

PITANJA I ODGOVORI - 3. SET

SF.3.4.11.01. „Zaželi - prevencija institucionalizacije“

VAŽNA NAPOMENA:

ODGOVORI TEMELJENI NA IZMJENAMA I DOPUNAMA NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE OBJAVLJENE 13. RUJNA 2023. GODINE

	PITANJA	ODGOVORI
	2. PRAVILA PDP-A	
	2.1. SPECIFIČNI CILJEVI PDP-A S CILJNIM SKUPINAMA I POKAZATELJIMA	
1.	Da li su prihvatljivi korisnici samo koji žive sami ili u dvočlanom kućanstvu?	<p>Uputama za prijavitelje propisano je da ciljne skupine mogu biti osobe koje žive u samačkom, dvočlanom, ali i višečlanom kućanstvu.</p> <p>Međutim, potrebno je voditi računa o određenim ograničenjima, odnosno dodatnim zahtjevima. Ukoliko se radi o dvočlanom kućanstvu, moguće je da je samo jedna osoba pripadnik ciljne skupine te samo ona prima uslugu u okviru projekta. U slučaju da u dvočlanom kućanstvu oba člana zadovoljavaju kriterije ciljne skupine, pružanje usluge je prihvatljivo za oba člana i kao takvi se ubrajaju u pokazatelj Specifičnog cilja i prihvatljivi su pojedinačno za prihvatljivost jediničnog troška.</p> <p>Uz uvjet vezan uz broj članova kućanstva, potrebno je voditi računa i o drugim uvjetima vezano uz ciljne skupine, kako je navedeno u poglavlju 2.1. <i>Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima</i>.</p>
2.	Mogu li korisnici biti iz istog kućanstva?	<p>Uputama za prijavitelje propisano je da ciljne skupine mogu biti osobe koje žive u samačkom, dvočlanom, ali i višečlanom kućanstvu.</p>
3.	Molim konkretan odgovor na pitanje: Je li prihvatljivo da se kućanstvom smatraju dvije osobe od kojih je jedna starija od 65 godina, a druga je mlađa zaposlena osoba ili mlađa osoba u mirovini i zajedno ne premašuju zadani cenzus prihvatljivosti. Je li onda uopće starija osoba iz takvog kućanstva prihvatljiv korisnik?	<p>Međutim, potrebno je voditi računa o određenim ograničenjima, odnosno dodatnim zahtjevima. Ukoliko se radi o dvočlanom kućanstvu, moguće je da je samo jedna osoba pripadnik ciljne skupine te samo ona prima uslugu u okviru projekta. U slučaju da u dvočlanom kućanstvu oba člana zadovoljavaju kriterije ciljne skupine, pružanje usluge je prihvatljivo za oba člana i kao takvi se ubrajaju u pokazatelj Specifičnog cilja i prihvatljivi su pojedinačno za prihvatljivost jediničnog troška.</p>

		<p>U slučaju višečlanog kućanstva, svi članovi kućanstva <i>moraju biti</i> pripadnici ciljnih skupina ovog Poziva te se usluga može pružati svakome od njih i kao takvi se ubrajaju u pokazatelj Specifičnog cilja i prihvatljivi su pojedinačno za prihvatljivost jediničnog troška. Za takva kućanstva je, neovisno o broju osoba u kućanstvu kojima se pruža usluga, potrebno dokazati da su svi pripadnici kućanstva članovi ciljne skupine.</p> <p>Uz uvjet vezan uz broj članova kućanstva, potrebno je voditi računa i o drugim uvjetima vezano uz ciljne skupine, kako je navedeno u poglavlju 2.1. <i>Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima.</i></p>
4.	<p>Kao jedinična mjera opsega rada pružatelja usluga navodi se posjet, međutim u uputama nije definirano trajanje pojedinačnog posjeta, te mogu li dva i više posjeta jednom korisniku biti evidentirana u istome danu (npr. ujutro i uvečer ako za time postoji potreba)? Treba li se u Dnevniku obilaska evidentirati trajanje posjeta? Mogu li se u Dnevniku samo taksativno nabrojati (zaokružiti) pružene usluge ili trebaju biti opisno napisane?</p> <p>Što se tiče izbora korisnika, je li prihvatljivo da iz istog kućanstva dva člana budu korisnici ako oba zadovoljavaju uvjete pripadnosti ciljnim skupinama?</p>	<p>Za prihvatljivost pojedinačnog troška, uz Izjavu nositelja projekta - sažeto izvješće o broju i popis pripadnika ciljne skupine kojima se paketi dostavljaju zajedno s podacima o sadržaju istih te individualne potvrde pripadnika ciljne skupine kojim potvrđuje sadržaj paketa te da je mjesečni paket kućanskih i osnovnih higijenski potrepština zaprimljen, potrebno je imati i mjesečni sažetak za praćenje pripremljen od strane pružatelja usluge (dnevnik obilaska) u kojem se navode imena pripadnika ciljne skupine posjećivanih tijekom mjeseca, broj posjeta tijekom mjeseca te kratki pregled usluga koje obavljaju potpisan od strane nositelja projekta.</p> <p>U slučaju da u dvočlanom kućanstvu oba člana zadovoljavaju kriterije ciljne skupine, pružanje usluge je prihvatljivo za oba člana i kao takvi se ubrajaju u pokazatelj Specifičnog cilja i prihvatljivi su pojedinačno za prihvatljivost jediničnog troška. Uz uvjet vezan uz broj članova kućanstva, potrebno je voditi računa i o drugim uvjetima vezano uz ciljne skupine, kako je navedeno u poglavlju 2.1. <i>Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima.</i></p>
5.	<p>Kako riješiti situaciju ako sudionik ili pružatelj usluge u tijeku projekta odustanu od sudjelovanja, odnosno izađu iz projekta (zbog smrti, odlaska u dom, ili neki drugi razlog) - može li se uključiti novi sudionik i njegovatelj? Kako to prikazujemo u izvještaju?</p>	<p>Korisnik je dužan organizirati posao u skladu s propisanim za primjenu i obračun pojednostavljenih troškovnih opcija u okviru točke 2.2.2. Prihvatljivo je naknadno uključivanje krajnjih korisnika i naknadno uključivanje osoba zaposlenih za pružanje usluga, uz uvjet usklađenosti s opisom projekta.</p>
6.	<p>Znate li je li za cijelu Hrvatsku kriterij za program "Zaželi" mirovina ne veća od 600 eura ili to određuju općine? Pita moja mama XY koja</p>	<p>Prema aktualnim podacima objavljenim na stranicama Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, prosječna starosna mirovina za 40 i</p>

	<p>ima mirovinu veću od toga iznosa i rekli su joj u općini da zbog toga više nema pravo na gerontodomaćicu iz programa Zaželi.</p>	<p>više godina mirovinskog staža prema ZOMO iznosi 750,52 eura za srpanj 2023. (isplata u kolovozu 2023.).</p> <p>Navedeni podaci odnose se na cjelokupnu Hrvatsku.</p> <p>Napominjemo da se iznos koji se uzima u obračun mijenja ovisno o mjesecu u kojem osoba ulazi u projekt, a kako je opisano UZP-om.</p>
7.	<p>Moraju li korisnici imati prebivalište u općini prijavitelju projekta? Odnosno, mogu li korisnici biti osobe koje žive na području općine prijavitelja projekta, ali nisu promijenili ni boravište ni prebivalište?</p>	<p>Uputama za prijavitelje nije propisano da korisnici moraju imati prebivalište ili boravište u općini prijavitelja projekta.</p>
8.	<p>U UZP, 2.1. Specifični cilj: Pružanje usluge potpore i podrške u svakodnevnom životu starijim osobama i osobama s invaliditetom, molimo pojasniti što kada se radi o tročlanom kućanstvu s tri umirovljene osobe, na koji način će se obračunavati iznos prosječne starosne mirovine koju kućanstvo ne smije proći? Što u situaciji kada se radi o tročlanom kućanstvu dvije umirovljene osobe i jedne osobe s invaliditetom koja prima naknadu?</p>	<p>Upute za prijavitelje kao prihvatljive ciljne skupine propisuju i osobe starije od 65 godina koje žive u višečlanom kućanstvu u kojem su svi članovi kućanstva pripadnici ciljne skupine. Ali njihovi mjesečni prihodi ukupno ne smiju prilaziti iznos od 300% prosječne starosne mirovine za 40 i više godina mirovinskog staža u mjesecu koji prethodi uključivanju u aktivnost projekta ili u mjesecu prije ukoliko HZMO još nije izdao podatke za mjesec koji prethodi uključivanju u aktivnosti projekta.</p> <p>Potvrdu Porezne uprave o visini dohodaka i primitaka za mjesec na koji se odnosi iznos prosječne starosne mirovine za 40 i više godina mirovinskog staža u ovom slučaju potrebno je dostaviti za svakog člana kućanstva.</p> <p>Na odraslu osobu s invaliditetom, prihvatljivog pripadnika ciljne skupine, iznos prihoda nije uvjetovan, ali je potrebno voditi računa o drugoj propisanoj dokumentaciji koju je potrebno imati.</p>
9.	<p>U točki 2.1. Specifični ciljevi PDP-a s ciljnom skupinama i pokazateljima / Specifični cilj: Pružanje usluge potpore i podrške u svakodnevnom životu starijim osobama i osobama s invaliditetom definirano je da krajnji korisnici mogu biti osobe koje žive u samačkom ili dvočlanom domaćinstvu.</p> <p>Iz prošlog projektnog razdoblja imamo primjere zahtjeva za pomoć u projektu krajnjih korisnika koje ocjenjujemo vrlo socijalno ugroženima:</p> <p>1. primjer je starija osoba s težim oblikom Parkinsonove bolesti koja živi sa suprugom koja je onkološki bolesnik u terminalnoj fazi i kćeri, dakle 3-člana obitelj.</p> <p>2. primjer je starija osoba s invaliditetom kao posljedicom moždanog udara koja živi sa suprugom i sinom s CP</p>	<p>Da bi se članovi višečlanog kućanstva smatrali prihvatljivom ciljnom skupinom u skladu s Uputama za prijavitelje i propisanim uvjetima, obvezno je da svi članovi kućanstva budu pripadnici ciljnih skupina ovog Poziva. U tom slučaju se usluga može pružati svakome od njih i kao takvi se ubrajaju u pokazatelj Specifičnog cilja i prihvatljivi su pojedinačno za prihvatljivost jediničnog troška.</p>

	Da li je moguće da im prema novom pozivu nećemo moći pružati pomoć u projektu?	
10.	Što se smatra dvočlanim kućanstvom? Je li riječ o isključivo kućanstvima koja obuhvaćaju bračnu, odnosno izvanbračnu zajednicu dvije osobe; ili kao krajnji korisnici mogu biti obuhvaćene i osobe koje su npr. udovac / udovica, a koji stanuju s 1 potomkom, ukoliko ispunjavaju sve ostale uvjete navedene u UzP.	<p>Kućanstvo je zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života (članak 15., Zakon o socijalnoj skrbi, NN, br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23).</p> <p>Dokazna dokumentacija o kućanstvu je Izjava pripadnika ciljne skupine o broju članova kućanstva, kako je navedeno u poglavlju 2.2. <i>Dokazivanje ciljne skupine</i> Uputa za prijavitelje.</p> <p>Ukoliko se radi o dvočlanom kućanstvu, moguće je da je samo jedna osoba pripadnik ciljne skupine (osoba od 65 i više godina ili odrasla osoba s invaliditetom) te je pružanje usluge prihvatljivo samo za tu osobu. U slučaju da u dvočlanom kućanstvu oba člana zadovoljavaju kriterije ciljne skupine, pružanje usluge je prihvatljivo za oba člana i kao takvi se ubrajaju u pokazatelj Specifičnog cilja i prihvatljivi su pojedinačno za prihvatljivost jediničnog troška.</p> <p>Pri tome treba imati u vidu ostala ograničenja vezana uz pripadnost ciljnoj skupini propisana poglavljem 2.1. <i>Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima</i> (u slučaju osoba od 65 i više godina vezano uz prihode te istovremeno korištenje određenih usluga, a u slučaju odraslih osoba s invaliditetom stupanj invaliditeta te istovremeno korištenje određenih usluga, odnosno prava na status roditelja njegovatelja ili status njegovatelja).</p>
11.	Jesu li prihvatljivi korisnici starije osobe koje žive u tročlanom kućanstvu i sve tri osobe su bolesne i starije od 65 godina?	<p>U slučaju višečlanog kućanstva, svi članovi kućanstva moraju biti pripadnici ciljnih skupina ovog Poziva te se usluga može pružati svakome od njih i kao takvi se ubrajaju u pokazatelj Specifičnog cilja i prihvatljivi su pojedinačno za prihvatljivost jediničnog troška. Za takva kućanstva je, neovisno o broju osoba u kućanstvu kojima se pruža usluga, potrebno dokazati da su svi pripadnici kućanstva članovi ciljne skupine.</p> <p>Ukoliko se radi o dvočlanom kućanstvu, moguće je da je samo jedna osoba pripadnik ciljne skupine te samo ona prima uslugu u okviru projekta. U slučaju da u dvočlanom kućanstvu oba člana zadovoljavaju kriterije ciljne skupine, pružanje usluge je prihvatljivo za oba člana i kao takvi se ubrajaju u pokazatelj Specifičnog cilja i</p>
12.	Je li prihvatljiv korisnik koji živi u dvočlanom kućanstvu ali sa sinom koji je mlađi od 65 godina?	
13.	Je li prihvatljiv korisnik koji živi u dvočlanom kućanstvu i taj drugi član prima Pomoć i njegu u kući od Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike?	

		prihvatljivi su pojedinačno za prihvatljivost jediničnog troška.
14.	Je li kao pripadnik ciljne skupine prihvatljiva osoba koja je samac (jednočlano kućanstvo), invalid, starija od 65 godina, sa mjesečnim prihodima većim od određenih u Uputama za prijavitelje (gledana vrijednost primitaka i dohodaka za srpanj isplaćenih u kolovozu 629,13 eura)? Pripada li takva osoba ciljnoj skupini "Odrasle osobe s invaliditetom" ?	Uputama za prijavitelje poglavljem 2.2. <i>Dokazivanje ciljne skupine</i> kao dokazna dokumentacija za osobe s invaliditetom nije propisan iznos mjesečnog prihoda kao uvjet prihvatljivosti. Međutim, uz ostalo propisano točkom 2. Dokazivanje ciljne skupine, propisana je Potvrda o upisu u Registar osoba s invaliditetom iz koje je vidljivo da osoba ima oštećenje trećeg ili četvrtog težine invaliditeta – oštećenja funkcionalnih sposobnosti ili nalaz i mišljenje Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom u kojem je naveden treći ili četvrti stupanj težine invaliditeta – oštećenja funkcionalnih sposobnosti. Navedeni stupnjevi invaliditeta moraju biti utvrđeni temeljem odredbi Zakona o socijalnoj skrbi (NN, br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23), a utvrđuju se na temelju nalaza i mišljenja Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, u skladu s Uredbom o metodologijama vještačenja (NN, br. 67/17, 56/18).
15.	Jesu li kao pripadnici ciljne skupine prihvatljivi supružnici (dvočlano kućanstvo) koji su oboje stariji od 65 godina, imaju prihode veće od određenih u Uputama za prijavitelje jer su radili u inozemstvu (u zemljama članicama Europske unije), oboje imaju invaliditet koji dokazuju dokumentima i iskaznicama koje su izdale zemlje članice EU, a imaju različite postotke utvrđene invalidnosti?	Navedeni stupnjevi invaliditeta moraju biti utvrđeni temeljem odredbi Zakona o socijalnoj skrbi (NN, br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23), a utvrđuju se na temelju nalaza i mišljenja Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, u skladu s Uredbom o metodologijama vještačenja (NN, br. 67/17, 56/18).
16.	Ako korisnik ima prijavljeno boravište na području JLS u kojoj se provodi projekt je li on prihvatljiv korisnik ili mora imati prijavljeno prebivalište?	Uputama za prijavitelje nije propisano ograničenje kojim se prebivalište/boravište ciljne skupine veže uz područje JLS u kojoj se provode aktivnosti.
17.	Je li ratni vojni invalid prihvatljiv korisnik?	Pripadnik ciljne skupine mora zadovoljiti uvjete propisane u poglavlju 2.1. <i>Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima</i> Uputa za prijavitelje, ili za prvu ciljnu skupinu Osobe starije od 65 godina ili za drugu za ciljnu skupinu Odrasle osobe s invaliditetom. Ukoliko osoba zadovoljava uvjete propisane za osobe s invaliditetom, neovisno što je starija od 65 godina, nije potrebno zadovoljiti uvjet prihoda, s obzirom da je isti primjenjiv samo za osobe starije od 65 koje nisu ujedno i osobe s invaliditetom.
18.	Sukladno točki 2.1. - ciljne skupine, da li se imovinski cenzus propisan osobe starije od 65 godina ujedno odnosi i na ciljnu skupinu odrasle osobe s invaliditetom ili samo na ciljnu skupinu osobe starije od 65 godina?	Uvjet vezan za iznos mjesečnog prihoda odnosi se samo na ciljnu skupinu osobe starije od 65.
19.	Sukladno izmijenjenim uputama za prijavitelje sada je dozvoljeno u projektne aktivnosti uključiti korisnike „Odrasle osobe s invaliditetom: koje žive u samačkom ili dvočlanom kućanstvu“. Duboko smo	U slučaju višečlanog kućanstva, svi članovi kućanstva moraju biti pripadnici ciljnih skupina ovog Poziva te se usluga može pružati svakome od njih i kao takvi se ubrajaju u pokazatelj Specifičnog cilja i prihvatljivi su pojedinačno za

	<p>razočarani takvom izmjenom/odlukom jer nas uporno kontaktiraju ogorčeni korisnici koji sada nemaju pravo na uslugu, a nalaze se u bezizlaznoj situaciji. Naime, imamo nekoliko primjera gdje je kućanstvo od 3 člana u kojem su članovi roditelji (stariji i nemoćni) i osoba s teškim invaliditetom... nitko nema pravo na uslugu po izmijenjenim uputama za prijavitelje. Smatramo da je ova odluka nelogična i apsurdna te Vas molimo da nam objasnite što i kako ćemo napraviti s navedenim korisnicima?</p>	<p>prihvatljivost jediničnog troška. Za takva kućanstva je, neovisno o broju osoba u kućanstvu kojima se pruža usluga, potrebno dokazati da su svi pripadnici kućanstva članovi ciljane skupine.</p>
20.	<p>Vezano uz izmjenu natječajne dokumentacije i dodavanje još jednog uvjeta za ciljanu skupinu, odrasle osobe s invaliditetom a to je "osobe koje žive u samačkom ili dvočlanom kućanstvu" radi se o diskriminatornom uvjetu. Imamo korisnike, odrasle osobe s invaliditetom koji imaju 3 stupanj funkcionalnog oštećenja a žive u kućanstvu s još 3 člana, od kojih je 1 član suprug a druga dva člana su malodobna djeca koja ne ostvaruju prihode, već su, u konkretnom slučaju, jedno dijete je 3 razred osnovne škole a drugo dijete pohađa vrtić. Djeca su članovi kućanstva i ne ostvaruju prihode a isključuju osobu s invaliditetom kojoj je stvarno potrebna pomoć, u pravu na uslugu u okviru projekta Zaželi. Molim vas izmjenu natječajne dokumentacije u tom dijelu.</p>	
2.2. DOKAZIVANJE CILJNE SKUPINE		
21.	<p>Provjera prihvatljivosti krajnjih korisnika: Osobe starije od 65 godina koje žive u samačkom ili dvočlanom kućanstvu.</p> <p>Je li potrebno tijekom trajanja projekta do završetka provedbe projekta navedene pokazatelje prihvatljivosti krajnjih korisnika provjeravati od strane prijavitelja projekta s obzirom da se radi o promjenjivim okolnostima, a projekt traje 36/28 mjeseci, jer uvijek postoji mogućnost da se tijekom trajanja projekta pojedini članovi obitelji odjave/prijave s navedene adrese krajnjeg korisnika.</p> <p>Ukoliko krajnji korisnik ne prijavi da se na njegovu adresu nekretnine prijavio drugi član obitelji na kome je odgovornost?</p> <p>I na koji način to provjeravati i koliko često tijekom projekta? Svaki dan? Svaki mjesec ? Tromjesečno? U tom periodu već su nastali plaćeni troškovi.</p>	<p>Predviđeno je da se status sudionika provjerava u trenutku ulaska u aktivnost te stoga korisnik snosi odgovornost ukoliko se naknadnim kontrolama utvrde promijenjene okolnosti kod pripadnika ciljane skupine, a koje su zapreka za korištenje usluge kroz ovaj Poziv.</p> <p>Uputama za prijavitelje poglavljem 2.1. Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima propisan je uvjet za pripadnike ciljane skupine da žive u samačkom ili dvočlanom kućanstvu ili višečlanom kućanstvu u kojemu su svi članovi kućanstva pripadnici ciljanih skupina Poziva.</p>

	<p>Također s obzirom da je Hrvatska zemlja u kojoj nekoliko generacija živi zajedno sa starijim i nemoćnim članovima obitelji, a što uključuje i maloljetnike koji pohađaju obrazovanje te su veći dio dana odsutni, te također djecu krajnjih korisnika koji su zaposleni, te su također tijekom dana odsutni, stariji članovi obitelji ukoliko su nepokretni, bi trebali po kriteriju potrebnosti biti obuhvaćeni ovim projektom, jer da bi ostali živjeti u svom domu potrebna im je pomoć tijekom dana dok su članovi njihovih obitelji odsutni, inače je potrebno zbrinuti starije članove obitelji u dom odnosno institucionalizirati ih ukoliko obitelj nema sredstava plaćati privatno da im dolaze njegovateljice i da se brinu za bolesne osobe do povratka njihovih članova obitelji tijekom dana?</p> <p>Zar nije cilj i svrha projekta upravo sprečavanje institucionalizacije starijih osoba o kojima se tijekom dana nema tko brinuti?</p> <p>Zbog čega moraju živjeti u samačkom ili dvočlanom kućanstvu da bi bili potrebni pomoći i njege tijekom dana i prihvatljivi kao krajnji korisnici?</p> <p>Zar nije bilo moguće tražiti potvrde o radnom odnosu članova obitelji od starijih osoba od 65 godina i na taj način definirati prihvatljive krajnje korisnike i spriječiti njihovu institucionalizaciju?</p>	
22.	<p>Molimo Vas pojašnjenje ciljne skupine osobe starije od 65 godina. U slučaju da se projektni prijedlog odobri i provedba započne u mjesecu veljači 2024. godine, te se u veljači objavi poziv za uključivanje ciljne skupine (stariji od 65) u projektne aktivnosti, na koji način će se utvrđivati maksimalna granica za mjesečni prihod koji pripadnici ciljne skupine smiju ostvarivati da bi sudjelovali u projektним aktivnostima?</p>	<p>Za dokazivanje pripadnika ciljnoj skupini, između ostalog, potrebno je dostaviti i Potvrdu Porezne uprave o visini dohodaka i primitaka za mjesec na koji se odnosi iznos prosječne starosne mirovine za 40 i više godina mirovinskog staža pri čemu se usporedba prihoda vrši u odnosu na mjesec koji prethodi uključivanju u aktivnosti projekta ili u mjesecu prije ukoliko HZMO još nije izdao podatke za mjesec koji prethodi uključivanju u aktivnosti projekta.</p>

	<p>Molimo Vas pojašnjenje ciljne skupine osobe starije od 65 godina. Prema uputama za prijavitelje navodi se da je kućanstvo zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života (Zakon o socijalnoj skrbi), možete li jasnije definirati kućanstvo, npr. ako osoba starija od 65 godina živi sama u prizemlju obiteljske kuće na odvojenom ulazu, a njena djeca žive na katu, te imaju odvojene financije, smatra li se to samačkim kućanstvom?</p>	<p>Uputama za prijavitelje propisana je definicija kućanstva kao zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života (članak 15., Zakon o socijalnoj skrbi, NN, br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23). Dokazna dokumentacija o kućanstvu je Izjava pripadnika ciljne skupine o broju članova kućanstva, kako je navedeno u poglavlju 2.2. <i>Dokazivanje ciljne skupine</i> Uputa za prijavitelje.</p>
23.	<p>Molimo Vas pojašnjenje ciljne skupine osobe starije od 65 godina poglavlje 2.2. Dokazivanje ciljne skupine. Na koji način se vrši procjena prihoda za dvočlana kućanstva? Npr. osoba starija od 65 godina ima iznimno malu mirovinu, ali živi u kućanstvu sa kćeri koja ima visoke prihode, kod dokazivanja ciljne skupine odnosno prikupljanju potvrde porezne uprave o dohotku uzimaju li se u svrhu procjene prihoda, potvrde o dohotku samo osobe starije od 65 godina ili prihodi, odnosno potvrda o dohotku oba člana kućanstva? Je li u tom slučaju potrebno dostaviti potvrdu porezne uprave o dohotku za oba člana kućanstva?</p>	<p>Ukoliko se radi o dvočlanom kućanstvu, moguće je da je samo jedna osoba pripadnik ciljne skupine (osoba od 65 i više godina ili odrasla osoba s invaliditetom) te je pružanje usluge prihvatljivo samo za tu osobu. Pri tome treba imati u vidu ostala ograničenja vezana uz pripadnost ciljnoj skupini propisana poglavljem 2.1. <i>Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima</i> (u slučaju osoba od 65 i više godina vezano uz prihode te istovremeno korištenje određenih usluga). Potvrdu porezne uprave o visini dohodaka i primitaka potrebno je dostaviti za svakog člana kućanstva.</p>
24.	<p>1. Kako se dokazuje kućanstvo, odnosno sto je dokaz da zaista u kući žive 1 ili 2 osobe, a ne više?</p> <p>Primjer: u kućanstvu žive 2 osobe starije od 65 godina, 1 osoba nema primanja nikakva, a druga osoba ima mirovinu manju od propisanog da bi korisnik, znači zadovoljavaju uvjete. Da li oni oboje mogu biti korisnici tj. oboje mogu sudjelovati u projektu, i muž i žena?</p> <p>2. Ako u kućanstvu žive korisnici na donjem katu, a na gornjem djeca, kuća je etažirana, odvojeno se plaćaju režije, da li je potrebno dokazivati da su to 2 kućanstva, kako te da li korisnici smiju biti u projektu?</p> <p>3. Da li je potrebna ovjera CZS za korisnike u ijednom dijelu osim da ne primaju neki drugi oblik pomoći?</p> <p>4. Za osobe s invaliditetom, da li se tu gleda iznos invalidske mirovine i s koliko drugih osoba živi u kućanstvu, ako zadovoljava sve druge uvjete?</p>	<p>Dokazna dokumentacija o kućanstvu je Izjava pripadnika ciljne skupine o broju članova kućanstva, kako je navedeno u poglavlju 2.2. <i>Dokazivanje ciljne skupine</i> Uputa za prijavitelje. Hrvatski zavod za zapošljavanje, Posredničko tijelo razine 2 će tijekom provedbe kontrola provjeravati istinitost podataka navedenih u spomenutoj izjavi.</p> <p>Uputama za prijavitelje potvrda/izjava Hrvatskog zavoda za socijalni rad propisana je samo u svrhu dokazivanja da osobe već ne koristi uslugu pomoći u kući, boravka, organiziranog stanovanja, smještaja, organiziranog stanovanja, osobne asistencije koju pruža osobni asistent.</p> <p>U Uputama za prijavitelje spomenut je kao primjer prijavni obrazac za sudjelovanje u projektu, no nositelji projekata mogu sami kreirati i drugi alat za prijavu krajnjih korisnika za sudjelovanje u projektu. Ono što je ključno je da o navedenom nositelj projekta posjeduje dokumentaciju.</p>

	<p>5. Sto podrazumijeva revizijski trag o provedenom postupku odabira korisnika? Koji dokaz se dostavlja u Zns-u?</p>	
<p>25.</p>	<p>Obzirom na točku 2.2. Uputa za prijavitelje:</p> <p>Koje podatke će obavezno morati sadržavati Izjava pripadnika ciljne skupine o broju članova kućanstva?</p> <p>Obzirom na točku 2.2. Uputa za prijavitelje:</p> <p>Na adresi starije osobe (pripadnika ciljne skupine) prijavljene su, uz njega samog, još dvije osobe koje već godinama ne žive na toj adresi i u tom kućanstvu te je pitanje može li navedena starija osoba biti prihvatljiv pripadnik ciljne skupine u projektu i na koji način može dokazati da živi sam?</p> <p>Hoće li u takvom slučaju pripadnik ciljne skupine moći Izjavom potvrditi da je on jedina osoba u tom kućanstvu?</p> <p>(Napominjemo da ne žive zajedno i ne podmiruju troškove zajedno ali su prijavljeni na istoj adresi iz razloga što se osobe koje su odselile nisu odjavile s navedene adrese niti su prijavile boravak na nekoj drugoj lokaciji).</p> <p>Obzirom na točku 2.2. Uputa za prijavitelje:</p> <p>Kako dokazati odvojeno kućanstvo na istoj adresi gdje ljudi zaista žive na istoj adresi, npr. u kući ali imaju odvojene ulaze, odvojene životne prostore ali nije odvojeno brojilo od električne energije niti je izvršeno etažiranje objekta stoga nisu odvojeni i računi za režije ali te iste osobe ne podmiruju zajedno troškove već svatko podmiruje svoje u određenom omjeru bez obzira što računi posebno ne glase na svakog od njih ?</p> <p>Obzirom na točku 2.2. Uputa za prijavitelje:</p> <p>Da li jedan od članova dvočlanog kućanstva može biti sin/kćer i sl., odnosno osoba koja je u radnom odnosu a čiji mjesečni prihodi ne prelaze iznos naveden u točki 2.2. UzP?</p>	<p>Uputama za prijavitelje nije propisana forma te nisu navedeni uvjeti koje ista mora sadržavati.</p> <p>Dokazna dokumentacija o kućanstvu je Izjava pripadnika ciljne skupine o broju članova kućanstva, kako je navedeno u poglavlju 2.2. <i>Dokazivanje ciljne skupine</i> Uputa za prijavitelje. Hrvatski zavod za zapošljavanje, Posredničko tijelo razine 2 će tijekom provedbe kontrola provjeravati istinitost podataka navedenih u spomenutoj izjavi.</p> <p>Ukoliko se radi o dvočlanom kućanstvu, moguće je da je samo jedna osoba pripadnik ciljne skupine (osoba od 65 i više godina) te je pružanje usluge prihvatljivo samo za tu osobu. Pri tome treba imati u vidu ostala ograničenja vezana uz pripadnost ciljnoj skupini propisana poglavljem 2.1. <i>Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima</i> (u slučaju osoba od 65 i više</p>

<p>Obzirom na točku 2.2. Uputa za prijavitelje:</p> <p>Za dobivanje potvrde Porezne uprave o dohotku (točka 2.2. UzP) potreban je osobni dolazak u Poreznu upravu ili ishođenje iste putem sustava e-Građani. Molimo informaciju na koji način je predviđeno da osobe koje su nepokretne, slabo pokretne, dislocirane, informatički nepismene i bez informatičke tehnologije, a koji su ciljna skupina ovog Poziva, ishode navedenu potvrdu?</p> <p>Napominjemo da Porezna uprava izdaje potvrde samo osobama na koje se potvrde odnose, te nitko u njihovo ime ne može dobiti potvrdu umjesto njih.</p> <p>Obzirom na točku 2.2. Uputa za prijavitelje:</p> <p>Da li su osobe s invaliditetom koje imaju rješenje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje a temeljem kojeg imaju utvrđen postotak oštećenja organizma/tjelesnog oštećenja a ne stupanj težine invaliditeta – oštećenja funkcionalnih sposobnosti ciljana skupina ovog Poziva?</p> <p>Pojašnjavamo da postoje razne institucije koje su kroz godine vještačile osobe s invaliditetom i utvrđivale ili stupanj ili postotak oštećenja navodimo neke:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom utvrđuje stupanj težine invaliditeta – oštećenja funkcionalnih sposobnosti i to utvrđuju nalazom ili mišljenjem; • Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje utvrđuje postotak oštećenja organizma/tjelesnog oštećenja i to utvrđuju rješenjem. 	<p>godina vezano uz prihode te istovremeno korištenje određenih usluga). Potvrdu porezne uprave o visini dohodaka i primitaka potrebno je dostaviti za svakog člana kućanstva.</p> <p>Izmjenama Uputa za prijavitelje propisano je da je dokazna dokumentacija za osobe starije od 65 godina isključivo potvrda Porezne uprave o visini dohodaka i primitaka za mjesec na koji se odnosi iznos prosječne starosne mirovine za 40 i više godina mirovinskog staža.</p> <p>Pripadnici ciljne skupine navedene potvrde moraju ishoditi sami, ili uz pomoć opunomoćenika.</p> <p>Uputama za prijavitelje poglavljem 2.2. <i>Dokazivanje ciljne skupine</i> kao dokazna dokumentacija za osobe s invaliditetom propisana je Potvrda o upisu u Registar osoba s invaliditetom iz koje je vidljivo da osoba ima oštećenje trećeg ili četvrtog stupnja težine invaliditeta – oštećenje funkcionalnih sposobnosti <u>ili</u> nalaz i mišljenje Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom u kojem je naveden treći ili četvrti stupanj težine invaliditeta – oštećenja funkcionalnih sposobnosti.</p>
---	---

	<p>Obzirom na točku 2.2. i 2.7.3 Uputa za prijavitelje:</p> <p>Da li se smatra pripadnikom ciljne skupine osoba starija od 65 godina koja prima uslugu od osobe koja ne živi s njom na istoj adresi niti u istom kućanstvu, ali osoba koja s njom živi na istoj adresi ali ne i u istom kućanstvu pruža uslugu u istom projektu nekoj drugoj starijoj osobi?</p>	<p>Ukoliko se radi o dvočlanom kućanstvu, moguće je da je samo jedna osoba pripadnik ciljne skupine (osoba od 65 i više godina) te je pružanje usluge prihvatljivo samo za tu osobu. Pri tome treba imati u vidu ostala ograničenja vezana uz pripadnost ciljnoj skupini propisana poglavljem 2.1. <i>Specifični ciljevi PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima</i> (u slučaju osoba od 65 i više godina vezano uz prihode te istovremeno korištenje određenih usluga). Potvrdu porezne uprave o visini dohodaka i primitaka potrebno je dostaviti za svakog člana kućanstva.</p>
26.	<p>Vežano uz UZP 2.2. postupak odabira sudionika, može li poziv za prijavu sudionika biti kontinuirano otvoren?</p>	<p>Uputama za prijavitelje, točkom 2.2. su propisani uvjeti provedbe i objave javnog poziva. Nije zabranjeno objaviti i trajni poziv uz prikupljanje i dostavu propisane dokumentacije.</p>
27.	<p>U UzP na str 14., stoji da se na mrežnim stranicama mora objaviti javni poziv za iskaz interesa za uključivanje sudionika. Te stoji i slijedeće:“ Isto se odnosi i na uključivanje novih/dodatnih sudionika tijekom provedbe projekta, a koji nisu bili obuhvaćeni prvotnim javnim pozivom za iskaz interesa. Novim/dodatnim sudionicima se smatraju osobe (pripadnici ciljne skupine) koje se nisu javile na prethodni javni poziv za iskaz interesa.“</p> <p>Iz ovoga proizlazi da bi se poziv iznova mora objavljivati. Može li se objaviti trajni poziv te se svi zainteresirani mogu u bilo koje vrijeme prijaviti. Na taj način omogućila bi se lista potencijalnih sudionika u projektnim aktivnostima a i osiguralo bi se da svaka zaposlena osoba ima u svakom trenutku min. 6 korisnika kojima pruža pomoć.</p> <p>Sredstvima informiranja sudionici bi bili upoznati s projektom i bili bi pozvani da se uključe svojim prijavama u projektne aktivnosti.</p>	
28.	<p>U točki 2.2. Dokazivanje ciljne skupine nije jasno za koje se razdoblje prilaže dokazna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Potvrda porezne uprave o dohotku (u tekućoj godini, u prethodnoj godini?) - Izjava pripadnika ciljne skupine o broju članova domaćinstva <p>Da li se navedena dokumentacija izdaje samo kod ulaska krajnjeg korisnika u projekt ili se mora ponavljati uz svaki ZNS? Starije osobe su vrlo nepovjerljive prema traženju porezne dokumentacije pa, ukoliko trebamo više</p>	<p>Predviđeno je da se status sudionika provjerava u trenutku ulaska u aktivnost te stoga korisnik snosi odgovornost ukoliko se naknadnim kontrolama utvrde promijenjene okolnosti kod pripadnika ciljne skupine, a koje su zapreka za korištenje usluge kroz ovaj Poziv.</p>

	<p>potvrda, vjerujemo da ćemo imati problema zadržati krajnje korisnike u projektu.</p> <p>U Dalmaciji je još uvijek uobičajeno da više domaćinstava u 1 obiteljskoj kući koristi isto brojilo struje, vode.. koji se vode na najstarijeg muškog člana obitelji. Ukoliko budemo trebali, za potrebe revizije, dokazivati izdvojeno domaćinstvo posebnim računom za režijske troškove (kao što je bilo u prethodnom projektu), također očekujemo probleme u zadržavanju krajnjih korisnika u projektu.</p>	
29.	<p>U Uputama za prijavitelje kod dokazivanja pripadnosti ciljnoj skupini kao dokaz navodi se i „Potvrda Porezne uprave o dohotku“.</p> <p>Potraživanje ovog dokaza povlači nekoliko otegotnih okolnosti. Porezna uprava će se na ovaj način preopteretiti u jednom trenutku, ishoda je potvrda dugo čekati a ono što vidimo kao najveći problem je da ovdje govorimo o osobama 65 ili osobama s određenim invaliditetom koje će morati odlaziti po te potvrde. Govorimo o velikom broju osoba koje žive u samačkim kućanstvima, osobama koje žive u udaljenim i ruralnim područjima a i nije im lako dostupna podružnica Porezne uprave. Smatramo da postoji valjan ekvivalent traženom dokumentu (odrezak mirovine za zadnji isplaćeni mjesec, potvrda banke i sl.).</p>	<p>Izmjenama Uputa za prijavitelje propisano je da je dokazna dokumentacija za osobe starije od 65 godina isključivo potvrda Porezne uprave o visini dohoda i primitaka za mjesec na koji se odnosi iznos prosječne starosne mirovine za 40 i više godina mirovinskog staža.</p> <p>Pripadnici ciljne skupine navedene potvrde moraju ishoditi sami, ili uz pomoć opunomoćenika.</p>
30.	<p>U kojoj formi će se dostavljati Izjava pripadnika ciljne skupine o broju članova kućanstva ;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dali je to obrazac koji se kupuje u narodnim novinama; 2. Dali je to obrazac koji može biti u slobodnoj formi i popunjen i potpisan od strane pripadnika ciljne skupine; 3. Dali potpisan obrazac mora bit ovjeren od strane javnog bilježnika ili prijavitelja? 4. Dali postoji državno tijelo koje izdaje potvrdu kojom je točno utvrđen broj članova kućanstva? <p>Kontaktirali smo županiju Vukovarsko-srijemsku iz koje nam je pojašnjeno kako je ured državne uprave ukinut već par godine te da oni takve potvrde ne izdaju, te su nas uputili u poreznu upravu?</p> <p>5. Postoji li način na koji će se moći uopće utvrditi točan broj članova kućanstva jer ste na</p>	<p>Dokazna dokumentacija o kućanstvu je Izjava pripadnika ciljne skupine o broju članova kućanstva, kako je navedeno u poglavlju 2.2. <i>Dokazivanje ciljne skupine</i> Uputa za prijavitelje.</p> <p>Uputama za prijavitelje nije propisana forma te nisu navedeni uvjeti koje ista mora sadržavati.</p> <p>Hrvatski zavod za zapošljavanje, Posredničko tijelo razine 2, će tijekom provedbe kontrola provjeravati istinitost podataka navedenih u spomenutoj izjavi.</p>

	<p>provedbenoj radionici spomenuli zajedničko brojilo za struju - što je uistinu vrlo teško za utvrditi?</p> <p>Bojim se da PT neće moći ući u kontekst dubine takve provjere.</p>	
31.	<p>Za ciljnu skupinu "Odrasle osobe s invaliditetom" traži se Potvrda o upisu u Registar osoba s invaliditetom ili nalaz i mišljenje Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom u kojem je naveden treći ili četvrti stupanj težine invaliditeta-oštećenja funkcionalnih sposobnosti. Kako rečeni Zavod provodi vještačenja na zahtjev nadležnog tijela a ta tijela mogu biti različite institucije kojima se podnosi zahtjev (HZMO / za utvrđivanje % oštećenja organizma-tjelesnog oštećenja/, Hrvatski zavod za socijalni rad /za ostvarivanje prava na socijalne usluge/, Uredi državne uprave /za ostvarivanje prava prema Zakonu o hrvatskim braniteljima i civilnim žrtvama rata/) ovisno o kakvim pravima pojedina institucija odlučuje različito se određuje i invaliditet osobe koja se vještači pa kod nekih piše postotak a kod nekih stupanj težine invaliditeta. Kako to uskladiti, koji postotak smatrati kojim stupnjem invaliditeta a da pripadnici ciljne skupine nisu oštećeni?</p>	<p>Uputama za prijavitelje poglavljem 2.2. Dokazivanje ciljne skupine kao dokazna dokumentacija za osobe s invaliditetom propisana je Potvrda o upisu u Registar osoba s invaliditetom iz koje je vidljivo da osoba ima oštećenje trećeg ili četvrtog stupnja težine invaliditeta – oštećenje funkcionalnih sposobnosti ili nalaz i mišljenje Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom u kojem je naveden treći ili četvrti stupanj težine invaliditeta – oštećenja funkcionalnih sposobnosti.</p> <p>Navedeni stupnjevi invaliditeta moraju biti utvrđeni temeljem odredbi Zakona o socijalnoj skrbi (NN, br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23), a utvrđuju se na temelju nalaza i mišljenja Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom u skladu s Uredbom o metodologijama vještačenja (NN, br. 67/17, 56/18).</p>
32.	<p>U odgovoru na pitanje pod brojem 63. vezanim za dokazivanje uvjeta za osobe s invaliditetom koje će dostaviti Potvrdu o upisu u Registar osoba s invaliditetom, tražilo se pojašnjenje koliki je postotak tjelesnog oštećenja koje osoba mora imati da bi se vodila kao osoba sa 3. ili 4. stupnjem invaliditeta a Vaš odgovor insinuira da osobe koje imaju postotak tjelesnog oštećenja nisu prihvatljiva ciljna skupina jer se postotak tjelesnog oštećenja veže uz prava iz mirovinskog osiguranja.</p> <p>Ukoliko je dovoljna Potvrda o upisu u registar osoba s invaliditetom, molimo da nam date informaciju koji postotak oštećenja je prihvatljiv, odnosno koliki je postotak tjelesnog oštećenja koje osoba mora imati da bi se vodila kao osoba sa 3. ili 4. stupnjem invaliditeta.</p> <p>Prema Zakonu o Registru osoba s invaliditetom, članku 7. stoji:</p> <p style="text-align: center;"><i>„Izvori podataka Registra Članak 7.</i></p>	<p>Naime, postotak tjelesnog oštećenja veže se uz prava iz mirovinskog osiguranja.</p>

(1) *Zavod prikuplja u Registar podatke propisane ovim Zakonom od nadležnih tijela (u daljnjem tekstu: izvori podataka) iz službenih evidencija:*

1. *zavoda nadležnog za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom*
2. *zavoda nadležnog za obvezno zdravstveno osiguranje*
3. *zavoda nadležnog za mirovinsko osiguranje*
4. *zavoda nadležnog za zapošljavanje*
5. *ministarstva nadležnog za upravu*
6. *ministarstva nadležnog za obrazovanje*
7. *ministarstva nadležnog za hrvatske branitelje*
8. *upravnog tijela županije nadležnog za poslove obrazovanja odnosno upravnih tijela Grada Zagreba nadležnih za obavljanje poslova vezanih uz ostvarivanje prava djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom*
9. *zdravstvenih ustanova na primarnoj, sekundarnoj i tercijarnoj razini zdravstvene zaštite*
10. *drugih korisnika OIB-a, u smislu zakona kojim se propisuje OIB, koji vode evidencije o podacima iz članka 5. stavka 2. ovoga Zakona.“*

Prema članku 7. navedenog Zakona u Registar osoba s invaliditetom upisane su i osobe koje su vještačene prema postotku oštećenja organizma od strane drugih nadležnih tijela a ne samo prema stupnju od strane Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, pa prema tome, osoba koja je upisana u Registar a ima utvrđen invaliditet u stupnjevima će dostaviti potvrdu o upisu u Registar osoba s invaliditetom, no da bismo znali je li takva osoba prihvatljiva za ciljanu skupinu, potrebno je s Vaše strane propisati koji postotak oštećenja je prihvatljiv.

Kontaktirali smo Zavod za javno zdravstvo, odjel Registra osoba s invaliditetom, koji nam je potvrdio da su u Registru upisane sve osobe s invaliditetom, a nikako samo one koje su vještačene od strane Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, također navode da se radi o diskriminaciji, da ima mnogo osoba s invaliditetom koje su vještačene prije 2015.g, i onih koji su vještačeni prije donošenja Uredbe o metodologijama vještačenja.

	<p>Nadalje, Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom osnovan je 2015. godine i od tada vrši vještačenja a do tada su to činila razna druga nadležna tijela. Navedeni Zavod nije ponovno vještačio sve osobe s invaliditetom koje su upisane u Registar osoba s invaliditetom, postoje Rešenja o invaliditetu iz godina prije 2015. koja su važeća.</p> <p>Prema Vašim postupanjima i uputama, razvidno je da se radi o diskriminaciji osoba s invaliditetom i to širokog razmjera, jer većina osoba s invaliditetom ima utvrđen invaliditet u postocima i te su osobe klasificirane kao osobe s invaliditetom i to stanje i pravo im je priznato prema važećim propisima RH te su upisane u Registar osoba s invaliditetom.</p> <p>Prema Zakonu o suzbijanju diskriminacije, članku 5. segregacija je oblik diskriminacije a prema čl. 6. istog Zakona, radi se i o težem obliku diskriminacije.</p> <p>Citiramo i dio Vašeg odgovora na pitanje pod brojem 207.:</p> <p><i>„Sukladno Uredbi (EU) 2021/1060, članku 73. za odabir operacija Upravljačko tijelo utvrđuje i primjenjuje nediskriminirajuće i transparentne kriterije i postupke kojima se osigurava pristupačnost osobama s invaliditetom, osigurava rodna ravnopravnost i uzimaju u obzir Povelja Europske unije o temeljnim pravima, načelo održivog razvoja te politika Unije o okolišu u skladu s člankom 11. i člankom 191. stavkom 1. UFEU-a. ...“</i></p> <p>Molimo ispravak uvjeta za osobe s invaliditetom navedenih u Uputama za prijavitelje.</p>	
33.	<p>U izmjenama Uputa za prijavitelje navodi se kako se treba dostaviti skenirani dokument koji je datiran, potpisan od ovlaštene osobe i ovjeren službenim pečatom ili elektronički dokument potpisan elektroničkim potpisom.</p> <p>Da li to znači da se potvrda Porezne uprave mora dodatno ovjeriti od strane ovlaštene osobe prijavitelja i partnera?</p>	Potvrda Porezne uprave ne mora se dodatno ovjeriti od strane ovlaštene osobe prijavitelja i partnera.
34.	<p>U odgovoru na pitanje pod rednim brojem 46. na pitanje mora li i drugi član kućanstva dostaviti Potvrdu porezne uprave o primanjima, odgovarate da je za dvočlana kućanstva propisano da mjesečni prihodi kućanstva ne prelaze iznos od 200% prosječne starosne mirovine za 40 i više godina</p>	U bilješci (fusnoti) br. 13 navodi se kako je u slučaju dvočlanog i višečlanog kućanstva potvrdu Porezne uprave o visini dohodaka i primitaka potrebno dostaviti za svakog člana kućanstva.

mirovinskog staža u mjesecu koji prethodi uključivanju u aktivnost projekta ili u mjesecu prije ukoliko HZMO još nije izdao podatke za mjesec koji prethodi uključivanju u aktivnosti projekta. Izmjenama Uputa za prijavitelje propisano je da je dokazna dokumentacija za osobe starije od 65 godina potvrda Porezne uprave o visini dohodaka i primitaka. Odgovor insinuiru da drugi član, ukoliko je mlađi od 65 godina, ne treba dostaviti potvrdu Porezne uprave.

Kako bismo utvrdili ukupne mjesečne prihode, moramo imati dokaze o istima, te nam je i za drugog člana potrebna Potvrda porezne, a ne samo za osobu stariju od 65 godina, ili ste mišljenja da drugi član kućanstva ne može ni biti osoba mlađa od 65 godina?

Pitanje je mora li i drugi član kućanstva mlađi od 65 godina koji je npr. u radnom odnosu a koji nije pripadnik ciljne skupine, dostaviti potvrdu Porezne uprave o visini dohodaka i primitaka?

2. Pitanje br. 46. glasi: „*Sukladno točki 2.2. Dokazivanje ciljne skupine, a koja se nadovezuje na točku 2.1. kojom su definirani uvjeti dokazivanja ciljne skupine, traži se Potvrda Porezne uprave o dohotku, međutim takva potvrda sadrži podatke za prethodnu godinu, a ne za mjesec koji prethodi uključivanju u aktivnost projekta ili za mjesec prije ukoliko HZMO još nije izdao podatke za mjesec koji prethodi uključivanju u aktivnosti projekta. Molimo Vas pojašnjenje primjenjivosti načina dokazivanja, obzirom na to je da je jako kratak rok od dana objave Javnog poziva do dana ulaska u aktivnost. Ukoliko zainteresirani korisnici dostave potrebnu dokumentaciju uz prijavu na javni poziv ona će biti starija od traženih mjesec-dva prije uključivanja u projekt, a potrebno je da ju korisnici dostave kako bi se temeljem iste moglo odlučiti o odabiru prihvatljivih korisnika. Molimo Vas pojašnjenje primjenjivosti načina dokazivanja.*“

Vaš odgovor glasi: „*Izmjenama Uputa za prijavitelje propisano je da je dokazna dokumentacija za osobe starije od 65 godina isključivo potvrda Porezne uprave o visini dohodaka i primitaka za mjesec na koji se odnosi iznos prosječne starosne mirovine za 40*

Uputama za prijavitelje propisano je da je dokazna dokumentacija za osobe starije od 65 godina isključivo potvrda Porezne uprave o visini dohodaka i primitaka za mjesec na koji se odnosi iznos prosječne starosne mirovine za 40 i više godina mirovinskog staža.

Pripadnici ciljne skupine navedene potvrde moraju ishoditi sami, ili uz pomoć opunomoćenika.

Predviđeno je da se status sudionika provjerava u trenutku ulaska u aktivnost te stoga korisnik snosi odgovornost ukoliko se naknadnim kontrolama utvrde promijenjene okolnosti kod pripadnika ciljne skupine, a koje su zapreka za korištenje usluge kroz ovaj Poziv.

	<p><i>i više godina mirovinskog staža. Pripadnici ciljane skupine navedene potvrde moraju ishoditi sami, ili uz pomoć opunomoćenika.“</i></p> <p>Molimo pojašnjenje kako ste predvidjeli da će se riješiti problem što će dostavljene potvrde Porezne uprave o visini dohodaka i primitaka biti starije od traženih?</p> <p>Naime, kada započne proces objave iskaza interesa za ciljane skupine i odabir istih, ciljane skupine će dostaviti Potvrde za mjesec koji prethodi mjesecu u kojem se odvija postupak odabira ciljane skupine, a postupak će trajati minimalno mjesec dana, te će nakon tih minimalno mjesec dana HZMO objaviti nove podatke o prosječnoj mjesečnoj mirovini i ti podaci će biti mjerodavni a potvrda je dostavljena za mjesec ili dva prije, u tom slučaju nećemo imati potvrdu Porezne uprave o visini dohodaka i primitaka za mjesec na koji se odnosi iznos prosječne starosne mirovine za 40 i više godina mirovinskog staža već za mjesec ili dva prije.</p> <p>Tada bi ciljane skupine morale ponovno dostaviti navedenu Potvrdu što znači da će dva puta ishoditi Potvrdu Porezne uprave, što je apsolutno nemoguće provesti, prvo zbog preopterećenosti na Poreznu upravu a drugo zbog nemogućnosti ciljane skupine da ishodi Potvrdu, jer je upitno hoće li moći ishoditi i prvu a kamoli drugu, zbog nepokretnosti, slabe pokretnosti, nepismenosti, dislociranosti i svih drugih razloga zašto starije osobe, samci neće moći doći do svoje Potvrde. Slučaj mogućnosti Opunomoćenika koji bi za njih ishodio Potvrdu je malo vjerojatan s obzirom da se radi pretežno o samačkim kućanstvima i svim drugim parametrima koji karakteriziraju ciljanu skupinu.</p>	
35.	<p>Traženje potvrda od Porezne uprave rezultirati će povećanim opterećenjem njihovih resursa, budući da se očekuje znatan broj zahtjeva nakon potpisivanja novih Ugovora za Program "Zaželi - prevencija institucionalizacije". S druge strane, potencijalni korisnici usluga iz ruralnih područja u Republici Hrvatskoj suočit će se s dodatnim troškovima, s obzirom na nedostatak javnog prijevoza u tim područjima. Mnogi od njih će morati plaćati usluge taksi prijevoza kako bi došli do najbliže Porezne uprave.</p> <p>Na našem operativnom području, suočit ćemo se s situacijama gdje će potencijalni krajnji</p>	

	<p>korisnici biti udaljeni više od 35-40 kilometara od najbliže Porezne uprave, pri čemu neki od njih neće biti u mogućnosti putovati zbog ograničenja zdravstvene prirode.</p> <p>Kako bismo izbjegli preopterećenje Porezne uprave i dugotrajno čekanje na dobivanje potrebnih potvrda, predlažemo da Ministarstvo stupi u kontakt s Poreznom upravom na višoj razini te sklope Memorandum o razumijevanju (MoU) koji će se odnositi na ovaj poziv "Zaželi", gdje će Porezna uprava znati kako postupati kod traženja Potvrda za Zaželi program. Cilj svima nama bi trebao biti da se s Poreznom upravom pronađe operativno rješenje koje će olakšati postupak dokazivanja prihoda od potencijalnih krajnjih korisnika projekta, kako se radi o velikom broju osoba koji će zatražiti potvrde u istom vremenskom periodu.</p> <p>U skladu s navedenim prijedlogom, predlažemo primjenu istog pristupa kao što je to bio slučaj u prethodnoj fazi "Zaželi - faza III", gdje su Udruge, Općine i dr. dostavljale popise krajnjih korisnika Centru za socijalnu skrb (CZSS), a CZSS je provjeravao dostavljene popise bez potrebe da svi korisnici dolaze u njihove urede. Udruge/Općine i dr. mogli bi također dostavljati popise potencijalnih korisnika temeljem njihovih potpisanih Izjava u javnom pozivu, koje bi dozvolile upotrebu njihovih osobnih podataka u okviru programa "Zaželi".</p> <p>Nadalje, kako bismo pojednostavnili postupak komunikacije s Poreznom upravom, dodatno predlažem mogućnost da Porezna uprava u svome odgovoru na dostavljene popise korisnika, mogli samo naznačiti ispunjavaju li ili ne ispunjavaju potencijalni korisnici uvjete za sudjelovanje u Projektu, što je bila praksa u prethodnim fazama "Zaželi" sa CZSS. Time bi krajnji korisnici zadržali privatnost svojih primanja, a ispunila bi se obveza dokazivanja ispunjenja uvjeta za uključanje u projekt, jer potvrda o primanjima bi bila ovjerena od Porezne uprave (državnog tijela).</p>	
	2.5. PRIHVATLJIVE PROJEKTNE AKTIVNOSTI	
36.	<p>Da li svi navedeni proizvodi sadržaja paketa moraju biti u istom ili samo neki od njih? Ako žena ima 7 korisnika, da li svim korisnicima treba predati mjesečni paket?</p>	<p>U okviru točke 2.5 Prihvatljive projektne aktivnosti propisano je da mjesečni paket kućanskih i osnovnih potrepština mora sadržavati najmanje 5 od Pozivom propisanih proizvoda.</p>

	Nastavno na UZP 2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti – nabava i podjela kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština koji mora sadržavati navedene artikle, može li paket dodatno sadržavati i druge artikle za koje prijavitelj procjeni da su nužni te mora li u tom slučaju paket biti istog sadržaja svaki mjesec ili se opcionalne stavke mogu mijenjati?	Uputama za prijavitelje propisuju da se za prihvatljivi SVJT mora podijeliti najmanje 6 paketa, ali se svakako preporuča da se u slučaju pružanja usluge za više korisnika, za svakoga od njih osigura paket.
37.	Na stranici 18., točka 2.5 UzP naveden je obavezan sadržaj paketa kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština koji mora sadržavati najmanje 5 navedenih proizvoda. Je li dopuštena nabava i isporuka i drugih kućanskih potrepština u sklopu paketa (npr. spužvice za pranje suđa, metle, sredstvo za pranje podova i sl.), a koje nisu navedene pod obveznim sadržajem?	Nadopuna paketa drugim proizvodima nije prihvatljiva za njegovo financiranje u okviru ovog Poziva.
38.	Glede mjesečnih paketa koji se isporučuju jedan po kućanstvu neovisno je li kućanstvo jednočlano ili dvočlano, slobodni smo napomenuti da dvočlano kućanstvo troši dvostruko više kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština. Nisu li time dvočlana kućanstva zaključena u odnosu na jednočlana?	
39.	Molimo pojašnjenje izračuna mjerljivog ishoda. Kako može biti umnožak pružatelja usluga sa mjesecima, ne dobiva se stvarni okvir niti broj paketa koji se planira podijeliti – potrebno bi bilo da se dodatno pomnoži sa brojem korisnika?	Izračun propisane minimalne vrijednosti mjerljivog ishoda dobiven na primjeru zapošljavanja šest osoba koje pružaju uslugu potpore i podrške tijekom 28 mjeseci.
40.	1. Ukoliko se dogodi da po Javnom pozivu zaposlimo mlađu žensku osobu koja tijekom provedbe projekta ode na rodiljni dopust (tijekom kojega ne pruža usluge korisnicima) kako ćemo potraživati za nju SVJT? Možemo li, da korisnici ne ostanu bez potrebne im usluge, tada zaposliti drugu osobu kao zamjenu do povratka te žene sa rodiljnog dopusta i kako za nju potraživati SVJT? 2. Ukoliko se zaposli i muške i ženske osobe na projektu je li prihvatljivo da dvije različite osobe tijekom jednog mjeseca pružaju različite usluge istom korisniku? Na primjer, korisniku M.M. zaposlena ženska osoba kuha, pere, pruža usluge osobne higijene. Istom korisniku M.M. zaposlena muška osoba cijepa drva, kosi travu, obavlja druge fizički zahtjevnije poslove, odvozi ga liječniku? Je li prihvatljivo da obje zaposlene osobe u svojem mjesečnom izvješću prikažu pružene različite usluge istoj osobi M.M. ?	Pozivom nisu propisani kriteriji zapošljavanja pružatelja usluga, no prilikom istog se potrebno voditi svim propisima koja je potrebno primijeniti prilikom zapošljavanja (npr. Zabrana diskriminacije i sl.). U vezi obavljanja aktivnosti, odgovornost Korisnika ugovora je da zaposlene osobe rasporedi na odgovarajuće aktivnosti i u propisanom opsegu. Za prihvatljivost jediničnog troška i izbjegavanje dvostrukog financiranja pružanje različitih usluga tijekom jednog mjeseca od strane dvije različite osobe prema istom krajnjem korisniku bilo bi neprihvatljivo.

	<p>Elementi natječaja za zapošljavanje gerontodomaćica do sada su bili strogo definirani, a sada se s promjenom specifičnog cilja ne spominju niti jednom riječju. Znači li to da uvjeta za zapošljavanje s obzirom na dob, obrazovanje i pripadnost rizičnim skupinama više nema? Je li prijavitelj obavezan i/ili slobodan sam definirati uvjete natječaja? Hoće li se završena edukacija za obavljanje poslova gerontodomaćice gledati kao prednost pri zapošljavanju? Je li trošak edukacije za posao gerontodomaćice prihvatljiv unutar stavke preostalih prihvatljivih troškova? Hoće li raspisivanjem natječaja za zapošljavanje prihvatljivo biti zapošljavati i gerontodomaćine?</p>	<p>U slučaju da pružatelj usluga živi na istoj adresi kao korisnik, ali u različitom kućanstvu, isto bi morao moći dokazati na temelju odgovarajuće dokumentacije (npr. odvojeni računi za režije i sl.) .</p>
41.	<p>Ako pružatelj usluga i korisnik žive na istoj adresi, a u različitom kućanstvu može li taj pružatelj usluga imati za korisnika tu osobu ili ne?</p> <p>Obzirom da po novom Pozivu pružatelj usluga može biti i muškarac, kako predlažete naziv radnog mjesta prilikom objave natječaja za posao, obzirom da za radno mjesto gerontodomaćice ili njegovateljice/a je potrebno imati završen stupanj obrazovanja, a pružatelj usluga u domaćinstvu nije radno mjesto?</p>	
42.	<p>Pošto su sad korisnici ciljane skupina u projektu Zaželi, hoće li PT2 opet tražiti svu dokumentaciju za zapošljavanje osoba za pružanje usluga?</p>	
43.	<p>Budući da kao Općina moramo provesti Javnu nabavu za higijenske potrepštine u skladu sa propisanim postupkom poštujući zakonske rokove, za slučaj da se javna nabava oduži i samim time isporuka robe odnosno higijenskih potrepština, a žena koja pruža uslugu je već zaposlena i počela je raditi, da li će biti problem ako ona u jednom mjesecu isporuči 2 paketa koji pripadaju korisnicima (odn. paket za prošli mjesec i paket za tekući mjesec)? - uz dokaz da su nam potpisali primitak paketa za oba mjeseca - pitanje se odnosi na sam početak obavljanja projektnih aktivnosti.</p>	<p>U skladu s Uputama za prijavitelje, isporuka mjesečnog paketa potvrđuje se individualnom potvrdom pripadnika ciljane skupine kojim isti potvrđuje sadržaj paketa te da je mjesečni paket kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština zaprimljen.</p> <p>Za ispunjavanje pokazatelja Specifičnog cilja potrebno je uz mjesec pružanja potpore i podrške i primiti paket za taj mjesec.</p> <p>Ukoliko u pojedinom mjesecu za koji se potražuje trošak korištenjem standardne veličine jediničnog troška nije isporučen paket, trošak za takav mjesec nije prihvatljiv, te nije prihvatljivo da se u narednom mjesecu podijele dva paketa u svrhu pravdanja troška standardne veličine za prethodni mjesec.</p>
44.	<p>Pitanja i odgovori 1.set, pitanja od rbr.76 do rbr.82 dolazi do nesuglasja u pisanim</p>	

	<p>odgovorima i usmenog odgovora na radionici u Zagrebu održanoj 06.09.2023.</p> <p>U propisanom sadržaju paketa stoji 8 proizvoda od kojih obavezno mora biti barem 5 sa popisa, a ostali dodani proizvodi mogu biti proizvoljno po potrebi korisnika - usmeni odgovor s radionice uživo, a pismeni odgovor u navedenom setu Pitanja i odgovora glasi: Izmjenama Uputa za prijavitelje u okviru točke 2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti propisano je da mjesečni paket kućanskih i osnovnih potrepština mora sadržavati najmanje 5 od pozivom propisanih proizvoda. Nadopuna istoga drugim proizvodima nije prihvatljiva za njegovo financiranje u okviru ovog Poziva. Što od toga je točno?</p>	<p>Točno je da nadopuna paketa drugim proizvodima nije prihvatljiva za njegovo financiranje u okviru ovog Poziva.</p>
45.	<p>Nastavno na odgovor na pitanje br. 77., nije prihvatljiva nadopuna kućanskog paketa drugim proizvodima no na radionici u Zagrebu rekli ste nam da je isto prihvatljivo, molimo pojašnjenje koji je odgovor relevantan?</p>	
	<p>2.6. PRIHVATLJIVOST PRIJAVITELJA/PARTNERA I FORMIRANJE PARTNERSTVA</p>	
	<p>2.6.1. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI</p>	
46.	<p>Može li prihvatljiv prijavitelj biti Dom za starije i nemoćne osobe u privatnom vlasništvu (osnovan je kao d.o.o.)?</p>	<p>U skladu s poglavljem 2.6.1. <i>Prihvatljivi prijavitelji</i>, Prijavitelj mora biti jedan od sljedećih pravnih subjekata (i područja djelovanja):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave; 2. Neprofitna organizacija koja ima predviđeno djelovanje vezano uz obavljanje socijalne djelatnosti; 3. Ustanova koja ima registriranu djelatnost pružanja usluga starijim osobama i/ili osobama s invaliditetom. <p>Ustanova mora imati registriranu djelatnost pružanja usluga starijim osobama i/ili osobama s invaliditetom, a navedeno mora biti vidljivo iz Sudskog Registra u registriranim djelatnostima na dan podnošenja projektnog prijedloga.</p>
	<p>2.6.2. FORMIRANJE PARTNERSTVA I PRIHVATLJIVI PARTNERI</p>	
47.	<p>Partnerstvo je obavezno ili nije?</p>	<p>Partnerstvo u ovom Pozivu nije obvezno.</p>
48.	<p>U Uputama za prijavitelje pod točkom 2.6.2. Formiranje Partnerstva i prihvatljivi Partneri navedeno je da Partner mora biti jedan od pravnih subjekata „Ustanova koja ima registriranu djelatnost pružanja usluga starijim osobama i/ili osobama s invaliditetom“.</p>	<p>U skladu s Uputama za prijavitelje poglavljem 2.6 Prihvatljivost Prijavitelja/Partnera i formiranje partnerstva ustanova mora imati registriranu djelatnost pružanja usluga starijim osobama i/ili osobama s invaliditetom, a navedeno mora biti vidljivo iz Sudskog Registra u registriranim</p>

	<p>U Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. - NKD 2007. ne postoji djelatnost specifičnog naziva „Pružanje usluga starijim osobama i/ili osobama s invaliditetom“. Nadalje, djelatnosti klasificirane Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. - NKD 2007. nisu u skladu s klasifikacijom djelatnosti Sudskog registra u kojemu također ne postoji djelatnost „Pružanje usluga starijim osobama i/ili osobama s invaliditetom“.</p> <p>Molimo Vas za pojašnjenje uvjeta „Ustanova koja ima registriranu djelatnost pružanja usluga starijim osobama i/ili osobama s invaliditetom“. Koja je to točno djelatnost ili skupina djelatnosti koja ulazi u opseg navedenog uvjeta. Ukoliko djelatnost kao takva ne postoji u Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti i Sudskom registru, na koji će se način provjeravati obavljanje iste?</p> <p>Sukladno tome nije jasno može li Hrvatski zavod za socijalni rad biti prihvatljiv Partner.</p>	<p>djelatnostima na dan podnošenja projektnog prijedloga.</p>
	<p>2.6.3. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI KOJI SE ODOSE NA PRIJAVITELJA/PARTNERA</p>	
<p>49.</p>	<p>Molimo pojašnjenje o prihvatljivosti nositelja: naznačeno je da je potrebno da je "zaposlena je najmanje 1 osoba sukladno financijskom izvještaju prijavitelja i partnera za prethodnu godinu (2022.)". Može li nositelj biti prihvatljiv ukoliko je imao zaposlenu jednu osobu u 2022. od početka ožujka 2023 (cca 9,5 mjeseci)?</p>	<p>Za uvjet 2 točke A) u okviru točke 2.6.3 Uputa za prijavitelje uvjeti prihvatljivosti koji se odnose na Prijavitelja, nije propisano trajanje zaposlenja, ali prijavitelj u statusu neprofitne organizacije/ustanove (bez obzira je li u partnerstvu sa JLP(R)S) mora imati zaposlenu najmanje 1 osobu sukladno financijskom izvještaju za prethodnu godinu (2022.)</p>
<p>50.</p>	<p>Pod točkom 2.6.3. Uvjeti prihvatljivosti koji se odnose na Prijavitelja/Patnera, pod stavkom A navodi se:</p> <p>" A) PRIJAVITELJ u statusu neprofitne organizacije/ustanove mora ispunjavati sljedeće zahtjeve (bez obzira je li u partnerstvu sa JLP(R)S):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. posjeduje financijski izvještaj za prethodnu fiskalnu godinu (2022.) koji za neprofitne organizacije mora biti dostupan u Registru neprofitnih organizacija. Ukoliko financijski izvještaj za 2022. godinu nije javno objavljen u Registru neprofitnih organizacija, isti se dostavlja u sklopu projektnog prijedloga. Za ustanove se financijski izvještaj dostavlja u sklopu projektnog prijedloga. 2. ima zaposlenu najmanje 1 osobu sukladno financijskom izvještaju prijavitelja za prethodnu godinu (2022.)" 	

	<p>Zasigurno ste svjesni apsurdnih situacija kad u natječaju za posao u struci stoji da trebate imati iskustva u struci koje možete steći samo ako dobijete posao u struci. Tako ste i vi sad postupili, na isti način diskriminirali OCD-eve koji nisu imali zaposlene. Kako da jedna neprofitna organizacija zaposli ikoga bez nekakvog projekta, ako je NEPROFITNA? Čemu to isključivanje udruga na temelju toga šta ranije nisu imali zaposlenih? Imali bi možda i 30, da im date da sudjeluju u natječaju.</p> <p>Ako će provesti projekt, isporučiti uslugu korisnicima i napraviti sve propisano Ugovorom, zašto je problem to šta 2022. nisu imali zaposlenih? Usto, ako im je partner JLS, podrazumijeva se da su „pokriveni“ u slučaju kakvih poteškoća.</p> <p>Po ovom principu, dajmo bogatima da se bogate još više, a siromašne natjerajmo da se ugase.</p>	
51.	<p>Budući da je izmjenama natječajne dokumentacije određeno da prijavitelji mora imati zaposlenu najmanje jednu osobu sukladno financijskom izvještaju za 2022 godinu. Budući da smo Udruga koja zaposlene osobe ima samo u vrijeme trajanja projekata koji se provode u udruzi u prošloj godini imali smo zaposlene 2 osobe ali samo do 10.01.2022. Budući da nije propisano koliko dugo treba bit zaposlenje, ni na kojem radnom mjestu zanima nas da li smo pogodni da zajedno s partnerom-JLS prijavimo projekt.</p>	
52.	<p>Vezano za upute za prijavitelje u kojima piše sljedeće: Prijavitelj i Partner/i zajednički moraju ispunjavati sljedeće zahtjeve: ... 2. posjedovati sljedeće prethodno iskustvo u provedbi aktivnosti koje se financiraju ovim PDP-om: prijavitelj i/ili partner ima prethodno iskustvo u provedbi 1 ili više projek(a)ta²³ kumulativne vrijednosti minimalno 75% od traženog iznosa bespovratnih sredstava u projektnoj prijavi (projekt mora biti završen najkasnije s danom predaje projektnog prijedloga na Poziv „Zaželi – prevencija institucionalizacije“). PT2 će isto provjeriti u Prijavnom obrascu, točka 4.3 Lista provedenih projekata, gdje će se u obzir uzeti samo prvih 10 projekata navedenih u tablici. Ako prijavitelj navede više od 10 projekata,</p>	<p>U skladu s važećim UzP-e pod točkom 2.6.3. B), uvjet 2 PRIJAVITELJ I PARTNER/I zajednički moraju posjedovati sljedeće prethodno iskustvo u provedbi projekata: prijavitelj i/ili partner ima prethodno iskustvo u provedbi 1 ili više projek(a)ta kumulativne vrijednosti minimalno 75% od traženog iznosa bespovratnih sredstava u projektnoj prijavi (projekt mora biti završen najkasnije s danom predaje projektnog prijedloga na Poziv „Zaželi – prevencija institucionalizacije“). PT2 će isto provjeriti u Prijavnom obrascu, točka 4.3 Lista provedenih projekata, gdje će se u obzir uzeti samo prvih 10 projekata navedenih u tablici. Ako prijavitelj navede više od 10 projekata, ostali projekti se neće uzeti u obzir pri procjenjivanju ovog zahtjeva. Također, fusnotom 26 Uputa za prijavitelje definirano je da su prihvatljivi projekti neovisno</p>

	<p>ostali projekti se neće uzeti u obzir pri procjenjivanju ovog zahtjeva.</p> <p>Znači li to da nam se gleda vrijednost samo prethodno provedenih Zaželi projekata i projekata kroz koje smo imali pružanje takve vrste usluge poput usluge osobne asistencije u kojima se pružala pomoć i podrška osobama s invaliditetom? Znači li to da se projekti kroz koje su se provodile druge vrste aktivnosti ne uzimaju u obzir?</p>	<p>o izvoru financiranja te neovisno o tome je li prijavitelj ili bilo koji od projektnih partnera iz ovog projektnog prijedloga sudjelovao kao prijavitelj ili partner. Dovoljno je navesti 1 projekt monetarne vrijednosti minimalno 75% od traženog iznosa u projektnoj prijavi ili se može navesti više projekata manje vrijednosti koji kumulativno iznose barem 75% od traženog iznosa u projektnoj prijavi.</p>
53.	<p>Veza za iskustvo u provedbi aktivnosti koje se financiraju ovim PDP-om: da li partner samostalno treba imati prethodno iskustvo u provedbi 1 ili više projek(a)ta kumulativne vrijednosti minimalno 75% od traženog iznosa bespovratnih sredstava u projektnoj prijavi ili zajedno sa partnerom na projektu? Da li iskustvo Prijavitelj treba imati kao nositelj provedenih projekata ili može imati i kao partner u provedenim projektima?</p>	
54.	<p>Ukoliko je jedan od partnera Područni ured Hrvatskog zavoda za socijalni rad treba li za njega dostavljati Financijsko izvješće za 2022.god.? Treba li u Prijavnom obrascu navoditi projekte u kojima je isti sudjelovao ili je dovoljno staviti napomenu da je Područni ured Hrvatskog zavoda za socijalni rad na području županije bio obvezni partner svima koji su provodili projekte iz prethodne tri faze Zaželi-program zapošljavanja žena?</p>	<p>Ukoliko je ustanova partner prihvatljiva sukladno točki 2.6.2. UzP, za istu je sukladno točkama 2.6.3. i 3.1 potrebno dostaviti njeno financijsko izvješće za 2022. godinu ili financijsko izvješće njenog pravnog prednika.</p>
55.	<p>Ukoliko je JLS prijavitelj projekta, da li je potrebno dostaviti Statut JLS-a i financijski izvještaj ili dostavljamo samo Izjavu prijavitelja i potvrdu Porezne uprave, obzirom da samostalno prijavljujemo projekt?</p>	<p>Ukoliko je JLS samostalni prijavitelj osim uvjeta iz točke 2.6.1. Uputa za prijavitelje te uvjeta iz točke 2.6.4. (osnove za isključenje) projekta mora ispuniti uvjete 1. i 2. pod točkom B) točke 2.6.3 Uvjeti prihvatljivosti koji se odnose na Prijavitelja/Partnera.</p>
56.	<p>Molim pojašnjenje iz kojeg točno razloga je doslovno preko noći uveden uvjet da udruga prijavitelji moraju u 2022. godini imati jednu zaposlenu osobu, kad to ne dokazuje nikakav konkretan kapacitet za predmetni natječaj i za kojim očito nije bilo potrebe u izvornom pozivu. Zbog čaga se na taj način odjednom oštećuju i diskriminiraju prijavitelji koji nemaju taj, ali imaju sve ostale tražene uvjete i kapacitete i koji su već uložili rad i značajna novčana sredstva u izradu projektnog prijedloga te potpisali tražena partnerstva po izvornom pozivu, a sad su ovime diskvalificirani. Mišljenja sam da je to nekorektna, neprofesionalna i</p>	<p>Trenutno važećim UzP-e u okviru točke 2.6.3 A) propisan je uvjet da prijavitelj u statusu neprofitne organizacije/ustanove mora imati zaposlenu najmanje 1 osobu sukladno financijskom izvještaju prijavitelja za prethodnu godinu (2022.).</p>

	<p>nepotrebna promjena uvjeta koja nanosi štetu određenom broju prijavitelja.</p> <p>Možete li razmotriti mogućnost da se ipak prihvati ispunjavanje tog uvjeta kumulativno s partnerom?</p>	
57.	<p>Pitanje se odnosi na novi uvjet objavljen u zadnjim izmjenama u 2.6.3 Uvjeti prihvatljivosti koji se odnose na Prijavitelja prema kojim Prijavitelj ima zaposlenu najmanje 1 osobu sukladno financijskom izvještaju prijavitelja za prethodnu godinu (2022.)</p> <p>Ovim putem bismo skrenuli pozornost na zadani uvjet koji isključuje mnoge udruge sa velikim iskustvom, a zbog čega će također veliki broj starijih osoba koji su čekali ovaj natječaj biti automatski bez usluge koja je njima namijenjena. Na određenim područjima samo udruge su pokrivala veliki broj tada krajnjih korisnika, danas ciljne skupine, a oni sada neće biti prihvatljivi prijavitelji.</p> <p>Smatramo da zadani uvjet nije nužan s obzirom da se pokazalo kako je ranija provedba projekata bila uspješna i bez ovog uvjeta. Isto mislimo i zbog toga što se u natječaju ne traži ni određena vrsta/struka/kriteriji po kojima je osoba bila zaposlena u 2022., što znači da se ne može znati jel bi isto utjecalo na uspješnost novih projekata.</p> <p>Na konkretnom primjeru, ovaj natječaj u povoljniji položaj stavlja npr. Nogometni klub koji tijekom godine ima zaposlenog 1 domara, ili npr. udruhu koja vodi kafić i ima zaposlenog konobara, te se bavi primarno ugostiteljskom djelatnošću. Istovremeno nepravedno podcjenjuje sve udruge koje svoj dugogodišnji rad zasnivaju na volontiraju za dobrobit zajednice i koje kroz rad i volontiranje doprinose upravo onim ciljevima koji su navedeni u natječaju. Te udruge osim volontiranja, kroz različite natječaje godinama zapošljavaju i imaju lako mjerljive rezultate te vidljiva iskustva u socijalnim projektima. O istim udrugama ovise stotine, a na području RH i tisuće starijih osoba. Ovaj natječaj objavljen je za njih, a ovim kriterijem ih potpuno isključuje.</p> <p>S druge strane kroz Europski socijalni fond objavljuju se natječaji koji potiču volontiranje i rad OCD, nastoji se uključiti pojedince upravo u</p>	

	<p>ovakav oblik djelovanja u zajednici, kako bi ih bilo više i kako bi doprinijeli društvu, a istovremeno, i oprečno tome, postavlja se sada ovakav kriterij koji upravno takve OCD ovdje isključuje.</p> <p>Postoji li mogućnost da razmotrite je li zadani uvjet nužan s obzirom da se pokazalo kako je ranija provedba projekata bila uspješna i bez ovog uvjeta?</p>	
58.	<p>Ukoliko je udruga prijavitelj projekta, a JLS partner u projektu, da li udruga kao prijavitelj projekta sukladno 2.6.3. Uvjeti prihvatljivosti koji se odnose na Prijavitelja/Partnere, treba samostalno (bez partnera na projektu) posjedovati stabilne izvore financiranja od najmanje 25% prihoda u prethodnoj fiskalnoj godini (2022.) u odnosu na ukupne planirane prihvatljive troškove projekta?</p> <p>Isto tako vezano za financijski izvještaj udruge, da udruga ima zaposlenu najmanje 1 osobu sukladno financijskom izvještaju prijavitelja za prethodnu godinu (2022.), da li je prihvatljivo ukoliko su za rad angažirane osobe temeljem Ugovora o djelu?</p>	<p>U skladu s točkom 2.6.3. B) 1 UzP PRIJAVITELJ I PARTNER/I zajednički moraju posjedovati stabilne i dostatne izvore financiranja za provedbu aktivnosti projekta:</p> <p>na razini prijavitelja i partnera kumulativno je ostvareno najmanje 25% prihoda u prethodnoj fiskalnoj godini (2022.) u odnosu na ukupne planirane prihvatljive troškove projekta. PT2 će financijski kapacitet provjeravati uvidom u financijske izvještaje prijavitelja i partnera za prethodnu godinu (2022.) u Registru neprofitnih organizacija za prijavitelje i partnere koji su neprofitne organizacije. Za prijavitelje/partnere za koje financijski izvještaji za 2022. godinu nisu javno objavljeni u Registru neprofitnih organizacija, isti se dostavljaju u sklopu projektnog prijedloga. Za ustanove se financijski izvještaji za 2022. godinu dostavljaju u sklopu projektnog prijedloga. Kada je JLP(R)S partner nije obavezan dostaviti financijski izvještaj za 2022. godinu ukoliko je javno objavljen. U slučaju da financijski izvještaj za partnera JLP(R)S nije javno dostupan, potrebno ga je dostaviti u sklopu projektnog prijedloga.</p>
59.	<p>Sukladno 2.6.3. Uvjeti prihvatljivosti koji se odnose na Prijavitelja/Partnere, ukoliko je udruga partner u projektu da li mora ispunjavati uvjet da ima zaposlenu najmanje 1 osobu sukladno financijskom izvještaju prijavitelja za prethodnu godinu (2022.)?</p>	<p>U skladu s točkom 2.6.3. B) UzP PRIJAVITELJ I PARTNER/I zajednički moraju ispunjavati sljedeće zahtjeve:</p> <p>1. posjedovati stabilne i dostatne izvore financiranja za provedbu aktivnosti projekta :</p> <p>na razini prijavitelja i partnera kumulativno je ostvareno najmanje 25% prihoda u prethodnoj fiskalnoj godini (2022.) u odnosu na ukupne planirane prihvatljive troškove projekta. PT2 će financijski kapacitet provjeravati uvidom u financijske izvještaje prijavitelja i partnera za prethodnu godinu (2022.) u Registru neprofitnih organizacija za prijavitelje i partnere koji su neprofitne organizacije. Za prijavitelje/partnere za koje financijski izvještaji za 2022. godinu nisu javno objavljeni u Registru neprofitnih organizacija, isti se dostavljaju u sklopu</p>

		<p>projektnog prijedloga. Za ustanove se financijski izvještaji za 2022. godinu dostavljaju u sklopu projektnog prijedloga. Kada je JLP(R)S partner, nije obavezan dostaviti financijski izvještaj za 2022. godinu ukoliko je javno objavljen. U slučaju da financijski izvještaj za partnera JLP(R)S nije javno dostupan, potrebno ga je dostaviti u sklopu projektnog prijedloga.</p> <p>2. posjedovati sljedeće prethodno iskustvo u provedbi projekata: prijavitelj i/ili partner ima prethodno iskustvo u provedbi 1 ili više projek(a)ta kumulativne vrijednosti minimalno 75% od traženog iznosa bespovratnih sredstava u projektnoj prijavi (projekt mora biti završen najkasnije s danom predaje projektog prijedloga na Poziv „Zaželi – prevencija institucionalizacije“). PT2 će isto provjeriti u Prijavnom obrascu, točka 4.3 Lista provedenih projekata, gdje će se u obzir uzeti samo prvih 10 projekata navedenih u tablici. Ako prijavitelj navede više od 10 projekata, ostali projekti se neće uzeti u obzir pri procjenjivanju ovog zahtjeva.</p>
	2.7. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA	
	2.7.1. PRIHVATLJIVE VRSTE TROŠKOVA	
60.	Da li je maksimalan rok za rad osoba 30 mjeseci ili može biti više?	Minimalno trajanje projekta je najmanje 30 mjeseci, a najviše 36 mjeseci. U okviru navedenih ograničenja, Prijavitelj planira na koje razdoblje će zaposliti osobe za pružanje usluge potpore i podrške. Napominjemo da je istovremeno propisana minimalna vrijednost mjerljivog ishoda o čemu treba voditi računa. U broj jedinica se ne ubraja vrijeme trajanja projekta, nego samo mjeseci u kojima se pruža usluga.
61.	Kao prihvatljivi trošak navodi se trošak lokalnog prijevoza za osobu koja će kontrolirati rad pružatelja usluga, ali se ne navodi trošak njegova rada, kao ni opseg njegova rada (koliko min. kontrola mjesečno treba izvršiti i mora li to biti isključivo osobnim posjetom sudioniku ili može i telefonski obzirom da je upitno hoće li sudionici u gradskoj sredini uopće nekoj nepoznatoj osobi omogućiti pristup). Sredstva koja se potražuju baziraju se na izračunu vezanom samo za vrijeme trajanja pružanja usluga pomoći i njege, iako projekt može trajati i do 8 mjeseci duže nego se pružaju usluge (min. je propisano 28 mjeseci pružanja usluga, a max. trajanje projekta 36 mjeseci). Međutim, i u tom razdoblju obavljat će se	Navedena sredstva su predviđena unutar standardne veličine jediničnog troška. Neovisno o tome kada će se trošak potraživati, navedena sredstva bi trebala biti dostupna Korisniku. Primjerice, ukoliko u siječnju započinje provedba i nastaje trošak promidžbe, a prvi trošak na temelju standardne veličine se potražuje u ožujku, takav trošak u ožujku sadrži predviđeni dio koji se odnosi na promidžbu i vidljivost i taj dio će biti prihvatljiv neovisno što trošak promidžbe nije nastao u ožujku nego u siječnju. Drugim riječima, troškovi koji nastaju u razdoblju kad se ne pruža usluga, a prihvatljivi su, trebali bi se nadoknaditi kroz trošak koje će biti prihvatljiv za mjesec kad se pruža usluga.

	aktivnosti upravljanja i administracije, te komunikacije i vidljivosti, kako planirati ta sredstva?	
62.	Da li je potrebno unutar Zns-ova dokazivati higijenske pakete fotografijama?	Navedeno nije potrebno.
63.	<p>Pozivom je kao prihvatljiv trošak definiran izravan trošak osoblja odnosno bruto II mjesečni trošak minimalne plaće za pružanje usluge potpore i podrške za najmanje 6 pripadnika ciljne skupine, u iznosu 794,29 EUR, uz uvjet zaposlenja na puno radno vrijeme za poslove pružanja usluge potpore i podrške za najmanje 6 pripadnika ciljne skupine.</p> <p>Naše je pitanje da li je u okviru predmetnog Poziva prihvatljivo sufinanciranje troškova plaća pružatelja usluge potpore i podrške iznad navedenog minimuma, na način da se trošak minimalne bruto II plaće osigura iz projekta, a povrh toga da nositelj projekta osigura dodatan iznos vlastitih sredstava za sufinanciranje plaća, čime bi konačan iznos mjesečne plaće pružatelja usluge potpore i podrške na puno radno vrijeme premašivao minimalni iznos od 794,29 EUR (bruto II mjesečno)?</p>	<p>Prijavitelj može pružateljima usluge potpore i podrške isplaćivati višu plaću od one propisane Uputama za prijavitelje, ali iz drugih izvora.</p> <p>U okviru ovog Poziva nadoknadit će se samo onaj dio troška koji je u skladu sa utvrđenom iznosom standardne veličine jediničnog troška (bruto II mjesečni trošak minimalne plaće).</p>
64.	<p>Svaki pružatelj usluge (osoba koje pružaju usluge potpore i podrške) mora uslugu pružati najmanje 6 pripadnika ciljne skupine mjesečno.</p> <p>Je li trošak prihvatljiv ukoliko se taj broj na nekoliko dana u mjesecu smanji na 5, uslijed odustanka pripadnika ciljne skupine, izlaska iz projekta iz bilo kojeg razloga?</p> <p>Mora li pružatelj usluge svaki dan na svom popisu korisnika imati 6 pripadnika ciljne skupine?</p> <p>Na razini mjeseca svaki pružatelj usluga će imati 6 korisnika usluge ali možda ne svaki radni dan zbog smjene korisnika (možda je potrebno 2-3 dana da se dodjeli novi korisnik), je li to prihvatljivo?</p>	<p>Ako u jednom mjesecu pružatelj usluge ima manje od 6 korisnika, za njega se ne može potraživati, odnosno neće biti isplaćen iznos za taj mjesec, osim u iznimnim uvjetima propisanim Uputama za prijavitelje, točka 2.7.3.</p>
65.	<p>Na stranici 29., točka 2.7.1 UzP u "Preostalim prihvatljivim troškovima" navedeni su "troškovi lokalnog prijevoza potrebni za pružanje usluge potpore i podrška". Molimo pojašnjenje termina lokalni prijevoz, tj. odnosi li se ovaj trošak isključivo na troškove javnog prijevoza (autobus, tramvaj i sl.), ili je u slučaju provedbe projekta na područjima jedinica lokalne samouprave gdje ne postoji javni prijevoz prihvatljiv trošak loko-vožnje za zaposlenike/ice do 30 km udaljenosti?</p>	<p>Trošak lokalnog prijevoza ne podrazumijeva nužno javni prijevoz, već je prihvatljiv obračun i isplata lokalnog prijevoza kao službenog putovanja. Pritom treba voditi računa da se u skladu s načelom ekonomičnosti i djelotvornosti prijevoz organizira na najpovoljniji način ukoliko je dostupno više različitih načina.</p> <p>Pozivom nije predviđen trošak prijevoza na posao i s posla u sklopu standardne veličine jediničnog troška, već je predviđen trošak</p>

	<p>Molimo pojašnjenje, je li naknada troškova prijevoza na posao i s posla za zaposlene pružatelje usluga prihvatljiv trošak?</p> <p>Ne mislimo na lokalni prijevoz u smislu loko vožnje (vlastiti automobil u službene svrhe) nego na naknadu prijevoza na posao i s posla koji se isplaćuje na plaći, a u visini do iznosa cijene mjesečne prijevozne karte odnosno ako na određenom području tj. udaljenosti nema organiziranog prijevoza, naknada troškova prijevoza na posao i s posla utvrđuje se do visine cijene prijevoza koja je utvrđena na približno jednakim udaljenostima na kojima je organiziran prijevoz i ta naknada prijevoza je neoporeziva.</p>	<p>lokalnog prijevoza potreban za pružanje usluge potpore i podrške.</p>
66.	<p>Odgovor na pitanje 168. govori da prijevoz s posla i na posao pružatelja usluga nije prihvatljiv trošak.</p> <p>Djelatnici koji će pružati usluge raditi će za minimalac, bez plaćenih troškova prijevoza a pružati će kvalitetne usluge za minimalno 6 pripadnika ciljane skupine između ostalog, i u ruralnim i dislociranim područjima pretežito, također, imamo obvezu isplatiti prijevoz na plaći, jer nam je to uređeno Pravilnikom o radu, što doslovno znači da nam je zbog neprihvatljivosti troška prijevoza na plaći zaposlenih zapravo onemogućeno pružanje usluga ili ćemo provoditi projekt uz vlastito sufinanciranje.</p> <p>S obzirom da se očekuje vlastito sufinanciranje (zakonski smo obvezni isplatiti trošak prijevoza i trošak neoporezivih naknada zbog uredbi Pravilnika o radu a isti se smatraju neprihvatljivima), smatramo da je očekivanje sufinanciranja potrebno navesti u Pozivu.</p> <p>Molimo i pojašnjenje na što se odnosi prihvatljiv trošak pod nazivom Troškovi lokalnog prijevoza potrebni za pružanje usluge potpore i podrške u točki 2.7.1. Uzp? S obzirom da ste na takva pitanja davali oprečne odgovore, ni dalje nije posve jasno. Jedan od odgovora bio je da se odnosi na loko vožnju, no da bismo omogućili pružateljima usluge loko vožnju, morali bismo imati pozamašno veliki vozni park kako bi zaposleni mogli koristiti službeno vozilo i to pod uvjetom da svi zaposleni posjeduju vozačku dozvolu ili bi svi pružatelji usluga morali posjedovati vlastiti automobil koji bi svakodnevno koristili u službene svrhe što je nerealno.</p>	

	<p>Molimo da u Uputama za prijavitelje jasno odredite koji su troškovi neprihvatljivi jer u važećim UzP pod neprihvatljivim troškovima nije naveden trošak prijevoza za pružatelje usluga iako je taj trošak prema Pravilniku o prihvatljivosti troškova u okviru Europskoga socijalnog fonda plus prihvatljiv, s obzirom da se radi o naknadi troška prijevoza na plaći, također nije naveden ni trošak kupnje bicikla koji bi prema Pravilniku o prihvatljivosti troškova u okviru Europskoga socijalnog fonda plus bio uvjetno prihvatljiv.</p> <p>U Uputama za prijavitelje, 2.7.3. Neprihvatljive vrste troškova, navode se svi neprihvatljivi troškovi Pravilnika o prihvatljivosti troškova u okviru Europskoga socijalnog fonda plus i dodatno, vrste neprihvatljivih troškova za projekte u okviru ovog PDP-a u kojima se ne navodi trošak prijevoza pružateljima usluga i trošak kupnje bicikla.</p> <p>Napominjemo da su navedeni troškovi potencijalno prihvatljivi prema Pravilniku o prihvatljivosti troškova u okviru Europskoga socijalnog fonda plus, te ukoliko nisu navedeni u rubriku dodatno u okviru ovog PDP-a, smatraju se prihvatljivim, s obzirom da se u točki 2.7.3. poziva na Pravilnik a u točki 2.7.2. UzP-a navodi:</p> <p>„Neovisno o korištenju pojednostavljenih troškovnih opcija, Korisnik je dužan za vrijeme trajanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava izvršiti sva plaćanja, poštivati odredbe Pravilnika o prihvatljivosti troškova u okviru Europskog socijalnog fonda plus te sve relevantne odredbe nacionalnog i europskog zakonodavstva u smislu troškova i izdataka nastalih prilikom provedbe projekta.“</p>	
67.	<p>Na 29. stranici Uputa za prijavitelje, pod točkom 2.7.1 Prihvatljive vrste troškova navedeno je sljedeće "- troškovi druge opreme potrebne za provođenje aktivnosti". Molimo pojašnjenje ovih troškova, odnosno što se točno smatra "drugom opremom"? Navedeno pojašnjenje molimo obzirom na činjenicu kako je na 33. stranici UzP, pod točkom 2.7.3 Neprihvatljive vrste troškova navedeno sljedeće</p> <p>"• trošak kupnje opreme koja se koristi za upravljanje projektom i administraciju", a što tumačimo kako je neprihvatljiv trošak kupnje npr. laptopa, pisača, skenera i sl.</p>	<p>Pozivom nije izričito propisano koja oprema je prihvatljiva za provođenje aktivnosti. Ključno je da ista nužna za obavljanje projektnih aktivnosti, uz napomenu da i dalje sukladno Pravilniku o prihvatljivosti izdataka nije prihvatljiva oprema koja se koristi za upravljanje projektom i administraciju.</p>

	<p>Jesu li prihvatljivi troškovi plaće (na pola radnog vremena) za internog koordinatora projekta kod partnera i/ili prijavitelja?</p> <p>Jesu li prihvatljivi troškovi vanjskih konzultanata za upravljanje projektom i administraciju?</p> <p>Može li se iznos korisničkog doprinosa nadodati na iznos koji je definiran za aktivnost u okviru proračuna – obzirom na specifičnost izračuna korisnik je u bojazni da troškovi koji se ne odnose na plaću zaposlenika, već ostale prihvatljive troškove neće biti dovoljan za sve troškove u okviru projekta – trošak paketa, prijevoza, promidžbe i vidljivosti, vanjskih konzultanata za upravljanje i plaće koordinatora projekta?</p>	<p>Uputama za prijavitelje nije propisana obveza zapošljavanja osobe za upravljanje projektom i administraciju već je samo potrebno osigurati provođenje aktivnosti upravljanja projektom. U slučaju angažiranja osoblja koje radi na upravljanju projektom, Korisnik samostalno odlučuje o potrebnom angažmanu i opsegu rada takvog osoblja, vodeći se načelom dobrog financijskog upravljanja i učinkovitosti.</p> <p>U okviru proračuna nije potrebno navoditi nikakve dodatne troškove koji bi eventualno mogli nastati Korisniku, već samo troškove koji nastaju na temelju izračuna prihvatljivih standardnih veličina jediničnog troška.</p>
68.	<p>Molimo pojašnjenje vezano uz postupak nabave za NOJN: očekuje li se da prijavitelj provede jedan postupak nabave higijenskih potrepština za sve 3 godine provedbe projekta (kako bi se izbjeglo cijepanje nabave)? Ako da, postavlja se pitanje roka valjanosti proizvoda koji se nabavljaju.</p>	<p>Potrebno je provoditi odgovarajući postupak nabave u skladu s uvjetima Uputa za prijavitelje i obveznim priložima te drugim relevantnim zakonskim propisima.</p> <p>Primjenjiva Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN), biti će objavljena na mrežnoj stranici ESF+ prije potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava u okviru ovog Poziva.</p>
69.	<p>Ukoliko mi kao neprofitna organizacija u funkciji Partnera ulazimo u projekt s JLRS-om koja je u funkciji Prijavitelja (Korisnika ugovora), da li troškove po SVJT-u mi kao partneri možemo naručiti i platiti u svoje ime i za svoj račun? Dakle, da li mi kao partneri možemo pribaviti, organizirati i platiti troškove poput paketa kućanskih potrepština, radio oglašavanja, izrade web stranice i dr. prihvatljive troškove?</p> <p>Ukoliko mi kao neprofitna organizacija u funkciji Partnera ulazimo u projekt s JLRS-om koja je u funkciji Prijavitelja (Korisnika ugovora), da li administrativno osoblje (Voditelj projekta) može biti zaposlen kod neprofitne organizacije - projektnog Partnera?</p>	<p>U okviru točke 2.6.2 Formiranje Partnerstva i prihvatljivi Partneri propisano je da uloga prijavitelja i partnera mora biti jasno naznačena u projektnom prijedlogu. Međutim, Upute za prijavitelje ne uređuju odnose između prijavitelja i partnera te su svi međusobni odnosi prijavitelja i partnera ostavljeni su na uređivanje njima samima. Zapošljavanje osoba, kao i nastanak troška je prihvatljiv i kod Korisnika i kod partnera, pri čemu se sve isplate u projektu vrše prema Korisniku, koji dalje uređuje odnose s partnerom kako je opisano.</p>
70.	<p>Molimo odgovor obračunava li se prijevoz zaposlenih kod obračuna plaće posebno ili odvojeno na posebnoj platnoj listi, svi koji imamo reguliranu isplatu naknade za trošak prijevoza Pravilnikom o radu, istu obračunavamo i isplaćujemo jer nam je to zakonska obveza (poštivanje pravilnika o radu).</p>	<p>Za prihvatljivost standardne veličine je potrebno da je isplaćena minimalna plaća sukladno važećoj Uredbi. Dodatne isplate na obračunskim listama i JOPPD obrascima ne utječu na prihvatljivost troška. Drugim riječima, neovisno što su vidljive dodatne isplate na platnoj listi, prihvatljivo je da one nastaju na teret Korisnika,</p>

	S obzirom da je trošak prijevoza zaposlenih neprihvatljiv trošak, on će biti vidljiv na platnoj listi zaposlenih, pa je pitanje, hoće li biti prihvatljiv SVJT za zaposlene ukoliko se kod isplate plaća nalazi neprihvatljiv trošak u platnoj listi, JOPPD-u i Izvodu?	a za prihvatljivost troška kroz projekt je uvjet da je isplaćena minimalna plaća.
	2.7.2. UPOTREBA POJEDNOSTAVLJENIH TROŠKOVNIH OPCIIJA	
71.	U Pozivu navodite kako je standardna veličina jediničnih troškova 1.112,00 EUR, koja je manja od trenutne koju potražujemo za FAZU III koji iznosi 1.129,90 EUR. Možemo li očekivati porast te veličine jer trenutni iznos od 794,29 EUR namijenjen za plaće, niži je od zakonskog minimalnog iznosa plaće?	Prema važećim Uputama za prijavitelje (izmjene i dopune od 13. rujna 2023.) standardna veličina iznosi 1.112,00 EUR i sastoji se od troškova osoblja koji se odnose na trošak plaće zaposlenih pružatelja usluge i ostale prihvatljive troškove koji se računaju primjenom stope od 40% od izravnih troškova osoblja. Slijedom navedenog, trošak plaće zaposlenih pružatelja usluge je prihvatljiv u cijelosti. Navedeni iznos će se prilagođavati za svaku kalendarsku godinu ovisno o daljnjem kretanju propisane minimalne plaće u RH.
72.	Poglavlje 2.7.2. UZP (str. 31) govori o minimalnoj plaći pružatelja usluge potpore i podrške u iznosu od 794,29 EUR, iako je ukupan trošak minimalne plaće za 2023. godinu 815,50 EUR. (neto – 700,00 EUR + doprinosi – 115,50 EUR, prema Uredbi Vlade RH.)	
	2.7.3. NEPRIHVATLJIVE VRSTE TROŠKOVA	
73.	U UZP, 2.7.3. Neprihvatljive vrste troškova; trošak koji se odnosi na rad pružatelja usluge ako nije isporučena prema najmanje 6 pripadnika ciljne skupine osim ukoliko su kumulativno zadovoljeni sljedeći uvjeti, molimo pojasniti na koji način će zaposlene gerontodomačice koristiti godišnji odmor te što znači uvjet „radi 6 radnih dana ili manje u mjesecu (osim za prvi i zadnji mjesec rada)?	Zaposlene osobe koriste godišnji odmor u skladu sa svim propisima koji isti reguliraju (npr. Zakon, Pravilnik o radu, Ugovor o radu i sl.). Odredba o šest radnih dana ili manje podrazumijeva da je prihvatljiv SVJT za onu osobu koja u mjesecu radi šest radnih dana ili manje pod uvjetima koji su navedeni u Uputama za prijavitelje.
74.	Prema izmjenama nije prihvatljiva nabava opreme za upravljanje projektom i administraciju, molim Vas objašnjenje na koji će način i pomoću kojih alata voditelj projekta predavati ZNS - ove i ispunjavati svu potrebnu dokumentaciju. Ukoliko je moguće molimo Vas da to izmjenom natječaja uzmete u obzir.	U skladu s <i>Pravilnikom o prihvatljivosti troškova u okviru Europskoga socijalnog fonda plus (ESF+)</i> kupnja opreme koja se koristi u svrhu upravljanja projektom je neprihvatljiv trošak. Navedeno nije proglašeno na razini ovog Poziva, nego svih poziva koji se financiraju u okviru ESF+.
	2.8. LOKACIJA I RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA	
	2.8.1. LOKACIJA PROVEDBE	
75.	Nastavno na upute za prijavitelje, kao i najavu Upravljačkog tijela od 4.9.2023. godine da je tijekom izmjena i dopuna natječajne dokumentacije za Poziv „Zaželi – prevencija institucionalizacije“, sugeriramo da na sljedeće: Smatramo kako je potrebno propisati u Uputama za prijavitelje osim registrirane	Uputama za prijavitelje nije propisano ograničenje kojim se prebivalište ciljne skupine veže uz sjedište prijavitelja i/ili partnera ili u kojoj JLS moraju imati prebivalište.

	<p>socijalne djelatnosti, potrebno preciznije propisati lokaciju provedbe projekta.</p> <p>Prema iskustvima iz prethodnih poziva bilo je dozvoljeno da udruge koje imaju sjedište na području jedne županije, projekt provode u nekoj drugoj županiji, točnije udruga čije je sjedište u Zagrebu, projekt je provodila na području Vukovarsko-srijemske županije, odnosno Gradu Vukovaru.</p> <p>U uputama za prijavitelje pod točkom 2.8 Lokacija i razdoblje provedbe projekta</p> <p>2.8.1 Lokacija provedbe</p> <p>navedeno je sljedeće: Projektne aktivnosti se moraju provoditi na području Republike Hrvatske odnosno za korist ciljnih skupina s prebivalištem ili boravištem na području Republike Hrvatske.</p> <p>Smatramo da za korist ciljanih skupina nije u redu da skrb o njima vodi organizacija koja nema sjedište na području JLS gdje provodi projekt, odnosno gdje korisnici imaju prebivalište, samim time što se ovo nije čak ni u skladu sa dokazivanjem potrebnih operativnih i administrativnih kapaciteta. Osim toga, u konačnici korisnici niti ne znaju tko vodi brigu i skrb o njima, jer smo do sada imali veliki broj upita vezano za ovu problematiku. Nije im lako objasniti, niti pružiti informacije o organizacijama za koje niti sami ne znamo koje su to organizacije.</p> <p>Smatramo je uputama za prijavitelje potrebno preciznije definirati lokaciju provedbe kako bi se izbjegle manipulacije sa starijim osobama.</p>	
	2.10. KOMUNIKACIJA I VIDLJIVOST	
76.	<p>Da li je dovoljno javnost o projektu informirati putem već postojeće web stranice udruge (prijavitelja) ili je potrebno raditi novi web samo za ovaj projekt?</p>	<p>U skladu s Uputama za prijavitelje Prijavitelj je dužan poduzeti sve potrebne korake kako bi istaknuo da se u sklopu PULJP-a sufinanciranog od strane ESF+ <i>te u tu svrhu samostalno odabire koje će komunikacijske alate koristiti.</i> Više informacija o pravilima koje je potrebno poštovati tijekom provedbe projekta koje su vezane za informiranje i vidljivost bit će vidljive na mrežnim stranicama ESF+.</p>
	3. POSTUPAK PRIJAVE	
	3.1. IZGLED, SADRŽAJ I PODNOŠENJE PROJEKTOG PRIJEDLOGA	
77.	<p>Kako ispuniti točku 5.2. prijavnog obrasca: Lokacija projekta?</p>	<p>Izmjenama Prijavnog obrasca jasno je navedeno što se očekuje popuniti u okviru dijela 5.2 <i>Lokacija projekta</i>, a u odnosu na NUTS 2, NUT 3 i NUT 4 regije.</p>

		U polje kod NUTS 4 regije dodana je uputa da se u navedeno polje unose nazivi jedinica lokalne samouprave gdje će se provoditi aktivnosti. Postotak provedbe (% provedbe) se odnosi na udio aktivnost koje će se provoditi u toj jedinici lokalne samouprave.
78.	Da li pod rednim brojem 6 prijavnog obrasca (Doprinos pokazateljima) trebamo što napisati ili ostaje kako je napisano?	Izmjenama Prijavnog obrasca jasnije je naznačena potreba popunjavanja pojedinih dijelova od strane prijavitelja. Što se tiče ciljane vrijednosti na razini projektnog prijedloga prijavitelj istu ne planira niti izvještava o navedenim pokazateljima već doprinos na razini projekta bilježe nadležna tijela. Navedeno znači da dio 6. <i>Doprinos pokazateljima operativnog programa</i> ne popunjava prijavitelj.
79.	Da li pod rednim brojem 7.1. (Odabir rezultata) ispunjavamo tablicu podržane ciljane skupine i tablicu ispod (identificirane potrebe)	Izmjenama Prijavnog obrasca jasnije je naznačena potreba popunjavanja određenih polja od strane prijavitelja. <i>Podržane ciljne skupine</i> - Prijavitelj treba jasno naznačiti u tablici koje ciljne skupine planira uključiti u projekt (boldati, podvući ili ih na neki drugi jasan način istaknuti). <i>Identificirane potrebe i obrazloženje koristi koja se ostvaruje za sudionike /organizacije uz opis odabira sudionika</i> – popuniti polje koje je označeno bijelom bojom te za koji je predviđen broj znakova od 4.500 (broj znakova se računa s prazninama).
80.	Da li se pod rednim brojem 7.2. aktivnost projekta broj računa na način da se broj zaposlenih osoba pomnoži s brojem mjeseci rada?	U navedeno polje je potrebno navesti planirani broj pruženih mjesečnih usluga potpore i podrške za najmanje 6 pripadnika ciljane skupine s pripadajućim paketom kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština kroz projekt. Navedeno se izračunava množenjem broja zaposlenih osoba s brojem mjeseci.
81.	Na prijavnici za prijavu projekta postoji rubrika šifra projekta – je li to obvezno polje koje ispunjavaju prijavitelji?	Izmjenama Prijavnog obrasca jasnija je obveza unošenja podataka od strane prijavitelja. Polje koje se odnosi na šifru projekta <i>ne unosi prijavitelj</i> .
82.	Projekt planiramo provoditi svih 36 mjeseci, no usluge potpore i podrške pružali bi kroz 33 mjeseca. Prva dva mjeseca i zadnji mjesec ne bismo provodili usluge zbog toga što bismo prva dva mjeseca obavljali pripremne radnje za funkcionalnu provedbu (pronalazak zaposlenika, korisnika te ostale formalnosti propisane u Pozivu) dok bismo posljednji mjesec radili na izvješćima, odjavama, ZZNS-u te ostalim formalnostima potrebnim za	Razdoblje cjelokupnog trajanja projekta može trajati od 30 do 36 mjeseci te se isto navodi u dijelu 7.4. <i>Raspored provedbe aktivnosti projekta</i> . U zasjenčanom dijelu tablice, u zagradi je navedena sljedeća napomena: <u>odnosi se na ukupno trajanje provedbe projekta, a koje može trajati od 30 do 36 mjeseci.</u>

	završetak projekta. Te pitanje je sljedeće: Kako da to označimo u Tablici rasporeda provedbe aktivnosti projekta? Svih 36 mjeseci ili 33 mjeseca?	Zaključno, u ovu se tablicu unosi ukupno trajanje projekta (od 30 do 36 mjeseci), a ne 33 mjeseca koliko biste pružali samu uslugu.
83.	Prilikom ispunjavanja tablica troškova, u Poglavlju 7.3. Analiza troškova, ako dobro shvaćamo, potrebno je unesti mjesečni potraživani iznos za broj planiranih zaposlenika? Kako da onda u tablici Poglavlja 8.2. Izvori financiranja prihvatljivih troškova projekta prikazemo iznos potraživanja za svih 33 mjeseca u kojima planiramo pružati usluge, pošto se navodi da se u prihvatljive troškove prepiše iznos iz Poglavlja 7.3.? Gdje je tu onda planiran broj mjeseci s kojima bi pomnožili mjesečni potraživani iznos?	U Analizi troškova je potrebno unijeti ukupni broj mjeseci pomnožen s ukupnim brojem planiranih pružatelja usluge. Dakle, broj mjeseci za koje će se potraživati standardna veličina jediničnog troška se zapravo odnosi na broj mjeseci koji će raditi jedan pružatelj usluge pomnožen s brojem pružatelja usluge.
84.	U prijavnim obrascu, točka 5.2 Lokacija projekta traži odabir odgovarajuće NUTS regije. Prema Nacionalnoj klasifikaciji statističkih regija 2021., postoje statističke regije 1., 2. i 3. razine. NUTS 4 koji se navodi u obrascu, sukladno prethodno navedenom, ne bi se mogao ispuniti. Molim Vas da definirate koji podatak Ste ovdje htjeli dobiti i sukladno tomu, izmijenite pitanje u obrascu. U istoj točki 5.2., postoje nedoumice oko stupca „% provedbe“. Odnosi li se taj postotak na broj korisnika na navedenom području? (npr. broj korisnika za svaku jedinicu lokalne, regionalne samouprave). NUTS 3 razina je razina županije, NUTS 4 ne postoji u nacionalnoj klasifikaciji pa nije jasno na koje područje se misli pod NUTS 4 i na što se oznaka % odnosi. Molim Vas da prilagodite obrazac traženim podacima i pojasnite elemente u obrascu.	Izmjenama Prijavnog obrasca jasno je navedeno što se očekuje popuniti u okviru dijela 5.2 <i>Lokacija projekta</i> , a u odnosu na NUTS 2, NUT 3 i NUT 4 regije. U polje kod NUTS 4 regije dodana je uputa da se u navedeno polje unose nazivi jedinica lokalne samouprave gdje će se provoditi aktivnosti. Postotak provedbe (% provedbe) se odnosi na udio aktivnosti koje će se provoditi u toj jedinici lokalne samouprave.
85.	U prijavnim obrascu točka 1., zelenom bojom (polja koja popunjava prijavitelj) označeno je i polje „Šifra projekta“. Je li riječ o pogrešci označavana polja? Molim Vas korekciju obrasca ukoliko je tomu tako.	Izmjenama Prijavnog obrasca jasnija je obveza unošenja podataka od strane prijavitelja. Polje koje se odnosi na šifru projekta <i>ne unosi prijavitelj</i> .
86.	U prijavnim obrascu, točka 7.1., „Poveznica s aktivnostima“, nije određen broj znakova. Je li ovdje prijaviteljima dana sloboda raspisivanja ili je propuštena oznaka znakova za zadano polje?	Izmjenama Prijavnog obrasca jasnija je obveza unošenja podataka od strane prijavitelja. Navedeno polje u točki 7.1. (<i>Poveznica s aktivnostima</i>) se ne očekuje unos od strane prijavitelja.

		<p>U točki 7.1. se očekuje odabir u tablici <i>Podržane ciljne skupine</i> - Prijavitelj treba jasno naznačiti u tablici koje ciljne skupine planira uključiti u projekt (boldati, podvući ili ih na neki drugi jasan način istaknuti)</p> <p>te u dijelu koji se odnosi na <i>Identificirane potrebe i obrazloženje koristi koja se ostvaruje za sudionike /organizacije uz opis odabira sudionika</i> – popuniti polje koje je označeno bijelom bojom te za koji je predviđen broj znakova od 4.500 (broj znakova se računa s prazninama).</p>
87.	Da li se projektni prijedlozi dostavljaju samo kao elektronički dokument na USB-u, ili se dostavljaju i u jednoj papirnatj verziji i na USB-u?	<p>Izmjenama Uputa za prijavitelje, u tablici unutar poglavlja 3.1. <i>Izgled, sadržaj i podnošenje projektnog prijedloga</i> jasno su naznačeni formati pojedinih dokumenata te medija na kojima trebaju biti dostavljeni.</p> <p>Prijavni obrazac se dostavlja isključivo kao elektronički dokument u word formatu na USB-u, CD-u ili DVD-u.</p> <p>Prijavni obrazac dostavljen u nekom drugom formatu osim worda neće biti prihvatljiv. Ukoliko se dostavi samo papirnata verzija obrasca, projektni prijedlog neće biti prihvatljiv. Ukoliko se uz elektroničku dostavi i papirnata verzija, papirnata verzija se neće uzeti u obzir.</p>
88.	Obzirom da se u dijelu prijavnog obrasca 7.1. Odabir rezultata potražuje da se navede koje će ciljne skupine podrazumijevati projekt (Osobe starije od 65 godina, Odrasle osobe sa invaliditetom) te budući da Prijavitelj u ovom trenutku ne može sa sigurnošću znati isto (primjerice ako odabere obje opcije a na iskaz javnog interesa ne javi nijedna osoba sa invaliditetom) hoće li u tom slučaju snositi korekcije?	<p>Korekcije su propisane općenito za neostvarenje predviđene vrijednosti pokazatelja. U slučaju da prijavitelj odabere obje ciljne skupine, a na kraju uključi samo jednu, slobodan je zatražiti izmjenu i opisati okolnosti zbog kojih dolazi do izmjene, no nije propisana korekcija ukoliko ne uspije uključiti jednu od dvije predviđene skupine, dok god i dalje uključi predviđeni ukupni broj osoba kojima se pruža usluga.</p>
89.	Obzirom da se u dijelu prijavnog obrasca 7.2. Aktivnosti projekta potražuje da Prijavitelj odabere podaktivnosti u okviru pružanja usluge što uključuje organiziranje prehrane, obavljanje kućanskih poslova, održavanje osobne higijene te zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba, hoće li isti snositi korekcije ukoliko ne ispuni određene podaktivnosti u okviru provedbe? Naime u trenutku prijave, Prijavitelj nema još definirane korisnike te ne može u potpunosti ocijeniti koje usluge će kojem pojedinom korisniku uistinu i trebati već je logično da se unutar određenih podaktivnosti usmjere iste prema korisnicima kada se oni i odaberu i utvrde njihove realne potrebe.	<p>Korisnik je svakako dužan provoditi projekt u skladu s opisom i opsegom projekta. Odstupanje od predviđenih aktivnosti podliježe uvjetima u članku 17. Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prema kojem (točka 17.5.) može zatražiti izmjene koje obuhvaćaju značajne izmjene postojećih aktivnosti, pri čemu je za prihvatljivost takvih izmjena potrebno usuglašavanje svih Ugovornih strana. Istovremeno, skrećemo pozornost na točku 17.2. prema kojoj Korisnik može na vlastitu odgovornost vršiti izmjene u Projektu koje ne utječu na predviđenu svrhu i ciljeve i ne mijenjaju značajno opseg Projekta na način kako je opisano u Opisu projekta i proračunu, te se o istom obavezuje obavještavati u pisanom obliku</p>

		PT2 najkasnije sa dostavom popratne dokumentacije Zahtjeva za nadoknadom sredstava na koji se izmjena odnosi.
90.	Da li se pod broj jedinica piše iznos umnoška broja zaposlenih osoba i broja mjeseci rada (npr. broj zaposlenih osoba 30 x broj mjeseci rada 33 =990), a trošak računa na način da se broj mjeseci pomnoži s 1.500 i taj iznos puta broj zaposlenih osoba - npr. 33 mjeseca x 1500*30 osoba=1.485.000,00?	<p>Prijavni obrazac izmijenjen je na način da je u dijelu 7.3. Analiza troškova jasnije definirana jedinica koja se koristi za pripremu proračuna.</p> <p>Također, u izmjene i dopune Uputa za prijavitelje (poglavlje 2.7.2 <i>Upotreba pojednostavljenih troškovnih opcija</i>) dodana je tablica s primjerom izračuna zapošljavanja 10 pružatelja usluge koji će uslugu pružati 30 mjeseci.</p> <p>Broj jedinica bi trebao odgovarati količini mjerljivog ishoda, te biti u skladu sa svim drugim dijelovima prijavnog obrasca u kojem se navodi broj planiranih zaposlenih pružatelja usluge i broj mjeseci na koje se isti planiraju zaposliti.</p> <p>U navedenom primjeru prikaz bi bio 990 jedinica x 1.500 EUR = 1.485.000 EUR.</p>
91.	U okviru nove izmjene poziva, u dijelu 9. Horizontalne teme, ćelije u kojima je potrebno opisati doprinos i/ili usklađenje po određenim horizontalnim načelima su označene bojom koja je navedena pod „polja za koja se ne očekuje unos od strane prijavitelja“. Molimo da se isto ispravi.	<p>Izmjenama Prijavnog obrasca od 13. rujna jasnije je naznačena potreba popunjavanja određenih polja od strane prijavitelja.</p> <p>U točki 9. Horizontalne teme popunjava se samo Opis doprinosa vezano uz Mjeru <i>Podizanje svijesti za suzbijanje svih oblika diskriminacije</i>, odnosno polje koje je u izmijenjenom Prijavnom obrascu označeno bijelom bojom te unutar kojeg stoji uputa o popunjavanju.</p> <p>Skrećemo pozornost da je maksimalni broj znakova u ovom polju 1.000. Broj znakova se računa s prazninama.</p> <p>Doprinos ostalim mjerama je unaprijed definiran neutralnim te navedeno nije potrebno opisivati.</p>
92.	Pitanje vezano za Prijavni obrazac: Podaci naše organizacije (neprofitna organizacija katoličke Crkve) ne nalaze se u Registru stvarnih vlasnika niti se možemo upisati u Registar stvarnih vlasnika a u Evidenciji pravnih osoba katoličke Crkve također nije naveden stvarni vlasnik imenom, prezimenom i identifikacijskom oznakom, stoga Vas molimo pojašnjenje što je predviđeno u ovakvom slučaju za unos u rubriku „stvarni vlasnici“ u prijavnom obrascu?	<p>Stvarnim vlasnikom smatra se svaka fizička osoba (ili osobe) koja je konačni vlasnik stranke ili kontrolira stranku ili na drugi način njome upravlja, uključujući onu fizičku osobu (osobe) koja izvršava krajnju učinkovitu kontrolu nad pravnom osobom.</p> <p>Tražene podatke u prijavni obrazac unose svi prijavitelji, osim onih koji, u skladu sa Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (NN, br. 108/17 i 39/19 i 151/22), nisu obvezni upisati podatke o svom stvarnom vlasniku (stvarnim vlasnicima) u Registar stvarnih vlasnika.</p>

		Navedeni podatak, ovisno o obvezama u odnosu na gore navedeni Zakon, popunjava prijavitelj.								
93.	Sukladno točki 3.1. Izgled, sadržaj i podnošenje projektnog prijedloga, da li je potrebno osim u elektronskom obliku, dokumentaciju za prijavu projektnog prijedloga dostaviti u papirnatom obliku?	Izmjenama Uputa za prijavitelje, u tablici unutar poglavlja 3.1. <i>Izgled, sadržaj i podnošenje projektnog prijedloga</i> jasno su naznačeni formati pojedinih dokumenata te medija na kojima trebaju biti dostavljeni.								
94.	U prijavnom obrascu dio vezan za horizontalna načela je li treba pojasniti utjecaj projekta na mjere koje su označene kao neutralan utjecaj?	<i>Nije potrebno</i> opisivati utjecaj projekta u odnosu na mjere za koje je utjecaj unaprijed označen kao neutralan. Popunjava se samo Opis doprinosa vezano uz Mjeru <i>Podizanje svijesti za suzbijanje svih oblika diskriminacije</i> , odnosno polje koje je u izmijenjenom Prijavnom obrascu označeno bijelom bojom te unutar kojeg stoji uputa o popunjavanju.								
95.	Pitanje vezano uz horizontalne teme u Prijavnom obrascu. Da li se u polju „Poveznica s aktivnostima“ treba nešto upisati ili se upisuje samo u polje „Opis doprinosa“? <i>9. HORIZONTALNE TEME</i>	Izmjenama Prijavnog obrasca jasnija je obveza unošenja podataka od strane prijavitelja. U polje „Poveznica s aktivnostima“ nije potrebno ništa upisivati. Upisivanje od strane prijavitelja je očekivano samo u dijelu koji se odnosi na „Opis doprinosa“.								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Mjere</th> <th>Odabir</th> <th>Opis doprinosa</th> <th>Poveznica s aktivnostima</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Podizanje svijesti za suzbijanje svih oblika diskriminacije</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Neutralan učinak </td> <td> <Opisati doprinos u skladu s Uputama za prijavitelje, poglavlje 2.9 Horizontalna načela.> Max broj znakova: 1.000 </td> <td>Pružanje usluge potpore i podrške uz nabavu i podjelu paketa potrepština</td> </tr> </tbody> </table>	Mjere	Odabir	Opis doprinosa	Poveznica s aktivnostima	Podizanje svijesti za suzbijanje svih oblika diskriminacije	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Neutralan učinak	<Opisati doprinos u skladu s Uputama za prijavitelje, poglavlje 2.9 Horizontalna načela.> Max broj znakova: 1.000	Pružanje usluge potpore i podrške uz nabavu i podjelu paketa potrepština	
Mjere	Odabir	Opis doprinosa	Poveznica s aktivnostima							
Podizanje svijesti za suzbijanje svih oblika diskriminacije	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Neutralan učinak	<Opisati doprinos u skladu s Uputama za prijavitelje, poglavlje 2.9 Horizontalna načela.> Max broj znakova: 1.000	Pružanje usluge potpore i podrške uz nabavu i podjelu paketa potrepština							
96.	U prijavnom obrascu pod pitanjem "Stvarni vlasnici (ime i prezime, identifikacijska oznaka)" navodi se identifikacijska oznaka. Na što se točno misli pod identifikacijskom oznakom, je li to OIB ili mjesec i godina rođenja kao što je vidljivo uvidom u javne podatke unutar Registra, ili možda oboje, odnosno nešto drugo?	Stvarnim vlasnikom smatra se svaka fizička osoba (ili osobe) koja je konačni vlasnik stranke ili kontrolira stranku ili na drugi način njome upravlja, uključujući onu fizičku osobu (osobe) koja izvršava krajnju učinkovitu kontrolu nad pravnom osobom. Tražene podatke u prijavni obrazac unose svi prijavitelji, osim onih koji, u skladu sa Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (NN, br. 108/17 i 39/19 i 151/22), nisu obvezni upisati podatke o svom stvarnom vlasniku (stvarnim vlasnicima) u Registar stvarnih vlasnika. Navedeni podatak, ovisno o obvezama u odnosu na gore navedeni Zakon, popunjava prijavitelj. Za obveznike popunjavanja ovog polja, unosi se ime i prezime stvarnog vlasnika i OIB.								

97.	Računa li se propisani broj znakova za svako pitanje s razmakom ili bez razmaka, budući nigdje nije jasno naglašeno.	Broj znakova se računa s prazninama (s razmakom).
98.	Odnosi li se dopušteni određen broj znakova u Prijavnom obrascu na ukupan broj znakova sa prazninama ili bez praznina?	
99.	<p>Molimo pojašnjenje točke „8.2. Izvori financiranja prihvatljivih troškova projekta“ u Prijavnom obrascu – što upisujemo u stupac Korisnički doprinos?</p> <p>Upisujemo li stupcu „Korisnički doprinos“ razliku koja će neminovno nastati između maksimalnog iznosa koji se može potraživati mjesečno po jednom zaposlenom pružatelju/ici usluga (1.112 eur) i realnog iznosa minimalne bruto 2 plaće (815,50 eur) + 40% prihvatljivih izravnih troškova osoblja (326,20 eur)?</p> <p>Prema navedenom, javlja se razlika od 29,7 eur/mj/osoba, odnosno 1.009,80 eur za 34 mjeseca provedbe, pomnoženo sa brojem zaposlenih pružatelja/ica usluga npr. 12, trošak ukupno iznosi 12.117,60 eur. Upisujemo li taj iznos pod Korisnički doprinos? Kako to tumačite u odnosu na UzP gdje je u točki 2.4. navedeno „U okviru ovog PDP-a ne očekuje se sufinanciranje od strane Prijavitelja.“</p>	<p>U dijelu Korisnički doprinos se u pravilu upisuje razlika između prihvatljivih troškova i bespovratnih sredstava. U svim slučajevima gdje će prijavitelj tražiti 100% intenziteta sufinanciranja, prihvatljivi troškovi i bespovratna sredstva će biti jednaki, a korisnički doprinos će biti 0 EUR. Dakle, Korisnički doprinos se unosi samo u slučaju da je intenzitet manji od 100%, a ne u slučaju kako je navedeno u pitanju.</p> <p>Napominjemo i da standardna veličina propisuje da je obavezno isplatiti minimalnu plaću, no ne propisuje iznose ostalih pojedinačnih troškova koji obuhvaćaju ostale prihvatljive troškove. Drugim riječima, odgovornost je Korisnika u provedbi projekta da razliku od 296,50 EUR po svakom prihvatljivom trošku rasporedi za ostale prihvatljive troškove na način da ne mora dolaziti do sufinanciranja od strane Korisnika.</p>
100	<p>U Izjavi partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele, u dijelu II – Izjava o partnerstvu naveden je tekst:</p> <p>Potpisom ove Izjave osobno i u ime Partnera potvrđujem:</p> <p>a) Prijavitelj potpisuje ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava u ime partnerstva;</p> <p>b) u slučaju odabira projektnog prijedloga za financiranje Partner će aktivno sudjelovati u provedbi projekta;</p> <p>c) Partner je suodgovoran za provedbu projekta i obvezuje se da će ga provoditi u skladu sa svim važećim propisima;</p> <p>d) Prijavitelj će uz pomoć Partnera koordinirati odnosno organizirati provedbu projekta i izvještavati o provedbi;</p> <p>e) Partner će poštovati načela dobrog partnerstva.</p> <p>Pitanje: Do koje razine je partner (JLS) financijski odgovoran za provedbu projekta – u slučaju da Korisnik sredstava (Udruga)</p>	<p><i>Prijavitelj</i> je pravna ili fizička osoba (obrtnik) koja podnosi projektnu prijavu, te ukoliko je uspješan postaje <i>Korisnik</i> s kojim se potpisuje ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, a koji je, u cijelosti odgovoran za pokretanje, upravljanje, provedbu i ostvarenje ciljeva/rezultata Projekta.</p> <p><i>Partner</i> je subjekt koji, sudjeluje u provedbi Projekta zajedno s Korisnikom i drugim partnerima, ukoliko je primjenjivo, pod uvjetima koji su određeni u Ugovoru. Partner koristi dio bespovratnih sredstava, ulaže ljudske, organizacijske, tehničke i/ili financijske resurse te koristi rezultate Projekta.</p> <p>U skladu s Predloškom Ugovora, provedba Projekta isključiva je odgovornost Korisnika, čak i kada Korisnik provodi Projekt s jednim ili više partnera, te osigurava da partneri, u cijelosti poštuju odredbe Ugovora. Korisnik je u skladu s odredbama Ugovora obvezan osigurati financijska i sva druga sredstva potrebna za učinkovitu i uspješnu provedbu Projekta te osigurati kontinuirano financiranje Projekta.</p>

	tijekom provedbe projekta ne bude financijski sposoban provesti planirane aktivnosti i usluge definirane Ugovorom o dodjeli sredstava?	Upute za prijavitelje ne uređuju odnose između prijavitelja i partnera.
	3.2. POVLAČENJE PROJEKTOG PRIJEDLOGA	
101	Ima li potencijalni Prijavitelj pravo da bez ikakvih reperkusija i sankcija odustane od potpisivanja Ugovora o dodjeli sredstava, a nakon što dobije Obavijest o odobrenju (financiranju) projektnog prijedloga, tj. nakon što njegov projektni prijedlog bude selektiran za financiranje?	Uputama za prijavitelje nisu propisane sankcije u slučaju odustajanja od potpisivanja Ugovora.
	4.2. PROCJENA KVALITETE	
102	S obzirom na financijsku alokaciju Poziva, ukoliko ćete zaprimiti više prijava nego što se pozivom može financirati, koji će biti kriteriji za selekciju projektnih prijedloga koji će se financirati? Hoće li se i u ovom pozivu, kao i u prethodnima, rangirati prema tzv. "najbržem prstu", odnosno prema vremenu slanja naznačenom na poštanskoj pošiljci?	<p>Poziv „Zaželi – prevencija institucionalizacije“ objavljen u modalitetu <i>trajnog poziva</i> gdje se omogućava natjecanje između podnesenih projektnih prijedloga po načelu prvenstva - prema datumu i vremenu podnošenja pojedinog projektnog prijedloga.</p> <p>U modalitetu trajnog poziva, postupak odabira započinje po zaprimanju prvog(ih) projektnog(ih) prijedloga, a ističe danom donošenja Odluke o financiranju posljednjeg projektnog prijedloga koji udovolji svim kriterijima, a kojim se iscrpljuju raspoloživa financijska sredstva ili na dan krajnjeg roka za zaprimanje projektnih prijedloga (ovisi što prije nastupi).</p> <p>Ukoliko više projektnih prijedloga ima isti datum i vrijeme podnošenja, a raspoloživa financijska sredstva su dostatna za donošenje Odluke o financiranju za samo jedan ili neke od projektnih prijedloga, primjenjuje se dodatno rangiranje projektnih prijedloga s istim datumom i vremenom podnošenja.</p> <p>Prednost u rangiranju navedenih projektnih prijedloga imat će oni koji s veći brojem doprinose Pokazatelju Specifičnog cilja <i>Broj osoba kojima je pružena usluga potpore i podrške</i>.</p> <p>No, ukoliko i dalje samo dio projektnih prijedloga s istim datumom i vremenom te istim doprinosom Pokazatelju Specifičnog cilja <i>Broj osoba kojima je pružena usluga potpore i podrške</i> može ući u financijsku omotnicu, u tom slučaju prednost u rangiranju projektnih prijedloga imat će oni koji s većim brojem doprinose Mjerljivom ishodu <i>Pružene mjesečne usluge potpore i podrške za najmanje 6 pripadnika ciljne skupine s pripadajućim paketom kućanskih i osnovnih higijenskih potreština kroz projekt</i>.</p>

		Napominjemo, kako u procjeni kvalitete nije predviđeno bodovanje već svi kriteriji odabira moraju biti zadovoljeni da bi se projekt mogao financirati.
103	Da li je bitno u koju se svrhu izdaje potvrda Porezne uprave, odnosno da li se to gleda prilikom provjere i ocjenjivanja projektnog prijedloga, popratne dokumentacije i procjene kvalitete?	Iz postavljenog pitanja nije jasno na koju potvrdu Porezne uprave se odnosi upit. U slučaju da se radi o potvrdi Porezne uprave o visini dohodaka i primitaka, ista je prije svega važna prijavitelju/partneru prilikom raspisivanja javnog poziva za iskaz interesa, tj. da procijeni zadovoljavaju li pripadnici ciljne skupine kriterije vezane uz visinu prihoda da se uključe u projekt. Sva dokumentacija kojom se dokazuje pripadnost ciljnoj skupini mora biti pohranjena i dostupna tijelima u svrhu kontrola.