



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
Ured za udruge

Jačanje kapaciteta organizacija civilnoga društva za promociju STEM-a

ODGOVORI NA PITANJA

Pristigla na esf@udruge.vlada.hr od 21. svibnja 2024. do 24. svibnja 2024.

| | |
|--|--|
| <p>Da li za izvještaj o provedenoj projektnoj aktivnosti koji se navodi kao dokaz postignuća za pokazatelj SF.2.4.06.04-02 Broj ostvarenih suradnji OCD-a s obrazovnim institucijama u području promocije STEM-a među djecom i učenicima ima nacrt ili je dokument s proizvoljnim sadržajem?</p> | <p>Sukladno Uputama za prijavitelje poziva točki 2.1. <i>Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima</i> za pokazatelj SF.2.4.06.04.-02 Broj ostvarenih suradnji OCD-a s obrazovnim institucijama u području promocije STEM-a među djecom i učenicima kao dokaz za provjeru postignuća pokazatelja navodi se izvještaj, potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje znanstvenog instituta i/ili visokog učilišta ili odgojno-obrazovne institucije i osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja, kojim se dokazuje provedena projektna aktivnost na kojoj su zajednički sudjelovali partnerska ustanova u sustavu obrazovanja i prijavitelj. Uputama za prijavitelje naveden je primjer dokaza postignuća predmetnog pokazatelja, npr. program o provedenoj suradnji u obliku izvještaja ili bilo koji drugi jednakovrijedan dokaz o ostvarenoj suradnji. Nije predviđena unaprijed zadana vrsta niti forma dokaza za provjeru postignuća predmetnog pokazatelja, ali bitno je da isti nedvojbeno dokazuje da je ostvarena suradnja OCD-a s obrazovnim institucijama u području promocije STEM-a među djecom i učenicima te da je potpisan od strane prethodno navedenih ovlaštenih osoba.</p> |
| <p>Molim Vas potvrdu sljedećeg navoda: Za pokazatelj SF.2.4.06.04-04 Broj djece i učenika uključenih u aktivnosti navodimo vrijednost npr. 150 djece. Svake godine trajanja projekta moramo ostvariti pokazatelj od 150 djece sudionika aktivnosti, odnosno u toku 3 godine moramo imati 450 različite djece uključene u radionice promocije STEM-a.</p> | <p><u>Sukladno Uputama za prijavitelje ovog Poziva</u> u točki 2.1. <i>Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima</i> za pokazatelj SF.2.4.06.04-04 Broj djece i učenika uključenih u aktivnosti za prijavitelje koji odaberu Aktivnost 3.2 ciljna vrijednost smatra se ostvarenom sudjelovanjem najmanje 150 djece i učenika na radionicama iz STEM područja za svaku godinu provedbe projekta. Sudjelovanje djece i učenika u više radionica prihvatljivo je kao trošak, ali svako dijete/učenik u doprinos pokazatelju brojat će se samo jednom. Kako bi se ostvario doprinos pokazatelju potrebno je osigurati sudjelovanje najmanje 150 različite</p> |

| | |
|---|---|
| | djece/učenika za svaku godinu projekta, odnosno ukoliko projekt traje 3 godine ukupno najmanje 450 različite djece/učenika, sudionika na radionicama STEM-a. |
| 2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi | |
| <p>Točkom 2.5. kod aktivnosti 3 navodite iduće "Ukoliko će se projektne aktivnosti provoditi u odgojno-obrazovnim ustanovama, Korisnik (uspješan prijavitelj) je prije početka provedbe aktivnosti u školi dužan ishoditi suglasnost Agencije za odgoj i obrazovanje/Ministarstva znanosti i obrazovanja za provedbu projekta u odgojno-obrazovnoj ustanovi". Odobranje programa od strane Agencije za odgoj i obrazovanje traje u prosjeku godinu dana + vrijeme potrebno za izradu formalnog programa, a to znači da se nikako ne mogu ispuniti mjerljivi ishodi koji se vrednuju po godini provedbe.</p> <p>Jedina je opcija u tom slučaju da se program ne provodi u odgojno-obrazovnoj instituciji, jer je provedba u istoj nemoguća.</p> <p>Može li odgojno-obrazovna institucija (partner u projektu) iznajmiti prostorije nakon radnog vremena prijavitelju projekta te na taj način provoditi projektne aktivnosti?</p> <p>Može li se aktivnost 3 provoditi u unajmljenom prostoru na drugoj lokaciji, naspram lokacije odgojno-obrazovne institucije partnera? Da li je trošak najma prostorija prihvatljiv?</p> | <p>Upute za prijavitelje u točki 2.5. <i>Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi</i> navode pod Aktivnostima kao jedan od nužnih preduvjeta:</p> <p>Ukoliko će se projektne aktivnosti provoditi u odgojno-obrazovnim ustanovama, Korisnik (uspješan prijavitelj) je prije početka provedbe aktivnosti dužan ishoditi suglasnost Agencije za odgoj i obrazovanje/Ministarstva znanosti i obrazovanja za provedbu projekta u odgojno-obrazovnoj ustanovi te istu dostaviti Nacionalnoj zakladi za razvoj civilnoga društva s prvim Zahtjevom za nadoknadom sredstava u kojem navodi aktivnosti u odgojno obrazovnoj ustanovi i potražuje troškove.</p> <p>Sukladno napomeni iz točke 2.5. <i>Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi</i> Uputa za prijavitelje korisnik je dužan prilikom planiranja aktivnosti uzeti u obzir rokove potrebne za ishođenje suglasnosti te prema istima uskladiti planirane aktivnosti u odnosu na mjerljive ishode. Suglasnost nadležnog Ministarstva izdano na temelju zatraženog stručnog mišljenja/pozitivne ocjene Agencije za odgoj i obrazovanje nužan je preduvjet kako bi se projektne aktivnosti mogle provoditi u odgojno-obrazovnim ustanovama.</p> <p>Najam prostora koji bi odgojno-obrazovna institucija kao partnerska institucija na projektu iznajmila prijavitelju smatra se podugovaranjem i kao takvo je neprihvatljiv trošak sukladno točki 2.7.3. <i>Neprihvatljive vrste troškova</i> Uputa za prijavitelje odnosno sukladno Uputi o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru projekata financiranih iz Europskog socijalnog fonda plus u Republici Hrvatskoj 2021.-2027.</p> <p>Prijavitelji koji odaberu Aktivnost 3.1 dužni su je provoditi u odgojno-obrazovnim ustanovama koja ne mora ujedno biti partnerska ustanova na projektu, dok prijavitelji koji odaberu Aktivnost 3.2 koja se odnosi na održavanje radionica s djecom i učenicima istu nisu dužni provoditi u odgojno-obrazovnim ustanovama.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Molimo da razmilite o korekciji navedenog zahtjeva jer odgojno-obrazovne institucije nemaju svrhu u projektu, ako se u njihovim prostorijama ne mogu provoditi programi i ostvariti mjerljivi ishodi.</p> <p>Molimo pojašnjenje što točno znači " suglasnost Agencije za odgoj i obrazovanje/Ministarstva znanosti i obrazovanja za provedbu projekta" jer smo iz Agencije i Ministarstva dobili informaciju da ne postoji suglasnost za provedbu projektu, već postoji samo suglasnost za provedbu programa (formalni programi obrazovanja za čije se odobrenje čeka po godinu dana).</p> | <p>Sukladno točki 2.7.1. Prihvatljive vrste troškova, ostali izravni troškovi podtočka 3.Troškovi najma prostora - trošak najma prostora prihvatljiv je ukoliko se izravno može povezati s projektnim aktivnostima, osim za aktivnosti Upravljanje i administracija.</p> <p>Radi se o stručnom mišljenju Agencije za odgoj i obrazovanje koje ista daje na temelju obavljanja djelatnosti iz čl. 4. Zakona o Agenciji za odgoj i obrazovanje, a koje je moguće zatražiti i putem nadležnog Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, a vezano za provedbu pojedinog projekta.</p> |
| <p>Mjerljivi ishod 3. Broj provedenih mentoriranja u kojem je definirano minimalno 5 mentoriranja. Je li se mjeri po osobi koja se mentorira ili po radionici koje se provode pod mentorstvom? Ako smo dobro shvatili, partneri visokih učilišta i/ili znanstvenih instituta mentoriraju članove, zaposlene u OCD-u prilikom provedbe određene aktivnosti za popularizaciju STEM-a.</p> <p>Mjerljivi ishod 4. Broj manifestacija i/ili znanstveno-popularnih događanja popularizacije STEM-a za djecu i učenike Nije nam baš jasan ovaj mjerljivi ishod najmanje 40 manifestacija u odgojno-obrazovnim ustanovama u najmanje 10 različitih županija. Je li to znači da mi kao provoditelji aktivnosti, iste trebamo organizirati u najmanje 10 županija na području RH?</p> | <p>Mjerljivi ishod 3. se smatra ostvarenim prema Uputama za prijavitelje ovog Poziva točki 2.5. <i>Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi</i> sudjelovanjem osoba koje su zaposlene/volonteri kod prijavitelja i/ili partnera koje će biti uključene u projektne aktivnosti u stjecanju znanja i vještina koje im putem mentorstva (najmanje 5 mentoriranja) prenose stručnjaci partnerskih visokih učilišta i/ili znanstvenih instituta o promociji i prezentiranju STEM-a. Kao doprinos mjerljivom ishodu mjeri se broj izvedenih aktivnosti mentoriranja, koje partneri visokih učilišta i/ili znanstvenih instituta izvrše prema osobama koje su zaposlene/volonteri kod prijavitelja i/ili partnera OCD-a i odgojno-obrazovnih institucija i koje su uključene u provođenje projektnih aktivnosti radi boljeg upravljanja i prezentiranja sadržaja, prilagođenog potrebama mentorirane osobe, za provedbu aktivnosti popularizacije STEM-a među djecom i učenicima.</p> <p>Sukladno Uputama za prijavitelje ovog poziva točki 2.5. <i>Prihvatljive aktivnosti i mjerljivi ishodi</i> Mjerljivi ishod 4. <i>Broj manifestacija i/ili znanstveno-popularnih događaja popularizacije STEM-a za djecu i učenike</i> Mjerljivi ishod se smatra ostvarenim organizacijom i provedbom najmanje 40 manifestacija i/ili znanstveno-popularnih događanja popularizacije STEM-a u odgojno-obrazovnim ustanovama u najmanje 10 različitih županija u Republici</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Mjerljivi ishod 5. Broj radionica iz STEM područja za djecu i učenike</p> <p>Ovdje je pokazatelj najmanje 60 radionica godišnje tijekom provedbe projekta, odnosno po godini provedbe projekta. Je li to znači da je potrebno održati minimalno 60 radionica po godini provedbe?</p> | <p>Hrvatskoj po godini provođenja projekta. Iz čega proizlazi da provoditelji trebaju manifestacije i/ili znanstveno popularna događanja popularizacije STEM-a za djecu i učenike održati u najmanje 10 različitih županija na području RH po godini provedbe projekta.</p> <p>Da. Sukladno Uputama za prijavitelje ovog poziva točki 2.5. Prihvatljive aktivnosti i mjerljivi ishodi Mjerljivi ishod 5.</p> <p><i>Broj radionica iz STEM područja za djecu i učenike</i></p> <p>Mjerljivi ishod se smatra ostvarenim organizacijom i provedbom najmanje 60 aktivnosti godišnje kojima se promovira STEM područje među djecom i učenicima, kroz održavanje osmišljenih kontinuiranih radionica s unaprijed razrađenim programom.</p> |
| | |
| | |
| <p>2.7. Prihvatljivost troškova</p> | |
| <p>Točka 2.7.1. - da li je prihvatljiv trošak organizatora/koordinatora projektnih aktivnosti zaposlenog kod prijavitelja i da li je prihvatljiv trošak organizatora/koordinatora projektnih aktivnosti zaposlenog kod partnera. Organizator/koordinator sudjeluje na radionicama zajedno s predavačem.</p> <p>- da li je prihvatljiv trošak ugovora o djelu ili računa firme za poslove izvođenja STEM predavanja/radionica</p> | <p><u>U točki 2.7.1. Uputa za prijavitelje navedene su prihvatljive vrste troškova među kojima i izravni troškovi osoblja koji uključuju: Trošak rada osoblja zaposlenog na provedbi projektnih aktivnosti kod prijavitelja, uključujući i novo zapošljavanje točnije troškove plaća i troškove povezane s radom osoba koje izravno sudjeluju u provedbi aktivnosti operacije, odnosno izravno doprinose ostvarenju cilja operacije.</u></p> <p>Prilikom izmjena Uputa za prijavitelje, kako bi isto bilo u potpunosti jasno, izmijenit će se na sljedeći način: <i>Trošak rada osoblja zaposlenog na provedbi projektnih aktivnosti kod prijavitelja/partnera,</i></p> <p>Dakle, trošak rada organizatora/koordinatora projektnih aktivnosti predstavlja izravni trošak osoblja ukoliko je ta osoba zaposlena kod prijavitelja i/ili partnera s ciljem provedbe projektnih aktivnosti. Međutim ukoliko zapošljavanje te osobe predstavlja trošak povezan s provedbom projekta koji nije moguće nedvojbeno i izravno povezati s jednom ili više projektnih aktivnosti, već je povezan s provedbom projekta u cjelini, sukladno Pravilniku o prihvatljivosti troškova u okviru Europskoga socijalnog fonda plus, radi se o neizravnim troškovima.</p> <p>Da, radi se o prihvatljivom izravnom trošku koji se odnosi na ugovore o uslugama s fizičkim i pravnim osobama, a koji se izračunava primjenom paušalne stope od 40% izravnih troškova osoblja. Sukladno navedenom u točki</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Navedeno pitamo iz razloga što ste naveli da se voditelj projekta plaća iz neizravnih troškova. Međutim, za provedbu projekta nužno je zapošljavanje voditelja projekta, ne administrativnog voditelja, već operativnog voditelja projekta</p> <p>U uputama za prijavitelje naglašeno je: <i>Tipični neizravni troškovi su troškovi upravljanja (voditelj projekta, administrator), troškovi postupka zapošljavanja, računovodstveni troškovi, troškovi čišćenja, trošak struje, vode, telefona.</i> Je li ovo znači kako su troškovi za plaće voditelja projekta neizravni troškovi projekta dok se troškovi za osoblje koje provodi aktivnosti projekta računaju pod izravne troškove? Odnosno ukoliko je voditelj projekta zaposlen kod prijavitelja je li njegova plaća izravni ili neizravni trošak osoblja?</p> | <p>2.7.1. Prihvatljive vrste troškova Uputa za prijavitelje, odnosno Pravilniku o prihvatljivosti troškova u okviru Europskoga socijalnog fonda plus, troškovi plaće voditelja projekta predstavljaju neizravne troškove.</p> <p>Upravo tako, troškovi plaća voditelja projekta su neizravni troškovi projekta dok se troškovi za osoblje koje provodi aktivnosti projekta računaju pod izravne troškove osoblja sukladno Uputama za prijavitelje ovog poziva. Ukoliko je voditelj projekta zaposlen kod prijavitelja njegova plaća je neizravni trošak.</p> |
| <p>Je li dozvoljena izgradnja i opremanje dječjeg igrališta STEM opremom u svrhu promocije STEM područja te bi se isto koristilo za potrebe održavanja dijela radionica, manifestacija, konferencija... u svrhu popularizacije STEM-a?</p> | <p>Sukladno točki 2.7.1. Prihvatljive vrste troškova UzP-a prihvatljivi su troškovi nabave opreme za provedbu projektnih aktivnosti u okviru ostalih izravnih troškova. Upute za prijavitelje ne navode zabranu uređenja i adaptacije, no važno je napomenuti da su takvi troškovi ograničeni zbog primjene paušalne stope od 40% izravnih troškova osoblja. Stoga, prilikom planiranja projekta, potrebno je pažljivo razmotriti troškove kako bi se osiguralo da svi predviđeni troškovi budu pokriveni unutar zadanih ograničenja.</p> <p>Također skrećemo pažnju kako sukladno Uputama za prijavitelje kupnja infrastrukture, zemljišta i nekretnina predstavlja neprihvatljiv trošak.</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Je li dozvoljena kupnja opreme za održavanje radionica u svrhu popularizacije STEM-a?</p> | <p>Isto kao i u prethodnom pitanju, sukladno točki 2.7.1. <i>Prihvatljive vrste troškova</i> UzP-a prihvatljivi su troškovi nabave opreme za provedbu projektnih aktivnosti u okviru ostalih izravnih troškova.</p> |
| <p><u>3. Postupak prijave</u></p> | |
| <p>UzP točka 3.3. - iz navedenog je vidljivo da OCD ne može biti prijavitelj i partner. Međutim, može li visoko učilište ili srednja škola biti partner u više projektnih prijedloga</p> | <p><u>Ograničenje iz točke 3.3. Broj projektnih prijedloga po Prijavitelju/Partneru se odnosi isključivo na istu organizaciju civilnoga društva. Predmetno ograničenje ne odnosi se na ostale pravne subjekte koji sukladno točki 2.6.2. Formiranje Partnerstva i prihvatljivi Partneri Uputa za prijavitelje mogu biti prihvatljivi partneri na projektu, stoga ni na visoka učilišta ili srednje škole.</u></p> |
| <p>Da li partneri u projektu ustanove koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja, visoka učilišta i/ili znanstveni Instituti mogu biti partneri na više STEM projekata ?</p> <p>U uputama za prijavitelje navedenog poziva na str. 54 stoji da ista organizacija civilnog društva može biti prijavitelj ili partner na najviše jednom projektu. Međutim nejasno je odnosi li se isto ograničenje i na visoka učilišta koja su prihvatljiva samo kao partneri. Ljubazno bih molio informaciju može li isto visoko učilište biti partner na više projekata?</p> | <p><u>Da.</u></p> <p><u>Ne, ograničenje se ne odnosi na projektne partnere visoka učilišta koja mogu istodobno sudjelovati kao partneri na više projekata.</u></p> |

| | |
|---|---|
| <p>Jučer je otvoren STEM poziv i prema Uputama za prijavitelje krenula sam se registrirati u sustav ekohezija. No, sustav ne prepoznaje mene kao ovlaštenu osobu za zastupanje udruge iako prepoznaje udruhu. U registru udruga sam navedena. Kao dokaz dostavljam snimke zaslona i elektronički zapis iz registra udruga. Smatram da mene nije potrebno opunomoćiti posebno budući da sam ovlaštena osoba za zastupanje udruge. Molim upute za rješavanje ovog problema.</p> | <p><u>Sustav eKohezija nije povezan s Registrom udruga te je potrebno, kad se registrirate kao pravna osoba točnije osoba ovlaštena za zastupanje, u ime svoje udruge unijeti podatke u sustav ručno te u sustav e-kohezija podnijeti Zahtjev za ovlaštenjem sukladno relevantnom tipu dokumenta u tablici „Pregled ovlaštenih osoba prema vrsti prijavitelja“ iz tablice Korisničkih uputa e-Kohezija, kao dokaz da je osoba ovlaštena za zastupanje. Ukoliko se radi o udruzi, i registraciju u sustav provodi osoba koja je ovlaštena zastupanje, ista je dužna u sustav kao dokaz dodati Ispis iz Registra udruga. <u>Moguće je dostaviti i elektronički ispis s mrežnih stranica Registra udruga.</u></u></p> <p>Potrebna dokumentacija te postupak podnošenja Zahtjeva za ovlaštenjem detaljnije su opisani u točki 2. te 2.2.3. Korisničkih uputa.</p> <p>Korisničke upute možete pronaći na poveznici https://ekohezija.gov.hr/Mis/Account/Login?returnUrl=https%3A%2F%2Fekohezija.gov.hr%2FMis</p> <p>Javnobilježnički ovjerena punomoć prema obrascu iz priloga ovih korisničkih uputa potreban je dokaz ukoliko prijavu podnose ostale osobe koje nisu ovlaštene za zastupanje prijavitelja.</p> |
| <p>Da li se kriterij odabira 1.3.1., 1.3.2. i 1.3.3. planiraju na razini godine ili na razini projekta?</p> | <p>Kriterij odabira 1.3.1. Broj pohađanih izobrazbi i/ili studijskih posjeta i/ili sajmova/konferencija (u području STEM, također kriterij odabira 1.3.2. Broj izobrazbi provedenih od strane visokih učilišta i/ili znanstvenih instituta, te kriterij odabira 1.3.3. Broj provedenih mentoriranja planiraju se na razini projekta kako je propisano Uputama za prijavitelje u <i>točki 2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi.</i></p> |
| <p>Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku je djelomično integrirano sveučilište tj. sastavnice <i>Odjel za biologiju, Odjel za kemiju i Odjel za fiziku</i> konstituirane su kao podružnice Sveučilišta koje nemaju pravnu osobnost. Sukladno navedenom i dijelu 3.3.iz Uputa za prijavitelje predmetnog Poziva u kojem se navodi da prijavitelj može podnijeti samo</p> | <p>Sukladno uvjetima iz točke 2.6.1. <i>Prihvatljivi Prijavitelji</i> Uputa za prijavitelje ovog poziva Prijavitelj može biti isključivo udruga ili zaklada dok sveučilišta nisu prihvatljiva kao prijavitelji u okviru ovog PDP-a. Međutim, ukoliko ista ispunjavaju uvjete iz točke 2.6. <i>Prihvatljivost Prijavitelja/Partnera i formiranje Partnerstva</i> Uputa za prijavitelje, ista mogu biti partneri</p> |

jedan projektni prijedlog te da ne može istovremeno biti Partner u drugom projektnom prijedlogu apsolutno ograničava mogućnost sudjelovanja Sveučilišta i pripadajućih sastavnica da budu prijavitelj / partner u okviru ovog Poziva.

Obrazloženje: Ako se poziv na dostavu projektnih prijedloga provodi u okviru *Prioriteta P2*.

Obrazovanje i cjeloživotno učenje, Specifičnog cilja

ESO4.6. 2f) Promicanje jednakog pristupa

kvalitetnom i uključivom obrazovanju i

osposobljavanju te njegova završetka, posebice kad

je riječ o skupinama u nepovoljnom položaju, od

ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja preko

općeg i strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

do tercijarnog obrazovanja, kao i obrazovanja i

učenja odraslih, uključujući olakšavanje mobilnosti

u svrhu učenja za sve i pristupačnosti osobama s

invaliditetom" u potpunosti je nerazumljiv razlog

ovakvih ograničenja koji jedino uporište nalazi u

smanjenju opterećenja tijela koja provode evaluaciju

projekata.

Pitanje: Uvažavajući Pravilnik o prihvatljivosti troškova u okviru Europskog socijalnog fonda i razumijevanje što uključuje jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva, lijepo Vas molimo da navedete što je razlog za ograničavanje pojedinih troškova tj. izdataka kao što je npr. kupovina vozila? Naime, uvažavajući činjenicu da je u *Mjerljivoj ishodu 4. Broj manifestacija i/ili znanstveno-popularnih događanja popularizacije STEM-a za djecu i učenike* propisana minimalna vrijednost 40

aktivnosti godišnje koje se moraju provesti u najmanje 10 različitih županija, kupovina vozila može biti odluka prijavitelja / partnera utemeljena prvenstveno na ekonomičnosti.

Sukladno Pravilniku o prihvatljivosti troškova u okviru Europskoga socijalnog fonda plus navedeno je pod 7. *Kupnja namještaja, opreme i vozila je uvjetno prihvatljiva*. Ukoliko organizacija civilnog društva procijeni da je navedeno neophodno za jačanje kapaciteta organizacije civilnog društva u promociji STEM-a, smatramo da je ovo u potpunosti suprotno ciljevima Poziva na dostavu projektnih prijedloga jer jačanje kapaciteta može biti usmjereno na jačanje različitih resursa organizacije. Naime, organizacijski

na projektu. Isto tako, napominjemo kako Uputama za prijavitelje za visoka učilišta nije propisano ograničenje po pitanju broja sudjelovanja na projektu u ulozi partnera.

Napominjemo kako je Uputama za prijavitelje u točki 2.7.3. *Neprihvatljive vrste troškova* kupnja vozila navedena kao neprihvatljiv trošak, međutim prihvatljiv je trošak najma vozila ukoliko je taj trošak povezan s provedbom projektnih aktivnosti.

Isto tako s obzirom na svrhu i ciljeve ovog Poziva te projektne aktivnosti kupnja vozila ne predstavlja nužan preduvjet za provedbu pojedine aktivnosti ovog PDP-a.

kapacitet za promociju ili bilo koje drugo djelovanje organizacije podrazumijeva sljedeće aspekte:

- Ljudski resursi: Kvalifikacije, iskustvo, i motivacija zaposlenika
- Financijski resursi: Dostupnost financijskih sredstava, sposobnost prikupljanja sredstava, upravljanje proračunom
- Tehnološki resursi: Infrastruktura i tehnologija koja podržava operacije organizacije
- Organizacijska struktura: Hijerarhija, sustavi upravljanja, procesi donošenja odluka
- Kultura i vrijednosti: Zajednički ciljevi, misija, etika i vrijednosti koje definiraju organizaciju
- Operativni procesi: Efikasnost i učinkovitost radnih procesa, sposobnost prilagodbe i inovacija
- Partnerstva i mreže: Suradnja s drugim organizacijama, dionicima i zajednicom

Obrazloženje:

Ukoliko je potrebno, dostavljam i izvore za navedeno:

a) Knjige i priručnici:

"Menadžment u neprofitnim organizacijama" - D. Poljićak i V. Pavić: Knjiga pruža uvid u upravljanje neprofitnim organizacijama u Hrvatskoj, uključujući kapacitet organizacija.

"Organizacijski dizajn i razvoj" - J. Bartoluci: Pokriva šire aspekte organizacijskog razvoja i kapaciteta u hrvatskim organizacijama.

"Organizational Capacity: A Productivity Perspective" - William L. Gresley i Mary Zey-Ferrell / "Building Nonprofit Capacity: A Guide to Managing Change Through Organizational Lifecycles" - John Brothers i Anne Sherman

"The Capacity Building Challenge: A Research Perspective" - redaktori Paul Light i Elizabeth Hubbard

b) Znanstveni časopisi: *"Nonprofit Management & Leadership" - Specijalizirani časopis koji se bavi upravljanjem i vođenjem neprofitnih organizacija, uključujući teme o kapacitetu*

"Public Administration Review" - Časopis koji objavljuje istraživanja iz javne uprave i uključuje radove o organizacijskom kapacitetu

Ako organizacijski kapacitet uključuje sve prethodno navedeno, lijepo Vas molimo navedite što je utemeljenje / razlog da se organizacijama civilnog društva ograničava mogućnost izbora i podizanje svih prethodno navedenih kapaciteta što između ostalog može uključivati i rekonstrukciju prostora koja također predstavlja infrastrukturi i/ili tehnološki kapacitet za promociju STEM-a te značajno doprinosi financijskoj i institucionalnoj održivosti projekta?

Uvažavajući prethodno navedeno, lijepo Vas molimo navedite što je utemeljenje / razlog da se Prijaviteljima / Partnerima u okviru ovog Poziva ograničava mogućnost izbora i podizanje kapaciteta OCD-a u različitim aspektima i u radu sa različitim dionicima (npr. poduzetničkim potpornim institucijama te međusobnih kapaciteta organizacija civilnog društva) jer je razvidno da samo visoka učilišta i/ili znanstveni instituti mogu provoditi aktivnost organizacije i provođenje izobrazbe kojima se educiraju osobe koje su zaposlene / volonteri kod prijavitelja i/ili partnera OCD-a i odgojno-obrazovnih institucija i koje su uključene u provođenje projektnih aktivnosti?

Kako su specifični ciljevi usmjereni na jačanje kapaciteta OCD-a s ciljem promocije STEM-a ili provedbu aktivnosti s ciljem promocije STEM-a, što je povod da se ovim Pozivom osim promocije STEM-a kroz definiranje enormno visokih mjerljivih ishoda i pokazatelja (npr. provedba aktivnosti na 10 županija / te očekivani broj mjerljivih ishoda - npr. 40 ili 60 aktivnosti godišnje) onemogućava i postizanje specifičnih ciljeva ovog Poziva ali i dublji i svrhovitiji rad sa ciljanom skupinom koji bi polučio i konkretniji utjecaj te financijsku, institucijsku, ekološku i/ili političku održivost?

Provedba EU projekata podrazumijeva upravljačke i administrativne poslove koji su složeni i

Opći cilj PDP-a je jačanje kapaciteta organizacija civilnoga društva u promociji STEM-a među djecom i učenicima. Odnosno, unaprijediti kapacitete organizacija civilnoga društva za provedbu programa u području promocije STEM-a u suradnji s visokim učilištima i/ili znanstvenim institutima i odgojno-obrazovnim institucijama kako bi se omogućila provedba što kvalitetnijih aktivnosti s ciljem promocije STEM-a među djecom i učenicima.

Sukladno dolje navedenom cilj ovog poziva je u suradnji sa znanstvenim institutima i/ili visokim učilištima te odgojno-obrazovnim institucijama ojačati kapacitete OCD-a za provođenje promocije STEM područja organizacijom što većeg broja znanstveno-popularnih događanja i radionica u koje će biti uključen što veći broj djece i učenika diljem cijele Hrvatske, a što se ovako osmišljenim mjerljivim ishodima i želi postići. Sukladno točki 1.2. *Obrazloženje PDP-a i specifični ciljevi* Uputa za prijavitelje Opći cilj PDP-a je jačanje kapaciteta organizacija civilnoga društva u promociji STEM-a među djecom i učenicima. Specifični ciljevi PDP-a (dalje u tekstu SC PDP) su sljedeći: Unaprijediti kapacitete organizacija civilnoga društva za provedbu programa u području promocije STEM-a te suradnja s visokim učilištima i/ili znanstvenim institutima i odgojno-obrazovnim institucijama te provedba aktivnosti s ciljem promocije STEM-a među djecom i učenicima.

Upute za prijavitelje ovog poziva usklađene su sa člankom 3., točkom 8. Pravilnika o prihvatljivosti

| | |
|--|--|
| <p>sveobuhvatni, upravljanje projektom je "primjena znanja, vještina, alata i tehnika na projektne aktivnosti kako bi se zadovoljili zahtjevi projekta" (<i>PMBOK, Vodič kroz znanje o upravljanju projektima, Project Management Institute, 2008.</i>). S obzirom da oni, između ostalog uključuju kontinuirano praćenje ostvarenja mjerljivih ishoda, pokazatelja i rezultata projekta u odnosu na planirano, kontinuiranu komunikaciju s projektnim timom i ugovornim tijelom, koordinaciju rada cjelokupnog projektnog tima, odgovornost i kontrolu provedbe i realizaciju svih projektnih aktivnosti, mjerljivih ishoda i rezultata u odnosu na planirano, kako je moguće da se ne smatraju izravnim troškovima osoblja kada je upravljanje projektom obvezna aktivnost svakog projekta?</p> | <p>troškova u okviru Europskoga socijalnog fonda plus gdje su neizravni troškovi svi prihvatljivi troškovi povezani s provedbom operacije, koje nije moguće nedvojbeno i izravno povezati s jednom ili više projektnih aktivnosti, već s provedbom projekta u cjelini. Takvi troškovi mogu uključivati administrativne troškove za koje je teško utvrditi vrijednost koja se veže uz provedbu aktivnosti. Tipični neizravni troškovi su troškovi upravljanja (voditelj projekta, administrator), troškovi postupka zapošljavanja, računovodstveni troškovi, troškovi čišćenja, trošak struje, vode, telefona i sl.</p> |
| <p>kod prijave na Poziv na dostavu prijedloga Jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva za promociju STEM-a, za pokazatelj Specifičnog cilja: SF.2.4.06.04-04 Broj djece i učenika uključenih u aktivnosti navedena je propisana minimalna vrijednost: - Za prijavitelje koji odaberu Aktivnost 3.1. - <i>Sudjelovanje najmanje 300 djece i učenika u manifestacijama i/ili znanstveno-popularnim događanjima iz STEM područja za svaku godinu provedbe projekta</i></p> <p>Dakle, prema uputama je navedeno da je u prvoj godini provedbe potrebno uključiti 300 djece i učenika, u sljedećoj godini isto 300 djece i učenika i tako u trećoj godini. Zanima nas da li je točno onda da kroz razdoblje provedbe projekta u tri godine moramo uključiti 900 različitih djece i učenika?</p> | <p>Sukladno točki 2.1. Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima Uputa za prijavitelje za projekt čije je planirano trajanje provedbe tri godine i odabrana Aktivnost 3.1, za ostvarenje pokazatelja Specifičnog cilja 2 pod nazivom <i>Broj djece i učenika uključenih u aktivnosti</i> potrebno je uključiti najmanje 900 različite djece/učenika.</p> |
| <p>Sukladno uputama za prijavitelje predmetnog Poziva SF.2.4.06.04 Jačanje kapaciteta organizacija civilnoga društva za promociju STEM-a navodi se da "Ukoliko organizacija na projektnom prijedlogu sudjeluje kao prijavitelj, ne može istovremeno biti partner na nekom drugom projektnom prijedlogu. Ukoliko organizacija na projektnom prijedlogu sudjeluje kao partner, ne može istovremeno biti prijavitelj ili partner na drugom projektnom prijedlogu." znači li to da se sastavnice Osječkog</p> | <p>Sukladno Uputama za prijavitelje ovo poziva visoka učilišta kao obvezan partner nemaju ograničenje broja partnerstava koja mogu ostvariti. Visoka učilišta mogu biti partneri na više projekata.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Sveučilišta poput Odjel za biologiju, Odjel za kemiju i Odjel za fiziku koje su konstituirane kao podružnice Sveučilišta i nemaju pravnu osobnost međusobno isključuju? Da ukoliko jedan od Odjela je partner na nekoj projektu, da drugi nema pravo biti partner na nekom drugom projektu?</p> | |
| <p>Molili bi vas da nam potvrdite vezano za točku 2.7.2. <i>Upotreba pojednostavljenih troškovnih opcija</i> da li dobro tumačimo upute za prijavitelje. Jedina opcija prilikom unošenja troškova u proračun je da se unese izravan trošak osoblja i obavezno odabere paušalna stopa od 40 % kojom se tada pokrivaju svi ostali troškovi (ostali prihvatljivi izravni troškovi i neizravni troškovi).</p> | <p>Upravo tako, u proračun se stavljaju isključivo plaće zaposlenika koji su izravno zaposleni na provedbi projektnih aktivnosti. Iz 40% paušalne stope plaća se uz druge troškove i trošak plaće voditelja projekta, sukladno članku 3. točke 8. Pravilnika o prihvatljivosti troškova u okviru Europskog socijalnog fonda plus.</p> |