PITANJA I ODGOVORI - 7. SET

SF.3.4.08.14. „Prevencija diskriminacije i pružanje potpore žrtvama diskriminacije “

Pitanja zaprimljena do 08.09.2026.

	PITANJA	ODGOVORI
	2. PRAVILA PDP-A	
	2.1. SPECIFIČNI CILJEVI PDP-A S CILJNIM SKUPINAMA I POKAZATELJIMA	
1.	Specifični cilj 2, aktivnost 1.3. (zaposlenici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te pružatelji javnih usluga) Molimo pojašnjenje ubrajaju li se u ovu pod-aktivnost i djelatnici odgojno-obrazovnih ustanova (nastavnici, stručni suradnici), s obzirom da javne odgojno-obrazovne ustanove posluju kao pružatelji javnih usluga na lokalnoj odnosno regionalnoj razini, ili navedena ciljna skupina nije obuhvaćena nijednom od četiri navedene pod-aktivnosti Specifičnog cilja 2.	Zaposlenici odgojno-obrazovnih ustanova mogu se smatrati pripadnicima ciljne skupine u okviru podaktivnosti 1.3., Specifičnog cilja 2, ukoliko zadovoljavaju uvjete propisane točkom 2.2. *Dokazivanje ciljne skupine* Uputa za prijavitelje.
2.	Specifični cilj 2 (Jačanje kapaciteta stručnjaka koji rade i/ili dolaze u kontakt sa žrtvama diskriminacije) definiran je, uključujući naziv cilja, opis ciljnih skupina te pokazatelje SF.3.4.08.14-02 i SF.3.4.08.14-03, isključivo kroz pojam „žrtve diskriminacije”, dok Specifični cilj 3 dosljedno koristi širi par pojmova „žrtve diskriminacije i osobe u riziku od diskriminacije”. Molimo pojašnjenje moraju li stručnjaci obuhvaćeni Specifičnim ciljem 2, odnosno edukacije koje se za njih provode, biti ograničeni isključivo na rad i/ili kontakt sa žrtvama diskriminacije (u užem smislu, osobama koje su diskriminaciju već doživjele), ili se pod ovaj Specifični cilj mogu ubrojiti i stručnjaci koji rade i/ili dolaze u kontakt s osobama u riziku od diskriminacije, sukladno širem tumačenju kakvo je izričito primijenjeno u Specifičnom cilju 3.	Uputama za prijavitelje, u točki 2.1. *Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima* propisano je da se Specifični cilj 2 odnosi isključivo na ciljnu skupinu stručnjaka koji rade i /ili dolaze u kontakt **sa žrtvama diskriminacije.** Pripadnost navedenoj ciljnoj skupini dokazuje se odgovarajućim oblikom ugovora (o radu, o djelu, autorskim ili volonterskim ugovorom) te Izjavom poslodavca (odgovorne osobe) i pripadnika ciljne skupine kojom se potvrđuje pripadnost ciljnoj skupini, odnosno da se radi o stručnjacima koji rade i/ili dolaze u kontakt sa žrtvama diskriminacije, u skladu s točkom 2.2. *Dokazivanje ciljne skupine.* Slijedom navedenog, u aktivnosti u okviru Specifičnog cilja 2. ne mogu se ubrojiti stručnjaci koji rade i/ili dolaze u kontakt s osobama u riziku od diskriminacije budući da to nije predviđeno važećim PDP-om.
	2.2. DOKAZIVANJE CILJNE SKUPINE	

3.	XY namjerava podnijeti projektni prijedlog temeljem poziva Prevencija diskriminacije i pružanje potpore žrtvama diskriminacije. Hrvatski Crveni križ - Društvo Crvenog križa (HCK DCK) je predviđeno za partnera u projektnoj prijavi. Statutom Društva Crvenog križa (HCK DCK) definirano je: 1. „HCK DCK je zajednica udruga gradskih društava Crvenog križa sa svojstvom pravne osobe, u koju se udružuju *Gradska društva Crvenog križa: ……..* 2. „Članovi HCK DCK su članovi Hrvatskog Crvenog križa učlanjeni u gradska društva Hrvatskog Crvenog križa sa svojstvom pravne osobe udružena u zajednicu udruga HCK DCK.“ Svako gradsko društvo Crvenog križa je zasebna udruga s pravnom osobnošću, te je poslodavac svojim zaposlenicima i organizator volontiranja s kojim ugovore o volontiranju sklapaju volonteri svakog pojedinog gradskog društva. Obzirom da je projektom predviđena aktivnost 1.1. iz specifičnog cilja 2 (Jačanje kompetencija djelatnika udruga u području zaštite ljudskih prava u digitalnom okruženju), jesu li prihvatljivi sudionici aktivnosti samo djelatnici i volonteri HCK DCK kao partnera u projektu ili i djelatnici i volonteri svih gradskih društava Crvenog križa udruženih u HCK DCK? Također, jesu li prihvatljivi sudionici ovih aktivnosti djelatnici i volonteri drugih udruga u području zaštite ljudskih prava?	Uputama za prijavitelje u točki 2.1. *Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima*, u okviru Specifičnog cilja 2. Jačanje kapaciteta stručnjaka koji rade i/ili dolaze u kontakt sa žrtvama diskriminacije, propisano je da definirana ciljna skupina stručnjaka, između ostalih, obuhvaća i djelatnike udruga. Slijedom navedenog, na edukacijama koje se provode u sklopu aktivnosti 1.1. unutar Specifičnog cilja 2 mogu sudjelovati djelatnici i volonteri udruge koja je partner na projektu, kao i djelatnici i volonteri drugih udruga koje nisu partner na projektu, uključujući Gradska društva Crvenog križa koja su zasebne udruge s pravnom osobnošću, **ukoliko su zadovoljeni uvjeti propisani točkom 2.2. *Dokazivanje ciljne skupine* Uputa za prijavitelje**.
	2.5. PRIHVATLJIVE PROJEKTNE AKTIVNOSTI I MJERLJIVI ISHODI	
4.	Specifični cilj 2, aktivnost 1.1. (jačanje kompetencija djelatnika organizacija civilnoga društva u digitalnom okruženju) Molimo pojašnjenje mora li sadržaj edukacije provedene u okviru ove pod-aktivnosti biti isključivo usmjeren digitalnim vještinama/digitalnom okruženju kao temi, ili može obuhvatiti i prepoznavanje diskriminacije i primjereno postupanje	Uputama za prijavitelje, u točki 2.1. *Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima* navedeno je da će djelatnici udruga edukacijom ojačati svoje kompetencije u području zaštite ljudskih prava u digitalnom okruženju. Predmetne edukacije stručnjacima će omogućiti veće znanje o specifičnim postupanjima u slučaju rada i/ili kontakta sa žrtvama diskriminacije. Navedene kompetencije su ključne za ciljne

	prema žrtvama, primijenjeno u kontekstu pružanja usluga korisnicima u digitalnom okruženju (npr. pristup digitalnim javnim uslugama za korisnike u nepovoljnom položaju)?	skupine u obavljanju njihovih svakodnevnih poslova i zadataka, posebice u osjetljivim situacijama rada sa žrtvama različitih vrsta diskriminacije i zločina iz mržnje te u kontaktu s pripadnicima češće diskriminiranih skupina. Na Prijavitelju je da, u skladu s definiranim prihvatljivim aktivnostima ovog PDP-a, osmisli način provedbe aktivnosti uzimajući u obzir odgovarajuću ciljnu skupinu, propisano minimalno trajanje iste i potrebnu dokaznu dokumentaciju. UzP-om nije propisan sadržaj edukacija, već je Prijavitelj slobodan odabrati temu edukacije vodeći računa o tome da se ista odnosi na odgovarajuće područje. Prihvatljivost navedenih tema edukacija utvrditi će se u procesu evaluacije uzimajući u obzir povezanost, opravdanost i nužnost za ostvarenje ciljeva/mjerljivih ishoda projektnih aktivnosti.
5.	Specifični cilj 1, aktivnost 1. (istraživačko-analitičke aktivnosti) i mjerljivi ishod broja obuhvaćenih razina(nacionalna/regionalna/lokalna) Molimo pojašnjenje odnosi li se broj razina obuhvata istraživanja na geografski obuhvat prikupljanja primarnih podataka (anketa, intervjua, fokusnih grupa), ili je dovoljno da zaključci i preporuke istraživanja daju uvid na sve tri razine kroz kombinaciju sekundarne analize postojećih nacionalnih podataka i vlastitog primarnog terenskog istraživanja provedenog na regionalnoj i lokalnoj razini.	Uputama za prijavitelje u točki *2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi*, za Mjerljivi ishod 1. navedeno je kako se mjerljivi ishod smatra ostvarenim provedbom 1 istraživanja na najmanje jednoj razini, izradom najmanje 1 publikacije o nalazima istraživanja i najmanje 1 javnim predstavljanjem istraživanja. U okviru projektnog prijedloga dozvoljeno je planirati i provoditi samo jedno istraživanje te u tom smislu nije dozvoljeno planirati više istraživanja za svaku od razina (lokalnu, regionalnu i nacionalnu). Bez obzira na broj publikacija i broj javnih predstavljanja, vrijednost mjerljivog ishoda će iznositi 1. U kontekstu broja obuhvaćenih razina (nacionalna, regionalna, lokalna), navedene razine odnose se na teritorijalni obuhvat (nacionalna, regionalna i lokalna razina), a ne na različite razine provedbe/obuhvata istraživanja, različite ciljne skupine ispitanika, različite istraživačke metode ili neki drugi kriterij. Slijedom navedenog, kako bi ostvario najveći broj bodova (3), Prijavitelj treba planirati istraživanje na tri razine odnosno jedno istraživanje koje uključuje zasebne rezultate na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini.

6.	Suradnja dionika izvan formalnog partnerstva Molimo pojašnjenje mogu li u sklopu izrade i/ili promidžbe regionalnog/lokalnog plana ili sporazuma o suradnji (Specifični cilj 1) kao dionici i potpisnici sudjelovati i organizacije koje ne ispunjavaju uvjete prihvatljivosti za formalnog Partnera u projektu, bez da im se pritom dodjeljuje svojstvo Partnera niti dio bespovratnih sredstava	Uputama za prijavitelje točkom 2.5. *Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi* propisano je da se mjerljivi ishod 5., ukoliko se radi o Izradi i promidžbi sporazuma ili plana suradnje smatra ostvarenim izradom i promidžbom sporazuma, odnosno plana suradnje s ciljem suzbijanja diskriminacije i borbi protiv stereotipa i predrasuda na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj ili međunarodnoj razini. Suradnja mora uključivati Prijavitelja i 3 relevantna dionika (obvezna suradnja s pravnim subjektima javnog i civilnog sektora, dok je suradnja s pravnim subjektima privatnog sektora izborna) pri čemu, ukoliko se projekt provodi u Partnerstvu, Partner/i **može/mogu** biti jedan od dionika/dionici. Na Prijavitelju je da sam odabere relevantne subjekte za suradnju poštujući gore navedeni minimalan broj iz različitih sektora.
7.	U okviru SC 1, pod točkom 2. Aktivnosti usmjerene informiranju i promicanju prava češće diskriminiranih skupina te borbi protiv stereotipa i predrasuda u regionalnim i lokalnim zajednicama, navedeno je da je dozvoljeno provoditi samo jednu od 3 niže opisanih aktivnosti. Sa svakom od te 3 aktivnosti, vezani su mjerljivi ishodi – MI 2, 3 i 4. U kriterijima odabira/aspektu provjere, na strani 74. UzP-a nalaze se sva 3 mjerljiva ishoda (MI 2, 3 i 4) kao obavezni aspekt provjere, što nije moguće ostvariti ukoliko je moguće odabrati samo jednu od 3 aktivnosti SC1, točka 2 kao što je navedeno ranije. Molimo potvrdu da li ispravno tumačimo da nije moguće ostvariti MI 2, 3 i 4 u istom projektu, odnosno obavezno je ostvarenje samo jednog od ta tri mjerljiva ishoda.	U skladu s točkom 2.5. *Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi* Uputa za prijavitelje, Prijavitelju je u okviru Specifičnog cilja 1., Aktivnosti 2. **dozvoljeno provoditi samo jednu** od aktivnosti. Uz svaku od navedene tri aktivnosti vezan je odgovarajući mjerljivi ishod (Aktivnost 2.1. - MI 2; Aktivnost 2.2. - MI 3; Aktivnost 2.3. - MI 4), stoga odabir aktivnosti ujedno određuje pripadajući mjerljivi ishod koji se može ostvariti i koji će se uzeti u obzir prilikom procjene kvalitete. Za ostale mjerljive ishode, koji nisu relevantni za odabranu aktivnost, u okviru aspekta provjere označit će se „nije primjenjivo“. Slijedom navedenoga, Vaše tumačenje je ispravno. U okviru jednog projektnog prijedloga nije moguće planirati i ostvariti MI 2, MI 3 i MI 4 istodobno, već se može ostvariti samo jedan od navedena tri mjerljiva ishoda, koji odgovara odabranoj aktivnosti.
8.	Molimo pojašnjenje vezano za mjerljive ishode 7, 8 i 9, vezanih u SC3: da li postoji ograničenje u vezi ostvarivanja MI 7, 8 i 9, odnosno da li ispravno tumačimo da je za ostvarenje što većeg broja bodova u projektu potrebno planirati doprinos za sva tri MI 7, 8 i 9?	U točki 2.5. *Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi* Uputa za prijavitelje, propisano je da su mjerljivi ishodi: MI7 (Broj provedenih edukativno-interaktivnih aktivnosti za pripadnike ciljne skupine), MI8 (Broj provedenih aktivnosti usmjerenih stjecanju kompetencija) i MI9 (Broj provedenih programa obrazovanja i osposobljavanja) povezani s aktivnostima u okviru Specifičnog cilja 3.

	Također, molimo pojašnjenje ili primjere prihvatljivih aktivnosti koje bi se organizirale za strane radnike u okviru aktivnosti usmjerenih na stjecanje kompetencija za aktivno sudjelovanje na tržištu rada (s obzirom da su gotovo svi pripadnici ove diskriminirane skupine zaposleni)	Navedene aktivnosti nisu međusobno isključive, što znači da prijavitelj može odabrati i provoditi jednu ili više njih. Ovisno o tome koje aktivnosti odabere, prijavitelj je obvezan ostvariti doprinos pripadajućem obveznom mjerljivom ishodu za svaku odabranu aktivnost. Sukladno tome, a prema točki 4.2. *Procjena kvalitete*, doprinos većem broju mjerljivih ishoda (MI7, MI8 i MI9) može rezultirati ostvarivanjem većeg broja bodova prilikom procjene projektnog prijedloga, što znači da je Vaše tumačenje ispravno. U interesu jednakog postupanja, PT1 nije u mogućnosti davati primjere aktivnosti izvan onoga što je definirano Uputama za prijavitelje. Skrećemo pažnju da planirane aktivnosti moraju biti u skladu s Uputama za prijavitelje točkom *2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi*. **U skladu s definiranim prihvatljivim aktivnostima ovog PDP-a, na Korisniku je da osmisli način provedbe aktivnosti uzimajući u obzir odgovarajuću ciljnu skupinu, propisane minimalne vrijednosti mjerljivih ishoda kao i s njima povezanu dokaznu dokumentaciju.**
	2.7.2. UPOTREBA POJEDNOSTAVLJENIH TROŠKOVNIH OPCIJA	
9.	Molimo pojašnjenje točke 2.7.2. Uputa za prijavitelje za slučaj kada je Prijavitelj udruga koja u referentnom razdoblju od dvanaest mjeseci prije objave Poziva nije imala nijednog zaposlenika, nema nijedan ugovor o radu ni obračunsku listu plaće, i planira novo zapošljavanje osoblja za provedbu projektnih aktivnosti. Što se u tom slučaju uzima kao referentni pokazatelj za izračun satnice? Je li to prosječna plaća koju objavljuje Državni zavod za statistiku, i ako jest, koji točno podatak (prosječna mjesečna bruto plaća, prosječna plaća po djelatnosti NKD-a, prosječna plaća po zanimanju), ili se traži isključivo prosjek stvarnih troškova plaća najmanje tri radnika sličnih kvalifikacija i opisa poslova? Ako je referentni pokazatelj prosječna bruto plaća prema statističkim podacima, uvećava li se ona za obvezne doprinose na plaću,	Uputama za prijavitelje, točkom *2.7. Prihvatljivost troškova* Uputa za Prijavitelje propisano je da se proračun projekta treba zasnivati na načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti, tj. troškovi projekta moraju biti dostatni za postizanje očekivanih ishoda i ciljeva, a planirani iznosi trebaju odgovarati tržišnim cijenama. U skladu sa navedenim, ukoliko ne možete izračunati troškove rada novog djelatnika putem metode standarde veličine za troškove osoblja jer nemate tri zaposlena djelatnika slične kvalifikacije i opisa poslova, možete trošak rada planirati, odnosno potraživati putem **metode stvarnih troškova radnopravnog odnosa** pri čemu iznosi troškova rada za djelatnika trebaju biti planirani u realnim iznosima temeljenim na tržišnim cijenama. Prilikom izrade projektnog proračuna, niste obvezni za troškove koje ćete potraživati putem metode stvarnih troškova učitavati popratnu dokumentaciju, već PT2 može, u cilju utvrđivanja opravdanosti planiranih

	trošak prijevoza, prehrane i prigodne nagrade, kako bi odgovarala definiciji godišnjeg bruto iznosa troškova plaće iz točke 2.7.2.? Ako se primjenjuje prosjek stvarnih troškova plaća triju radnika, na radnike koje organizacije se to odnosi kada Prijavitelj nema nijednog zaposlenika, i koju dokumentaciju Prijavitelj u tom slučaju dostavlja uz projektni prijedlog? Moraju li usporedni radnici imati istu razinu obrazovanja koja se traži za radno mjesto na koje se planira zaposliti osoba?	troškova unutar proračuna projekta i utvrđivanja jesu li isti u skladu s tržišnim cijenama troška rada za tu ili sličnu funkciju, prilikom provjere prihvatljivosti izdataka zatražiti dostavu dokazne dokumentacije poput ugovora o radu, obračunske liste plaće, bankovnog izvoda i sl. za određeno vremensko razdoblje kao i detaljna pojašnjenja o načinu izračuna plaće kako bi se utvrdilo zadovoljava li planirani trošak sve kriterije definirane člankom 2.7. Uputa za Prijavitelje.
	Ako se osoba zapošljava u nepunom radnom vremenu, preračunava li se referentni iznos razmjerno na to radno vrijeme?	Za zaposlenika koji radi na projektu prihvatljiv je ukupan trošak plaće poslodavca ili razmjerni dio plaće ovisno o udjelu radnog vremena na poslovima projekta, a što ista uključuje te kako se računa razmjerni trošak plaće navedeno je u Uputi o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru projekata financiranih iz ESF+ u RH 2021.-2027.
	Je li prihvatljivo da se na projektu, kao izravni trošak osoblja, ugovorom o radu zaposli korisnik mirovine u nepunom radnom vremenu do polovice punog radnog vremena, i vrijedi li za njega isti način izračuna satnice kao i za ostale novozaposlene?	Da, prihvatljivo je da se na projektu zaposli korisnik mirovine (umirovljenik) putem ugovora o radu u nepunom radnom vremenu do polovice punog radnog vremena. Za njega vrijedi isti način izračuna satnice kao i za sve ostale novozaposlene osobe na projektu.
10.	Moraju li minimalno tri radnika sličnih kvalifikacija i opisa poslova, čiji se stvarni troškovi plaća koriste za izračun, biti zaposleni kod prijavitelja i/ili partnera?	Točkom *2.7.2 Upotreba pojednostavljenih troškovnih opcija* Uputa za prijavitelje propisano je da ako Prijavitelj/Partner ne može izračunati godišnji bruto iznos troškova plaće u referentnom razdoblju jer planira novo zapošljavanje, izračun se može temeljiti na prosjeku stvarnih troškova plaća minimalno tri radnika sličnih kvalifikacija i opisa poslova.
	Ako prijavitelj i partner nemaju minimalno tri takva usporediva radnika, mogu li se za izračun koristiti stvarni dokumentirani troškovi plaća usporedivih radnika zaposlenih kod drugih poslodavaca? Ako je navedeno dopušteno, koju je dokumentaciju potrebno osigurati za dokazivanje stvarnih troškova plaća tih usporedivih radnika i njihove usporedivosti s planiranim novim radnim mjestom (npr. obračunske liste plaće, ugovori o radu, opis poslova, dokaz o kvalifikacijama ili druga dokumentacija)?	Ukoliko ne možete izračunati troškove rada novog djelatnika putem metode standarde veličine za troškove osoblja jer nemate tri zaposlena djelatnika slične kvalifikacije i opisa poslova, možete trošak rada planirati, odnosno potraživati putem **metode stvarnih troškova radnopravnog odnosa** pri čemu iznosi troškova rada za djelatnika trebaju biti planirani u realnim iznosima temeljenim na tržišnim cijenama. Prilikom izrade projektnog proračuna, niste obvezni za troškove koje ćete potraživati putem metode stvarnih troškova učitavati popratnu dokumentaciju, već PT2 može, u cilju utvrđivanja

	Trebaju li usporedivi radnici imati isti naziv radnog mjesta kao planirano novo radno mjesto ili je, sukladno formulaciji iz Uputa, dovoljno da imaju slične kvalifikacije i usporediv opis poslova, neovisno o formalnom nazivu radnog mjesta? Ako nije dopušteno koristiti stvarne troškove plaća radnika zaposlenih kod drugih poslodavaca, na koji se način utvrđuje godišnji bruto iznos troškova plaće i jedinični trošak po satu za novo zapošljavanje kada prijavitelj/partner nema minimalno tri radnika sličnih kvalifikacija i opisa poslova? Molimo također pojašnjenje primjenjuje li se navedena metodologija na jednak način kada se osoba planira novozaposliti u nepunom radnom vremenu (npr. 4 sata dnevno) te kako se u tom slučaju utvrđeni prosječni godišnji bruto iznos troškova plaća koristi za izračun jediničnog troška po satu.	opravdanosti planiranih troškova unutar proračuna projekta i utvrđivanja jesu li isti u skladu s tržišnim cijenama troška rada za tu ili sličnu funkciju, prilikom provjere prihvatljivosti izdataka zatražiti dostavu dokazne dokumentacije poput ugovora o radu, obračunske liste plaće, bankovnog izvoda i sl. za određeno vremensko razdoblje kao i detaljna pojašnjenja o načinu izračuna plaće kako bi se utvrdilo zadovoljava li planirani trošak sve 12 kriterije definirane člankom 2.7. Uputa za Prijavitelje. Za zaposlenika koji radi na projektu prihvatljiv je ukupan trošak plaće poslodavca ili razmjerni dio plaće ovisno o udjelu radnog vremena na poslovima projekta, a što ista uključuje te kako se računa razmjerni trošak plaće navedeno je u Uputi o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru projekata financiranih iz ESF+ u RH 2021.-2027.