

#### PITANJA I ODGOVORI - 4. SET

##### SF.3.4.11.04. „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici“

(pitanja zaprimljena zaključno sa 22.07.2025.)

	PITANJA	ODGOVORI
	<b>2. PRAVILA PDP-A</b>	
	<b>2.1. SPECIFIČNI CILJEVI PDP-A S CILJnim SKUPINAMA I POKAZATELJIMA</b>	
1.	<p>U vezi s projektnim pokazateljima iz Uputa za prijavitelje, ljubazno molimo pojašnjenje tumačenja sljedećeg zahtjeva: Prema uvjetima poziva, najmanje 35 sudionika mora primiti najmanje 15 socijalnih usluga.</p> <p>Molimo potvrdi može li se svako pojedinačno predavanje psihologa, ukoliko je tematski različito, smatrati zasebnom socijalnom uslugom? Primjerice, ako jedan korisnik prisustvuje na 15 takvih predavanja, može li se to računati kao 15 pruženih socijalnih usluga?</p> <p>Ili npr. usluga dnevnog boravka: ukoliko 1 sudionik koristi uslugu dnevnog boravka 1 dan računa li se to kao 1 socijalna usluga? A ako koristi uslugu dnevnog boravka 4 dana računa li se to kao 4 različite socijalne usluge?</p> <p>Koliko dugo se mora provoditi 1 socijalna usluga da bi bila prihvatljiva i da bi brojala kao doprinos pokazateljima? Mora li usluga trajati 1 sat ili mora biti višesatna / višednevna aktivnost.</p>	<p>U Uputama za prijavitelje, u poglavlju 2.5. navedene su socijalne usluge koje su prihvatljive za financiranje. Iz pitanja nije jasno u okviru koje socijalne usluge bi se predavanje psihologa odvijalo.</p> <p>No, skrećemo pažnju da se svaki puta kada se pruži neka socijalna usluga (npr. predavanje psihologa u okviru socijalne usluge „organiziranje grupe za samozastupanje“) ista se smatra jednom pruženom socijalnom usluginom. U kontekstu konkretnog upita, 15 predavanja u okviru neke prihvatljive socijalne usluge smatra se kao 15 pruženih socijalnih usluga.</p> <p>U kontekstu pitanja u odnosu na uslugu dnevnog boravka, svaki puta (svaki dan) kada je usluga pružena smatra se pruženom socijalnom usluginom.</p> <p>1 sudionik 1 dan dnevnog boravka = 1 socijalna usluga. 1 sudionik 4 dana dnevnog boravka = 4 socijalne usluge.</p> <p>UzP-om nije unaprijed definiran način provedbe aktivnosti, odnosno vremensko trajanje pružanja pojedine socijalne usluge.</p>
2.	<p>Može li jedan korisnik istovremeno koristiti usluge dvaju različitim projekata, pri čemu bi se njegovo sudjelovanje računalo u pokazatelje oba projekta, s obzirom na to da koristi različite usluge svakog od njih?</p>	<p>Sudjelovanje jedne osobe u dva različita projekta koja bi se financirala u okviru istog objavljenog Poziva „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici“ ne predstavlja zapreku ukoliko bi se toj osobi pružala različita socijalna usluga kroz oba projekta.</p> <p>Ukazujemo na važnost definiranoga u okviru točke 2.12. UzP-a <b>Dvostruko financiranje</b>. Prijavitelji ne smiju tražiti/primiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će im biti</p>

		nadoknađeni u okviru prijavljenog i za financiranje odabranog projekta. Isto je propisano i u okviru točke 2.7.3. UzP-a, u kojoj se navodi da su troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji su se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora neprihvatljiva vrsta troškova za projekte u okviru ovog PDP-a.
3.	Molim pojašnjenje za pokazatelj SF.3.4.11.04-02 Broj osoba u nepovoljnem položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga. Da li je riječ o istim ili različitim socijalnim uslugama? Ili može biti kombinacija usluga?	Kako smo navodili u ranije objavljenim setovima odgovora, 15 socijalnih usluga se može odnositi na pružanje <b>jedne</b> usluge minimalno 15 puta (npr. pružanje savjetodavne podrške 15 puta jednom pripadniku ciljne skupine), ali se može odnositi i na pružanje <b>više različitih socijalnih usluga</b> koje onda ukupno moraju biti pružene minimalno 15 puta jednom pripadniku ciljne skupine (npr. pružanje psihosocijalne pomoći 7 puta, pružanje savjetodavne podrške 3 puta i pružanje usluge dnevног boravka 5 puta jednom pripadniku ciljne skupine).
4.	Molim informaciju vezanu uz pokazatelj Specifičnog cilja 1. SF:3.4.11.04-02 Broj osoba u nepovoljnem položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga, propisano je minimalna vrijednost 35. Da li se to odnosi na pokazatelje Poziva ili projekta koji dostavljamo?  Ukoliko se predmetno odnosi na projekt koji dostavljamo mišljenja smo da je to previsok broj obzirom da je riječ o staračkim domaćinstvima koja žive na području općine u kojoj bi projekt provodili i nije realno očekivati da će neki djed ili baka sudjelovati na 15 različitih socijalnih usluga.  Takav pokazatelj je moguć u velikim i većim sredinama, slijedom čega ukoliko je pokazatelj po projektu predlažemo da se isti smanji.  <b>Nadopuna pitanja, pristigla naknadno:</b>  Dostavljam nadopunu pitanja vezano za pokazatelj Specifičnog cilja 1. pokazatelja SF:3.4.11.04-02 Broj osoba u nepovoljnem položaju kojima je pruženo minimalno 15	Minimalna vrijednost od <b>35 osoba</b> podrazumijeva da se <b>na razini jednog projekta</b> mora uključiti minimalno toliko osoba, a <b>kojima će se pružiti minimalno 15 socijalnih usluga</b> .  Međutim, skrećemo pažnju da se 15 socijalnih usluga odnosi na pružanje <b>jedne ili više socijalnih usluga minimalno 15 puta</b> . <u>Navedeno ne znači da se svakoj osobi mora pružiti 15 različitih socijalnih usluga.</u>  Što se tiče 35 osoba koje bi trebalo uključiti u projekt, ukazujemo na činjenicu da provedba projekata može trajati od 28 do 36 mjeseci, te da iznos bespovratnih sredstava po projektu iznosi od 100.000,00 do 300.000,00 eura. Ujedno, u okviru projekata je moguće sklopiti partnerstvo s drugim organizacijama te na taj način osigurati da je u projekt uključeno minimalno 35 osoba, a koje ne moraju biti s područja iste općine/grada/županije. Odgovori na slična pitanja davani u okviru ranije objavljenih setova Pitanja i odgovora, a koje možete naći na sljedećoj web stranici: <a href="https://esf.hr/esfplus/natjecaji/socijalno-uključivanje/sirenje-mreze-socijalnih-usluga-u-zajednici/">https://esf.hr/esfplus/natjecaji/socijalno-uključivanje/sirenje-mreze-socijalnih-usluga-u-zajednici/</a>

	<p>socijalnih usluga, propisana minimalna vrijednost 35.</p> <p>Naime, kroz bodovanje se vidi da se ocjenjuje na razini specifičnog cilja Poziva, a ne projekta.</p> <p>Obzirom da Odbor za odabir ocjenjuje na razini projekta, a ne Poziva, mišljenja smo da se mora izmijeniti bodovanje na razini projekta za broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga, a sve u kontekstu ranijeg maila u kojem navodim kako broj stanovnika u nekim općinama na čijem području bi se projekt provodio je mali, a onih koji udovoljavaju uvjetima da su ciljana skupina još manji i nije za očekivati da će starija populacija moći sudjelovati u 15 različitih usluga.</p> <p>U konkretnom slučaju općina ima 1415 stanovnika u 7 naselja.</p>	Vezano uz tablicu bodovanja na koju se referirate, sva pitanja se ocjenjuju u odnosu na svaki zasebni projektni prijedlog.
	<b>2.5. PRIHVATLJIVE PROJEKTNE AKTIVNOSTI I MJERLJIVI ISHODI</b>	
5.	<p>Doprinos mjerljivom ishodu <b>1. Broj pruženih socijalnih usluga u zajednici pripadnicima ciljne skupine -</b></p> <p>Npr. planiramo u SF.3.4.11.04-01 uključiti 100 osoba na 1 aktivnosti što iznosi 100 aktivnosti; te kroz SF.3.4.11.04-02 uključiti 70 osoba koje će sudjelovati na 15 aktivnosti što iznosi 1050 aktivnosti; ukupno iznosi 1150 usluga.</p> <p>Da li je taj zbroj mjerljivi ishod 1?</p> <p>Ili možemo staviti u obrazloženje da će osobe iz SF.3.4.11.04-01 sudjelovati na <b>MINIMALNO 1</b> aktivnosti i osobe iz SF.3.4.11.04-02 na minimalno 15 aktivnosti te mjerljivi ishod staviti na 2276 bez unaprijed točnih izračuna, tako da neke osobe mogu sudjelovati i na više od 1 i na više od 15 aktivnosti, a time im nismo ograničili broj sudjelovanja?</p> <p>Sukladno fusnosti 27 "<b>bez obzira na broj prijevoza tijekom tog dana, usluga se računa kao jedna</b>". Znači li to da ukoliko se tijekom dana preveze 5 osoba, svaku za</p>	<p>Mjerljivi ishod (BROJ PRUŽENIH SOCIJALNIH USLUGA) u tom slučaju nije 1.</p> <p>U mjerljivi ishod se računa broj pruženih socijalnih usluga po svakom pojedinom pripadniku ciljne skupine, pri čemu se svaki dan odnosno susret po pojedinom pripadniku ciljne skupine računa kao 1 pružena socijalna usluga. U konkretnom primjeru, ukupan broj provedenih aktivnosti bi iznosio 1080. Naime, ukupan broj osoba koje će sudjelovati u projektu iznosi 100 ali od tog ukupnog broja ljudi 30 osoba će samo jednom primiti neku socijalnu uslugu dok će njih 70 primiti 15 socijalnih usluga.</p> <p>Vezano uz uslugu <u>osiguravanja prijevoza za obavljanje svakodnevnih aktivnosti</u>, ta usluga se računa u mjerljivi ishod isključivo u slučaju prijevoza <u>za obavljanje svakodnevnih aktivnosti</u> poput odlaska liječniku, u ljekarnu,</p>

	<p>sebe na različite lokacije, brojimo kao 1 uslugu?</p> <p>Ili se to odnosi na to da ako su se istoj osobi tijekom istog dana pružile 2 usluge prijevoza pa računamo kao 1 uslugu?</p>	<p>odvjetniku, javnom bilježniku, odlaska u obrazovnu ustanovu, na sudjelovanje u događanjima u zajednici i slično, a kako je navedeno u pripadajućoj fusnoti.</p> <p>U slučaju da se tijekom dana preveze 5 osoba (neovisno idu li na istu ili različitu lokaciju), onda se u mjerljivom ishodu to računa kao 5 usluga.</p> <p>Navedeno je vidljivo i iz poglavlja 2.5. dijela <i>Opis ishoda i poveznica s aktivnosti</i>, gdje je navedeno sljedeće: „Za izračun mjerljivog ishoda zbrajaju se pružene socijalne usluge po svakom pojedinom pripadniku ciljne skupine za vrijeme trajanja projekta.“</p> <p>Međutim, ukoliko se istoj osobi tijekom dana osiguraju 3 prijevoza, onda se navedeno smatra 1 uslugom.</p> <p>Ukoliko se usluga prijevoza koristi za prijevoz pripadnika ciljne skupine kod pružatelja socijalne usluge, navedeno se ne smatra obavljanjem svakodnevnih aktivnosti te se time i ne računa kao usluga u mjerljivi ishod, no trošak usluge prijevoza je prihvatljiv (trošak definiran kao prihvatljiv u poglavlju 2.7.1. - troškovi prijevoza potrebni za provedbu projektnih aktivnosti).</p>
6.	Vezano uz potpisne liste kao dokaznu dokumentaciju za pružanje usluga: kako se evidentiraju osobe s invaliditetom koje samostalno ne pišu (npr. djelomično lišene poslovne sposobnosti)?	Ako je projektni sudionik osoba lišena poslovne sposobnosti, potpisnu listu bi u tom slučaju trebao potpisati njegov skrbnik.
7.	Molimo dodatno pojašnjenje definicije podaktivnosti: <ul style="list-style-type: none"><li>• „pružanje psihosocijalne pomoći“</li><li>• „pružanje savjetodavne pomoći“</li></ul> Što konkretno obuhvaća svaka od navedenih aktivnosti?	Uputama za prijavitelje nije unaprijed definiran način provedbe aktivnosti, odnosno obuhvat i vremensko trajanje, niti zahtjevi vezani uz postojanje određenih prostornih i tehničkih uvjeta i/ili uvjeta za pružanje socijalne usluge.
8.	Da li je dopušteno provoditi aktivnosti u prostoriji društvenog doma koji je prilagođen osoba s invaliditetom, napominjemo da dom ima svu potrebnu dokumentaciju za uporabu?	Na Korisniku bespovratnih sredstava je da osmisli način pružanja socijalnih usluga, koje se mogu pružati individualno, grupno, putem mobilnih timova, u prostorijama Prijavitelja/Partnera, u domu pripadnika ciljne skupine ili na nekom trećem mjestu, a sve u skladu s potrebama pripadnika ciljne skupine.
9.	Što se smatra „mobilnim timom“ u kontekstu ovog Poziva?	Sam termin „mobilni TIM“ podrazumijeva da se radi o stručnom TIMU stručnjaka koji

	Može li mobilni tim činiti samo jedan zaposlenik?	pružaju socijalne usluge prihvatljivim pripadnicima ciljne skupine ovog Poziva.
10.	<p>Broji li se u pokazatelj mjerljivog ishoda 2. i broj napravljenih promotivnih videa, broj aktivnosti javne promocije projekta, radio emisije o projektu, nabavljeni promotivni materijali ili samo početna i završna konferencija?</p> <p>Ako se to ne broji u pokazatelj, možemo li samo navesti da ćemo to provoditi uz početnu i završnu konferenciju, a u količinu pokazatelja upišemo broj 2 (početna i završna konferencija).</p>	<p>Ne broji. Poglavljem 2.5. UzP-a propisano je da minimalna vrijednost Mjerljivog ishoda 2. <i>Broj provedenih aktivnosti komunikacija i vidljivosti u svrhu promocije projekta</i> iznosi 1. Da bi se mjerljiv ishod smatrao ostvarenim u okviru projekta potrebno je provesti barem <b>jednu</b> od dvije promotivne aktivnosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. organizacija i provedba početke konferencije projekta i/ili</li> <li>2. organizacija i provedba završene konferencije projekta.</li> </ol> <p>Dakle, maksimalna vrijednost ovog mjerljivog ishoda bi iznosila 2, a ostvaruje se isključivo provedbom prethodno spomenute dvije konferencije.</p> <p>Prijavitelj u okviru projektnog prijedloga mora obrazložiti doprinos mjerljivim ishodima te njihove konkretne ciljne vrijednosti u navesti u Prijavnom obrascu.</p> <p>U interesu jednakog postupanja, PT1 ne može dati prethodno mišljenje u vezi s prihvatljivošću određenih aktivnosti i troškova te nije mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtjevu ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkrenih aktivnosti i slično, već je odgovor na isto potrebno potražiti u Uputama za prijavitelje.</p>
11.	<p>S obzirom da provodimo projekt financiran od strane MROSP "Razvoj i širenje mreže socijalnih usluga za razdoblje od 2023. do 2025." čija provedba traje do 31.05.2026.g, te imamo aktivnosti slične koje bi htjeli provoditi u ovom projektu, možemo li uključiti te aktivnosti u ovaj projekt s obzirom da ćemo prijaviti projekt za opću populaciju (ne samo za članove naše udruge)?</p> <p>Možemo li početak provedbe projekta pisati od 01.06.2026. g. kako bi onda i naši članovi udruge mogli sudjelovati u provedbi projekta?</p>	<p>Na Korisniku bespovratnih sredstava je da osmisli način pružanja socijalne/ih usluge/a (individualno, grupno, putem mobilnih timova, u prostorijama Prijavitelja/Partnera, u domu pripadnika ciljne skupine ili na nekom trećem mjestu), a u skladu s potrebama pripadnika ciljne skupine.</p> <p>Također, Pozivom nije propisana zapreka kojom članovi udruge koja je prihvatljiv Prijavitelj ne mogu biti projektni sudionici ukoliko isti zadovoljavaju uvjete propisane u poglavlu 2.2. UzP-a te im se u okviru projekta osigurava pružanje usluga u zajednici (izvaninstitucijskih usluga), definiranih u poglavlu 2.5. UzP-a.</p> <p>Međutim, ukazujemo na važnost definiranoga u okviru točke 2.12. UzP-a</p>

		<p><b>Dvostruko financiranje.</b> Prijavitelji ne smiju tražiti/primiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će im biti nadoknađeni u okviru prijavljenog i za financiranje odabranog projekta. Isto je propisano i u okviru točke 2.7.3. UzP-a, u kojoj se navodi da su troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji su se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora neprihvatljiva vrsta troškova za projekte u okviru ovog PDP-a.</p> <p>U skladu s navedenim, tijekom provedbe projekta potencijalni Prijavitelj će u ulozi Nositelja projekta biti dužan PT2 dostaviti dokaze iz kojih je vidljivo da se usluge koje se financiraju iz bespovratnih sredstava već ne financiraju iz drugih izvora.</p> <p>Dodatno napominjemo kako je prilikom odabira sudionika potrebno poštivati odredbe predmetnog Poziva vezane uz odabir ciljne skupine. Prijavitelj/Partner je prilikom odabira sudionika dužan postupati transparentno i poštovati načela jednakog postupanja te zabrane diskriminacije, potencijalne sudionike informirati o mogućnostima sudjelovanja na projektu te kao kriterij odabira sudionika primijeniti redoslijed zaprimanja prijava sudionika, kako je propisano točkom 2.2. UzP-a. Slijedom navedenoga, u svrhu jednakog postupanja, sudionici članovi udruge Prijavitelja ne mogu imati prednost u odnosu na druge sudionike.</p>
12.	Kod aktivnosti organiziranje aktivnog provođenja vremena/dnevnih aktivnosti (edukativno informacijski sadržaji) htjeli bi organizirati radionice digitalnog opismenjavanja starijih osoba. Da li je za navedenu aktivnost potrebno zaposliti osobu s diplomom npr. iz područja IT-a?	<p>Provjeta projekta, a samim time i odabir pružatelja socijalnih usluga je odgovornost Korisnika bespovratnih sredstava. Pozivom nisu propisani kriteriji koje određena osoba mora zadovoljiti da bi mogla kroz projekt pružati socijalne usluge.</p> <p>Skrećemo pažnju da svi angažmani osoba budu realni stvarnim potrebama projekta te da se troškovi povezani s njima zasnivaju na ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti te da odgovaraju tržišnim cijenama.</p>
<b>2.7. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA</b>		
13.	Možemo li potraživati sredstva za troškove koji su nastali prije početka projekta, a povezani su s projektnim aktivnostima?	Ne, nije prihvatljivo potraživati sredstva za troškove koji su nastali prije početka projekta već isključivo troškove koji su nastali unutar razdoblja provedbe projekta, a isto započinje

	<p>(primjer: procjena i mišljenje arhitekta prije renovacije prostora koja će se provoditi za vrijeme projekta)</p> <p>Ako adaptaciju prostora financiramo iz paušalnog dijela, a taj se iznos adaptacije zbog potencijalnog poskupljenja radova i materijala poveća, je li prihvatljivo da u evidenciji računa, koji se ne prikazuje u ZNS-u već interno i za potrebe revizije, naznačimo koji je iznos financiran iz paušalnog dijela ovog projekta, a koji iz vlastitih sredstava? Drugim riječima, u slučaju da predviđene aktivnosti koje želimo financirati iz paušalnog dijela premašuju prvotno predviđeni iznos možemo li razliku financirati iz vlastitih sredstava te na koji način onda to prikazujemo u projektnoj dokumentaciji?</p>	<p>stupanjem na snagu Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.</p> <p>Možete. Evidentiranje svih projektnih prihoda i rashoda ste dužni provesti u skladu s računovodstvenim propisima te poštjući relevantne odredbe nacionalnog i europskog zakonodavstva.</p>
14.	<p>Može li zaposlenik Prijavitelja biti zaposlen na određeni dio radnog vremena u okviru provedbe obvezne aktivnosti 1, i to kao izravni trošak osoblja, a istovremeno biti angažiran i kao voditelj projekta, pri čemu bi se taj dio troškova potraživao u okviru ostalih troškova osoblja?</p>	<p>Može. Trošak rada zaposlenika Prijavitelja/Partnera koji dio svog radnog vremena radi na provedbi obvezne aktivnosti 1 se potražuje kao Izravni trošak osoblja i to u onom postotku odnosno onom udjelu koliko je osoba angažirana na provedbi tih poslova dok se angažman osobe na provedbi poslova koji spadaju pod poslove komunikacije i vidljivosti te upravljanje projektom i administraciju financira iz paušalne stope od 40% na izravne troškove osoblja.</p> <p>Također, napominjemo da nisu prihvatljivi troškovi dodatnog dohotka za obavljanje poslova vezanih za projekt na temelju Ugovora o djelu odnosno drugog obveznopravnog ugovora slične prirode zaposlenika Korisnika i/ili Partnera koji istovremeno svoju redovnu plaću primaju na temelju ugovora o radu/rješenja između poslodavca i radnika.</p> <p>Svi prihvatljivi troškovi detaljno su definirani Uputom o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru projekata financiranih iz Europskog socijalnog fonda plus u Republici Hrvatskoj 2021.-2027. Uputu možete naći na internetskim stranicama ESF+: <a href="https://esf.hr/esfplus/pravilnici-i-upute/">https://esf.hr/esfplus/pravilnici-i-upute/</a></p>
15.	Ukoliko je jedan od izvoditelja aktivnosti zaposlen kao vozač sukladno aktivnosti	Može. Iako se usluga prijevoza npr. na radionicu psihosocijalne podrške ne ubraja u

	osiguravanje prijevoza (liječniku, odvjetniku itd.) i plaća mu ide iz izravnih troškova osoblja. Može li mu i u plaću ulaziti uz to i prijevoz osoba na aktivnosti projekta? Iako znamo da se taj prijevoz na aktivnosti ne vodi kao pokazatelj odnosno ne vodu kao pružena socijalna usluga.	mjerljiv ishod, trošak prijevoza na tu aktivnost prihvatljiv je trošak.
16.	Molimo potvrdu da su neoporezivi primici (prijevoz, prehrana, nagrade za rezultate) koji su uobičajena praksa Prijavitelja prihvatljivi za izračun plaće djelatnika na projektu.	<p>Trošak plaća i troškovi povezani s radom da bi se smatrali prihvatljivima u kontekstu izravnih troškova kako to definira Pravilnik o prihvatljivosti troškova, moraju proizlaziti iz radno-pravnog odnosa i/ili državne službe/javne uprave ili drugog primjenjivog zakonodavnog okvira koji regulira radni odnos između radnika i poslodavca. Ukupna naknada za rad podrazumijeva sve rashode za zaposlene. Ugovorom o radu (uključujući i pripadajuće Dodatke) ili Rješenjem o rasporedu na radno mjesto određena je ili odrediva ukupna naknada za rad, koja uključuje sljedeće sastavne kategorije troškova:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bruto plaća</li> <li>2. Doprinosi na plaću</li> <li>3. Trošak prijevoza s posla i na posao</li> <li>4. Prigodne nagrade/naknade radniku prema važećem Zakonu o porezu na dohodak i Pravilniku o porezu na dohodak, u stvarno isplaćenom iznosu te do iznosa propisanog neoporezivog dijela pojedine stavke te godišnjeg neoporezivog iznosa</li> <li>5. Troškovi službenih putovanja.</li> <li>6. Ostali troškovi povezani s radom</li> </ol> <p>Svi prihvatljivi troškovi detaljno su definirani Uputom o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru projekata financiranih iz Europskog socijalnog fonda plus u Republici Hrvatskoj 2021.-2027. Uputu možete naći na internetskim stranicama ESF+: <a href="https://esf.hr/esfplus/pravilnici-i-upute/">https://esf.hr/esfplus/pravilnici-i-upute/</a></p>
17.	Jesu li udruge obveznici javne nabave u sljedećim slučajevima: a) ako se financiraju u postotku većem od 50% kroz programe i projekte Ministarstva i JLPRS-a; b) ako se financiraju u postotku većem od 50% iz Mreže socijalnih usluga koje su ugovorene usluge?	Člankom 6. Zakona o javnoj nabavi propisano je da su javni naručitelji, a time i obveznici primjene ZJN, državna tijela Republike Hrvatske, jedinice lokalne (područne) samouprave, tijela javnog prava te udruženja koje je osnovalo jedno ili više prethodno navedenih tijela. Stavkom 4. čl. 6. ZJN propisano je da su tijela javnog prava subjekti koji ispunjavaju sve sljedeće uvjete:

	Dakle, u kojem slučaju su udruge NOJNOVCI, a u kojem obveznici ZJN-a?	<p>1. imaju pravnu osobnost</p> <p>2. osnovani su posebno u svrhu zadovoljavanja potreba u općem interesu, koje nemaju industrijski ili trgovачki značaj, i</p> <p>3. u iznosu većem od 50 % financira ih javni naručitelj ili su podložna upravljačkom nadzoru od strane javnog naručitelja ili je više od polovine članova njihovih upravnih, upravljačkih ili nadzornih tijela imenovao javni naručitelj.</p> <p>Da bi Udruga bila javni naručitelj, a time i obveznik ZJN, mora se utvrditi da su ispunjena prva dva te barem jedan od tri dodatna uvjeta iz točke 3. citiranog stavka.</p>
18.	Kako izračunati trošak plaće zaposlenice koja je zaposlenik Prijavitelja na neodređeno vrijeme, ali u proteklih 12 mjeseci ima samo jednu plaću isplaćenu na teret Prijavitelja jer trenutno koristi pravo na rodiljini i roditeljski dopust.	<p>Člankom 2.7.2. UzP-a je definirano da za radnika koji prethodne godine nije bio zaposlen svih 12 mjeseci kod Prijavitelja/Partnera, za izračun godišnjeg bruto iznosa plaće primjenjuju se na cijelu godinu dokumentirani podaci za mjesecu u kojima je radnik radio kod Prijavitelja/Partnera, a izračunava se na temelju dokumentiranih podataka o visini plaće koju je radnik primio. Pri tome će se prosječni iznos bruto troškova plaće tijekom mjeseci referentnog razdoblja u kojem je osoba radila u punom radnom vremenu čitav mjesec koristiti kao osnovica za izračun godišnjeg bruto iznosa troškova plaće (prosječni bruto iznos plaće pomnožen s 12 mjeseci).</p> <p>U skladu s navedenim, ukoliko je osoba u razdoblju od jedne godine (12 uzastopnih mjeseci) radila samo jedan mjesec, a ostale mjesecu koristila rodiljni i roditeljski dopust te za istu nije bila osigurana zamjena za vrijeme njenog odsustva s posla, tada nije moguće izračunati prosječnu cijenu sata odnosno trošak rada te osobe ne može biti planiran tj. u provedbi potraživan putem metode pojednostavljene troškovne opcije (standardne veličine za troškove osoblja) već isključivo putem metode stvarnih troškova radno-pravnog odnosa.</p> <p>Ukoliko je ipak imala zamjenu za vrijeme njenog odsustva s posla, tada se trošak rada te osobe može planirati tj. u provedbi potraživati putem metode pojednostavljene troškovne opcije (standardne veličine za troškove osoblja), a izračun cijene sata rada</p>

		<p>treba napraviti na iznad opisan način odnosno prosječan iznos bruto troškova plaće tijekom 11 mjeseci u kojem je zamjena radila u punom radnom vremenu čitav mjesec koristiti će se kao osnovica za izračun godišnjeg bruto iznosa troškova plaće.</p> <p>Isto tako, u slučaju kada osoba nije imala zamjenu za vrijeme njenog odsustva s posla, izračun cijene sata rada Prijavitelj/Partner može temeljiti na prosjeku stvarnih troškova plaća radnika sličnih kvalifikacija i opisa poslova.</p> <p>Prilikom provjere prihvatljivosti izdataka obvezni ste PT-u 2 dostaviti ugovore o radu i platne liste za 12 mjeseci za minimalno 2 radnika sličnih kvalifikacija i opisa poslova na temelju kojih će se formirati standardna veličina za tu osobu. Pored spomenute dokumentacije potrebno će biti dostaviti i ispunjenu tablicu s prosjekom plaća referentnih osoba, a tablicu će Vam prethodno poslati PT2.</p>
	<b>2.7.1. PRIHVATLJIVE VRSTE TROŠKOVA</b>	
19.	Je li prihvatljivo da svi izravni troškovi osoblja budu troškovi Prijavitelja, dok će Partner sudjelovati u provedbi aktivnosti kroz volonterski rad?	<p>S Prijaviteljem, kao potencijalnim budućim Korisnikom bespovratnih sredstava se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava te je on izravno odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta.</p> <p>Partner može koristiti dio projektnih sredstava i sudjelovati u provedbi projekta te u njega ulagati ljudske, organizacijske, tehničke ili finansijske resurse. Partner projektne aktivnosti provodi zajedno s Korisnikom i drugim Partnerima pod uvjetima koji će biti određeni Ugovorom.</p> <p>Skrećemo pažnju da i Prijavitelj i Partner moraju zadovoljiti uvjete prihvatljivosti za Prijavitelja odnosno Partnera navedene u točkama 2.6.1. odnosno 2.6.2. UzP-a kako bi projekt bio prihvatljiv za financiranje.</p>
20.	Nastavno na točku 2.7.1. Poziva, molimo odgovor može li se postotni udio troška rada kuvara, konobara, spremaćice i receptionera (zaposlenici partnera) smatrati direktnim troškom osoblja, jer će se kod partnera (Iječilište) odvijati	<p>U skladu s člankom 2.7.1. UzP-a, izravni troškovi osoblja su svi oni troškovi koje je moguće jasno identificirati i koji proizlaze iz Ugovora o radu ili Rješenja između poslodavca i radnika, a odnose se na trošak rada osoblja koje je izravno uključeno u</p>

	<p>projektne aktivnosti koje uključuju smještaj i prehranu ciljane skupine.</p> <p>Analogno, ukoliko je glavni kuhar koji je zaposlenik partnera i uključen u direktan rad s ciljanom skupina u okviru radionice o zdravoj prehrani, pripada li udio njegove plaće u direktne troškove osoblja.</p>	<p>provedbu projekta i projektnih aktivnosti, tj. izravno doprinosi ostvarenju ciljeva projekta.</p> <p>Skrećemo pažnju da je u okviru projekata potrebno je osigurati pružanje usluga u zajednici (<b>izvaninstitucijskih usluga</b>), definiranih u poglaviju 2.5. UzP-a, da bi aktivnosti bile prihvatljive za financiranje. Napominjemo kako socijalna usluga smještaja nije prihvatljiva za financiranje u sklopu ovog Poziva.</p> <p>Na Korisniku bespovratnih sredstava je da osmisli način pružanja socijalnih usluga, u skladu s potrebama ciljne skupine. To dakle može uključivati različite načine kroz koje će se npr. usluga psihosocijalne pomoći pružiti. Ujedno, usluge se mogu pružati individualno, grupno, putem mobilnih timova, te se mogu pružati u prostorijama Prijavitelja/Partnera, u domu pripadnika ciljne skupine ili na nekom trećem mjestu.</p> <p>Na Korisniku bespovratnih sredstava je odgovornost da, u skladu s Uputama za prijavitelje i nacionalnim propisima, organizira i regulira rad osoba koja će biti zaposlene za pružanje jedne ili više usluga u zajednici za pripadnike ciljnih skupina.</p> <p>Skrećemo pažnju da svi angažmani osoba budu realni stvarni potrebama projekta te da se troškovi povezani s njima zasnivaju na ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti te da odgovaraju tržišnim cijenama.</p>
	<b>2.7.2. UPOTREBA POJEDNOSTAVLJENIH TROŠKOVNIH OPCIJA</b>	
21.	<p>Je li razlika izračuna plaće po SVJT-u i stvarnom trošku, što se u SVJT-u računa broj sati koliko će osoba provesti radeći na projektu, a kod stvarnog troška je to postotak rada? Dodatno, može li na projektu biti više SVJT-ova, npr. za svakog zaposlenika se izračuna prosjek bruto plaće i podijeli sa 1720 i to je njegov SVJT koji se onda dalje koristi u raspisu proračuna po aktivnostima? S druge strane, može li za sve zaposlenike biti jedna SVJT ukoliko je samo jedan od zaposlenika na projektu u radnom odnosu i samo se za njega može izračunati cijena</p>	<p>Da, među ostalim to je jedna od razlika između metode stvarno nastalih troškova radno-pravnog odnosa i metode pojednostavljenje mogućnosti financiranja troškova plaća (standardne veličine za troškove osoblja).</p> <p>Ukoliko će na projektu biti angažirano više osoba i za svaku od njih je u provedbi projekta predviđeno korištenje pojednostavljenje mogućnosti financiranja troškova plaća (standardne veličine za troškove osoblja), tada će za svaku osobu biti potrebno napraviti izračun cijene sata rada.</p>

	<p>sata rada, a za druge se onda primjenjuje ista jer se radi o sličnim poslovima. Na svim pozivima je puno pitanja o SVJT-u i izračunu istoga pa vas molimo za pojašnjenje.</p>	<p>U slučajevima korištenja pojednostavljene troškovne opcije (standardne veličine za troškove osoblja) i kada Prijavitelj/Partner ne može izračunati godišnji bruto iznos troškova plaće u referentnom razdoblju jer planira novo zapošljavanje, izračun se može temeljiti na prosjeku stvarnih troškova plaća radnika sličnih kvalifikacija i opisa poslova. Sukladno navedenom, prilikom provjere prihvatljivosti izdataka obvezni ste PT-u 2 dostaviti ugovore o radu i platne liste za 12 mjeseci za minimalno 2 djelatnika na temelju kojih će se formirati standardna veličina za novozaposlenu osobu. Pored spomenute dokumentacije potrebno će biti dostaviti i ispunjenu tablicu s prosjekom plaća referentnih osoba, a tablicu će Vam prethodno poslati PT2.</p>
22.	<p>Zaposlenica je u razdoblju za koje se prilaže JOPPD obrasci za izračun satnice bila mlađa od 30 godina te sukladno Zakonu – poslodavac je koristio olakšicu. Međutim, u tijeku provedbe projekta, zaposlenica će biti starija od 30 i Poslodavac će morati isplaćivati doprinos za zdravstveno osiguranje. Može li se navedeni doprinos računati u izračun prosjeka plaće?</p>	<p>Navedeno ovisi o tome hoće li trošak rada za tog djelatnika biti planiran odnosno potraživan putem metode stvarnih troškova radno-pravnog odnosa ili će biti putem metode pojednostavljene troškovne opcije (standardne veličine za troškove osoblja).</p> <p>Za planirane troškove rada koji će se temeljiti na metodi stvarno nastalih troškova, PT2 može, u cilju utvrđivanja opravdanosti planiranih troškova unutar proračuna projekta, prilikom provjere prihvatljivosti izdataka zatražiti dostavu dokzne dokumentacije poput ugovora o radu, obračunske liste plaće, bankovnog izvoda i sl. za određeno vremensko razdoblje.</p> <p>U slučajevima korištenja pojednostavljene troškovne opcije (standardne veličine za troškove osoblja) biti će potrebno napraviti izračun cijene sata rada, a za izračun iste se uzima zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos troškova plaće koji podrazumijeva referentno razdoblje od jedne godine (12 uzastopnih mjeseci). Dakle, prilikom provjere prihvatljivosti izdataka obvezni ste PT-u 2 dostaviti ugovor o radu i platne liste za 12 mjeseci na temelju kojih će se formirati standardna veličina za tu osobu.</p>
	<b>2.7.3. NEPRIHVATLJIVE VRSTE TROŠKOVA</b>	

23.	Da li je dopušteno kupiti vozilo?	Kupovina vozila nije prihvatljiv trošak u okviru ovog Poziva, u skladu s poglavljem 2.7.3. UzP-a.
	<b>2.8. LOKACIJA I RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA</b>	
	<b>2.8.1. LOKACIJA PROVEDBE</b>	
24.	<p>Željeli bismo postaviti upit vezan uz prijavu projekta putem aktualnog natječaja „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici“. Naime, projekt bismo prijavili unutar jedne, dok bi se aktivnost organizacije besplatnog prijevoza provodila u drugoj županiji.</p> <p>Ljubazno molimo pojašnjenje hoće li ova prijava (ili eventualno odobrenje projekta) utjecati na našu mogućnost prijave natječaj „Poziv za prijavu dvogodišnjih programa usmјerenih unaprjeđenju kvalitete života i zaštiti prava starijih osoba“ – usluge besplatnog prijevoza, koji se planira sljedeće godine i koji bi se odnosio na županiju u kojoj bi prijavili novi projekt, a gdje trenutno već provodimo projekt besplatnog</p>	<p>Sukladno poglavju 3.5. UzP-a, u interesu jednakog postupanja, PT1 ne može dati prethodno mišljenje u vezi s prihvatljivošću određenih aktivnosti i troškova te nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnih aktivnosti te ne može prejudicirati ishod pojedinih faza postupka odabira kako su opisane u Uputama za prijavitelje PT1.</p> <p>Međutim, ukazujemo na važnost definiranoga u okviru točke 2.12. UzP-a <b>Dvostruko financiranje</b>. Prijavitelji ne smiju tražiti/primiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će im biti nadoknađeni u okviru prijavljenog i za financiranje odabranog projekta. Isto je propisano i u okviru točke 2.7.3. UzP-a, u kojoj se navodi da su troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji su se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora neprihvatljiva vrsta troškova za projekte u okviru ovog PDP-a.</p>
25.	Da li je dopušteno provoditi aktivnosti na više lokacija na području općine obzirom na veliku raspršenost naselja općine?	Da. Uputama za prijavitelje nije propisano ograničenje vezano uz provedbu projektnih aktivnosti na području više općina, gradova ili županija. Točkom 2.8.1. UzP-a je propisano da se aktivnosti projekta moraju provoditi na području Republike Hrvatske.
	<b>2.8.3. TRAJANJE RAZDOBLJA PROVEDBE</b>	
26.	Ako bi projekt trajao 28 mjeseci, možemo li prva dva mjeseca pripremati projekt (zaposlenje, prijava korisnika, organizacija timova, konferencija, planiranje, administracija, nabava, i sl.), a zadnji mjesec raditi evaluaciju projekta? Na taj se način usluga korisnicima pruža 25 mjeseci, a izravni troškovi zaposlenih se ne bi potraživali za predmetno razdoblje.	Razdoblje provedbe projekta započinje s datumom zadnjeg potpisa ugovora. Razdoblje trajanja samog projekta predviđeno u trajanju od najmanje 28 do najviše 36 mjeseci, dok broj mjeseci samog pružanja jedne ili više socijalnih usluga u zajednici može biti i kraći od predviđenog trajanja projekta, upravo zato kako bi Korisnik ugovora imao dovoljno vremena provesti sve pripremne aktivnosti za provedbu projekta (npr. odabir ciljne skupine, provedba postupka nabave, zapošljavanje osoba za rad na projektu i sl.).
	<b>2.9. HORIZONTALNA NAČELA</b>	

27.	Koja je konkretna razlika između horizontalnih načela "očuvanje okoliša" i "zelena tranzicija"?	<p>Uputama za prijavitelje u poglavlju 2.9., nisu navedene definicije horizontalnih načela, već obveza prijavitelja da se pridržavaju zakonskih minimuma pri provedbi horizontalnih načela. Ukoliko projekt sadrži dodatne aktivnosti uz propisani minimum zakonskih odredbi, tada projekt promiče horizontalna načela.</p> <p>U kontekstu vašeg upita upućujemo na relevantne odredbe nacionalnog zakonodavstva u području zaštite okoliša.</p>
28.	<p>Molimo pojašnjenje u vezi Horizontalnih načela. Odabiremo doprinos promicanju horizontalnih načela za obaveznu aktivnost Pružanje jedne ili više socijalnih usluga u zajednici, da li je potreban jedan od obveznih doprinosa obavezno provesti i za aktivnost Komunikaciju i vidljivost. Možemo za aktivnost Komunikacije i vidljivost odabrati samo doprinos dodatnim horizontalnim načelima (np. promicanju zelene tranzicije)?</p> <p>Također, može li projekt po svim aktivnostima (Pružanje jedne ili više socijalnih usluga, Komunikacije i vidljivost te Upravljanje projektom) doprinositi na 3 obavezna horizontalna načela i 3 dodatna horizontalna načela?</p>	<p>U poglavlju 2.9. UzP-a propisano je da se doprinosi horizontalnim temama moraju planirati u okviru prihvatljivih projektnih aktivnosti navedenih u točki 2.5. UzP-a. U kontekstu ovog Poziva to su obvezna aktivnost: Pružanje jedne ili više socijalnih usluga u zajednici za pripadnike ciljnih skupina te Komunikacija i vidljivost i Upravljanje projektom i administracija. Na Prijavitelju je da, u projektnom prijedlogu, osmisli i obrazloži u okviru <b>kojih aktivnosti projekta te na koji način osiguravaju konkretan doprinos promicanju horizontalnih načela.</b></p> <p>U zahtjevima za nadoknadu sredstava (ZNS) doprinos odabranim horizontalnim temama se prati kroz provjeru provedenih aktivnosti i proračuna. Ako su aktivnosti povezane sa specifičnim izdacima treba priložiti pripadajuću dokaznu dokumentaciju.</p>
	<b>4. POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA</b>	
	<b>4.2. PROCJENA KVALITETE</b>	
29.	<p>Vezano za bodovanje administrativnih, finansijskih, iskustvenih i operativnih kapaciteta prijavitelja i ukoliko je primjenjivo, partnera:</p> <p>1. Naime, u fusnoti 59 stoji "suradnja s drugim dionicima koji formalno ne sudjeluju u provedbi operacije nije predmet procjene i bodovanja u sklopu razrađenih aspekata provjere za ovaj Poziv." Međutim, za partnerstvo je moguće dobiti 1-5 bodova (ako je primjenjivo). Znači li to da nam partnerstvo donosi dodatne bodove?</p>	<p>Navedenom fusnotom 59. kod naziva kriterija 4.2. samo se pojašnjava da je naziv kriterija usklađen s kriterijima odobrenima od strane Odbora za praćenje Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027., međutim suradnja s drugim dionicima koji formalno ne sudjeluju u provedbi operacije nije predmet procjene i bodovanja u sklopu razrađenih aspekata provjere za ovaj Poziv.</p> <p>Za partnerstvo, koje zadovoljava sve propisane uvjete u skladu s točkama 2.6.2. <i>Formiranje Partnerstva i prihvatljivi Partneri</i> i 2.6.3. <i>Uvjeti prihvatljivosti koji se odnose na Prijavitelja/Partnera</i>, moguće je dobiti 3 ili 5 bodova, ovisno o tome je li u projektnom</p>

	<p>2. U slučaju partnerstva koje nije formalno, postoji li mogućnost dobivanja maksimalnih 5 bodova?</p> <p>vezano za postupak ocjenjivanja i donošenja odluke o financiranju:</p> <p>3. U poglavlju 4.2. na str. 46 stoji „Svi projektni prijedlozi koji su zadovoljili kriterije administrativne provjere ulaze u fazu procjene kvalitete“ uz napomenu da „Navedenu provjeru PT2 može spojiti s administrativnom provjerom.“ Znači li to da od dva projekta s istim brojem bodova, više šanse za financiranje ima onaj koji je prvi prošao postupak obje provjere i ima niži jedinstveni referentni broj (kod projekta)?</p>	<p>prijedlogu jasno opisano kako će partnerstvo osigurati uspješnost provedbe operacije i/ili doprinos ostvarenju specifičnih ciljeva poziva.</p> <p>Napomena u poglavlju 4.2. UzP-a, da PT2 procjenu kvalitete može spojiti s administrativnom provjerom, navedena je isključivo u cilju ubrzavanja postupka dodjele bespovratnih sredstava. Kao što smo već odgovarali u prethodnim setovima pitanja i dogovora, ovaj Poziv se provodi u modalitetu otvorenog (privremenog) postupka u kojem se rangiranje projektnih prijava, pristiglih unutar roka za zaprimanje prijava, provodi na temelju ostvarenih bodova prema kriterijima procjene kvalitete iz poglavlja 4.2. UzP-a, a ne na temelju vremenske jedinice u kojoj je projektna prijava podnesena/zaprimaljena. Vrijeme predaje projektne prijave unutar otvorenog roka nema utjecaj na prolaznost projekta.</p> <p>Postupanje kada više projektnih prijedloga ostvari isti broj bodova, a raspoloživa finansijska sredstva su dosta na za donošenje Odluke o financiranju za samo jedan ili neke od projektnih prijedloga, opisano je u poglavlju 4.2.1. UzP-a. U tom slučaju primjenjuje se dodatno rangiranje projektnih prijedloga s istim brojem bodova. Navedena metoda podrazumijeva rangiranje jednakom ocjenjenih projektnih prijedloga u konačnom zbroju bodova prema važnosti kriterija odabira zadanog PDP-om odnosno prema usporedbi prosjeka ocijenjenih obrazaca za ocjenjivanje po prioritetnom kriteriju, i to na način da se svi jednakocijenjeni projektni prijedlozi u konačnom zbroju ponovno rangiraju prema sveukupno dobivenom broju bodova u propisanom kriteriju. Propisani prioritetni podkriteriji za ovaj Poziv su:</p> <p>1.1.b. <u>Doprinos projektnog prijedloga pokazatelju SF.3.4.11.04-02 Broj osoba u nepovoljnem položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga.</u></p> <p>Ako više projektnih prijedloga ostvari isti broj bodova, prednost ostvaruje onaj projektni prijedlog koji je ostvario veći broj bodova na podkriteriju</p>
--	--	--

		<p>1.3.a. <u>Doprinos projektnog prijedloga mjerljivom ishodu 1. Broj pruženih socijalnih usluga u zajednici pripadnicima ciljne/ih skupine/a.</u></p> <p>Ako više projektnih prijedloga i nadalje ostvari isti broj bodova, prednost ostvaruje onaj projektni prijedlog koji je ostvario veći broj bodova na podkriteriju</p> <p>5.1.a <u>Obvezna aktivnost Pružanje jedne ili više socijalnih usluga u zajednici za pripadnike ciljnih skupina provodi se na području jedinice područne (regionalne) samouprave s najmanjim brojem pružatelja socijalnih usluga.</u></p>
	<b>4.4. ODLUKA O FINANCIRANJU</b>	
30.	Kad se može očekivati donošenje odluke o financiranju?	U skladu s indikativnim vremenskim rokovima poglavlja 4.9. UzP-a, Odluka o financiranju donosi se u roku od 120 kalendarskih dana od isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga.

	<b>5. PRILOZI I OBRASCI</b>	
	<b>PRIJAVNI OBRAZAC</b>	
31.	<p>S obzirom da je jedan specifični cilj s dva pokazatelja - U kartici Pokazatelji i rezultati može li se odabrat 1 rezultat koji će imati naziv Broj osoba ciljane skupine kojima su pružane socijalne usluge i ispod njega dodati oba pokazatelja (SF.3.4.11.04-01 i SF.3.4.11.04-02).</p> <p>Ili je potrebno imati dva rezultata s različitim nazivima i ispod svakog rezultata samo jedan od pokazatelja? Ili ne postoji prepreka za ni jednu od obje varijante budući da su u oba slučaja jasno vidljive količine pokazatelja SF.3.4.11.04-01 i SF.3.4.11.04-02?</p>	<p>U rubriku <i>Naziv</i>, unosite sažeti opis očekivanog rezultata/koristi koje će se ostvariti za ciljnu skupinu u okviru Specifičnog cilja. Skrećemo pažnju da, u skladu s poglavljem 2.5. UzP-a, Prijavitelj u okviru projektnog prijedloga mora nužno odabratи naznačene obvezne aktivnosti. Dodatne aktivnosti nisu prihvatljive.</p> <p>U kartici <i>Pokazatelji i rezultati</i> iz padajućeg izbornika odabirete primjenjive pokazatelje za vaš projekt. U skladu poglavljem 2.1. UzP-a, primjena oba pokazatelja Specifičnog cilja (SF.3.4.11.04-01 i SF.3.4.11.04-02) je obvezna.</p> <p>Prilikom ispunjavanja projektne prijave preporučljivo je koristiti dokument Prijavni obrazac uz upute za popunjavanje u sustavu eKohezija za Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021. - 2027., koji je objavljen u sklopu natječajne dokumentacije Poziva.</p>