

PITANJA I ODGOVORI – INFORMATIVNA RADIONICA (ODRŽANA 10.10.2025.)

II. DIO

SF.3.4.11.05. „Širenje mreže socijalnih usluga za djecu“

	PITANJA	ODGOVORI
	2. PRAVILA PDP-A	
	2.1. SPECIFIČNI CILJEVI PDP-A S CILJNIM SKUPINAMA I POKAZATELJIMA	
1.	Vezano za propisanu minimalnu vrijednost ostvarenja pokazatelja SF.3.4.11.05-02, odnosi li se postotak od 80% na planiranu vrijednost ili ostvarenu vrijednost pokazatelja SF.3.4.11.05-01? Npr., ako smo u projektu planirali 100 pripadnika ciljne skupine, a do kraja projekta ih bude 120, mora li njih 80 ili 96 primiti minimalno 15 socijalnih usluga?	Specifični pokazatelj rezultata SF.3.4.11.05-02 uključen je u prve izmjene ovog Poziva, i sada glasi: <i>SF.3.4.11.05-02 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je pružena jedna ili više socijalnih usluga minimalno 15 puta.</i> Propisana minimalna vrijednost Pokazatelja SF.3.4.11.05-02 odnosi se na planiranu vrijednost, odnosno na 80% planirane vrijednosti Pokazatelja SF.3.4.11.05-01, a koju je Prijavitelj naveo u obrascu projektnog prijedloga. U slučaju neostvarenja planiranih vrijednosti pokazatelja specifičnog cilja PDP-a, PT2 će izvršiti financijsku korekciju na razini ukupnih odobrenih troškova projekta.
	2.5. PRIHVATLJIVE PROJEKTNE AKTIVNOSTI I MJERLJIVI ISHODI	
2.	Iz uputa za prijavitelje, str.20. zbunjuje nas kod opisa ishoda sljedeći navod: U mjerljivi ishod ubraja se ukupan broj dana kada su pružene usluge svim pripadnicima ciljne skupine. Za izračun mjerljivog ishoda uzima se u obzir svaki dan kada je neka usluga pružena.... a kasnije kod primjera izračuna množe se samo broj osoba i broj pruženih usluga.	Opis mjerljivog ishoda i poveznica s aktivnosti uključen je u prve izmjene ovog Poziva na način da se u mjerljivi ishod ubraja ukupan broj pruženih socijalnih usluga svim pripadnicima ciljnih skupina u okviru jednog projekta i to tijekom cijelog trajanja provedbe projekta. Za izračun mjerljivog ishoda u obzir se uzima svaka pojedina pružena socijalna usluga i to po svakom pojedinom pripadniku ciljne skupine u okviru jednog projekta. Ukoliko se pojedinom pripadniku ciljne skupine u istom danu pruža više različitih socijalnih usluga, u mjerljivi ishod se broji svaka usluga zasebno po pojedinom danu pružanja.
3.	Broj pruženih usluga računa se prema uputama za računanje jedinica pružene usluge u skladu sa Pravilnikom o pružanju socijalnih usluga - npr. poludnevni boravak u trajanju 4-6 sati za 1 osobu računa se kao 1 pružena usluga?	

		Primjerice, ukoliko je pripadniku ciljne skupine u istom danu pružena usluga psihosocijalne pomoći i organizirana višesatna dnevna aktivnost, ostvarena vrijednost mjerljivog ishoda po tom pripadniku ciljne skupine u tom danu iznosi 2. Nastavno na Vaš upit, pružanje socijalne usluge u trajanju od 4 do 6 sati za jednu osobu računalo bi se kao jedna pružena usluga.
	2.7. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA	
4.	Možemo li uzimati učitelje koji rade u školi na ugovor o dodatnom radu?	Napominjemo da je ugovor o dodatnom radu moguće sklopiti samo ukoliko je osoba već zaposlena na puno radno vrijeme kod drugog (matičnog) poslodavca, odnosno u slučaju da radi u nepunom radnom vremenu kod više matičnih poslodavaca, da je njezino ukupno radno vrijeme 40 sati tjedno. Skrećemo pažnju na važnost definiranoga u Uputama za prijavitelje u točki 2.12. <i>Dvostruko financiranje</i> gdje je navedeno kako Prijavitelji ne smiju tražiti/primiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će im biti nadoknađeni u okviru prijavljenog i za financiranje odabranog projekta. U kontekstu ovog poziva, pružanje istih usluga istim pripadnicima ciljne skupine i za vrijeme redovnog radnog vremena u ulozi učitelja (ili primjerice stručnog suradnika) i nakon redovnog radnog vremena smatralo bi se dvostrukim financiranjem aktivnosti, pa je navedeno prihvatljivo samo ako će se moći jasno prikazati da je riječ o potpuno različitim aktivnostima i/ili drugim osobama.
5.	Je li prihvatljivo zapošljavanje predsjednika udruge pod izravnim troškovima osoblja za provedbu aktivnosti?	Prilikom zapošljavanja osoba koje rade na projektu potrebno je voditi računa i o izbjegavanju sukoba interesa. Pritom skrećemo pozornost da je sukob interesa ugovorom definiran kao situacija u kojoj obiteljski, emotivni, politički ili nacionalni razlozi i/ili ekonomski interesi te drugi izravni ili neizravni osobni interesi Korisnika i/ili partnera Korisnika, odnosno osoba kojima je od strane Korisnika ili partnera Korisnika povjerena provedba projekta u

		cijelosti ili provedba pojedinih aktivnosti Projekta (ovlaštene osobe, zaposlene osobe, članovi itd.) utječu ili mogu utjecati na nepristranost u obavljanju njihovih zaduženja zbog pogodovanja sebi ili sebi bliskim osobama, društvenim skupinama i/ili organizacijama. Definicija sukoba interesa obuhvaćena je člankom 61. Financijske uredbe i primjenjivim nacionalnim zakonodavstvom; te dodatno u ugovoru se navodi i da osobe kojima je Korisnik ili partner Korisnika povjerio provedbu Projekta u cijelosti ili provedbu pojedinih aktivnosti ne smiju biti u poziciji u kojoj postoji sukob interesa. Korisnik je dužan osigurati formalne postupke koji obvezuju sve takve osobe da navedu bilo kakve postojeće ili potencijalne osobne i/ili ekonomske interese u vezi s bilo kakvim pitanjem povezanim s Projektom, te ih je nužno isključiti iz svih rasprava ili procesa odlučivanja povezanih s predmetnim pitanjem. Slijedom navedenog, u slučaju predmetnog zapošljavanja, na prijavitelju (korisniku) je da dokaže da je prilikom zapošljavanja poštivao navedene odredbe.
	3. POSTUPAK PRIJAVE	
	3.1. IZGLED, SADRŽAJ I PODNOŠENJE PROJEKTOG PRIJEDLOGA	
6.	Vezano uz financijske izvještaje partnera odgojno-obrazovnih javnih ustanova (pr. škole), je li ga prijavitelj nužan pribaviti i dostaviti uz prijavu ili se oni smatraju organizacijama za koje donator pribavlja izvještaje temeljem uvida u proračunska sredstva RH?	Sukladno prvim izmjenama natječajne dokumentacije točkom 3.1. <i>Izgled, sadržaj i podnošenje projektnog prijedloga</i> Uputa za prijavitelje propisano je da će za ustanove koje su proračunski i izvanproračunski korisnici PT2 financijski kapacitet provjeravati uvidom u financijske izvještaje Prijavitelja i Partnera za 2024. godinu u Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika. Za Prijavitelje/Partnere za koje financijski izvještaji za 2024. godinu nisu javno objavljeni u Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika, isti se dostavljaju u sklopu projektnog prijedloga.