



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo rada, mirovinskoga  
sustava, obitelji i socijalne politike

# Zapisnik s 4. sjednice Odbora za praćenje Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027.

*prosinac 2023., Zagreb*



ESF+  
Učinkoviti ljudski  
potencijali



Sufinancira  
Europska unija

# Sadržaj

1. Dnevni red .....	3
2. Popis sudionika .....	4
3. Zapisnik o raspravi sa sjednice .....	6
4. Odluke i zaključci Odbora za praćenje PULP-a .....	13

# 1. Dnevni red

1. Uvodno izlaganje – *Upravljačko tijelo i Europska komisija*
  - Uvodni govori
  - Usvajanje Dnevnog reda
  - Potvrđivanje izmjena u članstvu
  - Administrativni kapaciteti tijela SUK-a
2. Pregled napretka provedbe u okviru PULJP-a, uz osvrt na tijek pripreme Godišnjeg plana za objavu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za 2024. godinu – *Upravljačko tijelo, rasprava*
3. Status ispunjenosti Uvjeta koji omogućavaju provedbu (ENC) - *Upravljačko tijelo, rasprava*
4. Predstavljanje usvojenog Plana vrednovanja – *Upravljačko tijelo, rasprava*
5. Rani i predškolski odgoj i obrazovanje (RPOO) – *policy pregled – Ministarstvo znanosti i obrazovanja, rasprava*
6. Prijedlog izmjene PULJP-a v.3 – *Upravljačko tijelo, rasprava i usvajanje*
7. Ostalo:
  - Datum održavanja sljedeće sjednice Odbora
  - Najava aktivnosti komunikacije i vidljivosti
  - AOB.

## 2. Popis sudionika

1. **Michael Morass** – Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
2. **Patryk Malesa** – Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
3. **Ivan Vidiš** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
4. **Vicko Mardešić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
5. **Nada Zrinušić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
6. **Ivana Matošin** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
7. **Naida Mekić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
8. **Nada Trgovčević Letica** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
9. **Gordana Dragičević** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
10. **Mirna Ćorić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
11. **Ana Cebić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
12. **Marija Rukljač Jelinčić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
13. **Marija Cvjetković** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
14. **Ivan Mekinda** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
15. **Vedrana Vujatović** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
16. **Ivana Perković** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
17. **Hrvoje Bakić** – Ministarstvo znanosti i obrazovanja
18. **Ivana Bošnjak** – Ministarstvo znanosti i obrazovanja
19. **Helena Beus** – Ured za udruge VRH
20. **Jelena Princivali** – Ured za udruge VRH
21. **Ozren Pavlović Bolf** – Ministarstvo turizma i sporta
22. **Igor Radić** – Ministarstvo turizma i sporta
23. **Sonja Ludvig** – Ministarstvo kulture i medija
24. **Ante Džapo** – Hrvatski zavod za zapošljavanje
25. **Hrvoje Konopa** – Hrvatski zavod za zapošljavanje
26. **Domagoj Trupeljak** – Hrvatski zavod za zapošljavanje
27. **Martina Hundrić** – Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
28. **Sonja Bajza** – Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
29. **Luka Bogdan** – Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
30. **Mario Beko** – Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
31. **Mislav Mintas** – Agencija za reviziju sustava provedbe programa EU
32. **Ivana Horvat** – Agencija za reviziju sustava provedbe programa EU
33. **Martina Hernaut** – Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU – KT
34. **Sanja Slunjski** – Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU – UT PKK
35. **Niko Čubela** – Ministarstvo poljoprivrede
36. **Katarina Čop** – Ministarstvo unutarnjih poslova
37. **Marina Marasović** – Hrvatska banka za obnovu i razvitak (HBOR)
38. **Josip Grgić** – Hrvatska banka za obnovu i razvitak (HBOR)
39. **Josip Butković** – HAMAG-BICRO
40. **Kristijan Buza** – Hrvatski zavod za zapošljavanje
41. **Dijana Mandić** – Ministarstvo znanosti i obrazovanja – Predstavnica akademske zajednice i istraživačkih organizacija

42. **Jasna Laura** – Hrvatski crveni križ
43. **Filip Naglič** – Hrvatski Caritas
44. **Marin Živković** – Ured za ravnopravnost spolova VRH
45. **Radojka Tomašević** – Udruga gradova u Republici Hrvatskoj, Grad Split
46. **Morana Müller Gradečak** – Udruga gradova u Republici Hrvatskoj, Grad Bjelovar
47. **Josip Vidov** – Hrvatska zajednica županija – Krapinsko-zagorska županija
48. **Ratmir Džanić** – Zajednica Saveza osoba s invaliditetom Hrvatske – SOIH
49. **Đordana Barbarić** – Udruga MoSt
50. **Ivana Šepak-Robić** – Matica hrvatskih sindikata
51. **Antonijela Bonačić Novosel** – Hrvatska gospodarska komora
52. **Nevena Kurteš Martinović** – Hrvatska obrtnička komora
53. **Marko Gotovac** – Ured pravobraniteljice za osobe s invaliditetom
  - *Preslika Potpisne liste sudionika u privitku*

### 3. Zapisnik o raspravi sa sjednice

Četvrta sjednica Odbora za praćenje (dalje: OzP) Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. (dalje: PULJP) Europskog socijalnog fonda plus (dalje: ESF+) održana je u četvrtak, 30. studenoga 2023. godine (u vremenu od 9:00 do 12:30 sati) u Sv. Martinu na Muri.

#### 3.1. Uvodno izlaganje

##### 3.1.1. Uvodni govori

4. sjednicu OzP-a PULJP-a u ime Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (dalje: MROSP), Upravljačkog tijela PULJP-a (dalje: UT) otvorio je državni tajnik g. Ivan Vidiš, predsjedavajući OzP-a.

G. Vidiš je pozdravio prisutne predstavnike Europske komisije (dalje: EK), zamjenika voditelja jedinice nadležne za Njemačku, Austriju, Sloveniju i Hrvatsku kolegu Michaela Morassa i kolegu Patryka Malesu, voditelja tima u odjelu nadležnom za Njemačku, Austriju, Sloveniju i Hrvatsku. Zatim je pozdravio predstavnice i predstavnike svih tijela u Sustavu upravljanja i kontrole (dalje: SUK-a), Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU (dalje: MRRFEU), Ministarstva financija, Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske Unije (dalje: ARPA) te potom predstavnice i predstavnike socijalnih i gospodarskih partnera, predstavnice i predstavnike civilnoga društva, predstavnice i predstavnike pravobraniteljskih institucija te ostale partnere u procesu provedbe PULJP-a.

G. Vidiš je uvodno najavio da će tijekom sjednice biti predstavljen pregled napretka provedbe u okviru PULJP-a uz osvrt na tijek pripreme Godišnjeg plana objave poziva na dostavu projektnih prijedloga za 2024. godinu (dalje: Godišnji plan objave PDP-a 2024.), zatim će se članstvo izvijestiti o statusu ispunjenosti Uvjeta koji omogućuju provedbu, predstaviti će se Plan vrednovanja, koji je usvojen provedenim pisanim postupkom odlučivanja u listopadu. Nadalje, tijekom sjednice, kao nastavak primjene nove prakse u radu Odbora za praćenje u razdoblju 2021.-2027., kolege ispred Ministarstva znanosti i obrazovanja predstaviti će *policy* okvir jedne od zanimljivijih tema u području obrazovanja – rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Podsjetio je zatim na članak 8., točka 3. Poslovnika OzP-a temeljem kojeg Tajništvo OzP-a može zatražiti od tijela ili organizacije predstavljene u OzP-u imenovanje novog predstavnika/ice ili novih predstavnika/ica, ako tijela ili organizacije nisu bili predstavljeni na tri uzastopne sjednice OzP-a te zamolio za ažurnost pri dostavi imenovanja predstavnika.

G. Vidiš je potom pozvao predstavnike EK g. Morassa i g. Malesu da se obrate članstvu.

G. Morass (EK) se osvrnuo na dan prije održanu sjednicu<sup>1</sup> i tamo prezentirane rezultate provedbe Programa iz prošlog financijskog okvira te pohvalio RH i istaknuo kako je primjetan značajan napredak u provedbi, jer se RH u kratkom razdoblju od začelja probila u predvodnike među državama članicama u postocima ESF apsorpcije. Čestitao je svim tijelima u sustavu na dobro obavljenom poslu. Smatra da je Program započeo pozitivno s dva velika i značajna Poziva. Naglasio je zatim kako će revizija sredinom programskog razdoblja (eng. *Mid-term Review*) za 2021.-2027., za razliku od prošlog razdoblja, sada biti više kvalitativna i strateški orijentirana, pa se za istu treba pripremiti. Također, s obzirom da tematiziranje budućnosti kohezijske politike nakon 2027. godine smatra vrlo bitnim, naglasio je da je RH već krenula u dobrom smjeru, organiziravši veliku Konferenciju o budućnosti kohezijske politike ovog rujna u Zagrebu. Dodatno je naglasio kako će pregovori za iduće razdoblje brzo doći na red te će za uspješne pregovore biti važno pokazati uspješnu provedbu trenutnog Programa. Zaželio je konstruktivnu raspravu na sjednici.

---

<sup>1</sup> 20. sjednica Odbora za praćenje provedbe Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. održana u istom prostoru 29.11.2023.

G. Malesa je izrazio zadovoljstvo današnjim Dnevnim redom te se nada plodonosnoj raspravi i razmjeni mišljenja.

Potom se s nekoliko riječi obratio g. Mardešić istaknuvši zadovoljstvo održanom 20. sjednicom OzP-a 2014.-2020. i do sada rečenim o istoj te naglasio kako nas takva dinamika rada očekuje i dalje, jer je ovo razdoblje u početnom zamahu, a već se bliži planiranje za iduće razdoblje 2028.-2034. Izrazio je uvjerenje da su sva tijela spremna za te izazove i pridružio se željama za uspješan rad na današnjoj sjednici.

### 3.1.2. Usvajanje Dnevnog reda

Dnevni red dostavljen je 8. studenoga 2023. godine, zajedno s pozivom na 4. sjednicu Odbora za praćenje te na isti do 23. studenoga 2023. godine nisu zaprimljeni komentari. G. Vidiš je pozvao sve članove/ice da budu slobodni obratiti se i iskazati interes za teme koje smatraju važnima i koje mogu biti dijelom ovakvih sjednica kao foruma za raspravu. Dnevni je red jednoglasno usvojen.

### 3.1.3. Potvrđivanje članstva

Nakon 3. sjednice OzP-a PULJP zaprimljeno je jedno novo imenovanje:

- novi član, predstavnik korisničke institucije, g. Kristijan Buza iz Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Novo imenovanje u sastavu OzP PULJP jednoglasno je potvrđeno.

### 3.1.4. Informiranje članstva

G. Vidiš izvijestio je članstvo da je u skladu s obvezama koje proizlaze iz članka 42. Uredbe o zajedničkim odredbama 2021/1060, Upravljačko tijelo pravovremeno izvršilo prijenose podataka Europskoj komisiji za Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. sukladno definiranim rokovima. Prijenos podataka zamjenjuje Godišnja izvješća o provedbi (dalje: GIP) koja je UT podnosilo EK za OPULJP i OPFEAD, a za koja u razdoblju 2014.-2020. postoji obveza odobravanja od strane OzP-a. Prijenosom podatka koji se vrši kroz elektronički sustav EK obuhvaćene su sve ključne informacije nužne za praćenje dinamike napretka provedbe ESF+ Programa, a uključuju financijske podatke, podatke o pokazateljima, financijskim instrumentima i druge. Prijenosi podataka podnose se EK učestalije od GIP-ova te se rokovi za pojedine kategorije podataka razlikuju. Istaknuo je da se podaci javno objavljuju te da su dosada podnesena izvješća dostupna na mrežnim stranicama ESF+.

Napomenuo je još da je Zapisnik s 3. sjednice, a koji je odobren u okviru pisanog postupka odlučivanja 16. lipnja 2023. godine, također javno objavljen na mrežnim stranicama ESF+. Nastavno, podsjetio je članstvo da je Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. v.2 pisanim postupkom usvojen 30. lipnja 2023. godine, a Odlukom Europske komisije odobren 23. kolovoza 2023. godine. Sve verzije Programa dostupne su na stranicama ESF+. Također, pisanim postupkom odlučivanja provedenim u periodu od 10. do 17. listopada 2023. godine usvojen je i Plan vrednovanja te je službeno upućen i EK putem SFC2021.

G. Vidiš se potom osvrnuo na administrativne kapacitete tijela SUK-a. Na dan 31. listopada 2023. godine, ukupan broj zaposlenih iznosio je 563 službenice i službenika. Naglasio je i da se zaposlenici tijela SUK-a kontinuirano stručno usavršavaju za svoje područje rada, a u cilju jačanja kapaciteta i povećanja kvalitete upravljanja EU fondovima.

## **3.2. Pregled napretka provedbe u okviru PULJP-a, uz osvrt na tijek pripreme Godišnjeg plana za objavu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za 2024. godinu**

U okviru druge točke Dnevnog reda, gđa Nada Trgovčević Letica (MROSP, UT) predstavila je članstvu tijekom pripreme Godišnjeg plana za objavu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za 2024. godinu te najavila ovu točku kao redovitu aktivnost na svim budućim sjednicama.

Uvodno je navela da je u sklopu PULJP-a planirano 56 izravnih dodjela, 49 otvorenih Poziva te 7 ograničenih Poziva. Godišnji plan objave PDP-a objavljen je u travnju 2023. g. s prvom izmjenom 14. kolovoza, u koji su radi veće transparentnosti, uključene i izravne dodjele. Prvi Poziv *Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama - faza VI* objavljen je 3. kolovoza 2023. Prezentirajući listu poziva po Prioritetima, u prvom Prioritetu predviđeno je 18, u drugom 40, trećem 32, četvrtom 11, petom 6, šestom 3 i u sedmom Prioritetu 3 Poziva. Do sada su objavljena dva Poziva:

- *Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama - faza VI* (Prioritet 3)
- *Zaželi - prevencija institucionalizacije* (Prioritet 2)

Do kraja godine su planirane objave još nekoliko Poziva, od čega iz prvog prioriteta *Mapiranje vještina za zelenu i digitalnu tranziciju*, iz drugog *Podrška izvrsnosti, inovativnosti i vidljivosti SOO*, *Daljnja provedba kurikularne reforme strukovnog obrazovanja i osposobljavanja*, *Jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva za promociju STEM-a*, *Osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju*, *Primjena digitalnih tehnologija temeljenih na umjetnoj inteligenciji u obrazovanju (BrAIIn)*, *Cjelovita informatizacija sustava odgoja i obrazovanja* te iz trećeg prioriteta *Izrada županijskih socijalnih planova*, *Podrška suzbijanju obiteljskog nasilja te seksualnog nasilja i uznemiravanja* i *Razvoj inkluzivnih usluga ustanova u kulturi*. Osim toga u pripremi je i izrada Plana objave PDP-a za 2024. godinu koji će biti objavljen do kraja godine.

Predsjedavajući je zahvalio na izlaganju i pozvao na raspravu.

Za riječ se javila gđa Radojka Tomašević (Udruga gradova, Grad Split) te upitala jesu li i financijski instrumenti u sklopu planiranih objava Poziva, prvenstveno namijenjeni društvenim poduzetnicima.

Odgovor je ponudila gđa Naida Mekić dajući uvid u kontekst trenutnog razvoja i plana provedbe financijskih instrumenata koji se prvi put pojavljuju u sklopu ESF+. Isti su Programom planirani u sklopu prvog Prioriteta i to u dvije niše. Jedna za mala i mikro poduzeća koja zapošljavaju pripadnike ranjivih skupina i druga niša u kojoj su i društvena poduzeća. Inicijalno će krenuti provedba u prvoj niši s obzirom na to kako imamo jasnu regulatornu situaciju, za razliku od društvenog poduzetništva za koje se još treba ispuniti određene regulatorne preduvjete da bi se sredstva mogla plasirati iz EU izvora financiranja. Navodi kako je strateški okvir za to u izradi, sredstva za ovu vrstu financijskih instrumenata su osigurana te će se po uspostavi strateškog *policy* okvira za društveno poduzetništvo i ti Pozivi objavljivati.

Potom se za riječ javio g. Morass koji je izrazio zadovoljstvo predstavljenim pristupom, jasnim planom rasporeda provedbe, ali i dodao kako bi rado čuo više povratnih informacija i mišljenja članova Odbora izvan SUK-a o predstavljenju listi planiranih Poziva, odgovara li predstavljen listu realnim potrebama. Smatra da je jedna od najbitnijih uloga OzP-a da doprinese radu UT-a u boljoj pripremi i provedbi Programa. Svjestan da je to samo početna lista koja će se s vremenom razrađivati, smatra da već i ona sadrži neke vrlo važne elemente. Neki su Pozivi važni jer su baza za daljnje aktivnosti, kao što su mapiranje vještina ili županijski socijalni planovi, a neki su važni za nastavak aktivnosti iz prošlog razdoblja, poput ulaganja u STEM području. Za neke će Pozive, smatra, biti važno pri izradi Poziva naglasiti razliku u odnosu na prošlo razdoblje kao na primjer u kontekstu kulture u Prioritetu Socijalno uključivanje. Završno, naglasio je važnost rasprave među članstvom, posebno ukoliko postoje neki aspekti Programa koji bi trebali biti unaprijeđeni ili se predlaže njihovo uključivanje među prve Pozive. Sjednice su upravo prostor za stratešku komunikaciju i planiranje izrade Poziva.

Predsjedavajući je zahvalio i najavio sljedeću točku.

### **3.3. Status ispunjenosti Uvjeta koji omogućavaju provedbu (ENC) – Upravljačko tijelo, rasprava**



Gđa Naida Mekić (MROSP) predstavila je status ispunjenosti Uvjeta koji omogućavaju provedbu (ENC). Uvodno je podsjetila kako su isti preduvjeti za korištenje EU sredstava općenito, ne samo iz ESF+ fonda. Dijelimo ih na horizontalne i tematski podijeljene po sektorima politika. Neki uvjeti, ističe, ispunjeni su još u procesu programiranja, a neki su ostali za ispunjavanje tijekom provedbe Programa. Ispunjeni su svi Horizontalni uvjeti, dok su od Tematskih ostali još samo *Strateški okvir politike za sustav obrazovanja i osposobljavanja na svim razinama*, koji je jako blizu formalnog ispunjavanja te *Strateški okvir politike za zdravlje i dugotrajnu skrb*, na kojem se još radi.

Na prezentaciju se nadovezao g. Malesa zahvalivši na suradnji u ispunjavanju Tematskih uvjeta koji nisu bili ispunjeni već pri usvajanju Programa te je potvrdio kako je kontinuiranim i plodonosnim dijalogom proces ispunjenja Tematskog uvjeta vezanog za obrazovanje zaista na samom kraju. Smatrao je bitnim dodatno istaknuti kako je za EK jako važno da su svi relevantni dionici uključeni u svim fazama implementacije ove, ali i svih drugih strategija, pri usvajanju, provedbi i potencijalnim dodatnim modifikacijama. Isto će se očekivati pri formalnoj ponovnoj procjeni ispunjenja referentnog tematskog cilja, konkretno, bit će nužno objasniti kako osiguravanje reprezentativnost dionika u tim procesima.

Predsjedavajući, g. Vidiš, zahvalio je na komentaru te predložio da se nastavi sa sljedećom točkom Dnevnog reda i dao riječ gđi Matošin kako bi predstavila usvojeni Plan vrednovanja.

#### **3.4. Predstavljanje usvojenog Plana vrednovanja – Upravljačko tijelo, rasprava**

Gđa Matošin (MROSP UT) je najprije sve pozdravila i prije predstavljanja samog dokumenta i planiranih evaluacija zahvalila svima koji su pridonijeli i sudjelovali u procesu izrade inicijalnog Plana vrednovanja PULJP 2021.-2027. (dalje u tekstu: Plan). Plan je dostavljen svima na uvid i komentiranje te je isti usvojen postupkom pisane procedure u listopadu 2023. godine od strane OzP-a. Današnja sjednica će poslužiti za kratki, ali sveobuhvatni pregled te podsjetnik što sve Plan sadrži. Napomenula je kako se radi o živom dokumentu koji će se mijenjati prema potrebama i dinamici same provedbe Programa, a o tome će članstvo biti redovno informirano i konzultirano. Pri izradi Plana bili su postavljeni sljedeći ciljevi: utvrditi okvir i mehanizme za planiranje procesa vrednovanja, osigurati visoku razinu kvalitete provedbe evaluacija, definirati evaluacijske prioritete i okvirni raspored provedbe te usmjeriti relevantne dionike kroz postavljeni okvir. Za ovaj inicijalni dokument okvirni raspored provedbe vrednovanja uzet je u obzir Plan objave Poziva. Za razliku od ranijeg razdoblja, gdje je postojala obveza provesti vrednovanja svih Prioritetnih osi Operativnog programa, u 2021.-2027. je Regulativom omogućeno pristupiti tematski procesima vrednovanja. Uz navedeno, kao i slijedom naučenih lekcija iz prošlog razdoblja, vrednovanju su u ovom razdoblju vremenski kraća i opsegom fokusiranija. Pri odabiru operacija i područja koja će Plan adresirati uzele su se strateške operacije definirane samim PULJP-om, a koje podliježu i posebnim mjerama praćenja i komunikacije, zatim dugoročno tematski relevantne (kroz više programskih razdoblja) operacije te neke nove, inovativne operacije i područja provedbe Programa. Uz u Planu navedene evaluacije, moguće je dodavanje evaluacija tijekom provedbe za kojima se ukaže potreba. Također, do 30. lipnja 2029. godine potrebno je provesti dodatnu obveznu evaluaciju za Program koja se provodi s ciljem procjene njegova učinka. Nabrojala je i Regulativom definirane kriterije, no istaknula je da su od primarne važnosti kvalitetna evaluacijska pitanja te su ona kao dodana vrijednost ovog Plana pripremljena za svaku pojedinačnu planiranu evaluaciju. Potom je, uz kratak opis teme, cilja i predviđenog vremenskog okvira, prezentirala sve planirane evaluacije u sklopu Plana. Zaključno je izvijestila da je i u ovom razdoblju uspostavljena Evaluacijska upravljačka skupina te je prvi konstituirajući sastanak održan u rujnu 2023. godine, gdje je Plan prvotno i predstavljen. Podsjetila je i na obveze OzP-a u vidu usvajanja svih budućih izmjena Plana te pozvala sve na raspravu i komentare.

#### **3.5. Rani i predškolski odgoj i obrazovanje (RPOO) – policy pregled – Ministarstvo znanosti i obrazovanja, rasprava**

U okviru sljedeće točke, predsjedavajući je najavio i zamolio g. Hrvoja Bakića (MZO) da prezentira temu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (dalje u tekstu: RPOO).

G. Bakić je zahvalio na ukazanoj prilici u kojoj može članstvu predstaviti politiku koju smatra koherentnom, cjelovitom i koja bi mogla, ako se provede na pravi način, u budućnosti polučiti dobre rezultate i u konačnici pozitivne učinke na život naših građana. Uvodno je smatrao važnim napomenuti kako do ovih aktivnosti planiranih kroz PULJP i već aktivne provedbe Nacionalnog plana oporavka i otpornosti (dalje u tekstu: NPOO) dugo nije bilo ovakvog izdašnog ulaganja u RPOO. Potom je pojasnio važnost ulaganja u rani i predškolski odgoj i obrazovanje te je naveo prepoznate razloge za to, odnosno, prednosti i pozitivne učinke koje donosi uključivanje djece već od treće godine nadalje u RPOO. Prvo, naveo je uočenu pozitivnu vezu uključivanja djece u RPOO i njihovih daljnjih obrazovnih postignuća, zatim pozitivan učinak za djecu u socioekonomski nepovoljnom položaju. RPOO okružje može kompenzirati izostanak kvalitete odgoja u roditeljskom okruženju, posebno u slučajevima disfunkcionalnih obitelji. Istaknuo je i pozitivan učinak na održavanje ravnoteže poslovno-obiteljskog života, što je u današnje vrijeme postalo sve teže održavati. Uz sve navedeno važno je ulagati u RPOO i kako bi se trenutno jako niska stopa sudjelovanja djece u RPOO, u odnosu na prosjek članica EU-a, podigla na puno višu razinu. Trenutna stopa uključenja djece od 3 godine do polaska u školu u RPOO u RH je otprilike 79%, a namjera je doći na stopu od 96% do 2030. godine.

Kao bitne kriterije za određivanje planiranog smjera ulaganja u razvoj RPOO-a naveo je dostupnost, priuštivost te kvalitetu i održivost. U smislu dostupnosti važno je osigurati infrastrukturu, a za to se na temelju provedenog procesa mapiranja potreba RPOO ustanova planira osigurati ciljano ulaganje adresirajući specifične lokalne potrebe. Izrazio je svjesnost zahtjevnosti takvog pristupa, ali i izrazio uvjerenje da je to nužno i moguće, a financirat će se iz različitih dostupnih izvora financiranja.

S tim u vezi je spomenuo relevantan Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o RPOO (NN 57/2022) iz svibnja 2022. te posebno čl. 50, kojim se omogućuje osiguranje dodatnih sredstava nužnih za završetak investicija financiranih iz EU sredstava čime će se dodatno osigurati fiskalna održivost dječjih vrtića čiji je osnivač JLP(R)S. Istim zakonom omogućuje se da poslove odgajatelja, čiji kadrovi su trenutno u deficitu, može obavljati i osoba koja je završila studij primarnog obrazovanja (učitelj), koji pak zbog negativnih demografskih kretanja u određenim područjima postaju tehnološki višak pa se ovako omogućuje transfer radne snage. Sredstvima osiguranim iz ESF+ (63.800.000 EUR) doprinosi se povećanju uključenosti u RPOO, kao i osiguranim sredstvima za stručno usavršavanje kadrova te već ranije spomenutim novim modelom osiguranja fiskalne održivosti vrtića. Tim modelom se izdvaja 70,5 milijuna EUR godišnje za rasterećenje proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a to onda može rezultirati potencijalno i smanjenjem roditeljske participacije u cijeni dječjeg vrtića. Sredstva se designiraju posebnom formulom ovisno o indeksu razvijenosti, prosječnoj cijeni smještaja i broju djece u javnim i privatnim vrtićima općine ili grada. Referentna Odluka Ministarstva znanosti i obrazovanja na temelju koje se sredstva designiraju će se ažurirati u tekućoj pedagoškoj godini ovisno o promjenama parametara formule.

Završno je iskazao uvjerenje da će sve navedene aktivnosti, između ostalih benefita, dovesti do planiranog cilja, odnosno, do povećanja kapaciteta u RPOO-u za 35%, odnosno preko 44 tisuće novih mjesta u dječjim vrtićima.

Po završetku, g. Vidiš je zahvalio na zanimljivom izlaganju te izrazio zadovoljstvo prikazanim ciljevima, posebice regionalnim pristupom načinu financiranja aktivnosti i pozvao na raspravu.

Za riječ se javio g. Morass te je zahvalio na izlaganju i dodao kako je zanimljivo vidjeti kako se politika RH usklađuje s politikom i ciljevima postavljenima na EU razini, poput Europskog jamstva za djecu. Smatra da to kao i sve što je navedeno u početku prezentacije pokazuje zašto je taj strateški okvir toliko važan. Spomenuo je kako je europski prosjek uključenosti djece u RPOO na razini od 93% pa je i ambiciozan plan za značajan

pomak, koji je i ovdje prezentiran, uistinu nužan za RH kako bi se približila EU prosjeku. Upitao je zatim planira li se adresirati veću uključenost djece u nepovoljnom položaju.

Na taj komentar se nadovezao g. Malesa pohvalivši trud uložen u razvoj ove politike i u kontekstu korištenja NPOO-a i izrade Nacionalnog akcijskog plana za provedbu preporuke vijeća EU o uspostavi Europskog jamstva za djecu. U tom je dokumentu kao prvi opći cilj naveden upravo poboljšani pristup ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju. Uz opisana infrastrukturna ulaganja i ulaganja u ljudske resurse zanimalo ga je planirati se dodatna obuka za učitelje razredne nastave i kakva je njihova reakcija na spomenutu mogućnost zaposlenja u odgojiteljskim ustanovama. Nadalje, složio se sa spomenutom problematikom oko održivosti vrtičkih ustanova u manjim sredinama i predložio da se razmisli o mogućnostima organiziranog transporta za djecu koji bi mogao biti rješenje u situaciji da se agregira smještaj djece u jednu jedinicu iz širih područja. Kao posljednji, ali jako važan komentar istaknuo je važnost promocijskih aktivnosti, jer smatra kako još uvijek postoji puno roditelja, a kao primjer je naveo i svoju domovinu Poljsku, koji vjeruju da je za dijete najbolje rješenje da bude što dulje s roditeljima prije nego krene u školu. Ova prezentacija je pokazala kako ta djeca ipak propuštaju mnogo razvojnih prilika i krenu u školu iz, na neki način, nepovoljnog položaja. Snažno je preporučio određene promotivne aktivnosti posebice ciljano na ranjive skupine, poput romske manjine, kako bi se postigao željeni doseg uključenja djece u RPOO.

G. Bakić je zahvalio na pitanjima, komentarima i prijedlozima te odgovorio kako su kao nositelj ove reforme svjesni svih ukazanih izazova te su iste razmatrali i u izradi dokumenata. Između ostaloga i zbog toga su odabrali kombinatni i fleksibilni pristup koji dozvoljava revalorizaciju i modifikaciju te uvjerava kako će se adresirati svi ukazani izazovi kroz redovitu komunikaciju s provediteljima aktivnosti. Isto tako naglasio je i kako je svaki input i savjet od strane EK dobrodošao, u smislu već naučenih lekcija kod nekih drugih članica, kako bi se izbjeglo neke neučinkovite i nepoželjne efekte provedbe određenih politika.

Potom se za riječ javila gđa Đordana Barbarić (Udruga Most) pozitivno se osvrnuvši na izlaganje g. Bakića. Istaknula je kako dostupnost i priuštivost dječjih vrtića, odnosno predškolskog odgoja i obrazovanja te uključivanje djece pripadnika ranjivih skupina u sustav obrazovanja daje određeni optimizam jer upravo rani proces socijalizacije smanjuje kasnije probleme u ponašanju i iziskuje manje napore cijelog socijalnog sustava. Također, osvrnula se i na probleme vezano uz administrativne kapacitete udruga koje provode projekte. Istaknula je da je u trenutnom razdoblju jako puno mogućnosti za provedbu raznih projekata, ali da provedbu glavnih aktivnosti usporava administrativno opterećenje te je predložila da se isto uzme u obzir kako bi se pojednostavile procedure i zahtjevi koje udruge u provedbi projekta moraju ispuniti.

G. Vidiš zahvalio je na komentaru i sugestijama te je dodao da će se iste svakako uzeti u obzir.

Gđa Nada Zrinskić je nastavno na predmetnu temu povukla paralelu s dječjim siromaštvom, istaknuvši da se uključivanjem svakog djeteta u predškolski odgoj njima osigurava tri obroka, što je vrlo bitno s aspekta ranjivih skupina djece jer se time posredno pridonosi i smanjenju dječjeg siromaštva.

G. Vidiš također je istaknuo važnost dostupnosti, priuštivosti i kvalitete usluga predškolskog odgoja, što su svakako neki od preduvjeta pri odluci da se osnuje obitelj. Spomenuo je suradnju s UNICEF-om koji ističe da su prve tri godine djetetova života ključne, iz čega proizlazi da djeca koja su uključena u predškolski odgoj postižu puno bolje rezultate u svim područjima.

Riječ je zatim uzeo g. Ratmir Džanić (Zajednica saveza osoba s invaliditetom Hrvatske) koji je napomenuo da bi se naglasak trebao staviti na djecu s teškoćama u razvoju, kod kojih često dolazi do problema pri uključivanju u predškolski odgoj. Zatim je priupitao razmišlja li se o alternativnom pristupu predškolskom odgoju, kao što je primjerice mjera roditelj-odgojitelj, odnosno kakav je stav Ministarstva.

G. Vidiš je izrazio svjesnost izazova s kojim se susreću djeca s poteškoćama u razvoju, kao što su primjerice djeca s autizmom koja se često ne mogu uključiti u adekvatnu ustanovu zbog manjka kapaciteta. Vezano za

alternativne pristupe predškolskom odgoju dodao je kako ta tema može biti predmet neke od sljedećih sjednica Odbora.

S obzirom na to da više nije bilo komentara, g. Vidiš je riječ prepustio gđi Naidi Mekić kako bi predstavila sljedeću točku dnevnog reda, odnosno prijedlog izmjene Programa Učinkoviti ljudski potencijali.

### **3.6. Prijedlog izmjene PULJP-a v.3 – Upravljačko tijelo, rasprava i usvajanje**

Gđa Naida Mekić predstavila je drugu izmjenu PULJP-a napomenuvši da je ista uglavnom tehničke prirode te je vezana uz određene promjene nastale u nacionalnim okvirima, koje je bilo potrebno adresirati Programom. Dvije su značajnije sadržajne intervencije, prva se odnosi na uvođenje nove mjere aktivne politike zapošljavanja, program Posao+, koja je namijenjena ranjivim skupinama za koje je potrebno više od jedne mjere za njihovu radnu i socijalnu integraciju na tržište rada te im omogućava prohodnost kroz mjere aktivne politike od kojih svaka ima utjecaj na jednu sferu integracije osobe iz ranjive skupine. Dodala je da financiranje mjere javnih radova u sklopu programa Posao+ nije primjenjivo, ali da je to jedna od potencijalnih podmjera koja se može kombinirati s drugim mjerama, primjerice mjerom obrazovanja ili drugim mjerama aktivne politike zapošljavanja.

Druga izmjena u Programu je proceduralne prirode, a do nje je dovela izmjena Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. Predloženom izmjenom osigurava se usklađenost ulaganja u školsku prehranu iz specifičnog cilja m) i nacionalne sheme za školsku prehranu, s početkom od 1. siječnja 2024. godine. Iz ESF+ Programa predviđa se financiranje školske prehrane za učenike slabijeg socioekonomskog statusa, temeljem kriterija korisnika doplatka za djecu, sukladno Zakonu o doplatku za djecu.

Gđa Mekić kratko se osvrnula na komentar Hrvatske obrtničke komore (HOK) na prijedlog izmjene PULJP-a, vezano uz nenavođenje HOK-a kao osnivača Majstorske škole, istaknuvši da je namjera izmjena uopćiti sadržaj na način da bilo koji pravni okvir djelovanja Majstorske škole bude prihvatljiv za financiranje. Sljedeća izmjena Programa predviđena je tek 2025. godine te se s ovom promjenom omogućava provedba projekta neovisno o konačnom pravnom rješenju i bez potrebe za naknadnim izmjenama Programa.

Nastavno na predstavljenu mjeru Posao+, g. Vidiš je također istaknuo potrebu za dizajniranjem ovakve mjere, s obzirom na činjenicu da iako je na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje broj nezaposlenih rekordno nizak, čak 40% je dugotrajno nezaposlenih, a četvrtina ima završenu samo osnovnu školu ili je bez završene škole. Upravo zbog toga im je potreban sveobuhvatan pristup koji će se sastojati od obrazovnih mjera, ali i programa socijalnog mentorstva koji je predviđen u sklopu NPOO-a.

Predsjedavajući je potom, budući da nije bilo dodatnih komentara i pitanja, pozvao članstvo na glasanje o prijedlogu izmjene PULJP-a v.3 te je isti nakon glasanja i usvojen, uz jedan suzdržani glas od predstavnice HOK-a.

### **3.7. Ostalo**

Zaključno za ovu sjednicu, g. Vidiš je najavio održavanje konferencije „ESF+ za vještine budućnosti“ 15. prosinca u Zagrebu te pozvao sve prisutne na sudjelovanje. Potom je najavio održavanje sljedeće sjednice OzP-a za drugi kvartal 2024. godine te dodao kako će svi biti pravovremeno obaviješteni o točnom datumu održavanja. Svima je zahvalio na sudjelovanju i raspravi i iskazao spremnost na komunikaciju UT-a i izvan održanih sjednica te je time zatvorio 4. sjednicu OzP PULJP-a.

## 4. Odluke i zaključci Odbora za praćenje PULJP-a

Na 4. sjednici Odbora za praćenje:

1. Usvojen je Dnevni red 4. sjednice OzP PULJP;
2. Potvrđeno jedno novo imenovanje; novi član, g. Kristijan Buza iz Hrvatskog zavoda za zapošljavanje;
3. Usvojena izmjena PULJP 2021.-2027. v.3

Odobrio:

**PREDSJEDAVAJUĆI ODBORA  
DRŽAVNI TAJNIK**



**Ivan Vidiš**