

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025._ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

PITANJA	Datum zaprimanja pitanja	ODGOVORI
PRAVILA POZIVA – 1.5. Financijska alokacija PDP-a		
1. Obzirom da najviši mogući iznos financiranja projekta ovisi o broju upisanih studenata na Fakultetu, ljubazno molim informaciju ulaze li u taj broj studenti doktorskih studija?	16.06.2025.	Sukladno izmjenama Poziva od 13.6.2025. objavljen je ažurirani Popis upisanih studenata u ak. godini 2024./2025. Potrebno je uzeti u obzir da podaci sadrže sve upisane studente na visoko učilište, nezvezano za razinu studija.
PRAVILA POZIVA – 2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi		
2. Vezano za Izborne aktivnosti, na radionici je rečeno da se može provoditi samo 1 Izborna aktivnost, nigdje u natječajnoj dokumentaciji to nije navedeno (na str. 19 UzP navedeno je samo da osim obveznih aktivnosti potrebno izabrati 1 izbornu) i nije jasno zbog čega se ne može provoditi više izbornih aktivnosti, molimo pojašnjenje?	10.06.2025.	Prijavitelj u okviru projektnog prijedloga nužno mora odabrati naznačene obvezne aktivnosti, dok je iz popisa izbornih aktivnosti obavezan odabrati samo jednu aktivnost te će ista biti procijenjena sukladno pripadajućem kriteriju odabira. Naime, sukladno kriterijima odabira bodove je moguće dobiti isključivo za jednu odabranu izbornu aktivnost. Izborna aktivnost bi se trebala odabrati sukladno potrebama visokog učilišta što je potrebno jasno i argumentirano obrazložiti. U slučaju da se prijavi više izbornih aktivnosti, u fazi procjene kvalitete, od prijavitelja će se tražiti pojašnjenje koju izbornu aktivnost namjerava provoditi te će ta biti predmetom ocjenjivanja, dok će ostale izborne biti isključene iz projektnog prijedloga, zajedno s troškovima.
3. Je li ovim pozivom predviđena izmjena studijskih programa (uvođenje stručne prakse kao kolegija) ili se mogu uključiti samo Fakulteti/studijski programi koji već provode stručnu praksu?	10.06.2025.	Poziv podrazumijeva da studiji imaju raspisane ishode učenja te sadrže stručnu praksu koja istima doprinosi. Ako to nije slučaj, potrebno je na odgovarajući način definirati ishode učenja odnosno izmijeniti studij kao preduvjet za provedbu projekta, a isto ne može biti financirano iz projekta, odnosno sukladno odredbama točke 2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi u dijelu unaprjeđenja studijskih programa nije prihvatljiva aktivnost u Pozivu. Nisu prihvatljive aktivnosti niti izmjene

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025._ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

		izvedbenog plana studija u okviru ovog poziva, niti naknadno uvođenje stručne prakse u studije.
4. Izborna aktivnost 2 - Osmišljavanje, unapređenje i provedba ostalih oblika stjecanja praktičnih vještina: Smatra li se prihvatljivim u sklopu ove aktivnosti organiziranje edukacije ili studijskog putovanja izvan Republike Hrvatske za djelatnike VU koji su uključeni u provedbu projekta, u svrhu jačanja njihovih kapaciteta za razvoj i provedbu različitih oblika stjecanja praktičnih vještina? Ili je, u sklopu ove aktivnosti, moguće isključivo organizirati stručne ekskurzije za studente?	10.06.2025.	U okviru izborne aktivnosti 2 odnosno pripadajućeg mjerljivog ishoda 6. Broj provedenih aktivnosti ostalih oblika stjecanja praktičnih vještina prihvatljive su aktivnosti koje omogućuju studentima stjecanje praktičnih vještina na visokom učilištu a koje mogu uključivati: projektnu i praktičnu nastavu; laboratorijske vježbe, stručne ekskurzije i terensku nastavu; zajedničke znanstvene i stručne radove studenata i mentora; sudjelovanje na stručnim skupovima i studentskim natjecanjima kao i uspostavu metodologija/sustava za priznavanje ranije stečenih praktičnih vještina/priznavanje radnog iskustva stečenog prije upisa ili tijekom studija. Ishod se smatra ostvarenim po provedenim aktivnostima stjecanja praktičnih vještina u kojima su studenti sudjelovali. Ukoliko je to opravdano i nužno za postizanje ciljeva projekta, aktivnosti PDP-a moguće je provoditi i izvan područja Republike Hrvatske, sukladno programskom području (područje Europske unije) predviđenom u PULP-u, i to u dijelu izbornih aktivnosti vezanih uz jačanje kapaciteta visokih učilišta za pripremu i provedbu stručne prakse te osmišljavanje, unapređenje i provedbu ostalih oblika stjecanja praktičnih vještina predviđenih ishodima učenja studija.
5. Na radionici je rečeno da se u poglavlju ciljne skupine ne opisuje način odabira ciljne skupine visokoobrazovne ustanove/prijavitelja jer je ciljna skupina na razini Prijavitelja, znači li to da se uopće ne opisuje ili je potrebno opisati potrebe i koristi	11.06.2025.	Obzirom da je ciljna skupina na razini pravne osobe jednaka Prijavitelju način odabira je utvrđen na razini prihvatljivosti Prijavitelja. No potrebno je uzeti u obzir da se mjera u kojoj se projektni prijedlog temelji na realističnoj i primjerenoj analizi potreba ciljnih skupina u okviru lokalnog/regionalnog konteksta procjenjuje u okviru kriterija 1.2 <i>U kojoj se mjeri prijedlog operacije temelji na realističnoj i primjerenoj analizi potreba ciljnih skupina u okviru lokalnog/regionalnog konteksta</i> te je za maksimalan broj bodova potrebno opisati analizu potreba ciljnih skupina koja je realistična i relevantna za lokalni/regionalni kontekst: uključiti relevantne statističke

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025._ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

		podatke o nezaposlenosti, zapošljivosti i tržištu rada u regiji; jasno identificirati ključne industrije/sektore koji imaju značajan utjecaj na gospodarstvo regije i potrebu za zapošljavanjem te detaljno analizirati potrebe poslodavaca u regiji. Navedeno se opisuje u dijelu Prijavnog obrasca – Pokazatelji i rezultati te Aktivnosti. Napominjemo, procjenjuju se podaci navedeni kroz cjelokupnu projektnu prijavu.
6. U kategoriju prihvatljivih aktivnosti, između ostalog, spada upravljanje projektom i administracija. Može li se u okviru ove kategorije planirati upravljanje projektom (koordinacija provedbe aktivnosti, praćenje pokazatelja i izvještavanje o provedbi) koju će provoditi bez naknade regionalni koordinator. Sukladno članku 25. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske regionalni koordinator pruža stručnu pomoć u pripremi i provedbi programa potpore javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja svoje županije kojemu je osnivač RH ili županija, uključujući i pripremu i provedbi razvojnih projekata od interesa za razvoj županije, a posebice projekata sufinanciranih sredstvima iz strukturnih i investicijskih fondova Europske unije?	12.06.2025.	Navedeno je prihvatljivo.
7. Ukoliko studiji nemaju uspostavljenu stručnu praksu, ali ju planiraju uvrstiti u studijski program, je li to prihvatljiva aktivnost u okviru Poziva?	12.06.2025.	Poziv podrazumijeva da studiji imaju raspisane ishode učenja te sadrže stručnu praksu koja istima doprinosi. Ako to nije slučaj, potrebno je na odgovarajući način definirati ishode učenja odnosno izmijeniti studij kao preduvjet za provedbu projekta, a isto ne može biti financirano iz projekta, odnosno sukladno odredbama točke 2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi u dijelu unaprjeđenja studijskih programa nije prihvatljiva aktivnost u Pozivu. Nisu prihvatljive aktivnosti niti izmjene izvedbenog plana studija u okviru ovog poziva, niti naknadno uvođenje stručne prakse u studije.

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025._ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

8. Da li se na poziv mogu prijaviti Sveučilišni diplomski studiji koji žele uvesti stručnu praksu (bez potraživanja financijskih sredstava za uvođenje iste iz projekta)?	12.06..2025.	Poziv podrazumijeva da studiji imaju raspisane ishode učenja te sadrže stručnu praksu koja istima doprinosi. Ako to nije slučaj, potrebno je na odgovarajući način definirati ishode učenja odnosno izmijeniti studij kao preduvjet za provedbu projekta, a isto ne može biti financirano iz projekta, odnosno sukladno odredbama točke 2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi u dijelu unaprjeđenja studijskih programa nije prihvatljiva aktivnost u Pozivu. Nisu prihvatljive aktivnosti niti izmjene izvedbenog plana studija u okviru ovog poziva, niti naknadno uvođenje stručne prakse u studije. Važno je uzeti u obzir da je za popunjavanje Obrasca Popis studija potrebno uključiti i broj ECTS-ova koji se ostvaruju za stručnu praksu.
9. Imamo pitanje vezano za iznos sredstava prema broju upisanih studenata. Naime, u ovom trenutku imamo upisanih ukupno 1934 studenta na prijediplomskom, diplomskom i integriranom studiju, međutim broj upisanih studenata na početku tekuće akademske godine iznosio je 1979. To su podaci iz naše Referade. Međutim prema podacima o broju upisanih studenata u visoka učilišta u ak.god. 2024./2025. koje ste objavili navedeno je kako naš Fakultet ima 2003 upisanih studenata. Brojevi naših upisanih studenata su od godine do godine uvijek više-manje oko 2000. Kako bismo mogli kreirati proračun i projektnu prijavu, ljubazno Vas molimo informaciju prema kojem najvišem iznosu bespovratnih sredstava da se ravnamo. Hoćete li vi korigirati popis upisanih studenata koji ste objavili?	12.6.2025.	Sukladno izmjenama Poziva od 13.6.2025. objavljen je ažurirani Popis upisanih studenata u ak. godini 2024./2025. Potrebno je uzeti u obzir da podaci sadrže sve upisane studente na visoko učilište, nevezano za razinu studija.
10. Studenti na fakultetu imaju mogućnosti obavljati praksu kroz izvannastavnu aktivnost. Je li stručna praksa kao izvannastavna aktivnost / izborna SP/ prihvatljiva u ovom pozivu? Je li se takva SP upisuje na Obrascu 4?	12.06.2025.	Pozivom je određeno da je prihvatljiva isključivo provedba stručne prakse kod poslodavca koji nije visoko učilište, a kojom se stječe najmanje 1 ECTS . Ukoliko se stručna praksa ne provodi kao zaseban kolegij, već je dio nekog drugog kolegija, ista mora biti vrednovana s najmanje 1 ECTS bodom.

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025._ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

		Stručna praksa koja je izvannastavna aktivnost i vrednuje se kroz ECTS bodove može se smatrati potencijalno prihvatljivim oblikom stručne prakse no ista mora biti povezana s konkretnim studijem, postoji formalna odluka ili pravilnik visokog učilišta koji definira uvjete za stjecanje tih ECTS bodova, jasno je strukturirana i praćena od strane ustanove. Važno je uzeti u obzir uvjete i pravila ovog Poziva osobito u kontekstu ostvarenja mjerljivih ishoda te propisane dokazne dokumentacije za potvrđivanje istih.
11. Ukoliko se praksa provodi kao dio nekog drugog kolegija koji primjerice nosi 4 ECTS-a, no samo dio kolegija se odnosi na stručnu praksu kod poslodavca, koji broj ECTS-a prikazujemo u Obrascu 4 (Popis studija): sva 4 ECTS-a ili samo one ECTS-e koji se odnose na vrijeme koje su studenti proveli kod poslodavca? Naime, studenti i nakon prakse kod poslodavca, imaju obveze i aktivnosti na kolegiju koje se također tiču obavljene prakse (primjena i evaluacija stečenog znanja).	13.06.2025.	Prema navedenom slučaju, u Obrascu 4 (Popis studija) prikazuje se samo onaj broj ECTS-a koji se izravno odnosi na stručnu praksu kod poslodavca, tj. na vrijeme koje studenti provedu na praktičnom radu u radnom okruženju. Iako kolegij ukupno nosi, primjerice, 4 ECTS-a, a uključuje i druge aktivnosti, u obrascu se navodi samo onaj dio ECTS-a koji je stvarno posvećen praktičnom radu kod poslodavca, u skladu s njegovim udjelom u ukupnom opterećenju studenta. Primjer: Ako je kolegij "Stručna praksa" 4 ECTS-a, a samo 2 ECTS-a predstavljaju konkretan rad kod poslodavca, u Obrascu 4 unosite 2 ECTS-a za stručnu praksu.
12. Koji broj ECTS-ova prikazujemo u Obrascu 4 (Popis studija) ako se na studiju provode kolegiji stručne prakse s različitim brojem ECTS-ova? Zbrajaju li se ECTS-ovi različitih kolegija u okviru jednog studija ili se prikazuju zasebno?	13.06.2025.	U Obrascu 4 (Popis studija), prikazuje se ukupan broj ECTS bodova namijenjen stručnim praksama na razini cijelog studija. Dakle, ECTS-ovi različitih kolegija stručne prakse se zbrajaju, bez obzira na to što se ti kolegiji razlikuju po broju ECTS-a. Ne prikazuju se zasebno po kolegijima, već se daje zbirna vrijednost stručne prakse izražena u ECTS bodovima za taj studij.
13. Mjerljiv ishod 1: broji li se svaka provedena praksa ili se broje studenti? Naime, u okviru studijskog programa imamo praksu koja se izvodi na tri godine prijediplomskog studija, a zatim i na diplomskoj razini. Praktično to znači da, primjerice, imamo jednog studenta, ali koji pohađa četiri prakse.	13.06.2025.	U okviru Mjerljivog ishoda broji se broji se svaka pojedinačno provedena praksa jednog studenta kod jednog ili više poslodavaca. Ako jedan student sudjeluje u provedbi prakse u svakoj akademskoj godini studiranja na pojedinom studiju, u ostvarenje mjerljivog ishoda broji se kao više zasebno provedenih praksi, neovisno što je riječ o jednom studentu.

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025._ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

14. Mjerljiv ishod 5: moraju li digitalni alati za unapređenje organizacije i provedbe stručne prakse biti u vlasništvu Fakulteta i u kojem vremenskom razdoblju nakon isteka projekta? Tj. mogu li digitalni alati biti samo u najmu i u kojem vremenskom razdoblju nakon isteka projekta?	13.06.2025.	U okviru izborne aktivnosti 1 <i>Jačanje kapaciteta visokih učilišta za pripremu i provedbu stručne prakse</i> , između ostalih, prihvatljive su aktivnosti razvoja digitalnih i ostalih alata/mehanizama koji olakšavaju poslodavcima i studentima uključivanje u proces organizacije i provedbe stručne prakse te se pripadajući mjerljiv ishod potvrđuje kroz razvijene funkcionalne digitalne alate za unapređenje organizacije i provedbe stručne prakse i/ili izvršenje ugovora o nabavi za digitalne alate. Korisnik je vlasnik materijalne i nematerijalne imovine stečene provedbom Projekta te nositelj drugih prava vezanih uz mjerljive ishode projekta, uključujući prava intelektualnog vlasništva. Postupanje je regulirano uvjetima ugovora o dodjeli bespovratnim sredstvima.
15. Mjerljiv ishod 3 i 5: Može li isti gostujući predavač održati više od jedne edukacije/radionice/predavanja?	13.06.2025.	U okviru mjerljivog ishoda 3 vrsta događaja se može ponavljati, ali se ishod smatra ostvarenim samo ako su teme različite te je u aktivnostima potrebno osigurati sudjelovanje barem deset studenata upisanih na visoko učilište. Vezano za mjerljiv ishod 5. navedeno je da se da se ista vrsta aktivnosti može ponavljati.
16. Mjerljiv ishod 3: Ishod se smatra ostvarenim po organiziranim i provedenim pojedinim događajima sukladno navedenom opisu a u kojima je sudjelovalo barem deset studenata upisanih na visoko učilište. Ukoliko isti student sudjeluje na više događaja, broji li se kao pokazatelj samo jednom ili na svim događajima?	13.06.2025.	U okviru mjerljivog ishoda 3 vrsta događaja se može ponavljati, ali se ishod smatra ostvarenim samo ako su teme različite. Isti studenti mogu sudjelovati u različitim događajima no svrha je Poziva da se kroz projektne aktivnosti obuhvati što više studenata kojima su te aktivnosti namijenjene.
17. Mogu li se u projekt uključiti i studijski programi koji kao stručnu praksu podrazumijevaju provedbu ostalih oblika stjecanja praktičnih vještina unutar pojedinih kolegija (poput stručne ekskurzije, terenske nastave, laboratorijskih istraživanja)?	13.06.2025.	Navedeno je prihvatljivo u okviru izborne aktivnosti 2 <i>Osmišljavanje, unapređenje i provedba ostalih oblika stjecanja praktičnih vještina predviđenih ishodima učenja studija</i> . Važno je uzeti u obzir da se u okviru Obrasca Popis studija upisuju isključivo studiji za provedbu obavezne aktivnosti 1 <i>Provedba stručne prakse za studente upisane na visoka učilišta kod poslodavca</i> .

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025. _ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

18. Mogu li se u projektnom prijedlogu, uz obavezne aktivnosti, odabrati još 2 izborne aktivnosti ili je dozvoljeno odabrati samo 1 izbornu aktivnost?	13.06.2025.	Prijavitelj u okviru projektnog prijedloga nužno mora odabrati naznačene obvezne aktivnosti, dok je iz popisa izbornih aktivnosti obavezan odabrati samo jednu aktivnost te će ista biti procijenjena sukladno pripadajućem kriteriju odabira. Naime, sukladno kriterijima odabira bodove je moguće dobiti isključivo za jednu odabranu izbornu aktivnost. Izborna aktivnost bi se trebala odabrati sukladno potrebama visokog učilišta što je potrebno jasno i argumentirano obrazložiti. U slučaju da se prijavi više izbornih aktivnosti, u fazi procjene kvalitete, od prijavitelja će se tražiti pojašnjenje koju izbornu aktivnost namjerava provoditi te će ta biti predmetom ocjenjivanja, dok će ostale izborne biti isključene iz projektnog prijedloga, zajedno s troškovima.
19. U prijavnom obrascu u kategoriji Podaci o lokaciji projekta - npr. ako je sporazum za stručnu praksu napravljen s poslodavcem u Zadru, kako se radi procjena planiranog postotka provedbe na odabranoj lokaciji (budući da ne znamo koliko će točno studenata upravo tamo odraditi praksu), odnosno, gleda li se možda samo sjedište Prijavitelja pa je tu 100%? Isto tako, ako se planira studijsko putovanje u inozemstvo kao jedna od aktivnosti, je li potrebno staviti inozemstvo?	13.06.2025.	Ukoliko je to opravdano i nužno za postizanje ciljeva projekta, aktivnosti PDP-a moguće je provoditi i izvan područja Republike Hrvatske, sukladno programskom području (područje Europske unije) predviđenom u PULJP-u, i to u dijelu izbornih aktivnosti vezanih uz jačanje kapaciteta visokih učilišta za pripremu i provedbu stručne prakse te osmišljavanje, unapređenje i provedbu ostalih oblika stjecanja praktičnih vještina predviđenih ishodima učenja studija. Kod lokacije projekta potrebno je u Prijavnom obrascu odabrati <i>Cijela Hrvatska ili Općina/Grad ili Područje izvan RH ili Županija</i> , ovisno o planiranim lokacijama provedbe projekta a imajući u vidu i sjedište visokog učilišta obzirom da je operacija usmjerena na njih te su ciljna skupina ovog poziva. Nadalje, kod unosa planiranog postotka potrebno je unijeti planirani postotak provedbe projekta na odabranoj lokaciji. Zbroj postotka po svim unesenim lokacijama mora biti 100%.
20. Na str. 23. Uputa za prijavitelje navedeno je "vrsta događaja se može ponavljati, ali se ishod smatra ostvarenim samo ako su teme različite". Znači li to da se npr. posjeta poduzeću XXX i posjeta poduzeću YYY broje kao 2 ishoda? Čak i ako se sudionici ponavljaju?	13.06.2025.	Posjet poduzeću XXX i posjeta poduzeću YYY ne broje se automatski kao dva zasebna ostvarena ishoda samo na temelju činjenice da su u pitanju različite lokacije ili institucije. Radi se o istoj vrsti događaja. U okviru mjerljivog ishoda 3, vrsta događaja se može ponavljati, ali se svaki događaj smatra zasebnim ishodom samo ako je tema različita. Dakle, da bi se posjeti dvama poduzećima računali kao dva zasebna ishoda: teme posjeta moraju biti različite (npr. jedno poduzeće posjećeno s ciljem upoznavanja proizvodnih procesa, drugo s ciljem upoznavanja marketinških strategija), i svaka

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025. _ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

		aktivnost mora uključivati sudjelovanje najmanje 10 studenata upisanih na visoko učilište. Isti studenti mogu sudjelovati u više aktivnosti sve dok su teme različite.
21. Može li se kombinirati različiti dijelovi izbornih aktivnosti – npr. ako se odabere izborna aktivnost 2. Osmišljavanje, unapređenje i provedba ostalih oblika stjecanja praktičnih vještina predviđenih ishodima učenja studija, je li prihvatljivo provesti usavršavanje nastavnog i nenastavnog osoblja za provedbu nekog od odabranih oblika stjecanja praktičnih vještina?	13.06.2025.	Iz popisa izbornih aktivnosti obavezan odabrati samo jednu aktivnost te će ista biti procijenjena sukladno pripadajućem kriteriju odabira. Naime, sukladno kriterijima odabira bodove je moguće dobiti isključivo za jednu odabranu izbornu aktivnost. Izborna aktivnost bi se trebala odabrati sukladno potrebama visokog učilišta što je potrebno jasno i argumentirano obrazložiti. U slučaju da se prijavi više izbornih aktivnosti, u fazi procjene kvalitete, od prijavitelja će se tražiti pojašnjenje koju izbornu aktivnost namjerava provoditi te će ta biti predmetom ocjenjivanja, dok će ostale izborne biti isključene iz projektnog prijedloga, zajedno s troškovima.
22. Je li prihvatljiva stručna praksa koja se provodi u sklopu kolegija Terenska nastava, koja nosi 3 ECTS-a a satnica kolegija sastoji se od 3 sata auditornih vježbi, 6 sata konstrukcijskih vježbi i 36 sati terenskih vježbi? Usvajanje ishoda učenja prati se kroz izradu seminara nakon obavljenih posjeta gradilištima tijekom semestra. Posjeti gradilištu su organizirani po grupama studenata uz prethodni dogovor s tvrtkama izvođačima na gradilištima.	15.06.2025.	Pozivom je određeno da je prihvatljiva isključivo provedba stručne prakse kod poslodavca koji nije visoko učilište, a kojom se stječe najmanje 1 ECTS. Ukoliko se stručna praksa ne provodi kao zaseban kolegij, već je dio nekog drugog kolegija, ista mora biti vrednovana s najmanje 1 ECTS bodom. Napominjemo da je za provedbu stručne prakse kod poslodavca potrebno imati i sporazum/ugovor s poslodavcima koji mora sadržavati naziv i OIB visokog učilišta i poslodavca, studij u okviru kojeg se obavlja stručna praksa, naziv kolegija/predmeta u okviru kojeg se obavlja stručna praksa (ako je primjenjivo), djelatnost poslodavca, trajanje stručne prakse, ishode učenja te način vrednovanja ishoda učenja
23. Je li prihvatljiva stručna praksa koja se provodi u sklopu kolegija Stručna praksa, koja nosi 6 ECTS boda, satnica kolegija je 8 sati auditornih vježbi i 52 sata terenskih vježbi? Usvajanje ishoda učenja prati se kroz tjedne izvještaje s terenskih vježbi i izradu seminarskog rada,	15.06.2025.	Pozivom je određeno da je prihvatljiva isključivo provedba stručne prakse kod poslodavca koji nije visoko učilište, a kojom se stječe najmanje 1 ECTS. Ukoliko se stručna praksa ne provodi kao zaseban kolegij, već je dio nekog drugog kolegija, ista mora biti vrednovana s najmanje 1 ECTS bodom. Napominjemo da je za provedbu stručne prakse kod poslodavca potrebno imati i sporazum/ugovor s poslodavcima koji mora sadržavati naziv i OIB visokog učilišta i poslodavca, studij u okviru kojeg se obavlja stručna praksa,

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025._ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

te usmeni ispit. Posjeti gradilištu organiziraju se na tjednoj bazi kroz semestar.		naziv kolegija/predmeta u okviru kojeg se obavlja stručna praksa (ako je primjenjivo), djelatnost poslodavca, trajanje stručne prakse, ishode učenja te način vrednovanja ishoda učenja
24. Je li prihvatljiva stručna praksa koja se provodi u grupama kod poslodavca?	15.06.2025.	Poziv ne isključuje mogućnost provedbe stručne prakse u grupama ukoliko je to uobičajena praksa, a pod uvjetom da su svi navedeni uvjeti propisani kroz obaveznu aktivnost 1. ispunjeni za svakog pojedinog studenta.
25. U natječaju je navedeno da kod stručne prakse opterećenje od 1 ECTS odgovara 30 radnih sati. Mora li 1 ECTS obavezno nositi 30 sati ili 1 ECTS može imati i manji broj radnih sati? Naime na nekim VU stručna praksa se boduje s više ECTS-ova ali ima manji broj radnih sati i kao takva ima šifru u ISVU? Kako će se bodovati SP koja ima npr. 60 sati (8 pripreme i 52 kod poslodavca) a boduje se sa 6 ECTS-a. Koliko sati će se priznati (bodovati) u ovom pozivu? Je li ovakvu praksu bodujemo sa 6 ECTS-ova ili je to zapravo samo 1 odn. 2 ECTS-a?	16.06.2025.	Prema Pozivu, opterećenje od 1 ECTS boda odgovara 30 radnih sati stručne prakse, sukladno predviđenim ishodima učenja. U kontekstu provedbe i vrednovanja stručne prakse u okviru ovog Poziva, prihvaćeno bodovanje temelji se na odnosu 1 ECTS = 30 sati rada kod poslodavca. Bez obzira na broj ECTS bodova koji je određen u ISVU sustavu ili internim pravilima visokog učilišta, za potrebe statističkog praćenja i ispunjenja ishoda u ovom Pozivu broj ECTS bodova će se računati na temelju stvarnog broja radnih sati provedenih kod poslodavca, pri čemu: 60 sati rada kod poslodavca odgovara 2 ECTS boda, bez obzira na to što se u ISVU takva praksa vodi kao 6 ECTS-a. Dakle, u okviru ovog Poziva priznaje se onoliko ECTS bodova koliko odgovara stvarnom radnom opterećenju prema omjeru 1 ECTS = 30 sati, neovisno o bodovanju u ISVU.
26. Visoko učilište izvodi 5 studija. Provedba stručne prakse (kod poslodavca koji nije visoko učilište) dio je dva studija, dok se na drugim studijama provode ostali oblici stjecanja praktičnih vještina - praktična nastava. Je li prihvatljivo obvezne aktivnosti provoditi u okviru dva studija, a izbornu aktivnost 2. Osmišljavanje, unapređenje i provedba ostalih oblika stjecanja praktičnih vještina predviđenih ishodima učenja studija provoditi u okviru svih studija ili većine studija koje	16.06.2025.	Izborna aktivnost 2 – Osmišljavanje, unapređenje i provedba ostalih oblika stjecanja praktičnih vještina može se provoditi u okviru ostalih studija koje visoko učilište izvodi, uključujući i one koji nisu obuhvaćeni provedbom obveznih aktivnosti. Važno je uzeti u obzir da se u okviru Obrasca Popis studija upisuju isključivo studiji za provedbu obavezne aktivnosti 1 Provedba stručne prakse za studente upisane na visoka učilišta kod poslodavca.

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025._ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

izvodi VU? U svakom slučaju, u izbornu aktivnost 2. će biti uključeni studiji na kojem se provode obvezne aktivnosti. Pitanje je, mogu li se u izbornu aktivnost 2. uključiti i drugi studiji koji nisu prihvatljivi za provedbu obveznih aktivnosti.		
27. Možemo li u pogledu izbornih aktivnosti odabrati više njih (bez obzira na to što se te ostale ne bi bodovale) ili je dozvoljena samo jedna?	16.06.2025.	Prijavitelj u okviru projektnog prijedloga nužno mora odabrati naznačene obvezne aktivnosti, dok je iz popisa izbornih aktivnosti obvezan odabrati samo jednu aktivnost te će ista biti procijenjena sukladno pripadajućem kriteriju odabira. Naime, sukladno kriterijima odabira bodove je moguće dobiti isključivo za jednu odabranu izbornu aktivnost. Izborna aktivnost bi se trebala odabrati sukladno potrebama visokog učilišta što je potrebno jasno i argumentirano obrazložiti. U slučaju da se prijavi više izbornih aktivnosti, u fazi procjene kvalitete, od prijavitelja će se tražiti pojašnjenje koju izbornu aktivnost namjerava provoditi te će ta biti predmetom ocjenjivanja, dok će ostale izborne biti isključene iz projektnog prijedloga, zajedno s troškovima.
PRAVILA POZIVA – 2.6. Prihvatljivost Prijavitelja		
28. Da li se na poziv mogu prijaviti integrirana Sveučilišta koja imaju preddiplomski stručni studij te imaju stručnu praksu u svom programu (za unapređenje iste)?	12.06.2025.	Sukladno tč. 2.6.1 UzP, prihvatljivi prijavitelji su javna i privatna visoka učilišta upisana u Upisnik visokih učilišta u nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih Republike Hrvatske prema Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022). Fakulteti koji su samostalne pravne osobe mogu podnijeti projektnu prijavu. Integrirana sveučilišta kao jedinstveni pravni subjekti prijavljuju jedinstveni projektni prijedlog. Izmjenama Poziva omogućena je provedba stručne prakse za studente stručnih kratkih, prijediplomskih i diplomskih studija te sveučilišnih prijediplomskih, diplomskih i integriranih prijediplomskih i diplomskih studija. Poziv podrazumijeva da studiji imaju raspisane ishode učenja te sadrže stručnu praksu koja istima doprinosi. Ako to nije slučaj, potrebno je na odgovarajući način definirati ishode učenja odnosno izmijeniti studij kao preduvjet za provedbu projekta, a isto ne može biti financirano iz projekta,

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025._ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

		odnosno sukladno odredbama točke 2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi u dijelu unaprjeđenja studijskih programa nije prihvatljiva aktivnost u Pozivu. Nisu prihvatljive aktivnosti niti izmjene izvedbenog plana studija u okviru ovog poziva, niti naknadno uvođenje stručne prakse u studije.
PRAVILA POZIVA - 2.7. Prihvatljivost troškova		
29. Je li prihvatljiv trošak konzultanta kao vanjske usluge za trošak aktivnosti 'Upravljanje projektom i administracija'?	10.06.2025.	Navedeno se planira u okviru neizravnih troškova projekta koji su u okviru ovog Poziva dio paušalne stope od 40% od izravnih troškova osoblja.
30. Planiramo li i evidentiramo u projektnoj prijavi trošak plaća zaposlenika VU kroz troškove projekta iako se radi o plaćama koje su isplaćene iz državnog proračuna? 31. Ukoliko se plaće osoblja fakulteta isplaćuju iz državnog proračuna, hoće li se dodatni rad nastavnika na projektu (sukladno postotku rada u proračunu) nadoknaditi fakultetu kao što je bilo u prethodnim natječajima? Na radionici je rečeno da će se plaće nastavnika u provedbi tretirati kao iznos koji će se smatrati isplaćenim. Je li to znači da će fakultet na račun primiti samo 40% troškova prijavljenog rada nastavnika? 32. Ukoliko se plaće neće nadoknaditi (na radionici smo dobili takav odgovor) to onda znači da će fakulteti s radom nastavnika na projektu sufinancirati projekt u puno većem postotku od 2%? U tom slučaju fakulteti neće dobiti bespovratna sredstva koja navodite po razredima u tablici 2.4. Iznosi i intenziteti bespovratnih sredstava po pojedinačnom projektnom prijedlogu, već	10.06.2025.	U okviru projekta Prijavitelj će planirati i potraživati izravne troškove osoblje za zaposlenike visokog učilišta čiji se obračun i isplata plaća izvršava kroz Centralizirani obračun plaće (COP) - plaće se već isplaćuju iz javnih izvora (državni proračun) i za plaće koje se isplaćuju iz vlastitih sredstava Korisnika. Prilikom pripreme zahtjeva za plaćanje Posredničko tijelo razine 2 će izuzeti iz plaćanja prema Korisniku troškove plaća koje se obračunavaju i isplaćuju kroz državni proračun (COP), jer bi u tom slučaju došlo do dvostrukog financiranja. Odnosno navedeni troškovi su prihvatljivi, ali se neće nadoknaditi kroz projekt. Za predmetne troškove izvršava se preknjiženje unutar državne riznice. Zaključno, ako je isplata plaća osoblja koje radi na projektu već isplaćena iz javnih izvora nije dozvoljeno da se isti trošak, na temelju iste dokumentacije za pravdanje troška, još jednom financira/isplati iz sredstava projekta Korisniku. Međutim, ukoliko visoko učilište plaće osoblja koji će raditi na projektu financira iz vlastitih sredstava i iste isplaćuje sa svog poslovnog žiroračuna, tada troškovi plaća u okviru odobrenja Zahtjeva za nadoknadom sredstava, a nakon utvrđenih rezultata provjera prihvatljivosti Posredničkog tijela razine 2 mogu biti isplaćena Korisniku. Zaključno, ne umanjuju se odobrena bespovratna sredstva, nego iznos za isplatu za iznos troška rada koji je isplaćen iz Državnog proračuna smatra se prihvatljivim plaćenim troškom i bez isplate.

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025. _ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

mnogo manje, dobit će samo 40% od izravnih troškova osoblja. Usto fakulteti koji su proračunski korisnici nemaju pravo na 40% avansa pa će dobar dio troškova aktivnosti morati financirati iz vlastitih sredstava što može biti problem. To znači da će morati akumulirati sredstva od rada nastavnika kako bi mogli platiti određene aktivnosti u projektu. Također, s obzirom na kvartalno podnošenje ZNS-ova i isplatu to bi moglo značiti da u prvih 10 mjeseci provedbe teško će moći pokriti troškove koje trebaju platiti na početku provedbe projekta.		Vezano za sufinanciranje Prijavitelji su obvezni osigurati 2% vlastitog sufinanciranja. Navedeno je prihvatljivo ukoliko se isplaćuje iz vlastitih sredstava Prijavitelja.
33. Kako će se tretirati privatni fakulteti gdje plaće nastavnika se ne isplaćuju iz državnog proračuna, hoće li se njihov rad na projektu nadoknaditi iz projekta?	10.06.2025.	Ukoliko visoko učilište plaće osoblja koji će raditi na projektu financira iz vlastitih sredstava i iste isplaćuje sa svog poslovnog žiroračuna, tada troškovi plaća u okviru odobrenja Zahtjeva za nadoknadom sredstava, a nakon utvrđenih rezultata provjera prihvatljivosti Posredničkog tijela razine 2 mogu biti isplaćena Korisniku.
34. Je li u projektu dozvoljeno zapošljavanje novih osoba npr u Karijernom centru? Ukoliko je zapošljavanje novih osoba dozvoljeno, pretpostavljamo da njihova plaća ulazi u izravne troškove osoblja i predstavlja bazu za obračun 40% ostalih izravnih troškova projekta. Kako će se nadoknaditi trošak plaće novozaposlene osobe?	10.06.2025.	Izravni troškovi osoblja planiraju se kao stvarni troškovi. Troškovi osoblja su troškovi koje je moguće jasno identificirati i koji proizlaze iz Ugovora o radu ili Rješenja između poslodavca i radnika a odnose se na trošak rada djelatnika/zaposlenika između poslodavca i fizičke osobe. Trošak rada osoblja se odnosi na osoblje koje je izravno uključeno u provedbu projekta i projektnih aktivnosti, tj. izravno doprinosi ostvarenju ciljeva projekta. Kod novog zapošljavanja treba voditi računa o propisima na snazi koja reguliraju zapošljavanje, ishodenje potrebnih suglasnosti, provedbe javnih natječaja i prevencije sukoba interesa.
35. Izračunava li se paušalna stopa od 40%, koja je namijenjena za pokrivanje ostalih izravnih i neizravnih troškova, na temelju svih plaća (uključujući i one koje su financirane iz državnog proračuna), ili se ona računa isključivo na temelju plaća koje nisu financirane iz državnog proračuna, kao što su plaće za novozaposlene	10.06.2025.	Ostali prihvatljivi troškovi projekta izračunavaju se primjenom paušalne stope od 40% izravnih troškova osoblja. Paušalna stopa od 40% primjenjuje se na sve prihvatljive izravne troškove osoblja uključujući i one koji su financirani iz državnog proračuna.

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025._ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

ili prigodne naknade za djelatnike koji rade na projektu?		
36. Molimo za informaciju je li prihvatljiv obračun troškova plaća po metodi standardne veličine jediničnih troškova, odnosno primjenom metode fiksnog postotka rada na projektu?	12.06.2025.	Izravni troškovi osoblja planiraju se kao stvarni troškovi. Navedeno nije prihvatljivo.
37. Ukoliko je prijavitelj visoko učilište koje je proračunski korisnik državnog proračuna, mogu li se smatrati prihvatljivim, a poslije i nadoknađeni stvarno nastali troškovi plaća prijavitelja obračunatih prema postotku rada na projektu uvećan za 30% mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika sukladno Pravilniku o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika" https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024_07_79_1340.html ?	12.06.2025.	Dodatak na plaću sukladno Sporazumu o dodatku na plaću zaposlenima u osnovnoškolskim i srednjoškolskim ustanovama te ustanovama u znanosti i visokom obrazovanju (NN 122/2019) nije prihvatljiv trošak u okviru ovog Poziva. Okolnosti iz Pravilnika na koji se pozivate nastupaju kasnije i na snazi su, međutim u obračunu i provjeri prihvatljivosti plaće i troškova povezanih s radom, u obzir će se uzeti i Uputa o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru projekata financiranih iz Europskog socijalnog fonda plus u Republici Hrvatskoj 2021. – 2027. kao i okolnosti propisane navedenim Pravilnikom u članku 4, stavku 3. Također ističemo da na ovome pozivu nije moguće ostvariti prihode, a postupanje je regulirano čl. 13 Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Uputa o prihvatljivosti plaće je dostupna na mrežnoj stranici ESF+ na poveznici: Uputa-o-prihvatljivosti-troskova-placa.pdf i dio je Pravila ovoga poziva.
38. Ukoliko je prijavitelj (visoko učilište) proračunski korisnik državnog proračuna i planira novo zapošljavanje osobe koja će raditi na projektu puno radno vrijeme, može li se u tom slučaju prilikom planiranja troškova plaća uzeti u obzir BRUTO II plaće za slično radno mjesto u ustanovi visokog učilišta?	12.06.2025.	Troškovi osoblja su troškovi koje je moguće jasno identificirati i koji proizlaze iz Ugovora o radu ili Rješenja između poslodavca i radnika a odnose se na trošak rada djelatnika/zaposlenika između poslodavca i fizičke osobe. Trošak rada osoblja se odnosi na osoblje koje je izravno uključeno u provedbu projekta i projektnih aktivnosti, tj. izravno doprinosi ostvarenju ciljeva projekta.

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025._ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

39. Ukoliko je prijavitelj visoko učilište i proračunski korisnik državnog proračuna te su istome iz državnog proračuna doznačena sredstva za podmirenje troškova projekta, znači li to da se korisnicima državnog proračuna ne isplaćuju bespovratna sredstva nakon odobravanja Zahtjeva za nadoknadom sredstava, ali postoji obveza prijavitelja preknjiženja sredstava na drugi izvor financiranja.	12.06.2025.	U okviru projekta Prijavitelj će planirati i potraživati izravne troškove osoblje za zaposlenike visokog učilišta čiji se obračun i isplata plaća izvršava kroz Centralizirani obračun plaće (COP) - plaće se već isplaćuju iz javnih izvora (državni proračun) i za plaće koje se isplaćuju iz vlastitih sredstava Korisnika. Prilikom pripreme zahtjeva za plaćanje Posredničko tijelo razine 2 će izuzeti iz plaćanja prema Korisniku troškove plaća koje se obračunavaju i isplaćuju kroz državni proračun (COP), jer bi u tom slučaju došlo do dvostrukog financiranja. Odnosno navedeni troškovi su prihvatljivi, ali se neće nadoknaditi kroz projekt. Za predmetne troškove izvršava se preknjiženje unutar državne riznice. Zaključno, ako je isplata plaća osoblja koje radi na projektu već isplaćena iz javnih izvora nije dozvoljeno da se isti trošak, na temelju iste dokumentacije za pravljenje troška, još jednom financira/isplati iz sredstava projekta Korisniku. Međutim, ukoliko visoko učilište plaće osoblja koji će raditi na projektu financira iz vlastitih sredstava i iste isplaćuje sa svog poslovnog žiroračuna, tada troškovi plaća u okviru odobrenja Zahtjeva za nadoknadom sredstava, a nakon utvrđenih rezultata provjera prihvatljivosti Posredničkog tijela razine 2 mogu biti isplaćena Korisniku. Zaključno, ne umanjuju se odobrena bespovratna sredstva, nego iznos za isplatu za iznos troška rada koji je isplaćen iz Državnog proračuna smatra se prihvatljivim plaćenim troškom i bez isplate.
40. Molili bi vas za pojašnjenje mogu li plaće djelatnika koji su već zaposleni i plaćeni iz državnog proračuna, a koji bi sudjelovali na projektu, biti priznate kao prihvatljiv oblik sufinanciranja od strane Korisnika? 41. Također, može li se na osnovi tih plaća ostvariti pravo na dodatna bespovratna sredstva primjenom paušalne stope od 40%?	13.06.2025.	Prijavitelji su obvezni osigurati 2% vlastitog sufinanciranja. Navedeno je prihvatljivo ukoliko se isplaćuje iz vlastitih sredstava Prijavitelja. Ukoliko visoko učilište plaće osoblja koji će raditi na projektu financira iz vlastitih sredstava i iste isplaćuje sa svog poslovnog žiroračuna, tada troškovi plaća u okviru odobrenja Zahtjeva za nadoknadom sredstava, a nakon utvrđenih rezultata provjera prihvatljivosti Posredničkog tijela razine 2 mogu biti isplaćena Korisniku.
42. Prema navodima koji se odnose na dvostruko financiranje u Uputama za prijavitelje u točki 2.12. i Izjavi prijavitelja (citirano: "...Također, primam na znanje	13.06.2025.	U okviru projekta Prijavitelj će planirati i potraživati izravne troškove osoblja za zaposlenike visokog učilišta čiji se obračun i isplata plaća izvršava kroz Centralizirani obračun plaće (COP) - plaće se već isplaćuju iz javnih izvora

Odgovori na pristigla pitanja 10.06.-18.06.2025._ Poziv na dostavu projektnih prijedloga **SF.2.4.06.08 - Unapređenje zapošljivosti kroz stručnu praksu u visokom obrazovanju**

činjenicu i potvrđujem da trošak (izdatak) koji je financiran iz nacionalnih javnih izvora ne može biti/nije financiran iz proračuna Unije i obrnuto.") molimo pojašnjenje odredbe. Znači li to da ukoliko javni Fakultet na rad na projektu prijavi u određenom postotku rada osobu koja plaću prima iz COP-a tj. državnog proračuna, da Fakultetu po odobrenju ZNS-a neće biti refundiran i isplaćen trošak plaće za tog člana projektnog tima u omjeru na koji je isti budžetiran na rad na projektu (postotak radnog vremena)?		(državni proračun) i za plaće koje se isplaćuju iz vlastitih sredstava Korisnika. Prilikom pripreme zahtjeva za plaćanje Posredničko tijelo razine 2 će izuzeti iz plaćanja prema Korisniku troškove plaća koje se obračunavaju i isplaćuju kroz državni proračun (COP), jer bi u tom slučaju došlo do dvostrukog financiranja. Odnosno navedeni troškovi su prihvatljivi, ali se neće nadoknaditi kroz projekt. Za predmetne troškove izvršava se preknjiženje unutar državne riznice. Skrećemo pažnju i na odredbe propisane Pravilnikom o korištenju sredstava europske unije_(NN 44/2024). Zaključno, ako je isplata plaća osoblja koje radi na projektu već isplaćena iz javnih izvora nije dozvoljeno da se isti trošak, na temelju iste dokumentacije za pravdanje troška, još jednom financira/isplati iz sredstava projekta Korisniku. Međutim, ukoliko visoko učilište plaće osoblja koji će raditi na projektu financira iz vlastitih sredstava i iste isplaćuje sa svog poslovnog žiroračuna, tada troškovi plaća u okviru odobrenja Zahtjeva za nadoknadom sredstava, a nakon utvrđenih rezultata provjera prihvatljivosti Posredničkog tijela razine 2 mogu biti isplaćena Korisniku. Zaključno, ne umanjuju se odobrena bespovratna sredstva, nego iznos za isplatu za iznos troška rada koji je isplaćen iz Državnog proračuna smatra se prihvatljivim plaćenim troškom i bez isplate.
43. U Uredu za projekte Sveučilišta zaposlena je 1 osoba - stručni suradnik, čija se plaća financira vlastitim sredstvima. S obzirom da bi ta osoba u projektu u okviru ovog Poziv bila imenovana kao voditelj projekta te u potpunosti zadužena za organizaciju i koordinaciju projektnih aktivnosti, provedbu, upravljanje, izvještavanje, komunikaciju i ostale obveze koje proizlaze iz projektnog prijedloga, a kojima se doprinosi ostvarenju cilja, može li se trošak njene plaće smatrati izravnim troškom osoblja?	16.06.2025.	Troškovi osoblja su troškovi koje je moguće jasno identificirati i koji proizlaze iz Ugovora o radu ili Rješenja između poslodavca i radnika a odnose se na trošak rada djelatnika/zaposlenika između poslodavca i fizičke osobe. Trošak rada osoblja se odnosi na osoblje koje je izravno uključeno u provedbu projekta i projektnih aktivnosti, tj. izravno doprinosi ostvarenju ciljeva projekta. Iz opisa proizlazi da se radi o upravljanju i administraciji stoga je takav trošak potrebno planirati unutar paušalne stope od 40%, tj. kao neizravni trošak.