PITANJA I ODGOVORI - XI. SET

SF.3.4.08.14. „Prevencija diskriminacije i pružanje potpore žrtvama diskriminacije "

Pitanja zaprimljena do 21.10.2026.

	PITANJA	ODGOVORI
	2. PRAVILA PDP-A	
	2.1. SPECIFIČNI CILJEVI PDP-A S CILJNIM SKUPINAMA I POKAZATELJIMA	
1.	1. Postoji li mogućnost izmjene Uputa za prijavitelje tako da ciljna skupina Specifičnog cilja 2 obuhvati i stručnjake koji rade i/ili dolaze u kontakt s osobama u riziku od diskriminacije? 2. Ako navedena izmjena nije moguća, ljubazno molimo dodatno pojašnjenje načina na koji je potrebno tumačiti odnos između postojeće definicije ciljne skupine Specifičnog cilja 2 i preventivne svrhe Poziva, osobito u dijelu koji se odnosi na rad stručnjaka s osobama u riziku od diskriminacije.	Kako je navedeno u odgovoru na 2. pitanje unutar 7. seta Pitanja i odgovora, stručnjaci koji rade i/ili dolaze u kontakt s osobama u riziku od diskriminacije nisu prihvatljiva ciljna skupina ovog Poziva. Preventivna svrha ovog Poziva ostvaruje se kumulativno kroz sve specifične ciljeve, pri čemu je Specifični cilj 2 usmjeren na edukaciju i jačanje kapaciteta stručnjaka za rad sa **žrtvama diskriminacije** te na prepoznavanje i odgovarajuće postupanje u slučajevima diskriminacije.
	2.5. PRIHVATLJIVE PROJEKTNE AKTIVNOSTI I MJERLJIVI ISHODI	
2.	Ukoliko partner na projektu u sklopu svog rada provodi pro bono aktivnosti savjetovanja sa korisnicima udruge koji imaju za to potrebu, a koji spadaju u prihvatljive ciljne skupine u okviru ovog Poziva, da li može prijaviti aktivnosti savjetovanja u sklopu projektnog prijedloga za ovaj poziv za koje bi potraživao sate rada? Također, isti partner prethodno ovom Pozivu prijavio je projektni prijedlog u okviru kojeg će provoditi savjetovanje korisnicima po jednoj temi, prijava je još uvijek u statusu evaluacije i ne zna da li će projekt biti odobren za financiranje ili neće. Da li partner može prijaviti aktivnosti savjetovanja istim korisnicima iz potpuno druge teme kako ne bi bilo rizika dvostrukog financiranja, ili mora osigurati potpuno novu skupinu korisnika koja nije obuhvaćena drugim projektom?	Aktivnosti savjetovanja koje partner inače obavlja u svom redovnom radu izvan projekta na bazi volontiranja ili pro bono rada, mogu se planirati kao aktivnosti projekta ukoliko su u skladu s uvjetima i prihvatljivim aktivnostima Poziva. Kako bi ti sati rada bili opravdani, partner mora s djelatnicima koji provode savjetovanje imati sklopljen odgovarajući ugovor (ugovor o radu s postotkom radnog vremena na projektu, ugovor o djelu ili autorski ugovor). Rad se dokazuje evidencijom radnih sati (timesheet) i izvještajima o radu. Ako isti stručnjaci provode savjetovanja u više projekata, potrebno je osigurati jasno razgraničenje radnog vremena i pripadajućih troškova po projektima, uz poštovanje svih primjenjivih pravila o prihvatljivosti troškova. Sukladno uvjetima ovog Poziva, točki *3.3. Broj projektnih prijedloga po Prijavitelju/Partneru,* Partneri ne mogu sudjelovati u više od jednog

		projektnog prijedloga. Ukoliko se Vaše pitanje odnosi na projektne prijave iz dva različita Poziva, sudjelovanje istih korisnika u aktivnostima različitih projekata zahtijeva jasno razgraničenje projektnih aktivnosti i pripadajućih troškova te **osiguravanje uvjeta za izbjegavanje dvostrukog financiranja, sukladno točki 2.12. Uputa za prijavitelje**.
3.	Vezano uz točku 2.5, mjerljivi ishod 2 („Broj provedenih edukativnih i interaktivnih aktivnosti za regionalne i lokalne zajednice") i bodovni kriterij 1.3. (4 ili više aktivnosti): Broje li se u vrijednost ishoda aktivnosti koje se razlikuju po temi/sadržaju unutar iste od tri navedene tematske kategorije (npr. dvije različite aktivnosti na temu „stereotipi i predrasude"), ili se broji najviše po jedna aktivnost za svaku od tri kategorije? Broji li se aktivnost provedena za više grupa kao jedna kod mjerljivog ishoda 7?	Kako je navedeno u odgovoru na 15. pitanje 5. seta Pitanja i odgovora, Mjerljivi ishod 2. smatra se ostvarenim provedbom 1 edukativne i interaktivne aktivnosti u trajanju najmanje 6 nastavnih sati o temi ili temama koje je prijavitelj odabrao (1. povećanju znanja lokalnih zajednica o stereotipima i predrasudama i/ili 2. zakonodavnom okviru kojim se štite ljudska prava i zabranjuje diskriminacija i/ili 3. prevenciji diskriminacije i izgradnji uključivog društva). Ukoliko se ista aktivnost provodi više puta tijekom trajanja projekta, ista se može brojati samo jednom u doprinos vrijednosti mjerljivog ishoda. U slučaju provedbe više različitih tema edukativnih i interaktivnih aktivnosti, usmjerenih povećanju znanja regionalnih i lokalnih zajednica, svaka se ubraja u doprinos vrijednosti mjerljivog ishoda ukoliko su ispunjeni i ostali prethodno navedeni minimalni uvjeti. Teme edukativno-interaktivnih aktivnosti navedene u Uputama za prijavitelje su postavljene široko, a sadržaj i modalitet njihove provedbe nije propisan. Dakle, u okviru svake teme moguće je provoditi više različitih podtema edukativno interaktivnih aktivnosti koje moraju biti povezane sa zadanim temama, pri čemu je bitno naglasiti kako moraju biti različitog sadržaja kako bi se svaka mogla brojati u doprinos zadanom mjerljivom ishodu i kako bi time prijavitelj ostvario dodatne bodove u sklopu bodovnog kriterija 1.3. b). U odnosu na mjerljivi ishod 7, mjerljiv ishod 7 smatra se ostvarenim provedbom najmanje 1 edukativno – interaktivne aktivnosti kako je navedeno u točki 2.5 UzP-a u trajanju najmanje 6 sati usmjerene osnaživanju najmanje 15 pripadnika ciljne skupine. Ukoliko se ista aktivnosti provodi više puta tijekom trajanja projekta, ista se može brojati samo jednom u doprinos vrijednosti

		mjerljivog ishoda. U slučaju provedbe više aktivnosti kojima se stječu različiti ishodi učenja, svaka se ubraja u doprinos vrijednosti mjerljivog ishoda ukoliko su ispunjeni i ostali prethodno navedeni minimalni uvjeti. Vezano za bodovni kriterij 1.3. e) bodovi se dodjeljuju na sljedeći način: Obrazloženje: 0 bodova = 1 edukativno-interaktivna aktivnost ili nije odabrana predmetna aktivnost 2 boda = 1 edukativno-interaktivna aktivnost s ciljem poticanja prijavljivanja diskriminacije te jačanje kompetencija za aktiviranje dostupnih mehanizama zaštite i 1 edukativno-interaktivna aktivnost s ciljem osiguravanja pristupa digitalnim uslugama s posebnim naglaskom na pripadnike romske nacionalne manjine, osobe s invaliditetom i žene ili 2 edukativno-interaktivne aktivnosti s ciljem poticanja prijavljivanja diskriminacije te jačanje kompetencija za aktiviranje dostupnih mehanizama zaštite ili 2 edukativno-interaktivne aktivnosti s ciljem osiguravanja pristupa digitalnim uslugama s posebnim naglaskom na pripadnike romske nacionalne manjine, osobe s invaliditetom i žene 3 boda = 3 edukativno-interaktivne aktivnosti od kojih 1 ili 2 mogu biti s ciljem poticanja prijavljivanja diskriminacije te jačanje kompetencija za aktiviranje dostupnih mehanizama zaštite i 1 ili 2 edukativno-interaktivne aktivnosti s ciljem osiguravanja pristupa digitalnim uslugama s posebnim naglaskom na pripadnike romske nacionalne manjine, osobe s invaliditetom i žene ili 3 edukativno-interaktivne aktivnosti s ciljem poticanja prijavljivanja diskriminacije te jačanje kompetencija za aktiviranje dostupnih mehanizama zaštite ili 3 edukativno-interaktivne aktivnosti s ciljem osiguravanja pristupa digitalnim uslugama s posebnim naglaskom na pripadnike romske nacionalne manjine, osobe s invaliditetom i žene 4 boda = 2 ili više edukativno interaktivnih aktivnosti s ciljem poticanja prijavljivanja diskriminacije te jačanje kompetencija za aktiviranje dostupnih mehanizama zaštite i 2 ili više edukativno-interaktivnih aktivnosti s ciljem osiguravanja pristupa digitalnim

		uslugama s posebnim naglaskom na pripadnike romske nacionalne manjine, osobe s invaliditetom i žene ili 4 ili više edukativno-interaktivnih aktivnosti s ciljem poticanja prijavljivanja diskriminacije te jačanje kompetencija za aktiviranje dostupnih mehanizama zaštite ili 4 ili više edukativno interaktivnih aktivnosti s ciljem osiguravanja pristupa digitalnim uslugama s posebnim naglaskom na pripadnike romske nacionalne manjine, osobe s invaliditetom i žene.
	2.6.1. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI	
4.	Nastavno na vaš odgovor, objavljen na službenoj stranici ESF + 14.10.2026. u kojem tumačite da udruga upisana u Registar stranih udruga, nije prihvatljiva za sudjelovanje u pozivu SF.3.4.08.14. „Prevencija diskriminacije i pružanje potpore žrtvama diskriminacije“, napominjemo da je udruga osnovana, registrirana i djeluje u skladu sa Zakonom o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), članak 1. i članak 21. Udruga je, sa istim statusom već bila nositelj projekta financiranog u okviru ESF programa, na pozivu br. UP.04.2.1.11 („Jačanje kapaciteta OCD-a za odgovaranje na potrebe lokalne zajednice“). Ljubazno molimo pojašnjenje razloga zbog kojih udruga koja je osnovana, registrirana i djeluje u skladu sa Zakonom o udrugama i koja je, kao upisana u Registar stranih udruga, već bila prihvatljiva za sudjelovanje u pozivu financiranom sredstvima ESF, na ovom pozivu nije prihvatljiva.	Zahvaljujemo na pitanju. Navedeni prijedlog proširenja kruga prihvatljivih prijavitelja na udruge upisane u Registar stranih udruga razmotrit će se u okviru III. izmjena natječajne dokumentacije.
	2.7.1. PRIHVATLJIVE VRSTE TROŠKOVA	
5.	UzP predviđeno je računanje zadnjeg dokumentiranog godišnjeg bruto iznosa troškova plaće koji podrazumijeva referentno razdoblje od jedne godine (12 uzastopnih mjeseci) koja prethodi objavi Poziva. Molimo pojašnjenje: Da li to podrazumijeva izračun prosječnog iznosa bruto 2 za tih 12 mjeseci ili je konačan iznos bruto 2 onaj koji je na posljednjoj platnoj listi? Obzirom da je u razdoblju od 12 mjeseci došlo do povećanja plaće.	Kako je navedeno u odgovoru na 17. pitanje 6. seta Pitanja i odgovora, planiranje i dokazivanje troška plaće zaposlenika ovisi o tome hoće li trošak rada biti planiran odnosno potraživan putem metode stvarnih troškova radno-pravnog odnosa ili će biti putem metode pojednostavljene troškovne opcije (jediničnih troškova). Ukoliko planirate potraživati trošak rada putem metode stvarno nastalih troškova, a osoba radi na projektnim aktivnostima dio radnog vremena, sukladno Uputama o prihvatljivosti plaća i troškova povezanih s radom u okviru

	Da li se u platne liste 12 uzastopnih mjeseci koje prethode objavi poziva uzimaju u obzir platne liste od 1 mjeseca 2025. godine do 12. mjeseca 2025. godine kao godini koja prethodi pozivu ili od 6. mjeseca 2025. do 6. mjeseca 2026. obzirom da je poziv objavljen u 7. mjesecu 2026?	ESF+, imate mogućnost korištenja izračuna razmjernog troška plaće na način da se izračunava stvarni postotak rada na projektu ili korištenjem fiksnog postotka rada na projektu. Prilikom izrade projektnog proračuna, niste obvezni za troškove koje ćete potraživati putem metode stvarnih troškova učitavati popratnu dokumentaciju, već PT2 može, u cilju utvrđivanja opravdanosti planiranih troškova unutar proračuna projekta i utvrđivanja jesu li isti u skladu s tržišnim cijenama troška rada za tu ili sličnu funkciju, prilikom provjere prihvatljivosti izdataka zatražiti dostavu dokazne dokumentacije poput ugovora o radu, obračunske liste plaće, bankovnog izvoda i sl. za određeno vremensko razdoblje kao i detaljna pojašnjenja o načinu izračuna plaće kako bi se utvrdilo zadovoljava li planirani trošak sve kriterije definirane člankom 2.7. Uputa za Prijavitelje. U slučajevima korištenja pojednostavljene troškovne opcije (jedinične troškove za izravne troškove osoblja) bit će potrebno napraviti izračun cijene sata rada, a za izračun iste se uzima zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos troškova plaća koji podrazumijeva referentno razdoblje od jedne godine (12 uzastopnih mjeseci) koja prethodi objavi PDP-a. Dakle, prilikom provjere prihvatljivosti izdataka obvezni ste PT-u 2 dostaviti ugovor o radu i platne liste za 12 mjeseci na temelju kojih će se formirati standardna veličina za tu osobu. S obzirom da je Poziv objavljen 16. srpnja 2026. godine, u obzir se uzima referentno razdoblje 12 mjeseci od objave Poziva, odnosno od srpnja 2025. do lipnja 2026. godine.