

## Prijavni obrazac uz upute za popunjavanje u sustavu eKohezija za Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021. - 2027.

<b>KARTICA PRIJAVITELJ</b>			
	<b>DODATNO POJAŠNJENJE FUNKCIONALNOSTI</b>	<b>NAJVEĆI BROJ ZNAKOVA ZA ODGOVOR</b>	<b>UPUTE ZA POPUNJAVANJE PRIJAVNOG OBRASCA ZA PRIJAVITELJE</b>
<b>OPĆI PODACI O PRIJAVITELJU</b>			
Naziv	<i>automatski iz sustava</i>	-	<i>Opći podaci i Kontakt podaci koji su već zabilježeni u aplikaciji automatski su učitani u odgovarajuća polja. Opći podaci o prijavitelju ne mogu se mijenjati dok se ostali učitani podaci mogu mijenjati.</i>
Jedinstveni broj	<i>automatski iz sustava</i>	-	
Vrsta pravnog subjekta	<i>automatski iz sustava</i>	-	
PDV na troškove prijavitelja koji nastaju u okviru projekta je povrativ kroz redovno poslovanje?	opcije: da/ne	-	<i>Odaberite opciju DA ukoliko je prijavitelj obveznik PDV-a za obavljanje aktivnosti u okviru projekta. Ako prijavitelj nije obveznik PDV-a odaberite opciju NE. Unos je obavezan.</i>
<b>KONTAKT PODACI</b>			
Ime	tekstualni unos	50	<i>Unesite puno ime kontakt osobe. Unos je obavezan.</i>
Prezime	tekstualni unos	50	<i>Unesite puno prezime kontakt osobe. Unos je obavezan.</i>
Ulica i kućni broj	tekstualni unos	200	<i>Unesite ulicu i kućni broj sjedišta prijavitelja. Unos je obavezan.</i>
Općina/grad	padajući izbornik	-	<i>Iz padajuće liste odaberite općinu/grad.</i>
Poštanski broj	tekstualni unos	11	<i>Unesite poštanski broj sjedišta prijavitelja. Unos je obavezan.</i>
Država	<i>automatski iz sustava</i>	-	<i>Iz padajuće liste odaberite državu.</i>
Broj telefona	brojčani unos	20	<i>Odaberite pozivni broj iz padajućeg izbornika i unesite službeni telefonski broj prijavitelja. Unos je obavezan.</i>
Broj telefaksa	brojčani unos	20	<i>Odaberite pozivni broj iz padajućeg izbornika i unesite službeni broj telefaksa prijavitelja. Unos nije obavezan.</i>

E-pošta	tekstualni unos	50	Unesite službenu e-mail adresu prijavitelja. Unos je obavezan.
Internetska stranica	tekstualni unos	50	Unesite službenu internet stranicu prijavitelja. Unos nije obavezan.
<b>PODACI O ODGOVORNOJ OSOBI</b>			
Odgovorna osoba	padajući izbornik	-	Ako odaberete neki od već postojećih unosa, ostatak polja u ovoj sekciji će se automatski popuniti s podacima koji su prethodno uneseni.
Ime	tekstualni unos	50	Unesite puno ime odgovorne osobe. Unos je obavezan.
Prezime	tekstualni unos	50	Unesite puno prezime odgovorne osobe. Unos je obavezan.
Funkcija	tekstualni unos	125	Unesite funkciju koju odgovorna osoba obnaša u organizacijskoj strukturi prijavitelja. Unos je obavezan.
E-pošta	tekstualni unos	50	Unesite službenu email adresu odgovorne osobe. Unos je obavezan.
Broj telefona	brojčani unos	20	Odaberite pozivni broj iz padajućeg izbornika i unesite službeni broj telefona odgovorne osobe. Unos je obavezan.
Broj telefaksa	brojčani unos	20	Odaberite pozivni broj iz padajućeg izbornika i unesite službeni broj telefaksa odgovorne osobe. Unos nije obavezan.
<b>PODACI O STVARNIM VLASNICIMA</b>			
Prijavitelj ima obvezu upisa u Registar stvarnih vlasnika?	opcije: da/ne	-	Odaberite Da / Ne <b>*Napomena: Nije primjenjivo za tijela državne i javne uprave</b>
<b>POPIS VLASNIKA</b> (Polje se otvara samo ako je na prethodno pitanje odgovoreno sa "Da")			<b>Klikom na "Dodaj" otvara se kartica za unos podataka. U slučaju da postoji više stvarnih vlasnika, dodajte ih sve.</b>
Identifikacijski broj za PDV ili porezni identifikacijski broj stvarnog vlasnika	brojčani unos	256	Unesite broj za PDV ili porezni identifikacijski broj stvarnog vlasnika
Ime	tekstualni unos	256	Unesite ime stvarnog vlasnika
Prezime	tekstualni unos	256	Unesite prezime stvarnog vlasnika
Datum rođenja	odabir u kalendaru	-	Odaberite datum rođenja stvarnog vlasnika
<b>OPIS KAPACITETA PRIJAVITELJA</b>			
Opis	tekstualni unos	10000	Unesite opis kapaciteta prijavitelja. Unos je obavezan. <b>* Napomena: Tijela državne i javne uprave te jedinice lokalne i područne samouprave u ulozi Prijavitelja nisu dužna dokazivati financijske i administrativne kapacitete.</b>
<b>KARTICA PARTNERI</b>			

<p><i>Prijavitelj mora naznačiti namjerava li povjeriti značajnu ulogu u provedbi projekta drugoj organizaciji. Partneri su oni pravni subjekti koji su odgovorni za provedbu pojedinih prihvatljivih projektnih aktivnosti i/ili sudjeluju u projektu financijskim doprinosom za provedbu prihvatljivih projektnih aktivnosti na način definiran u Uputama za prijavitelje.</i></p>			
<b>SUDJELOVANJE PARTNERA NA PROJEKTU</b>			
Sudjeluje li na projektu, uz prijavitelja, i projektni partner?	opcije: da/ne	-	Označite "Da" ako projekt ima partnere. Unos je obavezan.
<b>POPIS PARTNERA</b>			<b>Sekcija se otvara samo ako je na prethodno pitanje odgovoreno sa "Da". Klikom na "Dodaj partnera" otvara se skočni prozor koji omogućava unos podataka o partneru.</b>
<b>OPĆI PODACI O PARTNERU</b>			
OIB/ID/MBO	odabir: OIB/ID/MB O + brojčani unos	256	Unesite OIB/ID/MBO. Unos je obavezan.
Naziv	tekstualni unos	-	Ukoliko se unese OIB pravnog subjekta, sustav će sam povući podatke iz OIB registra (sve osim VPS, PDV i Naselje). Ukoliko se ne unosi parametar OIB-a, unesite puni naziv pravnog subjekta koji odgovara definiciji partnera (prema registraciji pravnog subjekta u službenim registrima). Unos je obavezan.
Vrsta pravnog subjekta	padajući izbornik	-	Iz padajuće liste odaberite jednu od ponuđenih vrsti pravnog subjekta: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fizička osoba - građanin</li> <li>2. Jedinice područne (regionalne) i lokalne samouprave</li> <li>3. Ostala tijela javnog prava</li> <li>4. Privatni neprofitni sektor</li> <li>5. Privatni profitni sektor</li> <li>6. Tijela državne uprave</li> </ol>
PDV na troškove partnera koji nastaju u okviru projekta je povrativ?	opcije: da/ne	-	Odaberite opciju DA ako je partner obveznik PDV-a za obavljanje aktivnosti u okviru projekta. Ako partner nije obveznik PDV-a odaberite opciju NE. Unos je obavezan.
Država	padajući izbornik	-	Iz padajuće liste odaberite državu.
Općina/Grad	padajući izbornik	-	Iz padajuće liste odaberite općinu/grad.
Naselje	padajući izbornik	-	Iz padajuće liste odaberite naselje.
Ulica i kućni broj	tekstualni unos	100	Unesite ulicu i kućni broj.
Poštanski broj	brojčani unos	11	Unesite poštanski broj.
<b>PODACI O STVARNIM VLASNICIMA</b>			
Partner ima obvezu upisa u Registar stvarnih vlasnika?	opcije: da/ne	-	Odaberite Da / Ne

<b>POPIS VLASNIKA</b> (Polje se otvara samo ako je na prethodno pitanje odgovoreno sa "Da")				<i>Klikom na "Dodaj" otvara se kartica za unos podataka. U slučaju da postoji više stvarnih vlasnika, dodajte ih sve.</i>
Identifikacijski broj za PDV ili porezni identifikacijski broj stvarnog vlasnika	brojčani unos	256		<i>Unesite broj za PDV ili porezni identifikacijski broj stvarnog vlasnika</i>
Ime	tekstualni unos	256		<i>Unesite ime stvarnog vlasnika</i>
Prezime	tekstualni unos	256		<i>Unesite prezime stvarnog vlasnika</i>
Datum rođenja	odabir u kalendaru	-		<i>Odaberite datum rođenja stvarnog vlasnika</i>
<b>OBRAZLOŽENJE IZBORA PARTNERA</b>				
Obrazloženje izbora partnera	tekstualni unos	5000		<i>Obrazložite izbor partnera. Polje je obavezno za unos.</i>
<b>OPIS KAPACITETA PARTNERA</b>				
Opis	tekstualni unos	10000		<i>Unesite opis kapaciteta partnera. Unos je obavezan.</i>
<b>KARTICA PROJEKT</b>				
<i>Ovaj odjeljak treba pružiti osnovne informacije za identifikaciju projekta.</i>				
<b>OPĆI PODACI O PROJEKTU</b>				
Kod projekta	-			<i>Kod projekta se automatski generira iz sustava jednom kada status prijave postane "podnesen".</i>
Naziv projekta	-	200		<i>Naziv projekta treba biti sažet, opisan u odnosu na sadržaj projekta, jedinstven te prikladan da se koristi za daljnju identifikaciju projekta (ne više od 10 riječi). Unos je obavezan.</i>
Kod poziva	-	-		<i>Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.</i>
Naziv poziva na dostavu projektnih prijedloga	-	-		<i>Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.</i>
Naziv prioriteta	-	-		<i>Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.</i>
Naziv specifičnog cilja	-	-		<i>Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.</i>
Posredničko tijelo razine 1 (PT1)	-	-		<i>Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.</i>
Posredničko tijelo razine 2 (PT2)	-	-		<i>Obrazac iz sustava automatski učitava tražene podatke, nije potrebno popunjavati.</i>
Sažetak projekta	tekstualni unos	750		<i>Sažeto opisati projekt. Unos je obavezan.</i>
<b>KONTEKST PROJEKTA</b>				

Identificirani problemi/potrebe u sektoru	tekstualni unos	4500	Unesite Identificirane probleme/potrebe u sektoru. Unos je obavezan.
<b>PODACI O LOKACIJI PROJEKTA</b>			<b>Klikom na "Dodaj" otvara se kartica za unos podataka. U slučaju da se Projekt provodi u nekoliko jedinica lokalne ili područne samouprave, dodajte ih sve.</b>
Općina/Grad	padajući izbornik (općine i gradovi)	-	Padajući izbornik (općine i gradovi) Pojavljuje se samo ako je u pitanju "Razina na kojoj se provodi projekt" odabrano: "Općina/Grad". Unos je obavezan.
Županija	padajući izbornik (županije)	-	Padajući izbornik (županije) pojavljuje se samo ako je u pitanju "Razina na kojoj se provodi projekt" odabrano: "Županija". Unos je obavezan.
Planirani postotak projekta proveden na odabranoj lokaciji	brojčani unos	-	Unesite planirani postotak provedbe projekta na odabranoj lokaciji. Zbroj postotka po svim unesenim lokacijam mora biti 100%. Unos je obavezan.
<b>KARTICA POKAZATELJI I REZULTATI</b>			
<b>POKAZATELJI I REZULTATI</b>			<b>U sekciji Pokazatelji i rezultati akcijskim gumbom „Dodaj“ otvara se skočni prozor za unos rezultata i pokazatelja specifičnog cilja PDP-a.</b>
<b>REZULTATI</b>			
Naziv	tekstualni unos	256	Unesite naziv rezultata. Polje je obavezno za unos.
Oznaka	automatski iz sustava	-	Oznaka rezultata automatski se generira iz sustava jednom kada status prijave postane "podnesen".
Specifični cilj PDP-a	padajući izbornik	-	Odaberite SC PDP-a iz ponuđenih opcija padajućeg izbornika.
<b>POKAZATELJ SPECIFIČNOG CILJA PDP-A</b>	<b>Prijavitelj će moći odabrati samo pokazatelje unesene u PDP. Nadalje, prijavitelj neće moći unositi svoje specifične projektne pokazatelje.</b>		
Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a <b>SF.2.4.06.06-01 Broj uključenih učenika s teškoćama u razvoju</b>	padajući izbornik	-	Iz padajućeg izbornika odaberite primjenjive pokazatelje za vaš projekt. Unos je obavezan.
Ciljna vrijednost	brojčani unos	-	Unesite ciljnu vrijednost za odabrani pokazatelj. Unos je obavezan. * Minimalna ciljna vrijednost je 5.
Ciljna skupina <b>Učenici s teškoćama u razvoju uključeni u osnovnoškolske ili srednjoškolske programe u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama kojima je rješenjem Upravnog odjela županije odnosno Gradskog ureda priznato pravo na potporu (pravo na PUN/SKP) u skladu sa Zakonom o osobnoj asistenciji (NN 71/2023)</b>	padajući izbornik	-	Odaberite ciljnu skupinu iz padajućeg izbornika.

Pokazatelj specifičnog cilja PDP-a <b>SF.2.4.06.06-02 Broj učenika s teškoćama u razvoju s osiguranom ciljanom stručnom podrškom pomoćnika u nastavi/stručnih komunikacijskih posrednika u trajanju od minimalno jedne školske godine</b>	padajući izbornik	-	<i>Iz padajućeg izbornika odaberite primjenjive pokazatelje za vaš projekt. Unos je obavezan.</i>
Ciljna vrijednost	brojčani unos	-	<i>Unesite ciljnu vrijednost za odabrani pokazatelj. Unos je obavezan. * Minimalna ciljna vrijednost je 3.</i>
Ciljna skupina <b>Učenici s teškoćama u razvoju uključeni u osnovnoškolske ili srednjoškolske programe u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama kojima je rješenjem Upravnog odjela županije odnosno Gradskog ureda priznato pravo na potporu (pravo na PUN/SKP) u skladu sa Zakonom o osobnoj asistenciji (NN 71/2023)</b>	padajući izbornik	-	<i>Odaberite ciljnu skupinu iz padajućeg izbornika.</i>
Identificirane potrebe i obrazloženje koristi koja se ostvaruje za sudionike/organizacije uz opis odabira sudionika (ukoliko je primjenjivo)	tekstualni unos	5000	<i>Unesite Identificirane potrebe ciljne skupine i obrazloženje koristi koja se ostvaruje za sudionike uz opis odabira sudionika. Polje je obavezno za unos.</i>
<b>KARTICA AKTIVNOSTI</b>			
<b>AKTIVNOSTI PROJEKTA</b>			<b><i>Klikom na "Dodaj aktivnost" otvara se sekcija za unos podataka.</i></b>
<b>PODACI O AKTIVNOSTI PROJEKTA</b>			
Naziv aktivnosti Pružanje potpore obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju kroz rad pomoćnika u nastavi/stručnih komunikacijskih posrednika	tekstualni unos	200	<i>Unesite naziv projektne aktivnosti. Unos je obavezan.</i>
Lokacija provedbe aktivnosti	padajući izbornik	-	<i>Odaberite odgovarajuću lokaciju iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.</i>
Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	<i>Unesite planirani mjesec početka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan.</i>
Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe)	brojčani unos	-	<i>Unesite planirani mjesec završetka provedbe aktivnosti (ovdje nije riječ o kalendarskom mjesecu, već o mjesecu provedbe). Unos je obavezan. * <b>Predviđeno trajanje provedbe projekta je 36 mjeseci.</b></i>
Način provedbe	tekstualni unos	2500	<i>Unesite način provedbe aktivnosti.</i>
Uloge prijavitelja/partnera	tekstualni unos	2500	<i>Unesite uloge prijavitelja/partnera u provedbi aktivnosti.</i>
Povezani rezultati	odabir kvačicom	-	<i>Odaberite primjenjivu poveznicu s rezultatima.</i>
<b>DODAJ MJERLJIVI ISHOD</b>		-	<b><i>Modularni dio obrasca. Klikom na "Dodaj mjerljivi ishod" otvara se sekcija za unos podataka.</i></b>

Mjerljivi ishod unaprijed utvrđen <b>Pružena potpora učenicima s teškoćama u razvoju kroz mjesečni rad PUN/SKP</b>	padajući izbornik: odabir	-	<i>Odaberite mjerljivi ishod iz padajućeg izbornika.</i>
Količina	brojčani unos	-	<i>Unesite količinu mjerljivog ishoda. <b>*Minimalna vrijednost iznosi 180 (60 po godini provedbe projekta)</b></i>
Naveći opis mjerljivog ishoda koji nastaje provedbom aktivnosti	tekstualni unos	2500	<i>Opišite mjerljivi ishod koji nastaje provedbom aktivnosti.</i>
<b>KARTICA PRORAČUN</b>			
<b>STANDARDNE VELIČINE JEDINIČNIH TROŠKOVA (SVJT)</b>	<i>Ako je u PDP-u u kartici Pravila za financiranje navedeno da se za Poziv primjenjuje izračun standardnom veličinom jediničnih troškova, prijavitelj će imati mogućnost definiranja odrednica troška.</i>		
Naziv troška	tekstualni unos	-	<i>Unos je obavezan.</i>
Vrsta troška <b>SVJT - program</b>	padajući izbornik	-	<i>Odaberite iz padajućeg izbornika.</i>
Definicija jedinice <b>Broj odrađenih mjeseci na radnom mjestu pomoćnika u nastavi/stručnog komunikacijskog posrednika (PUN/SKP)</b>	padajući izbornik	-	<i>Odaberite iz padajućeg izbornika. Unos je obavezan.</i>
Broj jedinica	brojčani unos	-	<i>Unesite broj jedinica. Unos je obavezan. <b>*Minimalna vrijednost iznosi 180.</b></i>
Iznos jedinice	automatski iz sustava		
Iznos ukupno	automatski iz sustava	-	<i>Sustav automatski izračunava iznos nakon upisa broja jedinica.</i>
Kategorija financiranja	padajući izbornik	500	<i>Iz padajućeg izbornika odaberite kategoriju financiranja po prijavitelju (Upute za prijavitelje, Tablica 1 - Pregled maksimalnog iznosa bespovratnih sredstava po pojedinim osnivačima.</i>
<b>Opravdanje nužnosti i iznosa troška</b>	tekstualni unos	750	<i>Unesite opravdanje nužnosti i iznosa troška.</i>
<b>KARTICA SAŽETAK PRORAČUNA</b>			
<b>SAŽETAK PRORAČUNA</b>			<i>U ovom odjeljku pruža se informacija o ukupnim troškovima potrebnim za postizanje navedenih rezultata projekta s pripadajućim pokazateljima.</i>
<b>IZVORI FINANCIRANJA (EUR)</b>			
Kategorija financiranja / Nositelj troška	automatski unos iz sustava		

Prihvatljivi troškovi	automatski unos iz sustava		<i>Iznos ukupnih prihvatljivih troškova sustav će automatski izračunati zbrajanjem iznosa upisanih na stavkama troška u kartici Proračun.</i>
Intenzitet potpore	brojčani izračun		<i>Automatski izračun temeljem unosa iznosa bespovratnih sredstava ili željenog postotka sufinanciranja</i>
Bespovratna sredstva	brojčani unos		<i>Za ovo polje postoje dvije metode unosa koje korisnik može odabrati prema vlastitom nahođenju:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Unos iznosa bespovratnih sredstava u polje</li> <li>2. Unos postotka klikom na ikonu kalkulatora (sustav će izračunati najbliži prihvatljivi iznos bespovratnih sredstava te intenzitet potpore koji u niti jednoj decimali ne prelazi ograničenje intenziteta definirano u Pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava)</li> </ol>
Sredstva korisnika	automatski unos iz sustava		<i>Iznos sredstava korisnika će sustav automatski izračunati.</i>
<b>KARTICA HORIZONTALNA NAČELA</b>			
<b>PROMICANJE JEDNAKIH MOGUĆNOSTI</b>			
Mjere osiguravanja pristupačnosti za OSI, Mjere promicanja zelene tranzicije, Promicanje čuvanja okoliša, Suzbijanje diskriminacije po svim osnovama, Osiguranje ravnopravnosti žena i muškaraca i promicanje rodne ravnopravnosti, Mjere promicanja digitalne tranzicije	odabir: pozitivan utjecaj / neutralan utjecaj	-	<i>Za svako horizontalno načelo potrebno je odabrati ima li pozitivan ili neutralan utjecaj. Ukoliko se odabere opcija pozitivan utjecaj, otvara se tekstualno polje s obvezom unosa opisa doprinosa, kao i poveznice s aktivnostima. U okviru ovog PDP-a, obvezno je osigurati doprinos promicanju: Mjere osiguravanja pristupačnosti za OSI</i>
Opis doprinosa	tekstualni unos	1000	<i>Ukoliko horizontalno načelo ostvaruje pozitivan utjecaj, u polje molimo unijeti opis doprinosa. Polje je obavezno za unos.</i>
Poveznica s aktivnostima	odabir kvačicom	-	<i>Odaberite aktivnost putem koje se ostvaruje pozitivan doprinos. Moguć je odabir više projektnih aktivnosti.</i>
<b>KARTICA PRILOZI</b>			
<b>PRILOZI I OSTALA OBVEZNA DOKUMENTACIJA</b>			
Naziv	tekstualni unos	200	<i>Skočni prozor za unos podataka pojavljuje se nakon klika na "Dodaj". Unesite naziv priloženog dokumenta. Unos je obavezan.</i>
Tip priloga	padajući izbornik	-	<i>Odaberite iz padajućeg izbornika.</i>
Dodaj datoteku	prilaganje datoteke	-	<i>Klikom na "Dodaj datoteku" priložite dokument.</i>