

PITANJA I ODGOVORI - 5. SET

SF.3.4.08.01. „Izrada županijskih socijalnih planova“

	PITANJA	ODGOVORI
	2. PRAVILA PDP-A	
	2.2. DOKAZIVANJE CILJNE SKUPINE	
1.	<ul style="list-style-type: none"> ○ U UzP, 2.2. Dokazivanje ciljne skupine navodi se sljedeće: “Prijavitelj je prilikom odabira sudionika dužan postupati transparentno i poštovati načela jednakog postupanja te zabrane diskriminacije. U procesu odabira sudionika moraju biti navedeni jasni kriteriji odabira.” (...) Prijavitelj mora osigurati jasan revizijski trag o provedenom postupku odabira kako bi se utvrdilo da su poštivani kriteriji odabira za sudionike te načela jednakog postupanja i zabrane diskriminacije. Uz Zahtjev za nadoknadom sredstava Prijavitelj će biti u obvezi dostaviti dokumentaciju o istom.” Ljubazno molim pojašnjenje koji su to kriteriji odabira, tko ih određuje, što sve moraju sadržavati, te odnosi li samo na članove savjeta ili i na djelatnike JRS-a. ○ Nadalje: “Sudionike će se informirati o mogućnostima sudjelovanja na projektu najmanje preko sljedećih komunikacijskih kanala: <ul style="list-style-type: none"> • Obavijest putem elektroničke pošte; • Obavijest na internetskim stranicama prijavitelja; • Obavijest na oglasnoj ploči prijavitelja.” Molim pojašnjenje odnosi li se samo na sudionike koji su članovi savjeta ili i na djelatnike JRS-a. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Uputama za prijavitelje nisu propisani kriteriji odabira, već je Prijavitelj sam odgovoran za postavljanje kriterija za odabir sudionika, odnosno za uključivanje ciljne skupine u projektne aktivnosti. Nastavno, Uputama za prijavitelje, u poglavlju 2.2. propisane su ciljne skupine ovog Poziva. Sudionici projekta su članovi savjeta za socijalnu skrb i djelatnici JP(R)S. Da bi bili prihvatljivi, sudionici projekta moraju zadovoljiti uvjete propisane u poglavlju 2.2. Uputa za prijavitelje. Napominjemo da je prilikom odabira sudionika Prijavitelj dužan postupati transparentno i poštovati načela jednakog postupanja te zabrane diskriminacije. ○ Budući da su sudionici ovog Poziva članovi savjeta za socijalnu skrb i djelatnici JP(R)S, sukladno poglavlju 2.2. Uputa za prijavitelje potrebno je za sve sudionike koristiti sve navedene komunikacijske kanale. Prijavitelj mora uz Zahtjev za nadoknadom sredstava dostaviti dokaz o obavijesti putem elektroničke pošte, o objavi obavijesti na internetskim stranicama (poveznica s vidljivim datumom objave), obavijesti na oglasnoj ploči (fotografija kao revizijski trag objavljene obavijesti na oglasnoj ploči) i dokumentaciju iz koje je vidljivo da su se pripadnici ciljne skupine prijavili temeljem poziva (npr. prijavni obrazac za sudjelovanje u projektu).

2.	Vezano za ciljne skupine, postoji li propisana minimalna/maksimalna vrijednost koliko članova savjeta za socijalnu skrb može biti sudionikom (ciljnom skupinom) u provedbi projekta. Isto pitanje vrijedi i za zaposlenike JL(R)S-a.	U poglavlju 2.1. Uputa za prijavitelje propisan je pokazatelj Specifičnog cilja 2.: SF.3.4.08.01-02 Broj članova savjeta za socijalnu skrb i djelatnika JP(R)S koji sudjeluju na edukacijama , čija je propisana minimalna vrijednost 5. Uputama za prijavitelje nije propisana maksimalna vrijednost navedenog pokazatelja.
2.7. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA		
3.	Je li PDV prihvatljiv trošak?	Sukladno Prilogu I <i>Popis neprihvatljivih i uvjetno prihvatljivih troškova uključujući iznimke i uvjete</i> Pravilnika o prihvatljivosti troškova u okviru Europskog socijalnog fonda plus (NN 86/2023) definirano je da je PDV prihvatljiv ukoliko Korisnik nema mogućnost povrata PDV-a u okviru nacionalnog zakonodavstva o PDV-u.