# Prijavni obrazac uz upute za popunjavanje u sustavu eKohezija za Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021. - 2027.

|  |
| --- |
| **KARTICA PRIJAVITELJ**  |
|  | **DODATNO POJAŠNJENJE FUNKCIONALNOSTI** | **NAJVEĆI BROJ ZNAKOVA ZA ODGOVOR** | **UPUTE ZA POPUNJAVANJE PRIJAVNOG OBRASCA ZA PRIJAVITELJE** |
| **OPĆI PODACI O PRIJAVITELJU** |  |  |  |
| Naziv | *automatski iz sustava* | *-* | *Opći podaci i Kontakt podaci koji su već zabilježeni u aplikaciji automatski su učitani u odgovarajuća polja. Opći podaci o prijavitelju ne mogu se mijenjati dok se ostali učitani podaci mogu mijenjati.* |
| Jedinstveni broj | *automatski iz sustava* | *-* |
| Vrsta pravnog subjekta  | *automatski iz sustava* | *-* |
| PDV na troškove prijavitelja koji nastaju u okviru projekta je povrativ kroz redovno poslovanje? | opcije: da/ne | *-* | *Odaberite opciju DA ukoliko je prijavitelj obveznik PDV-a za obavljanje aktivnosti u okviru projekta. Ako prijavitelj nije obveznik PDV-a odaberite opciju NE. Unos je obavezan.* |
| **KONTAKT PODACI** |  |  |  |
| Ime | tekstualni unos | 50 | *Unesite puno ime kontakt osobe. Unos je obavezan.* |
| Prezime | tekstualni unos | 50 | *Unesite puno prezime kontakt osobe. Unos je obavezan.* |
| Ulica i kućni broj | tekstualni unos | 200 | *Unesite ulicu i kućni broj sjedišta prijavitelja. Unos je obavezan.* |
| Općina/grad | padajući izbornik | - | *Iz padajuće liste odaberite općinu/grad.* |
| Poštanski broj | tekstualni unos | 11 | *Unesite poštanski broj sjedišta prijavitelja. Unos je obavezan.* |
| Država | *automatski iz sustava* | - | *Iz padajuće liste odaberite državu.* |
| Broj telefona | brojčani unos | 20 | *Odaberite pozivni broj iz padajućeg izbornika i unesite službeni telefonski broj prijavitelja. Unos je obavezan.* |
| Broj telefaksa | brojčani unos | 20 | *Odaberite pozivni broj iz padajućeg izbornika i unesite službeni broj telefaksa prijavitelja. Unos nije obavezan.* |
| E-pošta | tekstualni unos | 50 | *Unesite službenu e-mail adresu prijavitelja. Unos je obavezan.* |
| Internetska stranica | tekstualni unos | 50 | *Unesite službenu internet stranicu prijavitelja. Unos nije obavezan.* |
| **PODACI O ODGOVORNOJ OSOBI** |  |  |  |
| Odgovorna osoba | padajući izbornik | - | *Ako odaberete neki od već postojećih unosa, ostatak polja u ovoj sekciji će se automatski popuniti s podacima koji su prethodno uneseni.* |
| Ime | tekstualni unos | 50 | *Unesite puno ime odgovorne osobe. Unos je obavezan.* |
| Prezime | tekstualni unos | 50 | *Unesite puno prezime odgovorne osobe. Unos je obavezan.* |
| Funkcija | tekstualni unos | 125 | *Unesite funkciju koju odgovorna osoba obnaša u organizacijskoj strukturi prijavitelja. Unos je obavezan.* |
| E-pošta | tekstualni unos | 50 | *Unesite službenu email adresu odgovorne osobe. Unos je obavezan.* |
| Broj telefona | brojčani unos | 20 | *Odaberite pozivni broj iz padajućeg izbornika i unesite službeni broj telefona odgovorne osobe. Unos je obavezan.* |
| Broj telefaksa | brojčani unos | 20 | *Odaberite pozivni broj iz padajućeg izbornika i unesite službeni broj telefaksa odgovorne osobe. Unos nije obavezan.* |
| **PODACI O STVARNIM VLASNICIMA** |  |
| Prijavitelj ima obvezu upisa u Registar stvarnih vlasnika? |  opcije: da/ne | - | *Odaberite Da / Ne* |
| **POPIS VLASNIKA** (*Polje se otvara samo ako je na prethodno pitanje odgovoreno sa "Da")* |  | ***Klikom na “Dodaj” otvara se kartica za unos podataka. U slučaju da postoji više stvarnih vlasnika, dodajte ih sve.*** |
| Identifikacijski broj za PDV ili porezni identifikacijski broj stvarnog vlasnika | brojčani unos | 256 | *Unesite broj za PDV ili porezni identifikacijski broj stvarnog vlasnika* |
| Ime | tekstualni unos | 256 | *Unesite ime stvarnog vlasnika* |
| Prezime | tekstualni unos | 256 | *Unesite prezime stvarnog vlasnika* |
| Datum rođenja | odabir u kalendaru | - | *Odaberite datum rođenja stvarnog vlasnika* |
| **OPIS KAPACITETA PRIJAVITELJA** |  |  |  |
| Opis | tekstualni unos | 10000 | *Unesite opis kapaciteta prijavitelja. Razradite resurse prijavitelja (ljudske, financijske materijalne) za provedbu aktivnosti. Unos je obavezan.* |
| **KARTICA PARTNERI** |
| *Prijavitelj mora naznačiti namjerava li povjeriti značajnu ulogu u provedbi projekta drugoj organizaciji. Partneri su oni pravni subjekti koji su odgovorni za provedbu pojedinih prihvatljivih projektnih aktivnosti i/ili sudjeluju u projektu financijskim doprinosom za provedbu prihvatljivih projektnih aktivnosti na način definiran u Uputama za prijavitelje.* |
| **SUDJELOVANJE PARTNERA NA PROJEKTU** |  |
| Sudjeluje li na projektu, uz prijavitelja, i projektni partner? | opcije: da/ne | - | *Označite "Da" ako projekt ima partnere. Unos je obvezan.* |
| **POPIS PARTNERA** |  |  | ***Sekcija se otvara samo ako je na prethodno pitanje odgovoreno sa “Da”. Klikom na “Dodaj partnera” otvara se skočni prozor koji omogućava unos podataka o partneru.*** |
| **OPĆI PODACI O PARTNERU** |  |  |  |
| OIB/ID/MBO  | odabir: OIB/ID/MBO + brojčani unos | 256 | *Unesite OIB/ID/MBO. Unos je obvezan.* |
| Naziv | tekstualni unos | - | *Ukoliko se unese OIB pravnog subjekta, sustav će sam povući podatke iz OIB registra (sve osim VPS, PDV i Naselje). Ukoliko se ne unosi parametar OIB-a, unesite puni naziv pravnog subjekta koji odgovora definiciji partnera (prema registraciji pravnog subjekta u službenim registrima). Unos je obvezan.* |
| Vrsta pravnog subjekta | padajući izbornik | *-* | *Iz padajuće liste odaberite jednu od ponuđenih vrsti pravnog subjekta:*1. *Fizička osoba - građanin*
2. *Jedinice područne (regionalne) i lokalne samouprave*
3. *Ostala tijela javnog prava*
4. *Privatni neprofitni sektor*
5. *Privatni profitni sektor*
6. *Tijela državne uprave*
 |
| PDV na troškove partnera koji nastaju u okviru projekta je povrativ? | opcije: da/ne | - | *Odaberite opciju DA ako je partner obveznik PDV-a za obavljanje aktivnosti u okviru projekta. Ako partner nije obveznik PDV-a odaberite opciju NE. Unos je obavezan.* |
| Država | padajući izbornik | - | *Iz padajuće liste odaberite državu.* |
| Općina/Grad | padajući izbornik | - | *Iz padajuće liste odaberite općinu/grad.* |
| Naselje | padajući izbornik | - | *Iz padajuće liste odaberite naselje.* |
| Ulica i kućni broj | tekstualni unos | 100 | *Unesite ulicu i kućni broj.* |
| Poštanski broj | brojčani unos | 11 | *Unesite poštanski broj.* |
| **PODACI O STVARNIM VLASNICIMA** |  |
| Partner ima obvezu upisa u Registar stvarnih vlasnika? |  opcije: da/ne | - | *Odaberite Da / Ne* |
| **POPIS VLASNIKA** (*Polje se otvara samo ako je na prethodno pitanje odgovoreno sa "Da")* |  | ***Klikom na “Dodaj” otvara se kartica za unos podataka. U slučaju da postoji više stvarnih vlasnika, dodajte ih sve.*** |
| Identifikacijski broj za PDV ili porezni identifikacijski broj stvarnog vlasnika | brojčani unos | 256 | *Unesite broj za PDV ili porezni identifikacijski broj stvarnog vlasnika* |
| Ime | tekstualni unos | 256 | *Unesite ime stvarnog vlasnika* |
| Prezime | tekstualni unos | 256 | *Unesite prezime stvarnog vlasnika* |
| Datum rođenja | odabir u kalendaru | - | *Odaberite datum rođenja stvarnog vlasnika* |
| **OBRAZLOŽENJE IZBORA PARTNERA** |  |  |  |
| Obrazloženje izbora partnera | tekstualni unos | 5000 | *Obrazložite izbor partnera. Polje je obavezno za unos.* |
| **OPIS KAPACITETA PARTNERA** |  |  |  |
| Opis | tekstualni unos | 10000 | *Unesite opis kapaciteta partnera. Unos je obavezan.* |
| **KARTICA PROJEKT** |
| ***Ovaj odjeljak treba pružiti osnove informacije za identifikaciju projekta.*** |
| **OPĆI PODACI O PROJEKTU** |  |  |  |
| Kod projekta | - |  | *Kod projekta se automatski generira iz sustava jednom kada status prijave postane "podnesen".* |
| Naziv projekta | - | 200 | *Naziv projekta treba biti sažet, opisan u odnosu na sadržaj projekta, jedinstven te prikladan da se koristi za daljnju identifikaciju projekta (ne više od 10 riječi). Unos je obavezan.* |
| Kod poziva | - | - | *Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.* |
| Naziv poziva na dostavu projektnih prijedloga | - | - | *Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.* |
| Naziv prioriteta | - | - | *Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.* |
| Naziv specifičnog cilja | - | - | *Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.* |
| Posredničko tijelo razine 1 (PT1) | - | - | *Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.* |
| Posredničko tijelo razine 2 (PT2) | - | - | *Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.* |
| Sažetak projekta | tekstualni unos | 750 | *Sažeto opisati projekt. Unos je obavezan.* |
| **KONTEKST PROJEKTA** |  |  |  |
| Identificirani problemi/potrebe u sektoru | tekstualni unos | 4500 | *Unesite Identificirane probleme/potrebe u sektoru. Unos je obavezan.* |
| **PODACI O LOKACIJI PROJEKTA** |  |  | ***Klikom na “Dodaj” otvara se kartica za unos podataka. U slučaju da se Projekt provodi u nekoliko jedinica lokalne ili područne samouprave, dodajte ih sve.*** |
| Razina na kojoj se provodi projekt | odabir: Cijela Hrvatska ili Općina/Grad ili Područje izvan RH ili Županija | *-* | *Odabir: Cijela Hrvatska ili Općina/Grad ili Područje izvan RH ili Županija. Unos je obavezan.* |
| Općina/Grad | padajući izbornik (općine i gradovi) | *-* | *Padajući izbornik (općine i gradovi) Pojavljuje se samo ako je u pitanju “Razina na kojoj se provodi projekt” odabrano: “Općina/Grad”. Unos je obavezan.* |
| Županija | padajući izbornik (županije) | - | *Padajući izbornik (županije) pojavljuje se samo ako je u pitanju “Razina na kojoj se provodi projekt” odabrano: “Županija”. Unos je obavezan.* |
| Planirani postotak projekta proveden na odabranoj lokaciji | brojčani unos | - | *Unesite planirani postotak provedbe projekta na odabranoj lokaciji. Zbroj postotka po svim unesenim lokacijam mora biti 100%. Unos je obavezan.* |
| **KARTICA POKAZATELJI I REZULTATI** |
| **POKAZATELJI I REZULTATI** |  |  | ***U sekciji Pokazatelji i rezultati akcijskim gumbom „Dodaj“ otvara se skočni prozor za unos rezultata i pokazatelja specifičnog cilja PDP-a.*** |
| **REZULTATI** |  |  |  |
| Naziv | tekstualni unos | 256 | *Unesite naziv rezultata. Polje je obavezno za unos.* |
| Oznaka | automatski iz sustava | - | *Oznaka rezultata automatski se generira iz sustava jednom kada status prijave postane "podnesen".* |
| Specifični cilj PDP-a**Osiguravanje pružanja socijalnih usluga djeci, mladima i njihovim roditeljima/udomiteljima/skrbnicima radi povećanja uključenosti u društvo** | padajući izbornik | - | *Odaberite SC PDP-a iz padajućeg izbornika.* |
| **POKAZATELJ SPECIFIČNOG CILJA PDP-A** | ***Prijavitelj će moći odabrati samo pokazatelje unesene u PDP. Nadalje, prijavitelj neće moći unositi svoje specifične projektne pokazatelje.*** |
| Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a**SF.3.4.11.05-01 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima se pružaju socijalne usluge** | padajući izbornik | - | *Iz padajućeg izbornika odaberite primjenjive pokazatelje za vaš projekt. Unos je obavezan.* |
| Ciljna vrijednost | brojčani unos | - | *Unesite ciljnu vrijednost za odabrani pokazatelj. Unos je obavezan.****\*Minimalna ciljna vrijednost je 30.***  |
| Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a**SF.3.4.11.05-02 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga** | padajući izbornik | - | *Iz padajućeg izbornika odaberite primjenjive pokazatelje za vaš projekt. Unos je obavezan.* |
| Ciljna vrijednost | brojčani unos | - | *Unesite ciljnu vrijednost za odabrani pokazatelj. Unos je obavezan.****\*Minimalna ciljna vrijednost je 80% vrijednosti pokazatelja SF.3.4.11.05-01.***  |
| Ciljne skupine* Djeca bez roditelja/odgovarajuće roditeljske skrbi
* Djeca i mladi u riziku
* Djeca i mladi u alternativnim oblicima skrbi
* Djeca i mladi s problemima u ponašanju
* Djeca s teškoćama u razvoju
* Djeca korisnika zajamčene minimalne naknade
* Djeca i mladi žrtve nasilja
* Djeca pripadnici romske nacionalne manjine
* Djeca iz Ukrajine
* Djeca bez pratnje
* Raseljena djeca
* Roditelji/udomitelji/skrbnici (i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi) djece i mladih pripadnika ciljnih skupina koji su uključeni u projektne aktivnosti
 | padajući izbornik | - | *Odaberite ciljnu skupinu iz padajućeg izbornika.* |
| Identificirane potrebe i obrazloženje koristi koja se ostvaruje za sudionike/organizacije uz opis odabira sudionika (ukoliko je primjenjivo) | tekstualni unos | 5000 | *Obrazložite zašto je pojedina ranjiva skupina Poziva odabrana kao ciljna skupina Vašeg projektnog prijedloga te navedeno potkrijepite opisom (analizom) postojećeg stanja u lokalnoj zajednici. Unesite Identificirane potrebe ciljne skupine i obrazloženje koristi koja se ostvaruje za sudionikee uz opis odabira sudionika (na način kako je propisano točkom 2.2. Dokazivanje ciljne skupine u Uputama za prijavitelje). Pojasnite na koji način planirane aktivnosti projekta proizlaze iz potreba ciljnih skupina u lokalnom/ regionalnom kontekstu te analizu potkrijepite relevantnim podacima. Polje je obavezno za unos.* |
| **KARTICA AKTIVNOSTI** |
| **AKTIVNOSTI PROJEKTA** |  |  | ***Klikom na “Dodaj aktivnost” otvara se sekcija za unos podataka.*** |
| **PODACI O AKTIVNOSTI PROJEKTA** |  |  |  |
| Naziv aktivnostiPružanje jedne ili više socijalnih usluga za pripadnike ciljnih skupina:1. pružanje usluge psihosocijalne pomoći
2. organiziranje višesatnih dnevnih aktivnosti uz stručnu i drugu pomoć i podršku, radi zadovoljavanja osnovnih i dodatnih životnih potreba korisnika
3. pružanje usluge podrške roditeljstvu roditeljima/ udomiteljima/ skrbnicima djece i mladih pripadnika ciljnih skupina koji su uključeni u projektne aktivnosti i njihovim bračnim ili izvanbračnim drugovima
4. pružanje usluge preventivnih psihosocijalnih tretmana
5. pružanje usluga i programa osnaživanja, psihosocijalne i rehabilitacijske podrške djeci i mladima (kreativne/kulturne/sportske radionice, radionice razvijanja socijalizacijskih i komunikacijskih vještina, aktivnosti doživljajne pedagogije, programi usmjereni jačanju participacije djece, aktivnosti razvoja kognitivnih, funkcionalnih, komunikacijskih, govornih, jezičnih i socijalnih vještina i sl.)
 | tekstualni unos | 200 | *Unesite naziv odabrane projektne aktivnosti. Unos je obavezan.* |
| Lokacija provedbe aktivnosti | padajući izbornik | - | *Odaberite odgovarajuću lokaciju iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.* |
| Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe) | brojčani unos | - | *Unesite planirani mjesec početka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.*  |
| Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe) | brojčani unos | - | *Unesite planirani mjesec završetka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.*  |
| Način provedbe | tekstualni unos | 2500 | *Unesite način provedbe aktivnosti.* |
| Uloge prijavitelja/partnera | tekstualni unos | 2500 | *Unesite uloge prijavitelja/partnera u provedbi aktivnosti.* |
| Povezani rezultati | odabir kvačicom | - | *Odaberite primjenjivu poveznicu s rezultatima.* |
| **DODAJ MJERLJIVI ISHOD** |  | - | ***Modularni dio obrasca. Klikom na “Dodaj mjerljivi ishod” otvara se sekcija za unos podataka.*** |
| Mjerljivi ishod unaprijed utvrđen | opcije: da/ne | - | *Odabrati odgovarajuću opciju ovisno uvjetima Poziva.*  |
| Mjerljivi ishod**1. Broj pruženih socijalnih usluga** | odabir / unos | - |  *Potrebno je odabrati odgovarajući mjerljivi ishod iz izbornika. Mjerljivi ishod unaprijed su utvrđeni u Uzp-u te je potrebno odabraiti odgovarajući mjerljivi ishod iz izbornika povezan s odabranom aktivnošću.* |
| Količina | brojčani unos | - | *Unesite količinu mjerljivog ishoda.****\*Minimalna vrijednost je 550.*** |
| Navesti opis mjerljivog ishoda koji nastaje provedbom aktivnosti | tekstualni unos | 2500 | *Opišite mjerljivi ishod koji nastaje provedbom aktivnosti.* |
| **AKTIVNOSTI PROJEKTA** |  |  | ***Klikom na “Dodaj aktivnost” otvara se sekcija za unos podataka.*** |
| **PODACI O AKTIVNOSTI PROJEKTA** |  |  |  |
| Naziv aktivnosti**Komunikacija i vidljivost**  | tekstualni unos | 200 | *Unesite naziv projektne aktivnosti. Unos je obavezan.* |
| Lokacija provedbe aktivnosti | padajući izbornik | - | *Odaberite odgovarajuću lokaciju iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.* |
| Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe) | brojčani unos | - | *Unesite planirani mjesec početka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.*  |
| Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe) | brojčani unos | - | *Unesite planirani mjesec završetka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.*  |
| Način provedbe | tekstualni unos | 2500 | *Unesite način provedbe aktivnosti.* |
| Uloge prijavitelja/partnera | tekstualni unos | 2500 | *Unesite uloge prijavitelja/partnera u provedbi aktivnosti.* |
| Povezani rezultati | odabir kvačicom | - | *Odaberite primjenjivu poveznicu s rezultatima.* |
| **DODAJ MJERLJIVI ISHOD** |  | - | ***Modularni dio obrasca. Klikom na “Dodaj mjerljivi ishod” otvara se sekcija za unos podataka.*** |
| Mjerljivi ishod unaprijed utvrđen | opcije: da/ne | - | *Odabrati odgovarajuću opciju ovisno uvjetima Poziva.*  |
| Mjerljivi ishod**2. Broj provedenih aktivnosti komunikacije i vidljivosti** | odabir / unos | - | *Potrebno je odabrati odgovarajući mjerljivi ishod iz izbornika. Mjerljivi ishod unaprijed su utvrđeni u Uzp-u te je potrebno odabraiti odgovarajući mjerljivi ishod iz izbornika povezan s odabranom aktivnošću.* |
| Količina | brojčani unos | - | *Unesite količinu mjerljivog ishoda.****\*Minimalna vrijednost je 1.*** |
| Navesti opis mjerljivog ishoda koji nastaje provedbom aktivnosti | tekstualni unos | 2500 | *Opišite mjerljivi ishod koji nastaje provedbom aktivnosti.* |
| **AKTIVNOSTI PROJEKTA** |  |  | ***Klikom na “Dodaj aktivnost” otvara se sekcija za unos podataka.*** |
| **PODACI O AKTIVNOSTI PROJEKTA** |  |  |  |
| Naziv aktivnosti**Upravljanje projektom i administracija**  | tekstualni unos | 200 | *Unesite naziv projektne aktivnosti. Unos je obavezan.* |
| Lokacija provedbe aktivnosti | padajući izbornik | - | *Odaberite odgovarajuću lokaciju iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.* |
| Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe) | brojčani unos | - | *Unesite planirani mjesec početka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.*  |
| Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe) | brojčani unos | - | *Unesite planirani mjesec završetka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.*  |
| Način provedbe | tekstualni unos | 2500 | *Unesite način provedbe aktivnosti.* |
| Uloge prijavitelja/partnera | tekstualni unos | 2500 | *Unesite uloge prijavitelja/partnera u provedbi aktivnosti.* |
| **KARTICA PRORAČUN** |
| **AKTIVNOST S ANALIZOM TROŠKA** | ***Ako je u PDP-u u kartici Pravila za financiranje navedeno da se za Poziv primjenjuje neki od modela fiksne stope, prijavitelju će se u izborniku prikazati odabrani model fiksne stope.***  |
| Primjenjiva fiksna stopa | padajući izbornik | - | *Odaberite iz padajućeg izbornika.**U ovom Pozivu obvezna je primjena paušalne stope od 40%.*  |
| **STANDARDNE VELIČINE JEDINIČNIH TROŠKOVA (SVJT)** | ***Ako je u PDP-u u kartici Pravila za financiranje navedeno da se za Poziv primjenjuje izračun standardnom veličinom jediničnih troškova – troškovi osoblja, prijavitelj će imati mogućnost definiranja odrednica troška.***  |
| Naziv | tekstualni unos | - | *Unesite naziv SVJT. Unos je obavezan.* |
| Vrsta SVJT | padajući izbornik | - | *Odaberite iz padajućeg izbornika.* |
| Definicija jedinice | tekstualni unos | 250 | *Unesite definiciju SVJT. Unos je obavezan.* |
| Iznos po jedinici | brojčani unos | - | *Unesite jedinični iznos. Unos je obavezan* |
| Dokumenti – pravdanje iznosa | prilaganje datoteke | - | *Klikom na “Dodaj datoteku” priložite dokument.* |
| Dokazna dokumentacija za provjere | tekstualni unos | 500 | *Unesite opis dokazne dokumentacije.* |
| Fiksna stopa - kategorije | padajući izbornik | - | *U slučaju primjenjivosti, odaberite preddefiniranu stopu iz padajućeg izbornika.* |
| Oznaka | padajući izbornik | - | *Odaberite iz padajućeg izbornika.* |
| **AKTIVNOST PRORAČUNA** |  |  | ***U postojećim aktivnostima definiranim na kartici Aktivnosti moguće je dodavati stavke troška. Klikom na “Dodaj” otvaraju se niže navedena polja.*** |
| Naziv troška | tekstualni unos | 200 | *Unesite naziv stavke troška.* |
| Vrsta troška | padajući izbornik | *-* | *Iz padajućeg izbornika odaberite definiranu primjenjivu vrstu troška.* |
| Definicija jedinice(prikazuje se samo ako je vrsta troška Standardna veličina jedničnog troška) | automatski unos iz SVJT sekcije ako se radi o SVJT trošku | - | *Iz padajućegh izbornika odaberite definicju jedinice (samo ako se radi o SVJT trošku).* |
| Broj jedinica  | brojčani unos | - | *U slučaju odabira SVJT, unesite broj jedinica.* |
| Iznos jedinice (EUR) | brojčani unos | - | *Unesite jedinični iznos (za SVJT sustav automatski upisuje vrijednost, po odabiru definicje jedinice).* |
| Iznos ukupno (EUR) | brojčani unos | - | *Unesite ukupni iznos (za SVJT sustav automatski upisuje vrijednost)* |
| Kategorija financiranja | padajući izbornik | - | *Odaberite iz padajućeg izbornika, u slučaju većeg broja kategorija financiranja, U slučaju postojanja samo jedne kategorije financiranja, ista se automatski dodjeljuje svakoj unesenoj stavci troška.* |
| Nositelj troška | padajući izbornik | - | *Iz padajućeg izbornika odaberite nositelja troška. U padajućem izborniku pojavit će se Prijavitelj i svi navedeni Partneri, ako je primjenjivo. Ukoliko Pozivom nije predviđen obavezan unos ovog parametra, sustav će svaku unesenu stavku troška pridružiti Prijavitelju.* |
|  Fiksna stopa - kategorije | padajući izbornik |  | *Iz padajućeg izbornika odaberite odgovarajuću vrstu troška. Za pojedine fiksne stope unos se automatski upisuje u polje.* |
| Oznaka | izbor oznake | - | *Polje će se pojaviti ako je u Uputama za prijavitelje definirana oznaka. Odaberite iz padajućeg izbornika.* |
| Opravdanje nužnosti i iznosa troška | tekstualni unos | 750 | *Unesite opravdanje nužnosti i iznosa troška.* |
| **KARTICA SAŽETAK PRORAČUNA** |
| **SAŽETAK PRORAČUNA** |  |  | ***U ovom odjeljku pruža se informacija o ukupnim troškovima potrebnim za postizanje navedenih rezultata projekta s pripadajućim pokazateljima.*** |
| **IZVORI FINANCIRANJA (EUR)** |  |  |  |
| Kategorija financiranja / Nositelj troška | automatski unos iz sustava |  |  |
| Prihvatljivi troškovi | automatski unos iz sustava |  | *Iznos ukupnih prihvatljivih troškova sustav će automatski izračunati zbrajanjem iznosa upisanih na stavkama troška u kartici Proračun.* |
| Intenzitet potpore | brojčani izračun |  |  *Automatski izračun temeljem unosa iznosa bespovratnih sredstava ili željenog postotka sufinanciranja* |
| Bespovratna sredstva | brojčani unos |  |  *Za ovo polje postoje dvije metode unosa koje korisnik može odabrati prema vlastitom nahođenju:*1. *Unos iznosa bespovratnih sredstava u polje*
2. *Unos postotka klikom na ikonu kalkulatora (sustav će izračunati najbliži prihvatljivi iznos bespovratnih sredstava te intenzitet potpore koji u niti jednoj decimali ne prelazi ograničenje intenziteta definirano u Pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava)*
 |
| Sredstva korisnika | automatski unos iz sustava |  | *Iznos sredstava korisnika će sustav automatski izračunati.* |
| **KARTICA HORIZONTALNA NAČELA** |
| **PROMICANJE JEDNAKIH MOGUĆNOSTI** |  |  |  |
| Mjere osiguravanja pristupačnosti za OSI, Mjere promicanja zelene tranzicije, Promicanje čuvanja okoliša, Suzbijanje diskriminacije po svim osnovama, Osiguranje ravnopravnosti žena i muškaraca i promicanje rodne ravnopravnosti, Mjere promicanja digitalne tranzicije | odabir: pozitivan utjecaj / neutralan utjecaj | - | *Za svako horizontalno načelo potrebno je odabrati ima li pozitivan ili neutralan utjecaj. Ukoliko se odabere opcija pozitivan utjecaj, otvara se tekstualno polje s obvezom unosa opisa doprinosa, kao i poveznice s aktivnostima.**Sukladno točki 2.9. Horizontalna načela Uputa za prijavitelje potrebno je osigurati doprinos projekata promicanju jednog od sljedećih horizontalnih načela: Osiguranje ravnopravnosti žena i muškaraca i promicanje rodne ravnopravnosti i/ili Suzbijanje diskriminacije po svim osnovama i/ili Mjere za osiguravanje pristupačnosti za OSI.* |
| Opis doprinosa | tekstualni unos | 1000 | *Ukoliko horizontalno načelo ostvaruje pozitivan utjecaj, u polje molimo unijeti opis doprinosa. Polje je obavezno za unos.* |
| Poveznica s aktivnostima | odabir kvačicom | - | *Odaberite aktivnost putem koje se ostvaruje pozitivan doprinos. Moguć je odabir više projektnih aktivnosti.*  |
| **KARTICA PRILOZI** |
| **PRILOZI I OSTALA OBVEZNA DOKUMENTACIJA** |  |  | ***Skočni prozor za unos podataka pojavljuje se nakon klika na “Dodaj”.*** |
| Naziv | tekstualni unos | 200 | *Unesite naziv priloženog dokumenta. Unos je obavezan.* |
| Tip priloga | padajući izbornik | - | *Odaberite iz padajućeg izbornika.* |
| Dodaj datoteku | prilaganje datoteke | - | *Klikom na “Dodaj datoteku” priložite dokument.* |