

Prijavni obrazac uz upute za popunjavanje u sustavu eKohezija za Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021. - 2027.

KARTICA PRIJAVITELJ			
	DODATNO POJAŠNENJE FUNKCIONALNOSTI	NAJVEĆI BROJ ZNAKOVA ZA ODGOVOR	UPUTE ZA POPUNJAVANJE PRIJAVNOG OBRASCA ZA PRIJAVITELJE
OPĆI PODACI O PRIJAVITELJU			
Naziv	<i>automatski iz sustava</i>	-	<i>Opći podaci i Kontakt podaci koji su već zabilježeni u aplikaciji automatski su učitani u odgovarajuća polja. Opći podaci o prijavitelju ne mogu se mijenjati dok se ostali učitani podaci mogu mijenjati.</i>
Jedinstveni broj	<i>automatski iz sustava</i>	-	
Vrsta pravnog subjekta	<i>automatski iz sustava</i>	-	
PDV na troškove prijavitelja koji nastaju u okviru projekta je povrativ kroz redovno poslovanje?	opcije: da/ne	-	<i>Odaberite opciju DA ukoliko je prijavitelj obveznik PDV-a za obavljanje aktivnosti u okviru projekta. Ako prijavitelj nije obveznik PDV-a odaberite opciju NE. Unos je obavezan.</i>
KONTAKT PODACI			
Ime	tekstualni unos	50	<i>Unesite puno ime kontakt osobe. Unos je obavezan.</i>
Prezime	tekstualni unos	50	<i>Unesite puno prezime kontakt osobe. Unos je obavezan.</i>
Ulica i kućni broj	tekstualni unos	200	<i>Unesite ulicu i kućni broj sjedišta prijavitelja. Unos je obavezan.</i>
Općina/grad	padajući izbornik	-	<i>Iz padajuće liste odaberite općinu/grad.</i>
Poštanski broj	tekstualni unos	11	<i>Unesite poštanski broj sjedišta prijavitelja. Unos je obavezan.</i>
Država	<i>automatski iz sustava</i>	-	<i>Iz padajuće liste odaberite državu.</i>
Broj telefona	brojčani unos	20	<i>Odaberite pozivni broj iz padajućeg izbornika i unesite službeni telefonski broj prijavitelja. Unos je obavezan.</i>
Broj telefaksa	brojčani unos	20	<i>Odaberite pozivni broj iz padajućeg izbornika i unesite službeni broj telefaksa prijavitelja. Unos nije obavezan.</i>
E-pošta	tekstualni unos	50	<i>Unesite službenu e-mail adresu prijavitelja. Unos je obavezan.</i>
Internetska stranica	tekstualni unos	50	<i>Unesite službenu internet stranicu prijavitelja. Unos nije obavezan.</i>
PODACI O ODGOVORNOJ OSOBI			

Odgovorna osoba	padajući izbornik	-	<i>Ako odaberete neki od već postojećih unosa, ostatak polja u ovoj sekciji će se automatski popuniti s podacima koji su prethodno uneseni.</i>
Ime	tekstualni unos	50	<i>Unesite puno ime odgovorne osobe. Unos je obavezan.</i>
Prezime	tekstualni unos	50	<i>Unesite puno prezime odgovorne osobe. Unos je obavezan.</i>
Funkcija	tekstualni unos	125	<i>Unesite funkciju koju odgovorna osoba obnaša u organizacijskoj strukturi prijavitelja. Unos je obavezan.</i>
E-pošta	tekstualni unos	50	<i>Unesite službenu email adresu odgovorne osobe. Unos je obavezan.</i>
Broj telefona	brojčani unos	20	<i>Odaberite pozivni broj iz padajućeg izbornika i unesite službeni broj telefona odgovorne osobe. Unos je obavezan.</i>
Broj telefaksa	brojčani unos	20	<i>Odaberite pozivni broj iz padajućeg izbornika i unesite službeni broj telefaksa odgovorne osobe. Unos nije obavezan.</i>
PODACI O STVARNIM VLASNICIMA			
Prijavitelj ima obvezu upisa u Registar stvarnih vlasnika?	opcije: da/ne	-	<i>Odaberite Da / Ne</i>
POPIS VLASNIKA (<i>Polje se otvara samo ako je na prethodno pitanje odgovoreno sa "Da"</i>)			<i>Klikom na "Dodaj" otvara se kartica za unos podataka. U slučaju da postoji više stvarnih vlasnika, dodajte ih sve.</i>
Identifikacijski broj za PDV ili porezni identifikacijski broj stvarnog vlasnika	brojčani unos	256	<i>Unesite broj za PDV ili porezni identifikacijski broj stvarnog vlasnika</i>
Ime	tekstualni unos	256	<i>Unesite ime stvarnog vlasnika</i>
Prezime	tekstualni unos	256	<i>Unesite prezime stvarnog vlasnika</i>
Datum rođenja	odabir u kalendaru	-	<i>Odaberite datum rođenja stvarnog vlasnika</i>
OPIS KAPACITETA PRIJAVITELJA			
Opis	tekstualni unos	10000	<i>Unesite opis kapaciteta prijavitelja. Unos je obavezan.</i>
KARTICA PROJEKT			
<i>Ovaj odjeljak treba pružiti osnove informacije za identifikaciju projekta.</i>			
OPĆI PODACI O PROJEKTU			
Kod projekta	-	-	<i>Kod projekta se automatski generira iz sustava jednom kada status prijave postane "podnesen".</i>
Naziv projekta	-	200	<i>Naziv projekta treba biti sažet, opisan u odnosu na sadržaj projekta, jedinstven te prikladan da se koristi za daljnju identifikaciju projekta (ne više od 10 riječi). Unos je obavezan.</i>
Kod poziva	-	-	<i>Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.</i>
Naziv poziva na dostavu projektnih prijedloga	-	-	<i>Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.</i>
Naziv prioriteta	-	-	<i>Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.</i>

Naziv specifičnog cilja	-	-	<i>Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.</i>
Posredničko tijelo razine 1 (PT1)	-	-	<i>Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.</i>
Posredničko tijelo razine 2 (PT2)	-	-	<i>Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.</i>
Sažetak projekta	tekstualni unos	750	<i>Sažeto opisati projekt. Unos je obavezan.</i>
KONTEKST PROJEKTA			
Identificirani problemi/potrebe u sektoru	tekstualni unos	4500	<i>Unesite identificirane probleme/potrebe u sektoru. Unos je obavezan.</i>
PODACI O LOKACIJI PROJEKTA			
Razina na kojoj se provodi projekt	odabir: Cijela Hrvatska ili Općina/Grad ili Područje izvan RH ili Županija	-	<i>Odabir: Cijela Hrvatska ili Općina/Grad ili Područje izvan RH ili Županija. Unos je obavezan.</i>
Općina/Grad	padajući izbornik (općine i gradovi)	-	<i>Padajući izbornik (općine i gradovi) Pojavljuje se samo ako je u pitanju "Razina na kojoj se provodi projekt" odabrano: "Općina/Grad". Unos je obavezan.</i>
Županija	padajući izbornik (županije)	-	<i>Padajući izbornik (županije) pojavljuje se samo ako je u pitanju "Razina na kojoj se provodi projekt" odabrano: "Županija". Unos je obavezan.</i>
NUTS 2 regija	-	-	<i>Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.</i>
Indeks razvijenosti	-	-	<i>Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.</i>
Planirani postotak projekta proveden na odabranoj lokaciji	brojčani unos	-	<i>Unesite planirani postotak provedbe projekta na odabranoj lokaciji. Zbroj postotka po svim unesenim lokacijam mora biti 100%. Unos je obavezan.</i>
KARTICA POKAZATELJI I REZULTATI			
POKAZATELJI I REZULTATI			
<i>U sekciji Pokazatelji i rezultati akcijskim gumbom „Dodaj“ otvara se skočni prozor za unos rezultata i pokazatelja specifičnog cilja PDP-a.</i>			
REZULTATI			
Naziv	tekstualni unos	256	<i>Unesite naziv rezultata. Dovoljno je definirati jedan rezultat za svaki specifični cilj PDP-a. Polje je obavezno za unos.</i>
Oznaka	automatski iz sustava	-	<i>Oznaka rezultata automatski se generira iz sustava jednom kada status prijave postane "podnesen".</i>

Specifični cilj PDP-a Unaprjeđenje kapaciteta stručnjaka koji rade i/ili dolaze u kontakt sa žrtvama rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji te njihovom djecom	padajući izbornik	-	<i>Odaberite SC PDP-a iz ponuđenih opcija padajućeg izbornika.</i>
POKAZATELJ SPECIFIČNOG CILJA PDP-A	<i>Prijavitelj će moći odabrati samo pokazatelje unesene u PDP. Nadalje, prijavitelj neće moći unositi svoje specifične projektne pokazatelje.</i>		
Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a SF.3.4.08.12-01 Broj stručnjaka koji rade i/ili dolaze u kontakt sa žrtvama rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji te njihovom djecom, a koji sudjeluju u jačanju kapaciteta	padajući izbornik	-	<i>Iz padajućeg izbornika odaberite primjenjive pokazatelje za vaš projekt. Unos je obavezan.</i>
Ciljna vrijednost	brojčani unos	-	<i>Unesite ciljnu vrijednost za odabrani pokazatelj. Unos je obavezan.</i> Minimalna ciljna vrijednost 2
Ciljne skupine Stručnjaci koji rade i/ili dolaze u kontakt sa žrtvama rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji te njihovom djecom	padajući izbornik	-	<i>Odaberite ciljnu skupinu iz padajućeg izbornika.</i>
Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a SF.3.4.08.12-02 Broj stručnjaka koji rade i/ili dolaze u kontakt sa žrtvama rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji te njihovom djecom, a koji su ojačali kapacitete	padajući izbornik	-	<i>Iz padajućeg izbornika odaberite primjenjive pokazatelje za vaš projekt. Unos je obavezan.</i>
Ciljna vrijednost	brojčani unos	-	<i>Unesite ciljnu vrijednost za odabrani pokazatelj. Unos je obavezan.</i> Minimalna ciljna vrijednost 50% vrijednosti pokazatelja SF.3.4.08.12-01 Broj stručnjaka koji rade i/ili dolaze u kontakt sa žrtvama rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji te njihovom djecom, a koji sudjeluju u jačanju kapaciteta
Ciljne skupine Stručnjaci koji rade i/ili dolaze u kontakt sa žrtvama rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji te njihovom djecom	padajući izbornik	-	<i>Odaberite ciljnu skupinu iz padajućeg izbornika.</i>
Identificirane potrebe i obrazloženje koristi koja se ostvaruje za sudionike uz opis odabira sudionika (ukoliko je primjenjivo)	tekstualni unos	5000	Unesite Identificirane potrebe ciljne skupine i obrazloženje koristi koja se ostvaruje za sudionike uz opis odabira sudionika. Sukladno točki 2.2. Uputa za prijavitelje sudjelovanje u projektnim aktivnostima za stručnjake koji rade i/ili dolaze u kontakt sa žrtvama rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji te njihovom djecom mora biti omogućeno svim zaposlenicima i/ili vanjskim stručnjacima koji u sigurnoj kući rade i/ili dolaze u kontakt sa žrtvama rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji te njihovom djecom. Polje je obavezno za unos.
POKAZATELJI I REZULTATI			<i>U sekciji Pokazatelji i rezultati akcijskim gumbom „Dodaj“ otvara se skočni prozor za unos rezultata i pokazatelja specifičnog cilja PDP-a.</i>
REZULTATI			

Naziv	tekstualni unos	256	Unesite naziv rezultata. Dovoljno je definirati jedan rezultat za svaki specifični cilj PDP-a. Polje je obavezno za unos.
Oznaka	automatski iz sustava	-	Oznaka rezultata automatski se generira iz sustava jednom kada status prijave postane "podnesen".
Specifični cilj PDP-a Osiguravanje pružanja usluga za žrtve rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji te njihovu djecu s ciljem njihovog osnaživanja i reintegracije u zajednicu i na tržište rada	padajući izbornik	-	Odaberite SC PDP-a iz ponuđenih opcija padajućeg izbornika.
POKAZATELJ SPECIFIČNOG CILJA PDP-A	Prijavitelj će moći odabrati samo pokazatelje unesene u PDP. Nadalje, prijavitelj neće moći unesiti svoje specifične projektne pokazatelje.		
Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a SF.3.4.08.12-03 Broj pripadnika ciljne skupine kojima se u okviru projekta pruža podrška	padajući izbornik	-	Iz padajućeg izbornika odaberite primjenjive pokazatelje za vaš projekt. Unos je obavezan.
Ciljna vrijednost	brojčani unos	-	Unesite ciljnu vrijednost za odabrani pokazatelj. Unos je obavezan. Minimalna ciljna vrijednost 5
Ciljne skupine Žrtve rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji i/ili njihova djeca	padajući izbornik	-	Odaberite ciljnu skupinu iz padajućeg izbornika.
Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a SF.3.4.08.12-04 Broj pripadnika ciljne skupine kojima je u okviru projekta pružena podrška	padajući izbornik	-	Iz padajućeg izbornika odaberite primjenjive pokazatelje za vaš projekt. Unos je obavezan.
Ciljna vrijednost	brojčani unos	-	Unesite ciljnu vrijednost za odabrani pokazatelj. Unos je obavezan. Minimalna ciljna vrijednost 60% vrijednosti pokazatelja SF.3.4.08.12-03 Broj pripadnika ciljne skupine kojima se u okviru projekta pruža podrška
Ciljne skupine Žrtve rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji i/ili njihova djeca	padajući izbornik	-	Odaberite ciljnu skupinu iz padajućeg izbornika.
Identificirane potrebe i obrazloženje koristi koja se ostvaruje za sudionike uz opis odabira sudionika (ukoliko je primjenjivo)	tekstualni unos	5000	Unesite identificirane potrebe ciljne skupine i obrazloženje koristi koja se ostvaruje za sudionike uz opis odabira sudionika. Sukladno točki 2.2. Uputa za prijavitelje sudjelovanje u projektnim aktivnostima mora biti omogućeno svim sudionicima žrtvama rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji te njihovoj djeci sukladno stručnoj procjeni djelatnika/vanjskih stručnjaka sigurne kuće. Polje je obavezno za unos.
KARTICA AKTIVNOSTI			
AKTIVNOSTI PROJEKTA 1. Provedba aktivnosti jačanja stručnih kapaciteta i unaprjeđenja sustava podrške stručnjaka koji rade i/ili			Klikom na "Dodaj aktivnost" otvara se sekcija za unos podataka.

dolaze u kontakt sa žrtvama rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji te njihovom djecom			
PODACI O AKTIVNOSTI PROJEKTA			
Naziv aktivnosti 1.1 Edukacije stručnjaka koji rade i/ili dolaze u kontakt sa žrtvama rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji te njihovom djecom, za rad sa žrtvama nasilja	tekstualni unos	200	Unesite naziv projektne aktivnosti. Unos je obavezan. Sukladno točki 2.5.Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi Uputa za prijavitelje predmetna aktivnost je obvezna.
Lokacija provedbe aktivnosti	padajući izbornik	-	Odaberite odgovarajuću lokaciju iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.
Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	Unesite planirani mjesec početka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.
Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	Unesite planirani mjesec završetka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.
Način provedbe	tekstualni unos	2500	Unesite način provedbe aktivnosti.
Uloge prijavitelja/partnera	tekstualni unos	2500	Unesite uloge prijavitelja u provedbi aktivnosti.
Povezani rezultati	odabir kvačicom	-	Odaberite primjenjivu poveznicu s rezultatima.
DODAJ MJERLJIVI ISHOD			
Mjerljivi ishod unaprijed utvrđen	opcije: da/ne	-	Mjerljivi ishod je unaprijed utvrđen.
Mjerljivi ishod 1. Broj provedenih edukacija za jačanje kapaciteta stručnjaka	odabir	-	Obzirom da je mjerljivi ishod unaprijed utvrđen u UzP-u, potrebno je odabrati odgovarajući mjerljivi ishod iz izbornika.
Količina	brojčani unos	-	Unesite količinu mjerljivog ishoda. Minimalna vrijednost je 1
Naveći opis mjerljivog ishoda koji nastaje provedbom aktivnosti	tekstualni unos	2500	Opišite mjerljivi ishod koji nastaje provedbom aktivnosti.
PODACI O AKTIVNOSTI PROJEKTA			
Naziv aktivnosti 1.2. Provedba supervizije	tekstualni unos	200	Unesite naziv projektne aktivnosti. Unos je obavezan. Sukladno točki 2.5.Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi Uputa za prijavitelje predmetna aktivnost je izborna.
Lokacija provedbe aktivnosti	padajući izbornik	-	Odaberite odgovarajuću lokaciju iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.
Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	Unesite planirani mjesec početka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.
Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	Unesite planirani mjesec završetka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.
Način provedbe	tekstualni unos	2500	Unesite način provedbe aktivnosti.

Uloge prijavitelja/partnera	tekstualni unos	2500	Unesite uloge prijavitelja u provedbi aktivnosti.
Povezani rezultati	odabir kvačicom	-	Odaberite primjenjivu poveznicu s rezultatima.
DODAJ MJERLJIVI ISHOD		-	
Mjerljivi ishod unaprijed utvrđen	opcije: da/ne	-	Mjerljivi ishod je unaprijed utvrđen.
Mjerljivi ishod 2. Broj provedenih supervizijskih ciklusa	odabir	-	Obzirom da je mjerljivi ishod unaprijed utvrđen u UzP-u, potrebno je odabrati odgovarajući mjerljivi ishod iz izbornika.
Količina	brojčani unos	-	Unesite količinu mjerljivog ishoda. Minimalna vrijednost je 1
Naveći opis mjerljivog ishoda koji nastaje provedbom aktivnosti	tekstualni unos	2500	Opišite mjerljivi ishod koji nastaje provedbom aktivnosti.
PODACI O AKTIVNOSTI PROJEKTA			
Naziv aktivnosti 1.3. Provedba studijskih posjeta i/ili konferencija s ciljem razmjene znanja stručnjaka	tekstualni unos	200	Unesite naziv projektne aktivnosti. Unos je obavezan. Sukladno točki 2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi Uputa za prijavitelje predmetna aktivnost je izborna.
Lokacija provedbe aktivnosti	padajući izbornik	-	Odaberite odgovarajuću lokaciju iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.
Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	Unesite planirani mjesec početka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.
Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	Unesite planirani mjesec završetka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.
Način provedbe	tekstualni unos	2500	Unesite način provedbe aktivnosti.
Uloge prijavitelja/partnera	tekstualni unos	2500	Unesite uloge prijavitelja u provedbi aktivnosti.
Povezani rezultati	odabir kvačicom	-	Odaberite primjenjivu poveznicu s rezultatima.
DODAJ MJERLJIVI ISHOD		-	
Mjerljivi ishod unaprijed utvrđen	opcije: da/ne	-	Mjerljivi ishod je unaprijed utvrđen.
Mjerljivi ishod 3. Broj provedenih studijskih posjeta i/ili konferencija	odabir	-	Obzirom da je mjerljivi ishod unaprijed utvrđen u UzP-u, potrebno je odabrati odgovarajući mjerljivi ishod iz izbornika.
Količina	brojčani unos	-	Unesite količinu mjerljivog ishoda. Minimalna vrijednost je 1
Naveći opis mjerljivog ishoda koji nastaje provedbom aktivnosti	tekstualni unos	2500	Opišite mjerljivi ishod koji nastaje provedbom aktivnosti.
AKTIVNOSTI PROJEKTA 2. Provedba aktivnosti osnaživanja i reintegracije žrtava u zajednicu i na tržište rada			Klikom na "Dodaj aktivnost" otvara se sekcija za unos podataka.
PODACI O AKTIVNOSTI PROJEKTA			
Naziv aktivnosti	tekstualni unos	200	Unesite naziv projektne aktivnosti. Unos je obavezan.

Aktivnost 2.1. Provedba strukturiranih aktivnosti jačanja osobnih, životnih i/ili roditeljskih kompetencija s ciljem pripreme za samostalan život i lakše reintegracije u zajednicu			Sukladno točki 2.5.Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi Uputa za prijavitelje obvezna je barem jedna od aktivnosti (Aktivnost 2.1 i/ili Aktivnost 2.2).
Lokacija provedbe aktivnosti	padajući izbornik	-	Odaberite odgovarajuću lokaciju iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.
Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	Unesite planirani mjesec početka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.
Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	Unesite planirani mjesec završetka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.
Način provedbe	tekstualni unos	2500	Unesite način provedbe aktivnosti.
Uloge prijavitelja/partnera	tekstualni unos	2500	Unesite uloge prijavitelja u provedbi aktivnosti.
Povezani rezultati	odabir kvačicom	-	Odaberite primjenjivu poveznicu s rezultatima.
DODAJ MJERLJIVI ISHOD			
Mjerljivi ishod unaprijed utvrđen	opcije: da/ne	-	Mjerljivi ishod je unaprijed utvrđen.
Mjerljivi ishod 4. Broj provedenih strukturiranih aktivnosti usmjerenih na jačanje osobnih, životnih i roditeljskih kompetencija	odabir	-	Obzirom da je mjerljivi ishod unaprijed utvrđen u UzP-u, potrebno je odabrati odgovarajući mjerljivi ishod iz izbornika.
Količina	brojčani unos	-	Unesite količinu mjerljivog ishoda. Minimalna vrijednost je 1
Navesti opis mjerljivog ishoda koji nastaje provedbom aktivnosti	tekstualni unos	2500	Opišite mjerljivi ishod koji nastaje provedbom aktivnosti.
PODACI O AKTIVNOSTI PROJEKTA			
Naziv aktivnosti Aktivnost 2.2. Uključivanje u verificirane formalne i neformalne programe obrazovanja i/ili osposobljavanja s ciljem stjecanja novih kvalifikacija te lakše reintegracije na tržište rada	tekstualni unos	200	Unesite naziv projektne aktivnosti. Unos je obavezan. Sukladno točki 2.5.Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi Uputa za prijavitelje obvezna je barem jedna od aktivnosti (Aktivnost 2.1 i/ili Aktivnost 2.2).
Lokacija provedbe aktivnosti	padajući izbornik	-	Odaberite odgovarajuću lokaciju iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.
Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	Unesite planirani mjesec početka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.
Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	Unesite planirani mjesec završetka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.
Način provedbe	tekstualni unos	2500	Unesite način provedbe aktivnosti.
Uloge prijavitelja/partnera	tekstualni unos	2500	Unesite uloge prijavitelja u provedbi aktivnosti.
Povezani rezultati	odabir kvačicom	-	Odaberite primjenjivu poveznicu s rezultatima.

DODAJ MJERLJIVI ISHOD		-	
Mjerljivi ishod unaprijed utvrđen	opcije: da /ne	-	<i>Mjerljivi ishod je unaprijed utvrđen.</i>
Mjerljivi ishod 5. Broj provedenih verificiranih formalnih i neformalnih programa obrazovanja i/ili osposobljavanja	odabir	-	<i>Obzirom da je mjerljivi ishod unaprijed utvrđen u UzP-u, potrebno je odabrati odgovarajući mjerljivi ishod iz izbornika.</i>
Količina	brojčani unos	-	<i>Unesite količinu mjerljivog ishoda. Minimalna vrijednost je 1</i>
Navesti opis mjerljivog ishoda koji nastaje provedbom aktivnosti	tekstualni unos	2500	<i>Opišite mjerljivi ishod koji nastaje provedbom aktivnosti.</i>
PODACI O AKTIVNOSTI PROJEKTA			
Naziv aktivnosti Aktivnost 2.3. Provedba aktivnosti slobodnog vremena	tekstualni unos	200	<i>Unesite naziv projektne aktivnosti. Unos je obavezan. Sukladno točki 2.5.Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi Uputa za prijavitelje predmetna aktivnost je izborna.</i>
Lokacija provedbe aktivnosti	padajući izbornik	-	<i>Odaberite odgovarajuću lokaciju iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.</i>
Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	<i>Unesite planirani mjesec početka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.</i>
Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	<i>Unesite planirani mjesec završetka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.</i>
Način provedbe	tekstualni unos	2500	<i>Unesite način provedbe aktivnosti.</i>
Uloge prijavitelja/partnera	tekstualni unos	2500	<i>Unesite uloge prijavitelja u provedbi aktivnosti.</i>
Povezani rezultati	odabir kvačicom	-	<i>Odaberite primjenjivu poveznicu s rezultatima.</i>
DODAJ MJERLJIVI ISHOD		-	
Mjerljivi ishod unaprijed utvrđen	opcije: da /ne	-	<i>Mjerljivi ishod je unaprijed utvrđen.</i>
Mjerljivi ishod 6. Broj provedenih aktivnosti slobodnog vremena	odabir	-	<i>Obzirom da je mjerljivi ishod unaprijed utvrđen u UzP-u, potrebno je odabrati odgovarajući mjerljivi ishod iz izbornika.</i>
Količina	brojčani unos	-	<i>Unesite količinu mjerljivog ishoda. Minimalna vrijednost je 1</i>
Navesti opis mjerljivog ishoda koji nastaje provedbom aktivnosti	tekstualni unos	2500	<i>Opišite mjerljivi ishod koji nastaje provedbom aktivnosti.</i>
PODACI O AKTIVNOSTI PROJEKTA			
Naziv aktivnosti Aktivnost 2.4. Pružanje komunikacijske podrške	tekstualni unos	200	<i>Unesite naziv projektne aktivnosti. Unos je obavezan. Sukladno točki 2.5.Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi Uputa za prijavitelje predmetna aktivnost je izborna.</i>
Lokacija provedbe aktivnosti	padajući izbornik	-	<i>Odaberite odgovarajuću lokaciju iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.</i>

Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	Unesite planirani mjesec početka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.
Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	Unesite planirani mjesec završetka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.
Način provedbe	tekstualni unos	2500	Unesite način provedbe aktivnosti.
Uloge prijavitelja/partnera	tekstualni unos	2500	Unesite uloge prijavitelja u provedbi aktivnosti.
Povezani rezultati	odabir kvačicom	-	Odaberite primjenjivu poveznicu s rezultatima.
DODAJ MJERLJIVI ISHOD			
Mjerljivi ishod unaprijed utvrđen	opcije: da/ne	-	Mjerljivi ishod je unaprijed utvrđen.
Mjerljivi ishod 7. Broj provedenih aktivnosti pružanja komunikacijske podrške	odabir	-	Obzirom da je mjerljivi ishod unaprijed utvrđen u UzP-u, potrebno je odabrati odgovarajući mjerljivi ishod iz izbornika.
Količina	brojčani unos	-	Unesite količinu mjerljivog ishoda. Minimalna vrijednost je 1
Navešite opis mjerljivog ishoda koji nastaje provedbom aktivnosti	tekstualni unos	2500	Opišite mjerljivi ishod koji nastaje provedbom aktivnosti.
PODACI O AKTIVNOSTI PROJEKTA			
Naziv aktivnosti 3. Osiguravanje postkrizne podrške nakon izlaska iz sigurne kuće kroz smještaj u ograničenom trajanju	tekstualni unos	200	Unesite naziv projektne aktivnosti. Unos je obavezan. Sukladno točki 2.5.Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi Uputa za prijavitelje predmetna aktivnost je izborna.
Lokacija provedbe aktivnosti	padajući izbornik	-	Odaberite odgovarajuću lokaciju iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.
Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	Unesite planirani mjesec početka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.
Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	Unesite planirani mjesec završetka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.
Način provedbe	tekstualni unos	2500	Unesite način provedbe aktivnosti.
Uloge prijavitelja/partnera	tekstualni unos	2500	Unesite uloge prijavitelja u provedbi aktivnosti.
Povezani rezultati	odabir kvačicom	-	Odaberite primjenjivu poveznicu s rezultatima.
DODAJ MJERLJIVI ISHOD			
Mjerljivi ishod unaprijed utvrđen	opcije: da/ne	-	Mjerljivi ishod je unaprijed utvrđen.
Mjerljivi ishod 8. Broj mjeseci pružanja postkrizne podrške nakon izlaska iz sigurne kuće	odabir	-	Obzirom da je mjerljivi ishod unaprijed utvrđen u UzP-u, potrebno je odabrati odgovarajući mjerljivi ishod iz izbornika.
Količina	brojčani unos	-	Unesite količinu mjerljivog ishoda.

			<i>Ukoliko odabere izbornu Aktivnost 3., Prijavitelj je dužan sam definirati minimalnu vrijednost mjerljivog ishoda (broj mjeseci) u okviru projektne prijave.</i>
Navesti opis mjerljivog ishoda koji nastaje provedbom aktivnosti	tekstualni unos	2500	<i>Opišite mjerljivi ishod koji nastaje provedbom aktivnosti.</i>
PODACI O AKTIVNOSTI PROJEKTA			
Naziv aktivnosti Komunikacija i vidljivost	tekstualni unos	200	<i>Unesite naziv projektne aktivnosti. Unos je obavezan.</i>
Lokacija provedbe aktivnosti	padajući izbornik	-	<i>Odaberite odgovarajuću lokaciju iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.</i>
Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	<i>Unesite planirani mjesec početka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.</i>
Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	<i>Unesite planirani mjesec završetka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.</i>
Način provedbe	tekstualni unos	2500	<i>Unesite način provedbe aktivnosti.</i>
Uloge prijavitelja/partnera	tekstualni unos	2500	<i>Unesite uloge prijavitelja u provedbi aktivnosti.</i>
DODAJ MJERLJIVI ISHOD			
Mjerljivi ishod unaprijed utvrđen	opcije: da/ne	-	<i>Odaberi odgovarajuću opciju ovisno uvjetima Poziva.</i>
Mjerljivi ishod 9. Broj provedenih aktivnosti vidljivosti projekta	odabir	-	<i>Obzirom da je mjerljivi ishod unaprijed utvrđen u UzP-u, potrebno je odabrati odgovarajući mjerljivi ishod iz izbornika.</i>
Količina	brojčani unos	-	<i>Unesite količinu mjerljivog ishoda. Minimalna vrijednost je 1</i>
Navesti opis mjerljivog ishoda koji nastaje provedbom aktivnosti	tekstualni unos	2500	<i>Opišite mjerljivi ishod koji nastaje provedbom aktivnosti.</i>
PODACI O AKTIVNOSTI PROJEKTA			
Naziv aktivnosti Upravljanje projektom i administracija	tekstualni unos	200	<i>Unesite naziv projektne aktivnosti. Unos je obavezan.</i>
Lokacija provedbe aktivnosti	padajući izbornik	-	<i>Odaberite odgovarajuću lokaciju iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.</i>
Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	<i>Unesite planirani mjesec početka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.</i>
Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	<i>Unesite planirani mjesec završetka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.</i>
Način provedbe	tekstualni unos	2500	<i>Unesite način provedbe aktivnosti.</i>
Uloge prijavitelja/partnera	tekstualni unos	2500	<i>Unesite uloge prijavitelja u provedbi aktivnosti.</i>
KARTICA PRORAČUN			

AKTIVNOST S ANALIZOM TROŠKA		Ako je u PDP-u u kartici Pravila za financiranje navedeno da se za Poziv primjenjuje neki od modela fiksne stope, prijavitelju će se u izborniku prikazati odabrani model fiksne stope.	
Primjenjiva fiksna stopa	padajući izbornik	-	Primjenjiva fiksna stopa je 23 % (navedeni postotak proizlazi iz kumuliranja dviju fiksnih stopa koje su propisane točkom 2.7.3. Upotreba pojednostavljenih troškovnih opcija u UzP).
AKTIVNOST PRORAČUNA			<p>U postojećim aktivnostima definiranim na kartici Aktivnosti moguće je dodavati stavke troška. Klikom na "Dodaj" otvaraju se niže navedena polja.</p> <p>Napomena: za aktivnost Upravljanje projektom i administracija u proračunu projekta se ne navode stavke troška, budući da trošak te aktivnosti spada u neizravne troškove koje sustav automatski izračunava i pridodaje proračunu projekta u kartici „Sažetak proračuna" rubrika: Iznos fiksne stope.</p>
Naziv troška	tekstualni unos	200	Unesite naziv stavke troška.
Vrsta troška	padajući izbornik	-	Iz padajućeg izbornika odaberite definiranu primjenjivu vrstu troška.
Iznos ukupno (EUR)	brojčani unos	-	Unesite ukupni iznos.
Kategorija financiranja	padajući izbornik	-	Odaberite iz padajućeg izbornika, u slučaju većeg broja kategorija financiranja, U slučaju postojanja samo jedne kategorije financiranja, ista se automatski dodjeljuje svakoj unesenoj stavci troška.
Fiksna stopa - kategorije	padajući izbornik		Iz padajućeg izbornika odaberite odgovarajuću vrstu troška. Za pojedine fiksne stope unos se automatski upisuje u polje.
Oznaka	izbor oznake	-	Sukladno točki 2.7.2. Uputa za prijavitelje definirane su oznake: Oprema/namještaj/ adaptacija prostora i Najam Ovisno o vrsti troška daberite odgovarajuću oznaku iz padajućeg izbornika.
Opravdanje nužnosti i iznosa troška	tekstualni unos	750	Unesite opravdanje nužnosti i iznosa troška.
KARTICA SAŽETAK PRORAČUNA			
SAŽETAK PRORAČUNA			U ovom odjeljku pruža se informacija o ukupnim troškovima potrebnim za postizanje navedenih rezultata projekta s pripadajućim pokazateljima.
IZVORI FINANCIRANJA (EUR)			
Kategorija financiranja / Nositelj troška	automatski unos iz sustava		
Prihvatljivi troškovi	automatski unos iz sustava		Iznos ukupnih prihvatljivih troškova sustav će automatski izračunati zbrajanjem iznosa upisanih na stavkama troška u kartici Proračun.
Intenzitet potpore	brojčani izračun		Automatski izračun temeljem unosa iznosa bespovratnih sredstava ili željenog postotka sufinanciranja
Bespovratna sredstva	brojčani unos		<p>Za ovo polje postoje dvije metode unosa koje korisnik može odabrati prema vlastitom nahođenju:</p> <ol style="list-style-type: none"> Unos iznosa bespovratnih sredstava u polje

			2. Unos postotka klikom na ikonu kalkulatora (sustav će izračunati najbliži prihvatljivi iznos bespovratnih sredstava te intenzitet potpore koji u niti jednoj decimali ne prelazi ograničenje intenziteta definirano u Pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava)
Sredstva korisnika	automatski unos iz sustava		Iznos sredstava korisnika će sustav automatski izračunati.
KARTICA HORIZONTALNA NAČELA			
PROMICANJE JEDNAKIH MOGUĆNOSTI			
Mjere osiguravanja pristupačnosti za OSI, Mjere promicanja zelene tranzicije, Promicanje čuvanja okoliša, Suzbijanje diskriminacije po svim osnovama, Osiguranje ravnopravnosti žena i muškaraca i promicanje rodne ravnopravnosti, Mjere promicanja digitalne tranzicije	odabir: pozitivan utjecaj / neutralan utjecaj	-	Za svako horizontalno načelo potrebno je odabrati ima li pozitivan ili neutralan utjecaj. Ukoliko se odabere opcija pozitivan utjecaj, otvara se tekstualno polje s obvezom unosa opisa doprinosa, kao i poveznice s aktivnostima. *U skladu s točkom 2.9 Horizontalna načela Uputa za prijavitelje Prijavitelji su obavezni pridržavati se zakonskih odredbi koje predstavljaju minimalne zahtjeve pri provedbi horizontalnih načela. Poštujući zakonske odredbe projekt je neutralan u pogledu horizontalnih politika, a pripadajući troškovi i aktivnosti neće se smatrati doprinosom horizontalnim načelima i politikama već ispunjenjem zakonske obaveze. U okviru predmetnog PDP-a nije obvezno doprinosti Horizontalnim načelima, odnosno ostvarivati pozitivan utjecaj. U slučaju da prijavitelj u okviru projektne prijave planira pozitivan doprinos, navedeno neće biti predmetom procjene kvalitete.
Opis doprinosa	tekstualni unos	1000	Ukoliko horizontalno načelo ostvaruje pozitivan utjecaj, u polje molimo unijeti opis doprinosa. Polje je obavezno za unos.
Poveznica s aktivnostima	odabir kvačicom	-	Odaberite aktivnost putem koje se ostvaruje pozitivan doprinos. Moguć je odabir više projektnih aktivnosti.
KARTICA PRILOZI			
PRILOZI I OSTALA OBVEZNA DOKUMENTACIJA			
Naziv	tekstualni unos	200	Skočni prozor za unos podataka pojavljuje se nakon klika na "Dodaj". Unesite naziv priloženog dokumenta. Unos je obavezan.
Tip priloga	padajući izbornik	-	Odaberite iz padajućeg izbornika.
Dodaj datoteku	prilaganje datoteke	-	Klikom na "Dodaj datoteku" priložite dokument.