

PITANJA I ODGOVORI - 2. SET

SF.3.4.11.04. „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici“

(pitanja zaprimljena zaključno sa 08.07.2025.)

VAŽNA NAPOMENA:

ODGOVORI TEMELJENI NA IZMJENAMA I DOPUNAMA NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE KAO I TEHNIČKOJ PRILAGODBI PRIJAVNOG OBRASCA (OD 11.07.2025. GODINE)

	PITANJA	ODGOVORI
	1. OPĆE INFORMACIJE	
1.	Jesmo li dobro razumjeli da će se svi koji žele prihvatljivi prijavitelji moći prijaviti do rujna 2025. te će se ocjenjivanjem odlučiti o prihvatljivosti projekta odnosno neće biti najbrži prst te zatvaranje poziva dok sredstva ne dosegnu 120% vrijednosti ukupnog poziva?	Da. Poziv na dostavu projektnih prijedloga SF.3.4.11.04. „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici“ provodi se u modalitetu otvorenog (privremenog) postupka u kojem se rangiranje projektnih prijava, pristiglih unutar roka za zaprimanje prijava, provodi na temelju ostvarenih bodova prema kriterijima procjene kvalitete iz poglavlja 4.2. Uputa za prijavitelje, a ne na temelju vremenske jedinice u kojoj je projektna prijava podnesena/zaprimljena.
2.	Ima li vrijeme predaje projektnog prijedloga (ranija ili kasnija predaja unutar otvorenog roka) ikakav utjecaj na njegovu prolaznost u evaluacijskom procesu?	Dakle, vrijeme predaje projektne prijave unutar otvorenog roka nema utjecaj na prolaznosti projekta.
	2. PRAVILA PDP-A	
	2.1. SPECIFIČNI CILJEVI PDP-A S CILJNIM SKUPINAMA I POKAZATELJIMA	
3.	Trebamo potvrdu. Ako je prijavitelj Dom za starije i nemoćne osobe, mogu li štićenici Doma biti korisnici usluga (logično nam je da ne mogu zato što plaćaju uslugu Doma).	Pozivom nije propisana zapreka kojom korisnici usluge smještaja u Domu za starije ne mogu biti prihvatljiva ciljna skupina u okviru ovog poziva, ukoliko zadovoljavaju uvjete propisane u poglavlju 2.2. Uputa za prijavitelje te im se u okviru projekta osigurava pružanje usluga u zajednici (izvaninstitucijskih usluga), definiranih u poglavlju 2.5. Uputa za prijavitelje.
4.	Mogu li korisnici/štićenici Doma za starije i nemoćne osobe (u ulozi prijavitelja) biti uključeni u projekt kao ciljana skupina?	Međutim, ukazujemo na važnost definiranoga u okviru točke 2.12. UzP-a Dvostruko financiranje . Prijavitelji ne smiju tražiti/primiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će im biti nadoknađeni u okviru prijavljenog i za financiranje odabranog projekta. Isto je propisano i u okviru točke 2.7.3. UzP-a, u kojoj se navodi da su troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji su se u razdoblju

		provedbe projekta financiraju iz drugih izvora neprihvatljiva vrsta troškova za projekte u okviru ovog PDP-a.
5.	Ovim putem se javljamo iz udruge Savez društava "Naša djeca" Hrvatske vezano za otvoreni poziv na natječaj Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici. Koliko nam je jasno iz uputa, u natječaju kao ciljane skupine nisu predviđena djeca i obitelji koji pripadaju socijalno osjetljivim skupinama. Budući da smo planirali prijaviti projekt s aktivnostima kroz koje pružamo aktivnosti uključivanja osjetljivih skupina djece i njihovih obitelji u lokalnim zajednicama (rad s djecom i roditeljima romske nacionalne manjine, s djecom bez adekvatne roditeljske skrbi, djeca u rizičnim ponašanjima, kao i djeca i obitelji slabijeg socijalnog statusa na granici siromaštva). Stoga nas zanima je li u narednom periodu je planiran novi poziv na natječaj u kojem će ciljana skupina biti djeca i obitelji i razvijanje novih socijalnih usluga za te ciljane skupine ili postoji li način kako se možemo prijaviti na ovaj poziv s djecom kao ciljanom skupinom?	Kako je i definirano poglavljem 2.1. UzP-a, ciljane skupine u okviru ovog objavljenog poziva (SF.3.4.11.04. „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici“) jesu: odrasle osobe s invaliditetom, starije osobe, žrtve rodno utemeljenog nasilja i nasilja u obitelji, žrtve trgovanja ljudima, osobe ovisne o alkoholu, drogi, kockanju i drugim oblicima ovisnosti/osobe liječene zbog problema ovisnosti, beskućnici, azilanti, stranci pod supsidijarnom zaštitom, stranci pod privremenom zaštitom te njihovi članovi obitelji/udomiteljskih obitelji. Izmjenama i dopunama natječajne dokumentacije (od 11.7.2025.) dodatno je precizirano da pripadnici ciljnih skupina trebaju biti osobe starije od 18 godina. Kako je i planirano u Indikativnom godišnjem planu objave Poziva u 2025. godini (dostupnom na: https://esf.hr/esfplus/indikativni-godisnji-plan-objave-poziva/), objavit će se poziv „Širenje mreže socijalnih usluga za djecu“ kojim će se financirati pružanje socijalnih usluga djeci i članovima njihovih obitelji/udomiteljskih obitelji. Natječajna dokumentacija je u visokom stupnju spremnosti te se očekuje skora objava spomenutog poziva.
6.	Vezano uz specifični cilj "Broj osoba u nepovoljnijem položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga" gdje je minimalna ciljana vrijednosti 35, znači li to da tih 35 korisnika mora primiti 15 socijalnih usluga?	Da bi se osoba brojila u pokazatelj SF.3.4.11.04-02 <i>Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga</i>, za koji je propisana minimalna vrijednost 35, svakom pripadniku ciljane skupine, mora biti pruženo 15 socijalnih usluga. Dakle, svaka od 35 osoba mora primiti minimalno 15 socijalnih usluga.
7.	Udruga je održala 15 različitih grupnih radionica psihosocijalne podrške, na kojima je sudjelovalo 40 osoba u nepovoljnom položaju, znači li to da je ispunjen uvjet da je tim 40 osoba u nepovoljnom položaju pruženo kroz projekt minimalno 15 socijalnih usluga koje su uvjet?	U kontekstu vašeg upita, svako od 40 osoba potrebno je pružiti minimalno 15 socijalnih usluga odnosno osigurati da je svaka od tih 40 osoba sudjelovala na 15 različitih grupnih radionica te će se u tom slučaju te osobe ubrajati u pokazatelj specifičnog cilja, SF.3.4.11.04-02 <i>Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je pruženo minimalno 15 socijalnih usluga</i> .
	2.2. DOKAZIVANJE CILJNE SKUPINE	

8.	U pozivu je navedeno da za dokazivanje ciljane skupine Osobe ovisne o alkoholu, drogi, kockanju i drugim oblicima ovisnosti/osobe liječene zbog problema ovisnosti potrebno je pribaviti: Liječnička potvrda ili druga medicinska dokumentacija iz koje je vidljivo da se radi o osobi ovisnoj o alkoholu, drogi, kockanju i drugim oblicima ovisnosti ili o osobi liječenoj zbog problema ovisnosti Navedeno nije u skladu sa Zakonom o zaštiti prava pacijenata i GDPR-a. Podaci o zdravlju osobe su strogo zaštićeni i nije moguće dobiti liječničku potvrdu niti prikupljati medicinsku dokumentaciju pogotovo kod ovako osjetljive bolesti kao što je ovisnost. Izrazito je velika stigma i diskriminacija u ovom području. I iz prakse možemo zaključiti da mnoge mlade osobe ne žele svom liječniku reći da su ovisnici već traže alternativne pravce liječenja, te često dolaze do udruga. Te ni nemaju medicinsku dokumentaciju. S obzirom da je za većinu ciljanih skupina omogućeno davanje izjave, tražimo da se i za ovu skupinu korisnika stavi uz navedeno i Izjava pripadnika ciljane skupine kojom potvrđuje pripadnost ciljnoj skupini. Ukoliko se navedeno ne promijeni, smatrati će se da je ovo pitanje za AZOP, Hrvatsku udruhu za promicanje prava pacijenata i Pučku pravobraniteljicu; s obzirom da se ova ciljana skupina stavlja u nepovoljniji položaj dokazivanja svoje pripadnosti u odnosu na ostale ciljane skupine. Ovdje je riječ o zdravstvenom stanju osobe što je zaštićeni od drugih ciljanih skupina.	Izmjenama i dopunama natječajne dokumentacije (od 11.7.2025.) omogućeno je da se pripadnost navedenoj ciljnoj skupini može dokazati i <i>Izjavom pripadnika ciljane skupine</i> kojom potvrđuje pripadnost ciljnoj skupini.
	2.5. PRIHVATLJIVE PROJEKTNE AKTIVNOSTI I MJERLJIVI ISHODI	
9.	Zanima nas je li pozivom prihvatljivo razvijati i pružati socijalne usluge u širem smislu? I što u slučaju ako se prijavitelj odluči pružati socijalne usluge u širem smislu, koju vrstu licenciije je nužno osigurati?	Da. U poglavlju 2.5. UzP definirana je obavezna aktivnost <i>Pružanje jedne ili više socijalnih usluga u zajednici</i> za pripadnike <i>ciljnih skupina</i>, u okviru koje je moguće pružiti jednu ili više usluga navedenih u istom poglavlju. Na Korisniku bespovratnih sredstava je da osmisli način pružanja

		socijalne/ih usluge/a (individualno, grupno, putem mobilnih timova, u prostorijama Prijavitelja/Partnera, u domu pripadnika ciljne skupine ili na nekom trećem mjestu), a u skladu s potrebama pripadnika ciljne skupine. Za prijavitelje je u poglavlju 2.6.1. UzP propisano da moraju biti upisani u Registar pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi međutim nije propisano za koju socijalnu uslugu prijavitelj mora imati licencu. Zaključno, važno je samo da je prijavitelj upisan u spomenuti Registar za bilo koju vrstu socijalne usluge.
10.	Sukladno Uputama za prijavitelje za Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Širenje mreža socijalnih usluga u zajednici“ (referentni broj: SF.3.4.11.04.), članku 2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi, kao jedna od socijalnih usluga koje se kao obvezna aktivnost mogu pružati u okviru Specifičnog cilja 1., navodi se pružanje usluge dnevnog boravka. Molimo pojašnjenje vezano uz obuhvat i vremensko trajanje usluge dnevnog boravka te postojanje određenih prostornih i tehničkih uvjeta i/ili uvjeta vezanih uz pružanje usluge.	Uputama za prijavitelje nije unaprijed definiran način provedbe aktivnosti, odnosno obuhvat i vremensko trajanje, niti zahtjevi vezani uz postojanje određenih prostornih i tehničkih uvjeta i/ili uvjeta za pružanje socijalne usluge. Na Korisniku bespovratnih sredstava je da osmisli način pružanja socijalne/ih usluge/a (individualno, grupno, putem mobilnih timova, u prostorijama Prijavitelja/Partnera, u domu pripadnika ciljne skupine ili na nekom trećem mjestu), a u skladu s potrebama pripadnika ciljne skupine.
11.	Da li se usluge psihosocijalne podrške, fizikalne terapije, organizacije slobodnog vremena, mogu održavati unutar usluge dnevnog boravka za koju ne tražimo potporu jer je financirana od strane ministarstva, odnosno radi se o ustanovi socijalne skrbi koja pruža uslugu cjelodnevnog boravka i ima mjesečnu glavarinu po korisniku?	Ovaj poziv objavljen je s ciljem unaprjeđenja socijalne uključenosti kroz širenje mreže socijalnih usluga u zajednici. S obzirom na specifičnost djelatnosti socijalne skrbi koju obavljaju pružatelji socijalnih usluga, na Korisniku bespovratnih sredstava je da osmisli uslugu poštujući odredbe zakonodavnog okvira. Međutim, ukazujemo na važnost definiranoga u okviru točke 2.12. UzP-a Dvostruko financiranje. Prijavitelji ne smiju tražiti/primiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će im biti nadoknađeni u okviru prijavljenog i za financiranje odabranog projekta. Isto je propisano i u okviru točke 2.7.3. UzP-a, u kojoj se navodi da su troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji su se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora neprihvatljiva vrsta troškova za projekte u okviru ovog PDP-a.
12.	Je li za pružanje određenih socijalnih usluga korisnicima nužna uputnica	Uputama za prijavitelje nije propisano da pripadnici ciljne skupine moraju imati

	nadležnog Zavoda za socijalni rad ili se aktivnosti mogu provoditi i bez nje (npr. psihosocijalna podrška)?	uputnicu nadležnog Zavoda za socijalni rad da bi mogli sudjelovati u projektnim aktivnostima.
13.	Može li prostor dnevnog boravka biti organiziran kao "integracijska" točka u kojoj se provode aktivnosti i korisnici borave, ili se mora striktno promatrati u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi kao formalno priznata soc. usluga?	Uputama za prijavitelje nije unaprijed definiran način provedbe aktivnosti, odnosno pružanja socijalnih usluga. Na Korisniku bespovratnih sredstava je da osmisli način pružanja socijalne/ih usluge/a u skladu s potrebama pripadnika ciljne skupine. Rad s krajnjim korisnikom može se provoditi individualno, grupno ili putem mobilnih timova. Usluge se mogu pružati u prostorijama Prijavitelja/Partnera, u domu pripadnika ciljne skupine ili na nekom trećem mjestu.
14.	Naša udruga locirana je na području Zagreba, no među članovima (osobe s invaliditetom) imamo osobe s cijelog područja RH. Je li dozvoljeno da, u sklopu projekta, članovima koji su geografski udaljeni i nisu u mogućnosti doći u naš prostor, usluge pružamo online i telefonski (npr. online psihološko savjetovanje, online grupe podrške itd.)?	Uputama za prijavitelje nije predviđeno pružanje socijalnih usluga putem telefona ili on-line. Rad s krajnjim korisnikom može se provoditi individualno, grupno, putem mobilnih timova te se usluge mogu pružati u prostorijama Prijavitelja/Partnera, u domu pripadnika ciljne skupine ili na nekom trećem mjestu, što upućuje na neposredan rad/kontakt s pripadnicima ciljne skupine. Kao dio dokazne dokumentacije potrebno je priložiti i <i>Potpisnu listu koja treba sadržavati jasnu i potpunu informaciju o nazivu, mjestu i datumu provedene socijalne usluge kao i sudionicima koji su sudjelovali u istoj</i> , kako je definirano u pripadajućoj fusnoti Uputa za prijavitelje. Ovim putem ističemo da će PT2 u provedbi projekata svim Korisnicima bespovratnih sredstava dostaviti predložak potpisne liste i izvješća Korisnika bespovratnih sredstava s kratkim opisom provedenih aktivnosti.
15.	U točki 2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi UZP-a navodi se da je za mjerljivi ishod 1. BROJ PRUŽENIH SOCIJALNIH USLUGA U ZAJEDNICI PRIPADNICIMA CILJNE/IH SKUPINE/A dokazna dokumentacija - Izvješće Korisnika bespovratnih sredstava s kratkim opisom provedenih aktivnosti iz kojeg je vidljiv ukupan broj pruženih socijalnih usluga u zajednici pripadnicima ciljne/ih skupine/a i Potpisna lista. U primjeru pružanja individualne usluge npr. Psihosocijalna podrška, je li potrebna potpisna lista za jednu osobu po pruženoj usluzi ili se može napraviti potpisna lista s	Potpisna lista veže se uz provedenu aktivnost (socijalnu uslugu). Potpisna lista predviđena je kao skupna te treba sadržavati jasnu i potpunu informaciju o nazivu, mjestu i datumu provedbe socijalne usluge kao i sudionicima koji su na njoj sudjelovali. Ovim putem ističemo da će PT2 u provedbi projekata svim Korisnicima bespovratnih sredstava dostaviti predložak potpisne liste i izvješća Korisnika bespovratnih sredstava s kratkim opisom provedenih aktivnosti.

	datumima i podacima ciljanih skupina koji su kroz taj mjesec primili usluge, kao zbirna mjesečna potpisna lista za npr. uslugu individualne psihosocijalne podrške koja bi se ručno ispunjavala, dinamikom pružanja usluge kroz mjesec?	
	2.6. PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA/PARTNERA I FORMIRANJE PARTNERSTVA	
	2.6.1. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI	
16.	Da li je dovoljno da je prijavitelj upisan u Registar pružatelja socijalnih usluga ili će se kontrolirati i usluge koje može pružati? Npr. ako u Registru nije navedena usluga pružanja psihosocijalne pomoći, da li takav prijavitelj može zaposliti stručnu osobu i ipak pružiti navedenu uslugu?	Za prijavitelje je u poglavlju 2.6.1. Uputa za prijavitelje propisano da moraju biti upisani u Registar pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi međutim nije propisano za koju socijalnu uslugu prijavitelj mora imati licencu. Zaključno, važno je samo da je prijavitelj upisan u spomenuti Registar.
17.	Obraćamo vam se kao organizacija civilnog društva koja djeluje u području rada s osobama u beskućništvu, s pitanjem i komentarom u vezi s uvjetima prihvatljivosti prijavitelja navedenima u Pozivu SF.3.4.11.04 – „Razvoj i širenje mreža OCD-a za pružanje socijalnih usluga“. Naime, dokumentacijom je propisano da pravo prijave imaju isključivo organizacije koje su registrirane kao pružatelji socijalnih usluga i posjeduju odgovarajuću licencu. Smatramo da je takav uvjet ograničavajući za veliki broj organizacija koje već godinama uspješno i stručno rade s jednom od najranjivijih korisničkih skupina – osobama u beskućništvu. Kao primjer, navodimo našu organizaciju – Udrugu AjA – koja je osnovana 2023. godine, a aktivno djeluje od početka 2024. godine. Naš tim sastavljen je od stručnjaka s višegodišnjim iskustvom rada u prihvatilištu, stambenim i terenskim uslugama za osobe u beskućništvu, a trenutno provodimo tri ključna programa: • Housing First – model koji je prepoznat kao međunarodno dokazano učinkovit u rješavanju beskućništva. • Organizirano stanovanje – tranzitna faza prema samostalnijem životu korisnika.	Uputama za prijavitelje propisano je da prihvatljivi prijavitelji <i>moraju biti upisani</i> u Registar pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi. Izmjenama i dopunama natječajne dokumentacije (od 11.7.2025.) dodatno je precizirano da upis u spomenuti registar mora biti izvršen najkasnije do isteka krajnjeg roka za podnošenje projektnog prijedloga. Skrećemo pažnju da se projekti mogu prijaviti i provoditi i u partnerstvu pri čemu ističemo (kako je definirano i poglavljem 2.6.2. Uputa za prijavitelje) da partneri mogu biti i pravni subjekti koji nisu upisani u <i>Registar pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi</i>.

• Mobilni tim – terenska socijalna služba za osobe koje borave na ulici ili u neadekvatnim uvjetima, s preko 45 aktivnih korisnika. Od 2024. godine provodimo trogodišnji program odobren i financiran od strane Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, a na lokalnoj razini Grad Pula je našu uslugu proglasio uslugom od posebnog značaja za grad. Za provedbu ovog programa nije bila potrebna licenca, a kvaliteta i rezultati našeg rada redovno se prate i dokumentiraju. Smatramo da trenutno postavljeni uvjet isključuje organizacije koje svojim radom već pokrivaju ključne terenske i stambene usluge, ali nisu formalno licencirane, često iz razloga na koje ne mogu u potpunosti utjecati (npr. nedostatak lokalne potpore, prostorni uvjeti, administrativne barijere, kratko vrijeme djelovanja i sl.). Dugi niz godina organizacije koje rade s osobama u beskućništvu vode borbu za osnovna sredstva, iako pružaju usluge jednoj od najkompleksnijih i najnevidljivijih korisničkih skupina. Prema Zakonu o socijalnoj skrbi jedinice lokalne i područne samouprave dužne su financirati socijalne usluge od lokalnog značaja, no u praksi to izostaje. Ovakav projekt, poput ovog Poziva, mnogim bi organizacijama po prvi put omogućio: • jačanje svojih postojećih programa, • razvoj novih usluga, • unapređenje internih sustava kvalitete i • stabilizaciju financijske održivosti. S obzirom na sve navedeno, smatramo da je trenutna formulacija uvjeta prihvatljivosti u pozivu previše sužena i nesrazmjerno isključuje upravo one organizacije koje već godinama čine jezgru pružanja podrške osobama u beskućništvu. Time se propušta prilika da se u ovaj važan projekt uključe stručni, aktivni i prepoznati pružatelji usluga koji zbog formalnog nedostatka licence – iako ne i kvalitete ili kapaciteta – ostaju izvan procesa.	
---	--

	Kao konstruktivan prijedlog, predlažemo razmotriti mogućnost da se za organizacije koje djeluju u području beskućništva omogući prijava uz uvjet da tijekom trajanja projekta pokrenu postupak licenciranja za relevantne socijalne usluge. Time bi se osigurala i kvaliteta rada, ali i inkluzivnost poziva koji bi uistinu dopro do organizacija s relevantnim terenskim znanjem i stvarnim korisničkim bazama.	
18.	Obraćamo Vam se u svojstvu dugogodišnjih pružatelja socijalnih usluga u lokalnoj zajednici te kao organizacija specijalizirana za rad s osobama koje žive u materijalnoj deprivaciji i beskućništvu. S obzirom na uvjet iz natječajne dokumentacije da se na Poziv mogu prijaviti isključivo organizacije registrirane kao pružatelji socijalnih usluga s odgovarajućom licencom, smatramo kako je isti uvjet izrazito ograničavajući i isključujući za značajan broj organizacija koje već dugi niz godina provode kvalitetne, stručne i kontinuirane usluge upravo za jednu od najranjivijih skupina korisnika. Kao primjer navodimo našu organizaciju – Udrugu Institut Pula – koja od 2004. kontinuirano razvija i provodi usluge u zajednici za ranjive skupine. Od 2019. godine aktivno djelujemo kroz specijalizirani dnevni boravak za osobe koje žive u beskućništvu i /ili siromaštvu i/ili u riziku od siromaštva, a od veljače 2023. godine dodatno i kroz jedino prenoćište za osobe u beskućništvu u Istarskoj županiji, koje ujedno služi i korisnicima iz drugih dijelova Hrvatske. Uz to, djeluje i mobilni tim koji pruža direktnu podršku osobama koje žive u uvjetima ekstremnog siromaštva na području sjeverozapadne Istre. Naš rad uključuje: • DNEVNI BORAVAK za osobe u siromaštvu i/ili beskućništvu – 169 korisnika u 2024. godini. • PRENOĆIŠTE – 105 korisnika u 2024. godini, kapacitet 35 osoba po noći. • MOBILNI TIM – terenska podrška za prosječno 150 korisnika godišnje, uključujući 40 maloljetnika.	

• Podjela humanitarne pomoći – 22,5 tona hrane u 2024. godini. • Psihosocijalna podrška, pomoć pri izradi dokumenata, prijevoz korisnika do institucija. • Edukacije, savjetovanja i krizne intervencije. S obzirom na opseg rada, broj korisnika te kontinuirano sufinanciranje našeg programa od strane Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, kao i činjenicu da je Grad Pula naše usluge proglasio uslugom od posebnog značaja za grad Pulu u prosincu 2022.godine, smatramo kako formalni uvjet posjedovanja licence ne može i ne smije biti jedini kriterij prihvatljivosti. Mišljenja smo da formalni uvjet posjedovanja licence ne može i ne smije biti jedini kriterij prihvatljivosti nositelja, osobito jer brojne organizacije (dijem Republike Hrvatske) imaju ograničene mogućnosti prilagodbe prostornih uvjeta (npr. kada prostor nije u njihovom vlasništvu, nedostatna financijska sredstva i sl), a njihovo iskustvo i kvaliteta rada su neupitni te da se ovakvim uvjetom propušta prilika da se u Poziv uključe upravo one organizacije koje već imaju razvijene korisničke baze i dugogodišnje iskustvo rada. U skladu s čl. 199. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 18/22), jedinice lokalne i područne samouprave dužne su financirati socijalne usluge od lokalnog značaja. Također, čl. 13. st. 1. i 2. Pravilnika o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga (NN 40/14, 66/15, 56/20) predviđa mogućnost postupnog ispunjavanja uvjeta, što otvara prostor za fleksibilnije pristupe. Kao konstruktivan prijedlog, predlažemo sljedeće alternative: 1. Omogućiti prijavu organizacijama koje djeluju u području beskućništva uz uvjet da tijekom projekta pokrenu postupak licenciranja. 2. Uvesti tzv. pilot status za organizacije koje nemaju licencu, ali zadovoljavaju stručne i sadržajne uvjete rada. 3. Omogućiti prijavu u partnerstvu s licenciranom organizacijom, uz uvjet da	
---	--

	neregistrirani prijavitelj ima ulogu nositelja provedbe. Ovakav model osigurao bi kontrolu kvalitete, ali i inkluzivnost poziva, te potaknuo profesionalizaciju sustava bez da isključi organizacije koje su već dokazale svoju vrijednost u praksi. Vjerujemo da ćete, kao i dosad, imati razumijevanja za specifičnosti našeg sektora te da ćete omogućiti uključivanje organizacija koje svakodnevno, uz ograničene resurse, doprinose zdravlju, dostojanstvu i socijalnoj uključenosti osoba u beskućništvu.	
19.	Molimo Vas pojašnjenje zašto jedinice lokalne samouprave nisu prihvatljivi prijavitelji u okviru poziva "Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici". Člankom 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi općine i gradovi u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, između ostalih, i socijalnu skrb. Konkretno, Općina Donji Andrijević provela je već vrlo uspješne socijalne projekte za kojima postoji stvarna i vrlo velika potreba u našoj lokalnoj zajednici. Ovaj poziv čekali smo gotovo tri godine, a sada nismo prihvatljivi prijavitelji. U našoj sredini nema ustanove, udruge ili zaklade koja je registrirana za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi, a Crkva nema ni kapacitete ni iskustva za provedbu jednog takvog projekta. S druge strane, Općina ima i financijske i provedbene kapacitete te bogato iskustvo u provedbi svih vrsta projekata. Ovim putem molimo Vas da ozbiljno razmotrite dopunu natječajne dokumentacije kojom će JLP(R)S biti prihvatljiv prijavitelj jer, uz ovakvu natječajnu dokumentaciju kakva je sada, naši korisnici ostaju bez skrbi. Ista molba vrijedi i za natječaj "Širenje mreže socijalnih usluga za djecu" koji je u najavi.	Poglavljem 2.6.2. Uputa za prijavitelje omogućeno je da se projekti mogu provoditi samostalno ili u partnerstvu, pri čemu je jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave omogućeno da mogu biti partneri. Dodatno, skrećemo pažnju da Uputama za prijavitelje nije propisano da prijavitelj i partner/i moraju biti iz iste općine/grada/županije.

20.	Postoji li uvjet minimalnog trajanja upisa prijavitelja/udruge u Registar pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnosti socijalne skrbi, odnosno mora li prijavitelj biti upisan određen broj mjeseci prije podnošenja projektne prijave ili je dovoljno da je upis izvršen i nekoliko dana prije slanja prijave?	Uputama za prijavitelje propisano je da prihvatljivi Prijavitelji <i>moraju biti upisani</i> u Registar pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi, ali nije propisano vremensko razdoblje koje tome mora prethoditi. Skrećemo pažnju da je izmjenama i dopunama natječajne dokumentacije (od 11.7.2025.) dodatno precizirano da upis u spomenuti registar mora biti izvršen najkasnije do isteka krajnjeg roka za podnošenje projektnog prijedloga.
21.	Među našim korisnicima su i sigurne kuće s njihovim korisnicima. Je li dozvoljeno da sigurna kuća samostalno prijavi projekt?	Partnerstvo nije obvezno. Svaki prijavitelj može prijaviti i provoditi projekt samostalno ili u partnerstvu. U interesu jednakog postupanja, PT1 nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog Prijavitelja/Partnera.
2.6.3. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI KOJI SE ODNOSE NA PRIJAVITELJA/PARTNERA		
22.	Ako nam je partner JLS da li smo i za njih dužni dostaviti financijsko izvješće i u kojem obliku?	Prijavitelj i Partner/i zajednički moraju posjedovati stabilne i dostatne izvore financiranja za provedbu aktivnosti projekta što znači da na razini Prijavitelja i Partnera kumulativno mora biti ostvareno najmanje 25% ukupnih prihoda u 2024. godini sukladno godišnjem financijskom izvješću u odnosu na ukupne planirane prihvatljive troškove projekta. JLS su dužne objavljivati svoja financijska izvješća u Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika. Ukoliko za Prijavitelja i/ili Partnera/e nisu objavljena/dostavljena godišnja financijska izvješća, PT2 neće tražiti dostavu istih u sklopu zahtjeva za pojašnjenjem ako se iz objavljenih/dostavljenih podataka u sklopu godišnjih financijskih izvještaja preostalih članova partnerstva može utvrditi zadovoljenje uvjeta prihvatljivosti iz točke 2.6.3. UzP-a.
23.	Da li i partner u projektu koji ima manju ulogu i manji budžet mora odgovarati na ovaj uvjet „najmanje 25% ukupnih prihoda u 2024. godini sukladno godišnjem financijskom izvješću u odnosu na ukupne planirane prihvatljive troškove projekta“? Partneri u projektu imaju manje budžete i nepošteno da oni moraju zadovoljavati uvjet od 25% % ukupnih	Prijavitelj i Partner/i zajednički moraju posjedovati stabilne i dostatne izvore financiranja za provedbu aktivnosti projekta što znači da na razini Prijavitelja i Partnera kumulativno mora biti ostvareno najmanje 25% ukupnih prihoda u 2024. godini sukladno godišnjem financijskom izvješću u odnosu na ukupne planirane prihvatljive troškove projekta.

	prihoda u 2024 u odnosu na ukupne planirane prihvatljive troškove projekta, kad oni snose samo dio troškova projekta koji se na njih odnosi?	Ukoliko za Prijavitelja i/ili Partnera/e nisu objavljena/dostavljena godišnja financijska izvješća, PT2 neće tražiti dostavu istih u sklopu zahtjeva za pojašnjenjem ako se iz objavljenih/dostavljenih podataka u sklopu godišnjih financijskih izvješćaja preostalih članova partnerstva može utvrditi zadovoljenje uvjeta prihvatljivosti iz točke 2.6.3.
24.	Naša ustanova je registrirana za obavljanje zdravstvene djelatnosti, te bismo u predmetnom pozivu željeli sudjelovati kao projektni partner. U Uputama za prijavitelje navodi se da partner može biti „ustanova registrirana za obavljanje djelatnosti u području socijalne skrbi/zdravstva/obrazovanja“. Ljubazno vas molimo za pojašnjenje: Je li dovoljno da ustanova bude registrirana za jednu od navedenih djelatnosti (u našem slučaju zdravstvo), ili mora biti registrirana za sve tri? Tj. da li zdravstvena ustanova može biti partner ili također prijavitelj.	Ustanova registrirana za obavljanje djelatnosti u području zdravstva je prihvatljiva samo kao partner. Dovoljno je da je ustanova registrirana za barem jednu od navedenih djelatnosti (socijalne skrbi, zdravstva ili obrazovanja).
25.	Molimo pojašnjenje sljedeće odredbe iz Uputa za prijavitelje: “Nisu prihvatljivi prijavitelji domovi socijalne skrbi navedeni u Operativnom planu deinstitutionalizacije, prevencije institucionalizacije i transformacije pružatelja socijalnih usluga u RH od 2022. do 2027. godine te Hrvatski zavod za socijalni rad, Obiteljski centar i Centar za pomoć u kući.” Naime, u Registru pružatelja socijalnih usluga evidentirane su i privatne ustanove osnovane od strane organizacija civilnog društva s pravnim oblikom „Centar za pomoć u kući“, ali: • nisu u mreži Ministarstva, • nisu javne ustanove, • osnovane su od strane udruga, • i pružaju isključivo izvaninstitucijske socijalne usluge u lokalnoj zajednici – u skladu s temeljnim ciljevima poziva. S obzirom na to da je jedan od primarnih ciljeva poziva širenje mreže dostupnih socijalnih usluga u zajednici, jačanje kapaciteta pružatelja i doprinos	Poglavlje 2.6.1. UzP-a pod navedenom napomenom izdvaja navedene subjekte, koji nisu prihvatljivi prijavitelji na navedeni poziv. Ukoliko je Centar za pomoć u kući po pravnom obliku ustanova koja obavlja djelatnost socijalne skrbi (neovisno tko je njezin osnivač) ista nije prihvatljiv Prijavitelj u okviru Poziva. U interesu jednakog postupanja, PT1 nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog Prijavitelja/Partnera.

	deinstitucionalizaciji, molimo vas da pojasnite: Je li pravna osoba registrirana kao ustanova „Centar za pomoć u kući“, ali izvan mreže Ministarstva, osnovana od strane udruge, neprihvatljiva isključivo zbog naziva i pravnog oblika, neovisno o djelatnosti, strukturi ili ulozi u zajednici? Drugim riječima, molimo odgovor jesu li sve pravne osobe s pravnim oblikom „Centar za pomoć u kući“ automatski neprihvatljive prijavitelji, bez obzira na status, mrežu i osnivača.	
26.	Ovim putem nas zanima postoji li mogućnost izmjene prihvatljivih prijavitelja u dijelu ograničenja na već postojeće pružatelje socijalnih usluga. Naime na Poziv su između ostalih prihvatljivi prijavitelji Udruga upisana u Registar pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnosti socijalne skrbi. Obzirom da ima udruga koje se redovito bave OSI i broje dosta članova ali još uvijek nisu dosegli razinu pružatelja usluga da se u ovom pozivu omogući prijava takvim udrugama jer oni zapravo pružaju navedene usluge svojim članovima konstantno jedino nisu upisane u Registar.	Uputama za prijavitelje prihvatljivi prijavitelji <i>moraju biti upisani</i> u Registar pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi. Izmjenama i dopunama natječajne dokumentacije (od 11.7.2025.) dodatno je precizirano da upis u spomenuti registar mora biti izvršen najkasnije do isteka krajnjeg roka za podnošenje projektnog prijedloga. Međutim, skrećemo pažnju da partneri mogu biti i subjekti koji nisu upisani u navedeni registar. U skladu s poglavljem 2.6.2., udruga može biti prihvatljiv partner i ukoliko nije upisana u Registar pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi, a ukoliko u Registru udruga ima navedenu djelatnost br. 11.1. (Socijalna pomoć i podrška) i/ili 11.2. (Socijalne usluge) ili ima zabilježenu jednu ili više razrada djelatnosti koje spadaju pod navedene dvije djelatnosti. U kontekstu doprinosa općem i specifičnom cilju, u okviru ovog Poziva potiče se formiranje partnerstva dodjelom većeg broja bodova prilikom procjene kvalitete (kriteriji odabira točka 4.2. UzP-a).
	2.7. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA	
27.	U skladu s Uputama za prijavitelje, člankom 2.7. Prihvatljivost troškova, pod Ostali izravni troškovi navode se troškovi cateringa/obroka/pića. Molimo pojašnjenje smatra li se trošak kuhanog obroka, isključivo za korisnike dnevnog boravka, prihvatljivim troškom.	Da, trošak kuhanog obroka za korisnike dnevnog boravka je prihvatljiv trošak, ukoliko se odnosi na provedbu prihvatljivih aktivnosti i pripadnike ciljne skupine.
28.	U prošlom programskom razdoblju, neke JLS nabavile su kombi vozila koja bi nam i u novom projektu služila za prijevoz korisnika. Može li nam JLS (koja je partner na projektu) ustupiti kombi vozilo za	Uputama za prijavitelje ne postoji zapreka da partner na projektu ustupi prijavitelju vozilo u svrhu provedbe projektnih aktivnosti. Troškovi prijevoza, uključujući i trošak goriva, potrebni za provedbu projektnih aktivnosti spadaju u kategoriju ostalih troškova

	obavljanje prijevoza korisnika? Trošak goriva financiramo iz 40% paušalne stope?	projekta koji se izračunavaju primjenom paušalne stope od 40% na izravne troškove osoblja.
29.	Molim odgovor je li prihvatljiv trošak vanjske usluge za provedbu aktivnosti Upravljanja projektom I administracije konkretno, usluga konzultantske tvrtke?	Među prihvatljivim troškovima se navode troškovi upravljanja projektom i administracijom. Uputama za prijavitelje nije propisano ograničenje za angažiranje vanjske usluge za aktivnost Upravljanje projektom i administracija. Pritom napominjemo da je potrebno voditi računa da se Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka neizravni troškovi smatraju – svi prihvatljivi troškovi povezani s provedbom operacije, koje nije moguće nedvojbeno i izravno povezati s jednom ili više projektnih aktivnosti, već s provedbom projekta u cjelini. Takvi troškovi mogu uključivati administrativne troškove za koje je teško utvrditi vrijednost koja se veže uz provedbu aktivnosti. Tipični neizravni troškovi su troškovi upravljanja, troškovi postupka zapošljavanja, računovodstveni troškovi, troškovi čišćenja, trošak struje, vode, telefona i sl.
2.7.1. PRIHVATLJIVE VRSTE TROŠKOVA		
30.	Ako ćemo kao prijavitelj tijekom projekta imati novo zapošljavanje (npr. vozača vozila) da li smo dužni dostaviti neku dokumentaciju ili samo navedemo prosjek stvarnih troškova plaće radnika sličnih kvalifikacija?	Navedeno ovisi o tome hoće li trošak rada za tog djelatnika biti planiran odnosno potraživan putem metode stvarnih troškova radno-pravnog odnosa ili će biti putem metode pojednostavljene troškovne opcije (standardne veličine za troškove osoblja). Za planirane troškove rada koji će se temeljiti na metodi stvarno nastalih troškova, PT2 može, u cilju utvrđivanja opravdanosti planiranih troškova unutar proračun projekta, prilikom provjere prihvatljivosti izdataka zatražiti dostavu dokazne dokumentacije poput ugovora o radu, obračunske liste plaće, bankovnog izvoda i sl. za određeno vremensko razdoblje. U slučajevima korištenja pojednostavljene troškovne opcije (standardne veličine za troškove osoblja) i kada Prijavitelj/Partner ne može izračunati godišnji bruto iznos troškova plaće u referentnom razdoblju jer planira novo zapošljavanje, izračun se može temeljiti na prosjeku stvarnih troškova plaća radnika sličnih kvalifikacija i opisa poslova. Sukladno navedenom, prilikom provjere prihvatljivosti izdataka obvezni ste PT-u 2 dostaviti ugovore o radu i platne liste za 12 mjeseci za minimalno 2 djelatnika na temelju kojih će se

		formirati standardna veličina za novozaposlenu osobu. Pored spomenute dokumentacije potrebno će biti dostaviti i ispunjenu tablicu s prosjekom plaća referentnih osoba, a tablicu će Vam prethodno poslati PT2.
31.	Komunikacija i vidljivost- da li se financira iz 40% paušalne stope ili uvrštavamo u proračun kao zasebne proračunske stavke?	Sukladno točki 2.7.2. Uputa za prijavitelje, ostali troškovi projekta (ostali izravni troškovi koji nisu troškovi osoblja i neizravni troškovi) izračunavaju se primjenom paušalne stope od 40% na izravne troškova osoblja. Troškovi za aktivnosti Upravljanje projektom i Komunikacija i vidljivost se ne unose u projektni obrazac kao zasebne proračunske stavke jer se temelje na fiksnoj stopi.
32.	U online obrazac se upisuju samo izravni troškovi osoblja te troškovi Komunikacije i vidljivosti i Upravljanje projektom. Što je s ostalim troškovima, npr. ugovorima o djelu koji nisu direktno vezani za rad s korisnicima/ciljnom skupinom, troškovi opreme, radionica i slično. Oni spadaju u 40% Izravnih troškova osoblja te se ne upisuju u online obrazac? Treba li ih opisati u sažetku projekta i projektnim aktivnostima? Kako će se vršiti njihova kontrola ZNS-u?	U projektni proračun se unose isključivo izravni troškovi osoblja dok svi troškovi vezani uz aktivnost upravljanje projektom i administracija kao i aktivnost komunikacija i vidljivost se financiraju iz paušalne stope od 40% na izravne troškove osoblja i ne unose se u proračun projekta već te kartice ostaju prazne. Trošak angažiranja osoba putem ugovora o djelu se također financiraju iz paušalne stope od 40% na izravne troškove osoblja te se za njih ne vrši kontrola popratne dokumentacije tijekom provedbe projekta. Međutim, napominjemo da je Korisnik bespovratnih sredstava u slučaju traženja nadležnih tijela dužan potkrijepiti dokazima poštivanje svih ugovornih obveza, odredbi Pravilnika o prihvatljivosti troškova i sve relevantne odredbe nacionalnog i europskog zakonodavstva u smislu troškova i izdataka nastalih prilikom provedbe projekta te Vas upućujemo na nužnost vođenja potpune dokumentacije.
33.	1. Može li se izravni trošak osoblja računati po metodi Primjena stvarno nastalih troškova temeljem radno-pravnog odnosa ili se mora računati isključivo primjenom pojednostavljene mogućnosti financiranja plaća, odnosno putem Standardne veličine za troškove osoblja? 2. Ukoliko je moguć izračun po metodi Primjena stvarno nastalih troškova temeljem radno-pravnog odnosa, može li se u izračun predvidjeti	1. Sukladno članku 2.7. Uputa za Prijavitelje, izravni trošak osoblja za određenog djelatnika čiji se trošak rada planira uvrstiti u proračun projekta, Prijavitelj može računati temeljem metode stvarno nastalih troškova radno-pravnog odnosa, temeljem metode pojednostavljene mogućnosti financiranja troškova plaća (standardne veličine za troškove osoblja) ili kombinacijom spomenute dvije metode. 2. U skladu s Uputom o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom

	povećanje plaće (npr. 12% godišnje – bruto) kako je bio trend do sada? 3. Prema metodi Primjena stvarno nastalih troškova temeljem radno-pravnog odnosa izračunali bi izravan trošak osoblja za djelatnicu koja je već kod nas zaposlena, no predviđamo i jedno novo zapošljavanje. Na koji način ćemo izračunati trošak rada novog zapošljavanja po ovoj metodi (nemamo takvo radno mjesto trenutno), i može li se predvidjeti povećanje plaće godišnje npr. 12% i za to novo zapošljavanje? 4. Koja je dokazna dokumentacija potrebna za opravdanje izračuna izravnog troška osoblja na gore opisan način? Ugovori o radu za zaposlene, platne liste i sl, no je li dovoljno obrazložiti povećanje plaće po određenom godišnjem postotku? I čime se dokazuje izračun troška za novo zapošljavanje? 5. Smatra li se Studentski ugovor o radu izravnim troškom osoblja?	u okviru projekata financiranih iz ESF+ u RH 2021.-2027., povećanje plaća prije potpisivanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava ili tijekom provedbe istog, prihvatljivo je samo ako je isto regulirano zakonodavnim aktima ili je riječ o napredovanju ili povećanju plaća koje se odnosi na sve zaposlenike u instituciji/organizaciji ili u drugim opravdanim slučajevima. U skladu s navedenim, ukoliko povećanje plaće nije usklađeno s iznad spomenutom odredbom, isto se ne može predvidjeti kod planiranja projektnog proračuna. 3. U skladu s člankom 2.7. Uputa za Prijavitelje, proračun projekta treba se zasnivati na načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti, tj. troškovi projekta moraju biti dostatni za postizanje očekivanih ishoda i ciljeva, a planirani iznosi trebaju odgovarati tržišnim cijenama. U skladu s navedenim, iznosi troškova rada za djelatnike koji će biti novozaposlene osobe odnosno osobe za koje unutar Vaše institucije ne postoji identično radno mjesto, a za koje će trošak rada biti planiran odnosno potraživan putem metode stvarnih troškova radno-pravnog odnosa, trebaju biti planirani u realnim iznosima temeljenim na tržišnim cijenama. Također, možete se poslužiti i načinom izračuna koji se primjenjuje kod metode pojednostavljene mogućnosti financiranja troškova plaća (standardne veličine za troškove osoblja) kada je riječ o novom zapošljavanju odnosno u slučajevima kada Prijavitelj/Partner ne može izračunati godišnji bruto iznos troškova plaće u referentnom razdoblju jer planira novo zapošljavanje, izračun se može temeljiti na prosjeku stvarnih troškova plaća radnika sličnih kvalifikacija i opisa poslova. Nastavno na pitanje o godišnjem povećanju troška rada, molimo pogledati odgovor pod točkom br. 2. 4. Za planirane troškove rada koji će se temeljiti na metodi stvarno nastalih troškova, PT2 može, u cilju utvrđivanja opravdanosti planiranih troškova unutar proračun projekta, prilikom provjere prihvatljivosti izdataka zatražiti dostavu dokazne
--	---	---

		dokumentacije poput ugovora o radu, obračunske liste plaće, bankovnog izvoda i sl. za određeno vremensko razdoblje. Isto tako, za potrebe provjere planiranog troška rada novozaposlene osobe, PT2 može prilikom provjere prihvatljivosti izdataka zatražiti dostavu iznad spomenute dokazne dokumentacije za minimalno 2 djelatnika na temelju koje će se formirati trošak rada za novozaposlenu osobu. Nastavno na pitanje o godišnjem povećanju troška rada, molimo pogledati odgovor pod točkom br. 2. 5. Studentski se ugovor ne smatra izravnim troškom osoblja.
34.	1. Je li za osobu koja će biti zaposlena kao izvoditelj projektnih aktivnosti putem ugovora o radu kod proračuna kod primjene fiksne stope od 40% za fiksnu kategoriju biramo plaća i naknada za sudionike ili izravni troškovi osoblja? 2. Je li za osobu koja će povremeno provoditi aktivnosti (edukacijsko-informativni sadržaj u sklopu projekta) i biti angažirana putem Ugovora o djelu, kod proračuna, kod primjene fiksne stope od 40% za fiksnu kategoriju biramo plaća i naknada za sudionike ili izravni troškovi osoblja? 3. Je li se aktivnosti Pružanje jedne ili više socijalnih usluga u zajednici za pripadnike ciljnih skupina unosi kao jedina aktivnost ili se svaka pojedinačna aktivnosti unosi obzirom da troškove za tu aktivnost nemamo mogućnost nadodati u proračun? 4. Na koji način bi osobi koja je zaposlena u projektu u sklopu aktivnosti osiguravanje prijevoza za obavljanje svakodnevnih aktivnosti, financirali trošak goriva i korištenje vlastitog automobila obzirom da Udruga ne posjeduje svoje? Naime, kod unošenja aktivnosti hoćemo li nadodati i aktivnosti: osiguravanje prijevoza za obavljanje svakodnevnih aktivnosti kako bi u proračunu imali stavku za trošak goriva?	1. Označujete kao izravni trošak osoblja. 2. U projektni proračun se unose isključivo izravni troškovi osoblja odnosno troškovi djelatnika koji sudjeluju u provedbi projektnih aktivnosti, a koji su na projektu angažirani temeljem ugovora o radu. Osobe koje su angažirane temeljem ugovora o djelu se ne unose u proračun projekta i se njihov se angažman financira iz paušalne stope od 40% na izravne troškove osoblja. 3. Unosi se kao jedina aktivnost. 4. Svu nadoknadu troškova prijevoza dužni ste provesti poštujući računovodstvene odredbe, zakonske propise kao i Vaše interne (ukoliko isti postoje). 5. Odnosi se. Napominjemo da se svi troškovi koji su vezani uz aktivnost upravljanje projektom i administracija kao i aktivnost komunikacija i vidljivost financiraju iz paušalne stope od 40% na izravne troškove osoblja. 6. U projektni proračun se unose isključivo izravni troškovi osoblja dok svi troškovi vezani uz aktivnost upravljanje projektom i administracija kao i aktivnost komunikacija i vidljivost se financiraju iz paušalne stope od 40% na izravne troškove osoblja i ne unose se u proračun projekta već te kartice ostaju prazne.

	5. Je li se trošak vanjskih usluga neposredno vezanih uz provedbu projektnih aktivnosti odnosi na trošak konzultanta za upravljanje projektom? 6. Ukoliko Udruga planira zapošljavanje koordinatora projektnih aktivnosti te planira angažirati konzultanta za upravljanje projektom, je li u karticu Aktivnost proračuna – upravljanje projektom unosi obje stavke sa različitom fiksnom stopom kategorije troška?	
35.	Je li nužno dostaviti ponude uz stavke troškovnika?	S obzirom da se u ovaj projektni proračun unose isključivo izravni troškovi osoblja odnosno troškovi koji proizlaze iz Ugovora o radu ili Rješenja između poslodavca i radnika, a odnose se na trošak rada djelatnika/zaposlenika između poslodavca i fizičke osobe, ponude za nabavu dobara ili usluga nije potrebno dostavljati PT2.
36.	Je li moguće u sklopu prijave ovog projekta, zaposliti 3-4 osobe koje bi radile nepuno radno vrijeme i na određen period?	Navedeno je prihvatljivo. Svakako predlažemo da sve angažmane osobe odnosno postotak njihovog rada na projektu bude realan stvarnim potrebama projekta te da se troškovi povezani s istima zasnivaju na načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti te da odgovaraju tržišnim cijenama.
	2.10. KOMUNIKACIJA I VIDLJIVOST	
37.	Ukoliko se za provođenje aktivnosti nabavlja roba (npr. kreativnih radionica za ciljanu skupinu tijekom provedbe projekta), a ukupna vrijednost projekta premašuje 100.000 eura, jesu li prijavitelji u obvezi izrade i izlaganja trajne ploče / reklamnog panoa? (točka 2.10. poziva).	U skladu s člankom 2.10. Uputa za Prijavitelje, obveza izlaganja trajne ploče ili reklamnog panoa postoji kada ukupna vrijednost projekta premašuje 100 000 EUR, a ista uključuje fizička ulaganja ili je ugrađena kupljena oprema.
	3. POSTUPAK PRIJAVE	
	3.1. IZGLED, SADRŽAJ I PODNOŠENJE PROJEKTOG PRIJEDLOGA	
38.	Hoće li odgovori na pitanja s radionice biti javno objavljeni?	Da. Svi pitanja i odgovori postavljeni u okviru on-line informativne radionice održane 8. srpnja 2025. bit će javno objavljeni kroz informacijski sustav eKohezija i na stranicama Europskog socijalnog fonda plus: https://esf.hr/esfplus/natjecaji/socijalno-ukljucivanje/sirenje-mreze-socijalnih-usluga-u-zajednici/
	5. PRILOZI I OBRASCI	
	PRIJAVNI OBRAZAC	
39.	U sustavu eKohezija se u kartici Pokazatelji i rezultati kod odabira ciljne	Tehničkom prilagodbom Prijavnog obrasca u sustavu eKohezija (od 11.7.2025.) u

	skupine za odabir nude sve ciljne skupine, a ne svaka zasebno - da li to znači da u projekt moramo uključiti sve ciljne skupine ili isto možemo specificirati u dijelu <i>Identificirane potrebe i obrazloženje koristi koja se ostvaruje za sudionike /organizacije uz opis odabira sudionika</i>. Također, da li je dovoljan jedan rezultat na razini projekta?	kartici <u>POKAZATELJI I REZULTATI</u>, omogućen je odabir svake pojedinačne ciljne skupine. Prijavitelji koji su već započeli izradu projektne prijave upućuju se da koriste opciju <i>Kopiraj Prijavni obrazac</i>, kako bi se promjene i primijenile na Prijavni obrazac (postupak je opisan u <i>Korisničkim uputama za komponentu Platforme Fondovi EU za upravljanje fondovima kohezijske omotnice „eKohezija“ – prijavitelji</i>).
40.	Pri popunjavanju kartice proračuna u sustavu eKohezija, da li smo dužni dodati stavke troškova za aktivnosti Komunikacija i vidljivost te Upravljanje projektom ili isto ostavljamo bez troškova? Da li ti troškovi ulaze u 40% izravnih troškova?	U projektni proračun se unose isključivo izravni troškovi osoblja dok svi troškovi vezani uz aktivnost upravljanje projektom i administracija kao i aktivnost komunikacija i vidljivost se financiraju iz paušalne stope od 40% na izravne troškove osoblja i ne unose se u proračun projekta već te kartice ostaju prazne.