

Odgovori na pristigla pitanja zaključno 04.10.2024. godine_ Poziv na dostavu projektnih prijedloga

SF.2.4.06.06 - Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama- faza VII

PITANJA	ODGOVORI
OPĆE INFORMACIJE	
PRAVILA POZIVA	
<p>1. Imamo situaciju u redovitom razrednom odjelu gdje jedan učenik ostvaruje pravo na podršku pomoćnika. U razredu postoji još jedan učenik s primjerenim oblikom školovanja. Međutim, učenik (koji ostvaruje potporu) je u velikom otporu i odbija pomoć pomoćnika, ali otežano prati upute bez podrške. Navedeni učenik bez potpore za sada ne ostvaruje pravo na pomoć, ali također uz određeno vodstvo bi bio znatno uspješniji. Optimalno rješenje za ovu problematiku bi bio jedan pomoćnik na dvoje učenika; da smanjimo otpor kod prvog učenika, a da i dalje ima doziranu pomoć koja je potrebna te da dozirano povećamo podršku drugom učeniku. Naravno sve uz suglasnost roditelja. Postoji li način kako da prema Pravilniku riješimo ovu problematiku? S obzirom i na financiranje pomoćnika (ako bi tako nešto bilo uopće moguće), postoji li način kako bi se satnica mogla računati?</p>	<p>Pravo na potporu tijekom odgojno-obrazovnog procesa koju pruža pomoćnik u nastavi ostvaruje se na temelju rješenja sukladno odredbama Zakona o osobnoj asistenciji (narodne novine, broj 71/23). Učenik s teškoćama u razvoju koji nema rješenjem određeno pravo ne može imati osiguranu potporu koju pruža pomoćnik u nastavi.</p> <p>Podršku učeniku s teškoćama u razvoju, koji nema priznato pravo na potporu tijekom odgojno-obrazovnog procesa koju pruža pomoćnik u nastavi, pruža učitelj.</p>
<p>2. U Pozivu su navedeni uvjeti da je prihvatljiva edukacija u trajanju od 20 sati još ove školske godine, a da je obvezna edukacija u trajanju od 250 sati od sljedeće školske godine - iako ste u pitanjima i odgovorima od 19.09.2024. odgovorili na to pitanje pod rednim brojem 6., prošli tjedan su se pojavile informacije iz Udruge pomoćnika u nastavi da oni PUN koji imaju edukaciju od 218 sati ne moraju slušati novu edukaciju jer će ova biti prihvatljiva.</p>	<p>U točki 2.7.2. Uputa za prijavitelje navedeno je sljedeće, obveze vezane uz osposobljavanje za školsku godinu 2024./2025. su:</p> <ul style="list-style-type: none">- edukacija za PUN u trajanju od najmanje 20 sati ili završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije PUN/SKP, u skladu s novim propisima, na temelju SZ i SK upisanih u Registar HKO. <p>Počevši sa školskom godinom 2025./2026. bit će obavezan završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije PUN/SKP, u skladu s novim propisima, na temelju SZ i SK upisanih u Registar HKO.</p>

Odgovori na pristigla pitanja zaključno 04.10.2024. godine_ Poziv na dostavu projektnih prijedloga

SF.2.4.06.06 - Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama- faza VII

<p>Slijedom toga, molim Vas uputite me što napraviti?</p>	<p>Uvjerenje o edukaciji za rad PUN/SKP (realizirano prije početka rada PUN/SKP s učenikom), sukladno točki 2.5. je dio dokazne dokumentacije za pruženu potporu učenicima s teškoćama u razvoju kroz mjesečni rad PUN/SKP.</p> <p>Također, članak 22. Zakona o obrazovanju odraslih, predviđa mogućnost priznavanja prethodno stečenih ishoda učenja. Stoga se upućuju prijavitelji kontaktirati ustanove za obrazovanje odraslih koje provode program izobrazbe PUN/SKP za više informacija o mogućnostima priznavanja prethodno stečenih ishoda učenja.</p>
<p>3. Mora li se otvarati podračun za provedbu projekta?</p>	<p>Korisnik je u skladu s člankom 5.4. Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava dužan dostaviti IBAN bankovni račun koji se uz dostavu potvrde banke iz koje su vidljivi podaci korisnika bankovnog računa dostavlja u PT2 prije prve isplate bespovratnih sredstava.</p> <p>Korisnik je dužan troškove projekta voditi transparentno, sukladno svim važećim računovodstvenim standardima i korištenjem posebnih šifri projekta/mjesta troška/organizacijske jedinice/posebne analitike konta za projekt.</p> <p>Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, članci 11.2 i 11.3. propisuju sljedeće:</p> <p>11.2. Troškovi uključeni u Zahtjev za nadoknadu sredstava moraju se moći utvrditi i provjeriti (praćenje projektnih troškova/izdataka i prihoda korištenjem posebnih šifri projekta/mjesta troška/organizacijske jedinice/posebne analitike konta) te biti zabilježeni u računovodstvenim evidencijama Korisnika (i partnera Korisnika), a utvrđuju se u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima te u skladu s uobičajenom računovodstvenom praksom.</p>

Odgovori na pristigla pitanja zaključno 04.10.2024. godine_ Poziv na dostavu projektnih prijedloga

SF.2.4.06.06 - Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama- faza VII

	<p>11.3. Korisnik je obavezan osigurati da se financijski podatci povezani s Projektom mogu lako i točno uskladiti s njegovim i partnerovim računovodstvenim evidencijama. U tu svrhu pripremaju se i čuvaju odgovarajući trag poravnanja, prateći rasporedi, analize i raščlambe za potrebe nadležnih tijela te radi osiguranja jasnog revizijskog traga.</p>
<p>4. U članku 5. stavak 10. Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima navedeno je sljedeće „Iznimno od stavka 9. ovoga članka, uz suglasnost osnivača javne ustanove, potporu tijekom odgojno-obrazovnog procesa svim učenicima posebnoga razrednog odjela ili odgojno-obrazovne skupine mogu pružati dva pomoćnika u nastavi.“ Pruža li dodatni pomoćnik u nastavi potporu svim učenicima u posebnom razrednom odjelu ili odgojno obrazovnoj skupini ili svim učenicima kojima je Rješenjem utvrđeno pravo na potporu tijekom odgojno-obrazovnog procesa? Naime, praksa je pokazala da nemaju svi učenici u posebnom razrednom odjelu ili odgojno-obrazovnoj skupini Rješenje o priznavanju prava na potporu tijekom odgojno-obrazovnog procesa.</p>	<p>Pomoćnik u nastavi pruža potporu tijekom odgojno-obrazovnog procesa onim učenicima s teškoćama u razvoju kojima je priznato pravo temeljem rješenja.</p>
<p>5. U posebnim razrednim odjelima i posebnim odgojno-obrazovnim skupinama uz suglasnost osnivača zaposlena su po dva PUN. Navode li PUN u Dnevniku rada imena i prezimena svih učenika posebnog razrednog odjela/posebne odgojno-obrazovne skupine ili svaki PUN navodi dio učenika?</p>	<p>Tijekom provedbe projekta Korisnik je dužan za potrebe provjere prihvatljivosti potraživanog jediničnog troška dostaviti mjesečni Dnevnik rada, koji sadrži najmanje sljedeće podatke: identifikaciju osobe PUN/SKP i učenika (ime, prezime, OIB); opis aktivnosti; naziv projekta i broj projekta (Ugovora); mjesec i godinu; datum i potpis ravnatelja škole i zaposlenika koji obavlja poslove PUN/SKP. Predložak Dnevnika rada koji je potrebno koristiti objavljen je na sljedećoj poveznici Natječaji - Europski socijalni fond (esf.hr) Iz Dnevnika rada bit će vidljiv podatak o učeniku/učenicima i PUN/SKP radi s navedenim učenikom ili učenicima, međutim ako potporu PUN/SKP pruža</p>

Odgovori na pristigla pitanja zaključno 04.10.2024. godine_ Poziv na dostavu projektnih prijedloga

SF.2.4.06.06 - Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama- faza VII

	više učenika, nadoknada se vrši po mjesecu rada PUN/SKP, a ne po broju učenika s kojima radi.
<p>6. Jedna od PUN zaposlena unatrag nekoliko godina na poslovima osiguravanja podrške učeniku s teškoćama posjeduje „Uvjerenje o osposobljavanju za obavljanje poslova pomoćnika u nastavi“ u trajanju od 242 sata, izdano 26.12.2016. godine od strane ovlaštene ustanove za obrazovanje odraslih.</p> <p>Navedena PUN ima direktno pozitivnu informaciju napisanu e-mailom od strane ravnatelja Uprave za potporu i unapređenje sustava odgoja i obrazovanja kako je navedeno uvjerenje i edukacija dovoljna za obavljanje poslova pomoćnika u nastavi i da nije potrebno pohađati „novi“ program obrazovanja.</p> <p>Molimo Vas potvrditi hoće li navedeno uvjerenje biti dovoljan dokaz prilikom izvještavanja i opravdanja prihvatljivosti troškova, odnosno je li navedeno u skladu s uputama iz Poziva vezanim uz osposobljavanje PUN.</p>	<p>U točki 2.7.2. Uputa za prijavitelje navedeno je sljedeće, obveze vezane uz osposobljavanje za školsku godinu 2024./2025. su:</p> <ul style="list-style-type: none">- edukacija za PUN u trajanju od najmanje 20 sati ili završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije PUN/SKP, u skladu s novim propisima, na temelju SZ i SK upisanih u Registar HKO. <p>Počevši sa školskom godinom 2025./2026. bit će obavezan završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije PUN/SKP, u skladu s novim propisima, na temelju SZ i SK upisanih u Registar HKO.</p> <p>Uvjerenje o edukaciji za rad PUN/SKP (realizirano prije početka rada PUN/SKP s učenikom), sukladno točki 2.5. je dio dokazne dokumentacije za pruženu potporu učenicima s teškoćama u razvoju kroz mjesečni rad PUN/SKP.</p> <p>Također, članak 22. Zakona o obrazovanju odraslih, predviđa mogućnost priznavanja prethodno stečenih ishoda učenja. Stoga se upućuju prijavitelji kontaktirati ustanove za obrazovanje odraslih koje provode program izobrazbe PUN/SKP za više informacija o mogućnostima priznavanja prethodno stečenih ishoda učenja.</p>
<p>7. Nastavno na obvezu iz Uputa za prijavitelje vezano za Dokazivanje ciljne skupine (str. 13 i 14), tj. provjeru ciljne skupine putem Rješenja i e-matice, skrećemo pažnju da osnivači OŠ/SŠ nemaju pristup e-matici, ali su nam djelatnici stručnih službi iz škola partnera javili da u e-matici ne postoji mogućnost unosa podataka „o kojem se PUN/SKP radi“.</p> <p>Naime, stručna služba nam javlja da prema dostupnom uvidu u e-maticu u njoj ne postoji rubrika tj. dio gdje su u mogućnosti upisati rješenje županijskog Upravnog odjela po kojem učenik ostvaruje pravo na potporu PUN/SKP i o</p>	<p>U tijeku je nadogradnja sustava e-Matice te će uskoro biti omogućen unos podataka vezano uz osiguravanje potpore tijekom odgojno-obrazovnog procesa koju pruža pomoćnik u nastavi ili stručni komunikacijski posrednik. Podatke u sustav e-Matice unosit će imenovani administratori školskih ustanova, a odnosit će se na podatke o učenicima s teškoćama u razvoju kojima je priznato pravo i podatke o osobama angažiranim na poslovima pomoćnika u nastavi ili stručnog komunikacijskog posrednika.</p>

Odgovori na pristigla pitanja zaključno 04.10.2024. godine_ Poziv na dostavu projektnih prijedloga

SF.2.4.06.06 - Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama- faza VII

kojem se PUN/SKP radi. Jedinu mogućnost koju u e-Matici imaju jest to da u rubrici PODATCI O UČENIKU - OBRAZOVANJE - KRAJ ŠK. GOD. pod VRSTA ODGOJNO OBRAZOVNE POTPORE mogu odabrati vrstu potpore između ponuđenih, u ovom slučaju odaberu POMOĆNIK U NASTAVI.

Također, ističu da u e-Dnevniku od šk. god. 2024./2025. postoji u PREGLEDU RADA rubrika PODATCI O PRIZNATOM PRAVU NA POTPORU gdje su u mogućnosti za učenika koji ima osiguranu podršku PUN u mogućnosti upisati VRSTU POTPORE (koju odabiru između ponuđenih), KLASU i URBROJ (koje su u mogućnosti samostalno upisati) i DATUM IZDAVANJA RJEŠENJA (koji također odabiru od ponuđenih). Napominju da ni u ovom slučaju tj. u e-Dnevniku nemaju mogućnost upisa o kojem se PUN/SKP radi. Od ove šk. god. u e-Dnevniku osim rubrike PODATCI O PRIZNATOM PRAVU NA POTPORU postoji i rubrika PODATCI O PRIMJERENOM PROGRAMU OBRAZOVANJA gdje su jedino u mogućnosti upisivati OPIS tj. imaju mogućnost da samostalno upisuju ono što tu spada. S obzirom da nigdje drugdje u e-Matici ili e-Dnevniku ne postoji mogućnost samostalnog upisa o kojem se PUN radi, predlažu da se u tu rubriku upisuje ime PUN. Npr. ovako: Rješenjem UO za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu od ???.2024.god. (KLASA: ????, URBROJ: ????) upućuje se na nastavak školovanja u osnovnoj školi te mu se utvrđuje primjereni program osnovnog obrazovanja - redoviti program uz individualizirane postupke iz svih nastavnih predmeta u redovitom razrednom odjelu. Šk. god. 2024./2025.

SF.2.4.06.06 - Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama- faza VII

<p>učenik ima osiguranu dodatnu odgojno-obrazovnu podršku - pomoćnika u nastavi (ime i prezime pomoćnika u nastavi). Stoga, pitanje je gdje točno u e-matici ili e-dnevniku postoji mogućnost točnog upisa o kojem se točno pomoćniku radi, kao i teškoću i KLASU, URBROJ Rješenja, te u slučaju da ne postoji da li će biti u redu ako to škole napomenu tj. upišu u rubriku PODATCI O PRIMJERENOM PROGRAMU OBRAZOVANJA u e-Dnevniku?</p>	
<p>8. Molimo uputu i pojašnjenje o načinu korištenja materijalnih prava iz Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (u novom pravilniku za PUN to nije jasno definirano), a posebice prava na plaćeni dopust i korištenje godišnjeg odmora tijekom nastavne godine (čl. 39 - pravo na korištenje GO dva puta po jedan dan u godini).</p>	<p>Što se tiče ostvarivanja godišnjeg odmora, uzimajući u obzir da pomoćnici u nastavi sklapaju ugovor o radu na određeno vrijeme do kraja školske godine, ukoliko će prekid između dva radna odnosa, odnosno između sklopljenih ugovora o radu biti duži od osam dana, u skladu s člankom 77. stavkom 3. Zakona o radu ostvaruju pravo na razmjerni godišnji odmor. Ukoliko u pojedinoj kalendarskoj godini prekid između dva radna odnosa neće biti duži od osam dana, ostvarit će pravo na puni godišnji odmor, kao i radnici sa sklopljenim ugovorom o radu na neodređeno vrijeme.</p> <p>Pomoćnicima u nastavi koji su radnici školske ustanove, odnosno sa školskom ustanovom imaju sklopljen ugovor o radu trajanje godišnjeg odmora određuje se prema kriterijima ugovorenim člankom 27. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama, odnosno člankom 38. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama, a ostvaruju i ostala prava ugovorena kolektivnim ugovorima koji se primjenjuju na službenike i namještenike u javnim službama te u skladu s člankom 39. stavkom 2. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim ustanovama ostvaruju pravo na korištenje dva dana godišnjeg odmora u terminu prema svom izboru.</p> <p>U projektu nadoknada od 1013 EUR uključuje mjesečnu naknadu za rad PUN/SKP (trošak plaće sa svim pripadajućim porezima i davanjima) sukladno</p>

Odgovori na pristigla pitanja zaključno 04.10.2024. godine_ Poziv na dostavu projektnih prijedloga

SF.2.4.06.06 - Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama- faza VII

	Pravilniku MZOM, te ostale prihvatljive troškove projekta prema članku 2.7.1. Uputa za prijavitelje, između ostalog božićnicu, uskršnicu i regres kao dio materijalnih prava radnika zaposlenih u školi koji obavljaju poslove PUN/SKP.
9. Ukoliko pomoćnik u nastavi potpiše ugovor sa definiranom satnicom, a učenik tokom školske godine dobije dodatne sate (npr. dopunsku nastavu s kojom se nije računalo prilikom određivanja satnice i potpisivanja ugovora) treba li napraviti aneks ugovora s novom tjednom satnicom?	Da, u tom slučaju je potrebno napraviti Aneks ugovoru o radu.
10. Pomoćnica u nastavi je nakon potpisivanja ugovora obavijestila školu da će zbog zdravstvenih razloga izostati s posla u razdoblju od mjesec dana i biti na bolovanju. S obzirom na to da se zna da će pomoćnica biti odsutna duži vremenski period, a učeniku je pomoć u nastavi neophodna, može li škola u tom slučaju na njezino mjesto zaposliti drugog pomoćnika na određeno vrijeme dok se navedena ne vrati s bolovanja?	<p>U razdoblju u kojem je PUN/SKP odsutan uslijed bolovanja, te ako je od interesa učenika, podršku učeniku može pružiti stručna služba škole ili PUN/SKP koji će se zaposliti kao privremena zamjena uz procjenu ravnatelja ili osnivača.</p> <p>U slučaju dugotrajnog bolovanja ili drugih okolnosti uslijed kojih trošak rada PUN/SKP neće nastati na teret poslodavca (škole), nadoknada od 1013 eura prema Korisniku neće biti prihvatljiva. Trošak se može nadoknaditi , u slučaju bolovanja na teret poslodavca (škole) do 42 dana.</p>
11. U jednoj od naših škola imamo zaposlenog pomoćnika u nastavi koji ima završen program osposobljavanja (u prilogu maila) u trajanju od 218 sati. Ono što nas zanima je trebaju li edukaciju/program osposobljavanja za pomoćnika u nastavi u trajanju od 250 sati polagati osobe koje već imaju završen program osposobljavanja u trajanju od 218 sati? Ako trebaju, moraju li proći svih 250 sati ili mogu položiti razliku?	<p>U točki 2.7.2. Uputa za prijavitelje navedeno je sljedeće, obveze vezane uz osposobljavanje za školsku godinu 2024./2025. su:</p> <ul style="list-style-type: none">- edukacija za PUN u trajanju od najmanje 20 sati ili završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije PUN/SKP, u skladu s novim propisima, na temelju SZ i SK upisanih u Registar HKO. <p>Počevši sa školskom godinom 2025./2026. bit će obvezan završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije PUN/SKP, u skladu s novim propisima, na temelju SZ i SK upisanih u Registar HKO.</p> <p>Uvjerenje o edukaciji za rad PUN/SKP (realizirano prije početka rada PUN/SKP s učenikom), sukladno točki 2.5. je dio dokazne dokumentacije za</p>

SF.2.4.06.06 - Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama- faza VII

	<p>pruženu potporu učenicima s teškoćama u razvoju kroz mjesečni rad PUN/SKP.</p> <p>Također, članak 22. Zakona o obrazovanju odraslih, predviđa mogućnost priznavanja prethodno stečenih ishoda učenja. Stoga se upućuju prijavitelji kontaktirati ustanove za obrazovanje odraslih koje provode program izobrazbe PUN/SKP za više informacija o mogućnostima priznavanja prethodno stečenih ishoda učenja.</p>
<p>12. Molimo tumačenje i uputu u vezi uključivanja pomoćnika u nastavi tijekom šk. god. 2025./2026. od kada je obavezan završen program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije PUN/SKP, u skladu s novim propisima, na temelju SZ i SK upisanih u Registar HKO. Naime, ukoliko tijekom šk. god. 2025./2026., dođe do izmjene pomoćnika uslijed fluktuacije (raskid ugovora o radu, zamjena za dugotrajno bolovanje, itd.), te škola nije u mogućnosti zaposliti kandidata s unaprijed završenim obrazovanjem odraslih za pomoćnika u nastavi, smatra li se prihvatljivim zaposliti kandidata koji prije početka rada s učenicom nema završen taj program obrazovanja, ali je u postupku stjecanja kvalifikacije (dakle, pohađa obrazovanje), te ga je dužan završiti u određenom roku, ili u drugom slučaju da upiše program obrazovanja po zapošljavanju na radnom mjestu pomoćnika u nastavi te ga je također dužan završiti u određenom roku? Smatramo da bi se na taj način olakšao pronalazak kandidata za posao pomoćnika u nastavi radi žurnosti postupka tijekom šk. god., budući da je tržište rada takvo da nema mnogo kandidata sa završenim obrazovanjem za</p>	<p>Sukladno točki 2.7.2. Uputa za prijavitelje, počevši sa školskom godinom 2025./2026., bit će obavezan završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije PUN/SKP, u skladu s novim propisima, na temelju SZ i SK upisanih u Registar HKO.</p> <p>Sukladno točki 2.5. Uputa za prijavitelje uvjerenje o edukaciji za rad PUN/SKP (realizirano prije početka rada PUN/SKP s učenicom), je dio dokazne dokumentacije za mjerljivi ishod pružena potpora učenicima s teškoćama u razvoju kroz mjesečni rad PUN/SKP.</p>

Odgovori na pristigla pitanja zaključno 04.10.2024. godine_ Poziv na dostavu projektnih prijedloga

SF.2.4.06.06 - Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama- faza VII

pomoćnika u nastavi koji bi mogli odmah krenuti s radom po provedenom natječaju za zapošljavanje, a stjecanje kvalifikacije u trajanju od 250 sati je dugotrajan proces.	
HORIZONTALNA NAČELA	
POSTUPAK PRIJAVE PROJEKTNIH PRIJEDLOGA	
13. Prilikom prijave projektnog prijedloga u sustav u kartici Prilozi sve dokumente smo priložili u .zip datoteci i odabrali Tip priloga – ostalo, budući da se u mapi svakog Partnera nalaze dva dokumenta (Izjava partnera o istinitosti podataka i Porezna potvrda o nepostojanju duga). Prilikom provjere, sustav je pokazao grešku budući da nije odabrana niti jedna Izjava. Nakon toga smo izdvojili Izjavu Prijavitelja i Poreznu potvrdu Prijavitelja kao zasebne dokumente, a sve Partnere priložili u zajedničkoj mapi i sada sustav više ne pokazuje grešku. Zanima nas hoće li tako priloženi dokumenti u .zip datoteci biti u redu ili je potrebno svaki dokument za svakog Partnera (59) zasebno učitati.	Da, moguće je učitati dokumente u .zip datoteci.
POSTUPAK ODABIRA OPERACIJA/PROJEKATA	