

PITANJA I ODGOVORI - 9. SET

SF.3.4.11.04. „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici “

(pitanja zaprimljena zaključno sa 26.08.2025.)

	PITANJA	ODGOVORI
	2. PRAVILA PDP-A	
	2.1. SPECIFIČNI CILJEVI PDP-A S CILJNIM SKUPINAMA I POKAZATELJIMA	
1.	Nastavno na sudionike ciljane skupine “Odrasle osobe s invaliditetom (osobe od 18 ili više godina)”, molimo Vas pojašnjenje ukoliko navedena ciljana skupina u smislu t. 2.1. i 2.2. PDP-a obuhvaća i osobe s intelektualnim i mentalnim oštećenjima.	Da, ukoliko zadovoljavaju uvjete propisane poglavljem 2.2. UzP-a za ciljnu skupinu odrasle osobe s invaliditetom.
	2.2. DOKAZIVANJE CILJNE SKUPINE	
2.	U projektu je ciljna skupina Žrtve rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji. Je li u navedenu ciljnu skupinu osim žena žrtava nasilja u obitelji možemo uključiti i žene žrtve nasilja npr. na radnom mjestu?	Da, ako se radi o ženama žrtvama rodno utemeljenog nasilja, koje su, u skladu s poglavljem 2.1. i 2.2. UzP-a, prihvatljiva ciljna skupina ovog Poziva.
	2.5. PRIHVATLJIVE PROJEKTNE AKTIVNOSTI I MJERLJIVI ISHODI	
3.	U kontekstu usluge „stanovanja“ koja je navedena kao prihvatljiva, smatra li se i krizni smještaj kao prihvatljivi oblik usluge koja se može financirati u sklopu ovog Poziva?	U okviru projekata potrebno je osigurati pružanje usluga u zajednici (izvaninstitucijskih usluga), definiranih u poglavlju 2.5. UzP-a, da bi aktivnosti bile prihvatljive za financiranje. U skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi (NN, br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), smještaj je institucijska usluga te kao takva nije prihvatljiva za financiranje u sklopu ovog Poziva.
4.	Molimo pojašnjenje: da li se mjerljivi ishod broj 1 računa prema ukupnom broju pruženih usluga jedinstvenom broju korisnika (170 osoba) ili se definira sam za sebe. 1. Naime, u našem slučaju 70 osoba sudjelovalo bi u minimalno 15 usluga kroz 3 godine (što čini 1.050 usluga), a preostalih 100 osoba sudjelovalo bi na minimalno jednoj usluzi (100 usluga), što prema takvom izračunu ukupno iznosi 1.150 usluga. Da li tada u mjerljivi ishod broj 1 upisujemo količinu 1.150 usluga?	1. Izračun je točan. U konkretnom primjeru, ukupan broj pruženih usluga je 1.150. 2. Ne. U mjerljiv ishod, odnosno, Broj pruženih socijalnih usluga u zajednici, ubraja se ukupan broj pruženih usluga u zajednici pripadnicima ciljnih skupina/a tijekom trajanja provedbe projekta. Za izračun mjerljivog ishoda zbrajaju se pružene socijalne usluge po svakom pojedinom pripadniku ciljne skupine za vrijeme trajanja projekta. 3. Da, isto je moguće. Skrećemo pozornost da je Uputama za prijavitelje, u poglavlju 2.5

	2. Ili se mjerljivi ishod broj 1 računa prema sljedećem: npr. 50 usluga psihosocijalne podrške kroz 3 godine, 200 usluga prijevoza tijekom 3 godine, 700 usluga organizacije slobodnog vremena što je 950 usluga neovisno o broj korisnika. 3. Nadalje, moguće je da će pojedini korisnici sudjelovati na različitom broju usluga (npr. neki 15 puta, neki samo 1, neki 2–3 puta), pa bi ukupan broj pruženih usluga mogao dosegnuti npr. i 2.278 pa taj iznos bude količina pruženih usluga za 170 osoba.	propisano da PT2 može izvršiti financijsku korekciju na razini ukupno odobrenih troškova aktivnosti povezanih s ishodom/ima u slučaju neostvarenja planiranih vrijednosti mjerljivog/ih ishoda koje je Prijavitelj naveo u obrascu projektnog prijedloga.
5.	Molimo da nam objasnite kako se točno računa mjerljivi ishod 1 – Broj socijalnih usluga u zajednici pripadnicima ciljne skupine. Znači, planiramo minimalno 96 osoba uključiti kroz projekt od čega planiramo da će minimalno 70 osoba primiti 15 usluga i više. Prema tome, imali bi $70 \cdot 15 = 1050 + 26$ osoba koje će primiti manje od 15 usluga. To bi bilo ukupno 1.076 usluga. No, ukoliko kroz aktivnosti za 70 osoba planiramo pružiti npr 30 usluga tijekom provedbe, računa li se to kao $70 \cdot 30 = 1.100 + 26$? Molim vas da nam pojasnite kako točno izračunamo ovaj mjerljivi ishod. Također provjeravamo, ako jedna osoba primi 15 i više istih socijalni usluga (npr. 1 osoba primi 15 usluga prijevoza, ona ulazi u naš broj od 70 osoba koje će primiti 15+ usluga).	U mjerljiv ishod, odnosno, Broj pruženih socijalnih usluga u zajednici, ubraja se ukupan broj pruženih usluga u zajednici pripadnicima ciljne/ih skupine/a tijekom trajanja provedbe projekta. Za izračun mjerljivog ishoda zbiraju se pružene socijalne usluge po svakom pojedinom pripadniku ciljne skupine za vrijeme trajanja projekta. U konkretnom primjeru, prvi izračun je točan, pod pretpostavkom da će 26 osoba primiti samo 1 uslugu. Vezano uz drugi izračun, ukupan broj provedenih aktivnosti bi iznosio 2.126 (70 osoba koje će primiti 30 usluga i 26 koje će primiti samo 1 uslugu). Potrebno je također voditi računa i o ostvarenju pokazatelja specifičnog cilja 2. SF.3.4.11.04-02 <i>Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga</i>, obzirom na uvjet da se osoba računa u ovaj pokazatelj nužno joj do završetka provedbe projekta mora biti pruženo minimalno 15 socijalnih usluga. Vezano uz uslugu osiguravanja prijevoza za obavljanje svakodnevnih aktivnosti, ta usluga se računa u mjerljivi ishod isključivo u slučaju prijevoza za obavljanje svakodnevnih aktivnosti poput odlaska liječniku, u ljekarnu, odvjetniku, javnom bilježniku, odlaska u obrazovnu ustanovu, na sudjelovanje u događanjima u zajednici i slično. Ukoliko se usluga prijevoza koristi za prijevoz pripadnika ciljne skupine kod pružatelja socijalne usluge, navedeno se ne smatra

		obavljanjem svakodnevnih aktivnosti te se time i ne računa kao usluga u mjerljivi ishod, no trošak usluge prijevoza je prihvatljiv (trošak definiran kao prihvatljiv u poglavlju 2.7.1. - troškovi prijevoza potrebni za provedbu projektnih aktivnosti).
6.	U sklopu aktivnosti „Organiziranje aktivnog provođenja vremena/dnevnih aktivnosti“ planirano je provođenje edukacijsko-informativnog sadržaja (učenje stranih jezika) za osobe starije životne dobi. Aktivnost bi se održavala 2 puta tjedno, u trajanju od 2 sata. S obzirom da je minimalno trajanje jedne aktivnosti 60 minuta, zanima nas sljedeće: Ako u okviru ta 2 sata provedemo dva odvojena jezična sata (dvije različite lekcije za isti jezik) i za svaki sat vodimo zasebnu potpisnu listu, možemo li to računati kao dvije aktivnosti, ili se navedeno za taj jedan dan evidentira kao jedna aktivnost, bez obzira na trajanje i sadržaj?	U mjerljiv ishod, odnosno, Broj pruženih socijalnih usluga u zajednici, ubraja se ukupan broj pruženih usluga u zajednici pripadnicima ciljne/ih skupine/a tijekom trajanja provedbe projekta. Za izračun mjerljivog ishoda zbiraju se pružene socijalne usluge po svakom pojedinom pripadniku ciljne skupine za vrijeme trajanja projekta. U konkretnom primjeru, svaki dan provedbe organiziranja aktivnog provođenja vremena/dnevnih aktivnosti računa se kao 1 usluga. Ukoliko se usluga pruža 2 puta tjedno, računa se kao 2 usluge.
7.	Mogu li korisnici kojima se pruža socijalna usluga boravka biti i korisnici kojima će se pružati usluga prijevoza za obavljanje svakodnevnih aktivnosti (osim prijevoza u boravak)?	Mogu, ukoliko se radi o pripadnicima ciljne skupine starije osobe i odrasle osobe s invaliditetom.
	2.6. PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA/PARTNERA I FORMIRANJE PARTNERSTVA	
8.	Obzirom kako se ovim pozivom, po prvi put, uveo uvjet kako prijavitelj mora biti upisan u „Registar pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnosti socijalne skrbi“ (Registar) te kako je izmjenom natječajne dokumentacije od 11.7.2025. promijenjen uvjet tako da „Upis mora biti izvršen najkasnije do isteka krajnjeg roka za podnošenje projektnog prijedloga“ molimo da se produlji rok za prijavu projektnih prijedloga. Naime, ovime se u neravnotežan položaj stavljaju oni potencijalni prijavitelji koji nisu do sada bili u Registru, i koji tek od izmjena od 11.7.2025. mogu, zbog ovog Poziva, pokrenuti postupak upisa u Registar. Tu njihova prihvatljivost ovisi o brzini procesuiranja zahtjeva od strane nadležnih županijskih tijela, što je obzirom	Ovaj poziv objavljen je s ciljem unaprjeđenja socijalne uključenosti kroz širenje mreže socijalnih usluga u zajednici. U cilju osiguravanja da aktivnosti u okviru projekata budu uistinu usmjerene na izvaninstitucijske usluge, propisano je da prihvatljivi prijavitelji <i>moraju biti upisani</i> u Registar pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi, a upis u spomenuti registar mora biti izvršen najkasnije do isteka krajnjeg roka za podnošenje projektnog prijedloga. Skrećemo pažnju da se projekti mogu prijaviti i provoditi i u partnerstvu pri čemu ističemo (kako je definirano i poglavljem 2.6.2. UzP-a) da partneri mogu biti i pravni subjekti koji nisu upisani u <i>Registar pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi</i>.

	na vremensko razdoblje ljetnih godišnjih odmora objektivno iznimno otežano. Stoga smatramo kako je potrebno omogućiti dovoljno vremena kako bi se isti postupci mogli postići, u suprotnom se stvara nepotrebna administrativna prepreka za potencijalne prijavitelje – jer upitno je, kako u kontekstu svrhe ovog poziva, ovaj uvjet o upisu u Registar je uopće opravdan, obzirom na to da usluge za koje se pružatelji upišu u Registar uopće ne moraju biti povezane s uslugama koje će se pružati u sklopu Poziva.	
9.	Udruga smo s osoba s cerebralnom i dječjom paralizom i pripremamo projekt za prijavu na natječaj Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici. Imamo pitanje vezano za prihvatljivost same udruge. Naime, u našem registru Udruga pod ciljanom skupinom navedene su sljedeće: 015 DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU 036 MLADI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU 046 OSOBE S CEREBRALNOM I DJEČJOM PARALIZOM Da li je nužan navod u izvod iz Registra pod ciljnu skupinu "Osobe s invaliditetom" obzirom da je takav točan navod ciljne skupine u UZP, str 12? Odnosno, da li smo s gore spomenutim navodima ciljne skupine prihvatljivi na ovaj natječaj? Ovom prilikom napominjemo kako su osobe s cerebralnom i dječjom paralizom zapravo osobe s invaliditetom.	Uputama za prijavitelje nije propisano za koju socijalnu uslugu Prijavitelj mora imati licencu, niti je propisana korisnička skupina kojoj Prijavitelj pruža socijalne usluge. U poglavlju 2.6.1. UzP-a, za Udruge u svojstvu Prijavitelja propisao je jedno da Udruga, da bi bila prihvatljiv Prijavitelj, mora biti upisana u <i>Registar pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi</i>, a upis mora biti izvršen najkasnije do isteka krajnjeg roka za podnošenje projektnog prijedloga. U interesu jednakog postupanja, PT1 nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog Prijavitelja.
	2.6.3. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI KOJI SE ODNOSE NA PRIJAVITELJA/PARTNERA	
10.	Točka 2.6.3. Uputa za prijavitelje, Uvjeti prihvatljivosti koji se odnose na Prijavitelja/Partnera gdje Partneri i Prijavitelji ZAJEDNIČKI moraju ispunjavati 3 zahtjeva. 1. i 3. zahtjev su nam jasni, nije nam jasan 2. zahtjev – Posjedovati dostatne operativne i administrativne kapacitete – da li je ovo "zaposlene su najmanje 2 osobe ili je na raspolaganju najmanje 3 volontera KUMULATIVNO odnosno ZAJEDNIČKI na razini Prijavitelja i	Svi zahtjevi, propisani točkama 1.-3. poglavlja 2.6.3. UzP-a, ukoliko će se projekt provoditi u partnerstvu, provjeravaju se kumulativno. U kontekstu vašeg upita, Prijavitelj i Partner/i zajednički moraju imati zaposlene najmanje 2 osobe ili na raspolaganju najmanje 3 volontera u financijskoj godini 2024., sukladno godišnjem financijskom izvješću.

	Partnera ili Prijavitelj mora zadovoljavati ovaj minimum, kao i Partner, zasebno, svaki za sebe?	
11.	Pitanje koje se odnosi na uvjete prihvatljivosti Prijavitelja: S obzirom na uvjet prema kojem Prijavitelj treba imati najmanje dvije zaposlene osobe u 2024. godini ili najmanje tri volontera na raspolaganju, zanima nas može li prihvatljivi Prijavitelj biti udruga koja ima zaposlenu 1 osobu temeljem Ugovora o radu, 4 stručna suradnika temeljem Ugovora o djelu te ima na raspolaganju nekoliko volontera širokog spektra stručnosti?	Može. Ukoliko Prijavitelj ne provodi projekt u partnerstvu, skrećemo pažnju da se svi zahtjevi, propisani točkama 1.-3. poglavlja 2.6.3. UzP-a, provjeravaju se na razini samostalnog Prijavitelja.
	2.7. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA	
12.	Molimo za dodatnu uputu vezano za prihvatljivost troška adaptacije prostora u svrhu pružanja određene usluge, npr. dnevnog boravka ili stanovanja – koji uvjeti moraju biti zadovoljeni vezano za prostor za koji bi se vršila adaptacija? Mora li predmetni prostor biti u vlasništvu prijavitelja ili partnera? Ili se može adaptirati i prostor koji je u najmu za potrebe pružanja usluge?	Trošak adaptacije je prihvatljiv trošak sukladno Uputama za prijavitelje te za isti nisu propisani dodatni uvjeti.
13.	Naš projekt Savjetovalište i Sklonište za žene i djecu žrtve nasilja je djelomično financiran iz sredstava Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike prema javnom natječaju i voditeljica projekta sam ja. Sada bi ušli i u projekt Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici (referentni broj: SF.3.4.11.04.), u partnerstvu kao nositelji projekta i pripremamo dokumentaciju. Moje pitanje je: 1. moram li ja kao predsjednica Centra za žene biti i voditeljica ovog projekta preko EU ili se može zaposliti nova osoba (koja ima kompetencije) kao voditeljica projekta? 2. I mora li to zaposlenje nove voditeljice biti prije kraja prijave projekta (12.9.), odobrenjem projekta ili tek početkom rada projekta s obzirom na financijska sredstva koja ćemo čekati ukoliko projekt prođe?	1. Prihvatljivo je novo zapošljavanje osobe koja bi na projektu bila angažirana kao voditeljica projekta. 2. Nije propisano u kojem trenutku mora biti zaposlena osoba koja će raditi na projektu, samo je potrebno voditi računa da svi projektni troškovi, a samim time i trošak rada voditelja projekta, da bi bili prihvatljivi za financiranje putem bespovratnih sredstava, moraju nastati unutar razdoblja provedbe projekta, a isto započinje stupanjem na snagu Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Ovim putem ističemo da je trošak voditelja projekta trošak vezan uz Upravljanje projektom i administraciju i isti se ubraja u neizravne troškove te se financira iz paušalne stope od 40% na izravne troškove osoblja. 3. Udruge <i>nisu</i> proračunski korisnici državnog proračuna te im se može isplatiti predujam iako provode projekt koji je financiran/sufinanciran iz državnog proračuna

	3. Isto tako, nesigurni smo s time da ne možemo dobiti avans ukoliko prođemo na projektu ESF jer smo već financirani iz Ministarstva, te Vas molim i za tu informaciju jesmo li je dobro shvatili.	Međutim, ukazujemo na važnost definiranoga u okviru točke 2.12. UzP-a Dvostruko financiranje. Prijavitelji ne smiju tražiti/primiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će im biti nadoknađeni u okviru prijavljenog i za financiranje odabranog projekta. Isto je propisano i u okviru točke 2.7.3. UzP-a, u kojoj se navodi da su troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji su se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora neprihvatljiva vrsta troškova za projekte u okviru ovog PDP-a. U skladu s navedenim, tijekom provedbe projekta potencijalni Prijavitelj će u ulozi Nositelja projekta biti dužan PT2 dostaviti dokaze iz kojih je vidljivo da se usluge koje se financiraju iz bespovratnih sredstava već ne financiraju iz drugih izvora.
14.	Pitanje koje se odnosi na prihvatljivost troškova: Smatra li se prihvatljivim trošak vanjske usluge prilagođenog prijevoza ciljane skupine korisnika na aktivnosti koje se provode u sklopu projekta, a koju vrši poduzeće za prijevoz putnika uz izdavanje računa za izvršenu uslugu prijevoza? Naime, naša udruga ne raspolaže vlastitim vozilom i nalazi se na otoku na kojem nema javnog prijevoza, a ciljna skupina korisnika su osobe s invaliditetom od kojih većina ima ograničene mogućnosti kretanja ili su u kolicima zbog čega im je potreban prijevoz prilagođen njihovim mogućnostima i potrebama. Dolazak na projektne aktivnosti osnovni je preduvjet realizacije projekta te ostvarenja planiranih ciljeva i koristi za korisnike, koji dolaze iz različitih naselja na području otoka i po više desetaka kilometara su udaljeni od lokacije na kojoj će se izvršavati usluge u sklopu projekta. Iz prijašnjih iskustava svjedočili smo značajno smanjenom broju dolazaka korisnika kada njihov dolazak ovisi o dobroj volji susjeda, zaposlenih članova obitelji koji su u vrijeme održavanja aktivnosti zauzeti ili su članovi njihovih obitelji starije životne dobi i ne voze.	Člankom 2.7.1. Uputa za Prijavitelje je definirano da se trošak prijevoza potreban za provedbu projektnih aktivnosti smatra prihvatljivim troškom iako usluga prijevoza pripadnika ciljane skupine na projektne aktivnosti ne doprinosi ostvarenju mjerljivih ishoda. Također, ovim putem ističemo da se u takva vrsta troška koju navodite u Vašem pitanju odnosno vanjska usluga prijevoza financira iz paušalne stope od 40% na izravne troškove osoblja.

15.	Može li se iz neizravnih troškova projekta financirati usluga provedbe projekta koju pruža djelatnik regionalnog koordinatora i također može li se financirati usluga provedbe projekta djelatnika koji je zaposlenik Partnera na projektu?	Molimo da postavljeno pitanje sadržava potpune i jasne informacije (iz upita nije jasno na što se odnosi „usluga provedbe projekta“, odnosno, radi li se o provedbi projektne aktivnosti <i>pružanje jedne ili više socijalnih usluga u zajednici za pripadnike ciljnih skupe</i> ili provedbi aktivnosti upravljanja projektnom i administracije) temeljem kojega bismo mogli dati odgovor. Stoga Vas upućujemo na ponovno postavljanje pitanja elektroničkim putem na e-mail adresu: esf.pozivi@mrosp.hr .
16.	1. Za provedbu projektnih aktivnosti planira se zaposlenje osobe vozača na pola radnog vremena. Prijavitelj i partneri nemaju to radno mjesto u svojoj sistematizaciji. Treba li netko od njih to dodati u sistematizaciju i na temelju toga izračunati plaću za vozača? 2. Za sve ostale djelatnike izračunali smo SVJT. Za osobu koja će biti vozač trebamo li izračunati kao izravan trošak osoblja ili možemo isto kao SVJT na temelju plaće koju bi ta osoba imala da radi u instituciji. Može li se uopće dio djelatnika raditi po SVJT a dio kao izravan trošak ili sve mora jednako biti obračunato? Molim vas da nam pojasnite kako da taj dio izračunamo.	1. Sva zaposlenja ste dužni provesti u skladu s odredbama Zakona o radu, internim pravilnikom ustanove ili drugim odgovarajućim dokumentom. 2. U slučajevima korištenja pojednostavljene troškovne opcije (standardne veličine za troškove osoblja) i kada Prijavitelj/Partner ne može izračunati godišnji bruto iznos troškova plaće u referentnom razdoblju jer planira novo zapošljavanje, izračun se može temeljiti na prosjeku stvarnih troškova plaća radnika sličnih kvalifikacija i opisa poslova. Sukladno navedenom, prilikom provjere prihvatljivosti izdataka obvezni ste PT-u 2 dostaviti ugovore o radu i platne liste za 12 mjeseci za minimalno 2 djelatnika na temelju kojih će se formirati standardna veličina za novozaposlenu osobu. Pored spomenute dokumentacije potrebno će biti dostaviti i ispunjenu tablicu s prosjekom plaća referentnih osoba, a tablicu će Vam prethodno poslati PT2. U skladu s navedenim, ukoliko možete zadovoljiti sve prethodno spomenuto, možete i trošak rada vozača planirati kao SVJT.
17.	Kod prijavitelja kojeg planiramo na pola radnog vremena (tijekom cijelog referentnog razdoblja) zaposlena je fizioterapeutkinja. Planirali smo ju na projekt staviti na 100% vremena obzirom da s ciljanom skupinom može kroz puno radno vrijeme održavati razne aktivnosti/vježbe. Obračunske liste za 2024. godinu kao i Ugovor o radu prikazuju navedeno te nas zanima, možemo li ju neovisno o tome u projektnom prijedlogu planirati na puno radno vrijeme te se u izračunu plaće	Možete. U slučaju korištenja pojednostavljene troškovne opcije (standardne veličine za troškove osoblja), skrećemo pažnju na odredbu članka 2.7.2. Uputa za Prijavitelje u kojem je definirano da u slučajevima kada je djelatnik Prijavitelja/Partnera tijekom referentnog razdoblja od 12 mjeseci radio u nepunom radnom vremenu, godišnji bruto iznos troškova plaća za 12 mjeseci se dijeli s razmjernim brojem sati od 1720.

	koristiti njezin godišnji bruto iznos plaće uvećan kao da je riječ o punom radnom vremenu?	
18.	Vezano za obračun troškova zaposlenika udruge koji se obračunava na temelju zadnjeg dokumentiranog godišnjeg bruto iznosa, u Uputama je navedeno "Zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos troškova plaća podrazumijeva referentno razdoblje od jedne godine (12 uzastopnih mjeseci) koja prethodi objavi Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava." Je li to znači razdoblje Od 01.01.2024. do 31.12.2024. ili je to prethodnih 12 mjeseci, npr. 7 mj. 2024 do 7. mjesec 2025.?	Člankom 2.7.2. Uputa za Prijavitelje je definirano da zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos troškova plaća podrazumijeva referentno razdoblje od jedne godine (12 uzastopnih mjeseci) koja prethodi objavi Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava. Sukladno navedenom, a s obzirom da je ovaj Poziv bio objavljen u lipnju 2025. godine, referentno razdoblje bi obuhvaćalo period od lipnja 2024. godine do svibnja 2025. godine.
19.	Može li se za obračun plaće za zaposlenike Udruge primijeniti izračun "Korištenje fiksnog postotka rada na projektu", npr. za Voditeljicu skloništa 20% rada na projektu koji bi se obračunao na temelju zadnje Platne liste (srpanj 2025.)?	Ukoliko će voditeljica skloništa biti na provedbi projekta angažirana 20% radnog vremena onda opisani način planiranja tj. izračuna troška rada je prihvatljiv ali samo u slučaju da će trošak rada za tu osobu biti planiran odnosno u provedbi projekta potraživan putem metode stvarnih troškova radno-pravnog odnosa.
20.	Poštovani, ako je izvoditelj aktivnosti zaposlen na puno radno vrijeme kod druge pravne osobe (koja nije niti Prijavitelj niti Partner na projektu), da li je tu osobu moguće zaposliti na projektu putem ugovora o dodatnom radu (Članak 18.a Zakon o radu)?	Ukoliko Vi kao Prijavitelj za rad na projektu planirate temeljem ugovora o dodatnom radu angažirati osobu koja je već zaposlena kod drugog (matičnog) poslodavca, takva vrsta troška bi bila prihvatljiva za financiranje putem bespovratnih sredstava u sklopu ovog Poziva pri čemu je potrebno voditi računa da je ugovor o dodatnom radu moguće sklopiti samo ukoliko je osoba već zaposlena na puno radno vrijeme kod drugog (matičnog) poslodavca odnosno u slučaju da radi u nepunom radnom vremenu kod više matičnih poslodavaca, da je njezino ukupno radno vrijeme 40 sati tjedno.
21.	<i>U posljednjem setu pitanja i odgovora navedeno je sljedeće:</i> Člankom 2.4. Upute o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru projekata financiranih iz ESF+ u RH 2021. – 2027., definirano je da je neprihvatljiv trošak ugovora o djelu/autorskopравnih i sl. ugovora kao dodatnog dohotka za obavljanje poslova vezanih za projekt, za zaposlenika koji svoju redovnu plaću prima temeljem Ugovora o radu/ rješenja između poslodavca i radnika s korisnikom/partnerom.	U kontekstu postavljenih upita, ukoliko Vi kao Prijavitelj za rad na projektu planirate temeljem ugovora o dodatnom radu angažirati osobu koja je već zaposlena kod projektnog partnera ili nekog trećeg pravnog subjekta, takva vrsta troška bi bila prihvatljiva za financiranje putem bespovratnih sredstava u sklopu ovog Poziva pri čemu je potrebno voditi računa da je ugovor o dodatnom radu moguće sklopiti samo ukoliko je osoba već zaposlena na puno radno vrijeme kod drugog (matičnog) poslodavca odnosno u slučaju da radi u nepunom radnom vremenu kod više

	Je li u izravnim troškovima osoblja dozvoljeno zapošljavanje osobe na dodatan rad za obavljanje aktivnosti 1, odnosno pružanje socijalnih usluga kod partnera a) <i>Ukoliko je osoba zaposlena na puno radno vrijeme kod prijavitelja/partnera</i> b) <i>Ukoliko je osoba zaposlena na puno radno vrijeme kod drugog poslodavca</i> <i>Napomena: u sklopu Poziva u okviru istog prioriteta: Jačanje kapaciteta organizacija civilnoga društva za provedbu programa aktivnog starenja 30.4.2025.-6.5.2025. u nekoliko se pitanja i odgovora navodi sljedeće:</i> Sukladno Uputama za prijavitelje, točka 2.7.1. Prihvatljive vrste troškova propisuje sljedeće: „Trošak plaća i troškovi povezani s radom da bi se smatrali prihvatljivima u kontekstu izravnih troškova kako to definira Pravilnik o prihvatljivosti troškova, moraju proizlaziti iz radno-pravnog odnosa i/ili državne službe/javne uprave ili drugog primjenjivog zakonodavnog okvira koji regulira radni odnos između radnika i poslodavca.“ Ugovor o dodatnom radu potpada pod prihvatljiv način ugovaranja rada na projektu, međutim potrebno je voditi računa da je ugovor o dodatnom radu moguće sklopiti samo ako je osoba već zaposlena na puno radno vrijeme kod drugog poslodavca/poslodavaca. Dodatno, razlikuje se kategorija Ugovora o djelu, autorskog ugovora od ugovora o dodatnom radu koji je prihvatljiv trošak u okviru izravnih troškova osoblja kako je i navedeno – budući da se u oba Poziva tijelo poziva na istu Uputu za program ESF+. Molimo vas pojašnjenje diskrepancije.	matičnih poslodavaca, da je njezino ukupno radno vrijeme 40 sati tjedno.
22.	U sklopu Poziva Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici: SF.3.4.11.04., zanima nas jesu li studijska putovanja i ekskurzije-posjeti udrugama primjerima dobre prakse diljem Hrvatske i u inozemstvu	Nije prihvatljivo provođenje projektnih aktivnosti u inozemstvu. Da bi bile prihvatljive, projektne aktivnosti moraju se moraju provoditi na području Republike Hrvatske, u skladu s poglavljem 2.8.1. UzP-a.

	prihvatljive aktivnosti, odnosno troškovi u projektu? Je li prihvatljiv trošak ukoliko na studentsko putovanje idu voditelji aktivnosti ili u svaku aktivnost moraju biti uključeni korisnici?	Skrećemo pažnju da je u okviru projekata potrebno osigurati pružanje usluga u zajednici (izvaninstitucijskih usluga), definiranih u poglavlju 2.5. UzP-a, da bi aktivnosti bile prihvatljive za financiranje. Na Korisniku bespovratnih sredstava je da osmisli način pružanja socijalne/ih usluge/a u skladu s potrebama pripadnika ciljne skupine. Člankom 2.7.1. UzP-a definirano je koji su sve prihvatljivi troškovi u sklopu ovog projektnog Poziva.
23.	1. Kako ispravno planirati i dokazati plaću novozaposlenog djelatnika ako će plaća za postojećeg djelatnika istog/sličnog opisa posla biti povećana od 1. rujna, a mi za dokazivanje možemo priložiti samo platne liste postojećih djelatnika s trenutno nižim iznosima? 2. Kako ispravno uključiti i pravdati individualno različite putne troškove od mjesta stanovanja do mjesta rada i ostale sastavne elemente bruto plaće koji se razlikuju od djelatnika do djelatnika, u izračun jedinične satnice za novozaposlenog djelatnika, s obzirom na to da za tu osobu još ne postoje stvarni povijesni podaci?	Navedeno ovisi o tome hoće li trošak rada za tog djelatnika biti planiran odnosno potraživan putem metode stvarnih troškova radno-pravnog odnosa ili će biti putem metode pojednostavljene troškovne opcije (standardne veličine za troškove osoblja). Prilikom izrade projektnog proračuna, niste obvezni za troškove koje ćete potraživati putem metode stvarnih troškova učitavati ikakvu popratnu dokumentaciju već PT2 može, u cilju utvrđivanja opravdanosti planiranih troškova unutar proračuna projekta, prilikom provjere prihvatljivosti izdataka zatražiti dostavu dokazne dokumentacije poput ugovora o radu, obračunske liste plaće, bankovnog izvoda i sl. za određeno vremensko razdoblje kao i detaljna pojašnjenja o načinu izračuna plaće kako bi se utvrdilo zadovoljava li planirani trošak sve kriterije definirane člankom 2.7. Uputa za Prijavitelje. U slučajevima korištenja pojednostavljene troškovne opcije (standardne veličine za troškove osoblja) i kada Prijavitelj/Partner ne može izračunati godišnji bruto iznos troškova plaće u referentnom razdoblju jer planira novo zapošljavanje, izračun se može temeljiti na prosjeku stvarnih troškova plaća radnika sličnih kvalifikacija i opisa poslova. Sukladno navedenom, prilikom provjere prihvatljivosti izdataka obvezni ste PT-u 2 dostaviti ugovore o radu i platne liste za 12 mjeseci za minimalno 2 djelatnika na temelju kojih će se formirati standardna veličina za novozaposlenu osobu. Pored spomenute dokumentacije potrebno će biti dostaviti i ispunjenu tablicu s prosjekom plaća

		referentnih osoba, a tablicu će Vam prethodno poslati PT2.
24.	Planiramo novo zapošljavanje za radno mjesto socijalni radnik/ca u Poludnevnom boravku za starije osobe. Kako u udruzi nemamo zaposlenog radnika sličnih kvalifikacija i opisa poslova, da li izračun izravnog troška socijalnog radnika možemo planirati na temelju realne tržišne cijene, odnosno temeljiti na prosjeku troškova plaća socijalnog radnika u sustavu socijalne skrbi na nacionalnoj razini?	Možete, ali samo u slučaju da ćete trošak rada za tog radnika planirati, odnosno u provedbi projekta potraživati, putem metode stvarnih troškova radno-pravnog odnosa. Ukoliko će pak biti korištena metoda pojednostavljene troškovne opcije (standardna veličina za troškove osoblja) izračun će se morati temeljiti na prosjeku stvarnih troškova plaća radnika sličnih kvalifikacija i opisa poslova. Sukladno navedenom, prilikom provjere prihvatljivosti izdataka obvezni ste PT-u 2 dostaviti ugovore o radu i platne liste za 12 mjeseci za minimalno 2 djelatnika na temelju kojih će se formirati standardna veličina za novozaposlenu osobu. Pored spomenute dokumentacije potrebno će biti dostaviti i ispunjenu tablicu s prosjekom plaća referentnih osoba, a tablicu će Vam prethodno poslati PT2.
25.	Da li su troškovi obroka za korisnike u Poludnevnom boravku prihvatljivi ostali izravni troškovi?	Da, trošak obroka za korisnike poludnevnog boravka je prihvatljiv trošak, ukoliko se odnosi na provedbu prihvatljivih aktivnosti i pripadnike ciljne skupine.
26.	Pod neprihvatljive troškove je navedeno "Troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora." što se podrazumijeva pod "Troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora"?	Sukladno nacionalnim i EU pravilima vezanim uz načelo zabrane dvostrukog financiranja, pojedinom korisniku bespovratna sredstva mogu se dodijeliti samo jednom za svako djelovanje. Isti troškovi ni u kakvim okolnostima ne smiju se dvaput financirati iz javnih izvora, a to uključuje: EU fondove, druge programe Unije ili proračun.
	2.8. LOKACIJA I RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA	
	2.8.1. LOKACIJA PROVEDBE	
27.	Je li prihvatljiva provedba aktivnosti na više lokacija, u našem slučaju su to tri naselja unutar općine.	Da, navedeno je prihvatljivo.
	2.9. HORIZONTALNA NAČELA	
28.	Jesu li u projektu prihvatljive radionice/predavanja za zaposlenike/volontere Prijavitelja/Partnera o horizontalnim temama/načelima koje bi bile plaćene iz Neizravnih troškova?	U poglavlju 2.9. UzP-a propisano je da se doprinosi horizontalnim temama moraju planirati u okviru prihvatljivih projektnih aktivnosti navedenih u točki 2.5. UzP-a. U kontekstu ovog Poziva to su obvezna aktivnost: Pružanje jedne ili više socijalnih usluga u zajednici <u>za pripadnike ciljnih skupina</u> te Komunikacija i vidljivost i Upravljanje projektom i administracija.

		Također, sukladno točki 2.9. UzP-a, doprinos promicanju horizontalnih načela koji nije povezan s horizontalnim aktivnostima (upravljanje projektom i administracija i/ili komunikacija i vidljivost), mora biti povezan sa specifičnim ciljem PDP-a u okviru aktivnosti koje je planiran <u>te usmjeren na ciljne skupine</u> navedene u točki 2.1. UzP-a. Na Prijavitelju je da, u projektnom prijedlogu, osmisli i obrazloži u okviru kojih aktivnosti projekta te na koji način osiguravaju konkretan doprinos promicanju horizontalnih načela. U zahtjevima za nadoknadu sredstava (ZNS) doprinos odabranim horizontalnim temama se prati kroz provjeru provedenih aktivnosti i proračuna. Ako su aktivnosti povezane sa specifičnim izdacima treba priložiti pripadajuću dokaznu dokumentaciju.
--	--	---

5. PRILOZI I OBRASCI											
PRIJAVNI OBRAZAC											
PITANJA											
29.	Kod ispunjavanja pokazatelja u obrascu eKohezije, unijeli smo 1 rezultat: Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima su pružene socijalne usluge. Unutar tog rezultata dodali smo 2 pokazatelja (1. Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima se pružaju socijalne usluge i 2. Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga). Možete li nam reći je li to ok tako ili moramo za svaki pokazatelj imati poseban rezultat?										
30.	Molimo vas za konkretnu uputu na koji način ispuniti Karticu Pokazatelji i rezultati u sustavu e-Kohezije. Pitanje se specifično odnosi na kategorije Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a i Ciljane skupine: Možemo li samo jednom navesti pokazatelje specifičnog cilja PDP-a (SF.3.4.11.04-01 i SF.3.4.11.04-02), za svaki specifičan cilj staviti sve ciljne skupine koje ćemo obuhvatiti projektom te u polje ciljne vrijednosti upisati ukupan broj planiranih sudionika (kao u nastavku): <table border="1"> <tr> <td colspan="3">Naziv rezultata: Pružena socijalna usluga u zajednici ciljanoj skupini</td> </tr> <tr> <td>Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a: SF.3.4.11.04-01 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima se pružaju socijalne usluge</td> <td>Ciljna vrijednost: 100</td> <td>Beskućnici, Odrasle osobe s invaliditetom, Starije osobe</td> </tr> <tr> <td>Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a: SF.3.4.11.04-02 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga</td> <td>Ciljna vrijednost: 80</td> <td>Beskućnici, Odrasle osobe s</td> </tr> </table>		Naziv rezultata: Pružena socijalna usluga u zajednici ciljanoj skupini			Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a: SF.3.4.11.04-01 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima se pružaju socijalne usluge	Ciljna vrijednost: 100	Beskućnici, Odrasle osobe s invaliditetom, Starije osobe	Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a: SF.3.4.11.04-02 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga	Ciljna vrijednost: 80	Beskućnici, Odrasle osobe s
Naziv rezultata: Pružena socijalna usluga u zajednici ciljanoj skupini											
Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a: SF.3.4.11.04-01 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima se pružaju socijalne usluge	Ciljna vrijednost: 100	Beskućnici, Odrasle osobe s invaliditetom, Starije osobe									
Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a: SF.3.4.11.04-02 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga	Ciljna vrijednost: 80	Beskućnici, Odrasle osobe s									

			invaliditetom, Starije osobe
	Ili moramo razgraničiti rezultate prema ciljanim skupinama koje planiramo uključiti u projekt (kao u nastavku):		
	Naziv rezultata: Pružena socijalna usluga ciljanoj skupini: beskućnici		
	Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a: SF.3.4.11.04-01 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima se pružaju socijalne usluge	Ciljna vrijednost: 30	Beskućnici
	Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a: SF.3.4.11.04-02 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga	Ciljna vrijednost: 20	Beskućnici
	Naziv rezultata: Pružena socijalna usluga u zajednici ciljanoj skupini: Odrasle osobe s invaliditetom		
	Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a: SF.3.4.11.04-01 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima se pružaju socijalne usluge	Ciljna vrijednost: 30	Odrasle osobe s invaliditetom
	Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a: SF.3.4.11.04-02 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga	Ciljna vrijednost: 30	Odrasle osobe s invaliditetom
	Naziv rezultata: Pružena socijalna usluga u zajednici ciljanoj skupini: Starije osobe		
	Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a: SF.3.4.11.04-01 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima se pružaju socijalne usluge	Ciljna vrijednost: 40	Starije osobe
	Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a: SF.3.4.11.04-02 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga	Ciljna vrijednost: 30	Starije osobe
ODGOVORI			
29.	Rezultat je vezan za obveznu aktivnosti <i>Pružanje jedne ili više socijalnih usluga u zajednici za pripadnike ciljane skupine</i> , odnosno mjerljivi ishod 1. U skladu poglavljem 2.1. UzP-a, primjena oba pokazatelja Specifičnog cilja (SF.3.4.11.04-01 i SF.3.4.11.04-02) je obvezna.		
30.	Podaci za pokazatelj specifičnog cilja PDP-a SF.3.4.11.04-01 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima se pružaju socijalne usluga, odnosno, SF.3.4.11.04-02 Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga, ne razgraničavaju se po ciljnim skupinama.		

	Prilikom ispunjavanja projektne prijave preporučljivo je koristiti dokument Prijavni obrazac uz upute za popunjavanje u sustavu eKohezija za Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021. - 2027., koji je objavljen u sklopu natječajne dokumentacije Poziva.
--	--