

PITANJA I ODGOVORI - 5. SET

SF.6.4.11.01. „Inovativne socijalne usluge - odmor od skrbi (pilot projekt)“

	PITANJA	ODGOVORI
	2. PRAVILA PDP-A	
	2.1. SPECIFIČNI CILJEVI PDP-A S CILJNIM SKUPINAMA I POKAZATELJIMA	
1.	<p>Vežano za pokazatelj Specifičnog cilja SF.6.4.11.01-03 navodi se u Uputama za prijavitelje: „U pokazatelj se ubrajaju osobe koje imaju priznato pravo na status roditelja njegovatelja/njegovatelj, a skrbe o dva ili više članova kućanstva (za koje primaju naknadu 1500% osnovice za ostvarivanje prava u sustavu socijalne skrbi iz članka 22. ZoSS-a) ili skrbe o članovima koji zbog zdravstvenog stanja nisu uključeni u programe i usluge u zajednici (za koje primaju naknadu 1200% osnovice za ostvarivanje prava u sustavu socijalne skrbi iz članka 22. ZoSS).</p> <p>Nastavno na spomenuto, zanima nas odnosi li se navedena osnovica i na pokazatelj SF.6.4.11.01-02?</p> <p>Odnosno, vrijedi li isti uvjet osnovice za oba pokazatelja Specifičnog cilja 1 (SF.6.4.11.01-02 i SF.6.4.11.01-03)?</p>	<p>Uputama za prijavitelje određena su tri različita pokazatelja Specifičnog cilja 1. Pokazatelj SF.6.4.11.01-02 odnosi se na Broj osoba koje imaju priznato pravo na status roditelja njegovatelja/njegovatelj, a kojima je pružena inovativna socijalna usluga odmor od skrbi, <u>neovisno o visini osnovice za ostvarivanje naknade iz sustava socijalne skrbi</u>, dok se u Pokazatelj SF.6.4.11.01-03, kako ste i naveli, ubrajaju osobe koje imaju priznato pravo na status roditelja njegovatelja/njegovatelj, <u>a skrbe o dva ili više članova kućanstva (za koje primaju naknadu 1500% osnovice za ostvarivanje prava u sustavu socijalne skrbi iz članka 22. ZoSS-a) ili skrbe o članovima koji zbog zdravstvenog stanja nisu uključeni u programe i usluge u zajednici (za koje primaju naknadu 1200% osnovice za ostvarivanje prava u sustavu socijalne skrbi iz članka 22. ZoSS).</u></p> <p>Pokazatelj SF.6.4.11.01-03 ujedno puni i pokazatelj SF.6.4.11.01-02 Specifičnog cilja 1.</p>
	2.5. PRIHVATLJIVE PROJEKTNE AKTIVNOSTI	
2.	<p>Da li je u sklopu projekta obvezno provoditi aktivnosti za (1) roditelja njegovatelja ili (2) pripadnike ciljane skupine (djecu s poteškoćama i/ili invalide)?</p>	<p>Ciljna skupina u okviru ovog PDP-a su <i>osobe koje imaju priznato pravo na status roditelja njegovatelja/njegovatelja za njegu djeteta/djece s teškoćama u razvoju i/ili osobe/osoba s invaliditetom.</i></p> <p>Ovim Pozivom je propisana jedna obvezna aktivnost, Pružanje usluge odmor od skrbi roditeljima njegovateljima/njegovateljima osiguravanjem skrbi za člana kućanstva koji je ovisan o njihovoj podršci. Skrb za člana kućanstva koji je ovisan o podršci roditelja njegovatelja/njegovatelja moguće je organizirati u kućanstvu roditelja njegovatelja/njegovatelja; prostorijama Prijavitelja/Partnera ili na nekom trećem mjestu.</p>
3.	<p>Molim potvrdu da dobro shvaćam - u projektu je jedna prihvatljiva aktivnost, aktivnost odmor od skrbi. Ona se može pružati na različite načine - dolazak u kuću, izlazak s djetetom itd. ali to nisu različite aktivnosti, već je aktivnost samo jedna, odmor od skrbi, ma kako je provodili?</p>	

		U vremenu osiguravanja skrbi za ovisnog člana kućanstva, <i>moguće je</i> organizirati i događanja za roditelje njegovatelje/njegovatelje.
4.	Može li jedan korisnik roditelj njegovatelj koristiti uslugu odmor od skrbi koju provode različite organizacije? Odnosno, ako se roditelj prijavi za uslugu na jednom projektu, može li se prijaviti (i koristiti uslugu) na druge projekte?	Poštujući načelo izbjegavanja dvostrukog financiranja, isti troškovi (npr. istovremeno pružanje inovativne socijalne usluge odmor od skrbi istom roditelju njegovatelju/njegovatelju od strane dva pružatelja), neovisno o okolnostima, ne smiju biti dva puta financirani bespovratnim sredstvima.
2.6. PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA I FORMIRANJE PARTNERSTVA		
5.	Može li dom za starije osobe biti prijavitelj na ovaj projekt u vidu pravnog subjekta – ustanove socijalne skrbi? Naime, u Statutu Doma stoji kako je djelatnost Doma između ostalog pružanje usluga osobne asistencije te neformalnog obrazovanja odraslih. Također imamo iskustvo rada s neformalnim njegovateljima kroz savjetovalište NJEGOS, prvenstveno namijenjeno neformalnim njegovateljima članova obitelji s Alzheimerovom bolesti i drugim demencijama.	Uputama za prijavitelje poglavljem 2.6. propisano je da prihvatljivi Prijavitelj mora pružati socijalne usluge djeci s teškoćama u razvoju i/ili osobama s invaliditetom, a isto mora biti razvidno iz Registra pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi. U kontekstu ovog Poziva, uz druge pružatelje socijalnih usluga za djecu s teškoćama i/ili osobama s invaliditetom (udruge, pravne osobe vjerske zajednice, pravne osobe Katoličke crkve, zadruga i zaklade), kao prihvatljivi Prijavitelji izrijeком su navedene ustanove socijalne skrbi koje pružaju socijalne usluge djeci s teškoćama u razvoju i/ili osobama s invaliditetom, to jest domovi socijalne skrbi: centar za odgoj i obrazovanje, centar za rehabilitaciju, centar za pružanje usluga u zajednici, domovi za odrasle osobe.
2.7. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA		
6.	Da li se horizontalna načela isto financiraju iz 40% odnosno ostalih izravnih troškova?	Prijavitelji su obvezni u projektnom prijedlogu, u odgovarajućoj kategoriji, obrazložiti u okviru kojih aktivnosti projekta te na koji način osiguravaju konkretan doprinos promicanju horizontalnih načela. Ostali troškovi projekta (ostali izravni troškovi koji nisu troškovi osoblja i neizravni troškovi) izračunavaju se primjenom paušalne stope od 40% na izravne troškove osoblja. Za izravne troškove osoblja je potrebno primijeniti odgovarajuću kategoriju troška prilikom popunjavanja troškovnika projektnog prijedloga. Na temelju ukupnih iznosa za izravne troškove osoblja automatski se prilikom popunjavanja prijavnog obrasca izračunava primjenjiv postotak za ostale

		<p>troškove projekta (ostali izravni troškovi projekta koji nisu troškovi osoblja i neizravni troškovi).</p> <p>Ukoliko su i projektnom prijedlogu navedeni doprinosi horizontalnim temama, a troškovi za iste nisu uključeni u proračun, PT2 može zahtijevati da Korisnik bespovratnih sredstava navedeni trošak pokrije iz vlastitih sredstava.</p> <p>U zahtjevima za nadoknadu sredstava (ZNS) doprinos odabranim horizontalnim temama se prati kroz provjeru provedenih aktivnosti i proračuna. Ako su aktivnosti povezane sa specifičnim izdacima treba priložiti pripadajuću dokaznu dokumentaciju.</p>
7.	Koliko iznose neizravni troškovi i na temelju čega se isti računaju?	Na temelju ukupnih iznosa za izravne troškove osoblja automatski se prilikom popunjavanja prijavnog obrasca izračunava primjenjiv postotak za ostale troškove projekta što uključuje ostale izravne troškove projekta koji nisu troškovi osoblja i neizravne troškove.
	2.7.3. NEPRIHVATLJIVE VRSTE TROŠKOVA	
8.	<p>Vezano uz Upute za prijavitelje poziva na dostavu projektnih prijedloga Inovativne socijalne usluge – odmor od skrbi (pilot projekt) SF. 6. 4. 11. 01. u poglavlju 2.7.3. Neprihvatljive vrste troškova točka 12 navedeno je da su neprihvatljivi troškovi prihodnih nagrada radniku (božićnica i/ili regres) u stvarno isplaćenom iznosu iznad neoporezivog godišnjeg iznosa. Naša pitanja se odnose na situaciju kada Prijavitelj planira primijeniti paušalnu stopu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Je li trošak prigodne nagrade radniku u iznosu do najviše 700,00 € godišnje (koliko je propisano Pravilnikom o porezu na dohodak) prihvatljiv trošak i spada li on u Izravne troškove osoblja? 2. Je li naknada troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim javnim prijevozom radniku prihvatljiv trošak i spada li ona u Izravne troškove osoblja? 3. Je li trošak tuzemne dnevnice za radnike prihvatljiv trošak i spada li on u Izravne troškove osoblja? 	<p>Trošak plaća i troškovi povezani s radom da bi se smatrali prihvatljivima u kontekstu izravnih troškova kako to definira Pravilnik o prihvatljivosti troškova, moraju proizlaziti iz radno-pravnog odnosa i/ili državne službe/ javne uprave ili drugog primjenjivog zakonodavnog okvira koji regulira radni odnos između radnika i poslodavca.</p> <p>Ukupna naknada za rad podrazumijeva sve rashode za zaposlene.</p> <p>Ugovorom o radu (uključujući i pripadajuće Dodatke) ili Rješenjem o rasporedu na radno mjesto određena je ili određiva ukupna naknada za rad, koja uključuje sljedeće sastavne kategorije troškova:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bruto plaća 2. Doprinosi na plaću 3. Trošak prijevoza s posla i na posao 4. Prigodne nagrade/naknade radniku prema važećem Zakonu o porezu na dohodak i Pravilniku o porezu na dohodak, u stvarno isplaćenom iznosu te do iznosa propisanog neoporezivog dijela pojedine stavke te godišnjeg neoporezivog iznosa 5. Troškovi službenih putovanja.

<p>projektom“, budući da je obvezno označiti kategoriju troška, a fiksnu stopu nije moguće odabrati, u Sažetku proračuna, troškovima osoblja i automatski izračunatoj fiksnoj stopi se još dodatno pribraja taj navedeni trošak (slika 3), što nije propisano Pozivom.</p> <p>Molimo Vas da nam pojasnite na koji način unijeti troškove kod kartice „Komunikacija i vidljivost“ i „Upravljanje projektom“, s obzirom na to da kod kategorije troška nije primjenjiva niti jedna moguća opcija „Plaće i naknade za sudionike“ i „Izravni troškovi osoblja“? Ili je u redu ako se u te kartice ne unesu planirani troškovi? Napominjemo kako svakako planiramo te troškove, samo nam nije jasno gdje ih je potrebno unijeti.</p>	<p>Međutim, napominjemo da je Korisnik u slučaju traženja nadležnih tijela dužan potkrijepiti dokazima poštivanje svih ugovornih obveza, odredbi Pravilnika o prihvatljivosti troškova i sve relevantne odredbe nacionalnog i europskog zakonodavstva u smislu troškova i izdataka nastalih prilikom provedbe projekta te Vas upućujemo na nužnost vođenja potpune dokumentacije.</p>
--	---