



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo rada, mirovinskoga
sustava, obitelji i socijalne politike

Zapisnik s 3. sjednice Odbora za praćenje Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027.

svibanj 2023., Zagreb



ESF+
Učinkoviti ljudski
potencijali



Sufinancira
Europska unija

Sadržaj

1. Dnevni red	3
2. Popis sudionika	4
3. Zapisnik o raspravi sa sjednice	6
4. Odluke i zaključci Odbora za praćenje PULP-a	14

1. Dnevni red

1. Uvodno izlaganje – *Upravljačko tijelo i Europska komisija*
 - Uvodni govori
 - Usvajanje Dnevnog reda
 - Potvrđivanje izmjena u članstvu
2. Predstavljanje Godišnjeg plana za objavu Poziva na dostavu projektnih prijedloga za 2023. godinu – *Upravljačko tijelo, rasprava*
3. Predstavljanje *ex ante* analize i kriterija odabira za Financijske instrumente – *Upravljačko tijelo i Europska komisija, rasprava i glasanje*
4. Promocija ESF+ - pregled aktivnosti - *Upravljačko tijelo, rasprava*
5. Deinstitutionalizacija – *policy* pregled – *Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, predstavljanje, rasprava*
6. Ostalo:
 - najava pisane procedure za glasanje o izmjenama PULJP 2021.-2027.
 - datum održavanja sljedeće sjednice Odbora
 - AOB.

2. Popis sudionika

1. **Michael Morass** – Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
2. **Patryk Malesa** – Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
3. **Ivan Vidiš** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
4. **Vicko Mardešić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
5. **Ivana Matošin** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
6. **Naida Mekić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
7. **Nada Trgovčević Letica** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
8. **Radomir Đurić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
9. **Ana Cebić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
10. **Ana Buljan** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
11. **Maja Gašpert** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
12. **Marija Rukljač Jelinčić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
13. **Marija Cvjetković** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
14. **Tomislav Ilić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
15. **Ivan Mekinda** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
16. **Ivana Sesar** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
17. **Marinela Vidić-Ivoš** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
18. **Martina Štefančić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
19. **Ivana Perković** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
20. **Nada Zrinušić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
21. **Gordana Dragičević** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
22. **Zvezdana Bogdanović** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
23. **Hrvoje Bakić** – Ministarstvo znanosti i obrazovanja
24. **Jelena Princivali** – Ured za udruge VRH
25. **Ozren Pavlović Bolf** – Ministarstvo turizma i sporta
26. **Igor Radić** – Ministarstvo turizma i sporta
27. **Sanja Rendić-Miočević** – Ministarstvo zdravstva
28. **Anastazija Magaš Mesić** – Ministarstvo kulture i medija
29. **Maja Perucci** – Ministarstvo kulture i medija
30. **Ante Džapo** – Hrvatski zavod za zapošljavanje
31. **Hrvoje Konopa** – Hrvatski zavod za zapošljavanje
32. **Martina Hundrić** – Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
33. **Mario Beko** – Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
34. **Ante Martić** – Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
35. **Goran Zakanji** – Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije
36. **Dubravka Flinta** – Ministarstvo financija – TRF
37. **Iva Jukić Katana** – Ministarstvo financija – TRF
38. **Iva Novoselac Miholić** – Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU – KT
39. **Željko Kasunić** – Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU – UT ITP
40. **Tatjana Kralj** – Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU
41. **Niko Čubela** – Ministarstvo poljoprivrede
42. **Katarina Čop** – Ministarstvo unutarnjih poslova

43. **Ivana Šuman** – Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja
44. **Danijela Žagar** – Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja
45. **Josip Butković** – HAMAG-BICRO
46. **Josip Grgić** – Hrvatska banka za obnovu i razvitak (HBOR)
47. **Vjekoslav Špoljarić** – Hrvatski zavod za zapošljavanje
48. **Vesko Nikolaus** – Agencija za odgoj i obrazovanje
49. **Renata Puljko** – Centar za pružanje usluga u zajednici, Kuća sretnih ciglica
50. **Dijana Vuković** – Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Hrvatska Kostajnica
51. **Marijana Bosnar** – Hrvatski Caritas
52. **Jelena Kuzele** – Ministarstvo hrvatskih branitelja
53. **Klaudija Kregar Orešković** – Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina VRH
54. **Marin Živković** – Ured za ravnopravnost spolova VRH
55. **Radojka Tomašević** – Udruga gradova u Republici Hrvatskoj, Grad Split
56. **Martina Gregurović Šanjug** – Hrvatska zajednica županija
57. **Marija Grga** – Državna škola za javnu upravu
58. **Martin Mrša** – Udruga mladih Mladi u Europskoj uniji
59. **Svjetlana Marijon** – Udruga ZAMISLI
60. **Marica Mirić** – Zajednica Saveza osoba s invaliditetom Hrvatske – SOIH
61. **Đordana Barbarić** – Udruga MoSt
62. **Ivana Šepak-Robić** – Matica hrvatskih sindikata
63. **Anamarija Petrov** – Hrvatska gospodarska komora
64. **Nevena Kurteš Martinović** – Hrvatska obrtnička komora
65. **Dubravka Težulat** – Ured pravobraniteljice za djecu
66. **Natalija Krajnović** – Ured pravobraniteljice za osobe s invaliditetom
67. **Tatjana Vlašić** – Ured pučke pravobraniteljice
 - *Preslika Potpisne liste sudionika u privitku*

3. Zapisnik o raspravi sa sjednice

Treća sjednica Odbora za praćenje (dalje: OzP) Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. (dalje: PULJP) Europskog socijalnog fonda plus (dalje: ESF+) održana je u srijedu, 3. svibnja 2023. godine (u vremenu od 9:00 do 12:30 sati) u Zagrebu.

3.1. Uvodno izlaganje

3.1.1. Uvodni govori

Sjednicu OzP-a u ime Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (dalje: MROSP), Upravljačkog tijela PULJP-a (dalje: UT) otvorio je državni tajnik g. Ivan Vidiš, Predsjedavajući OzP-a.

G. Vidiš je pozdravio prisutne predstavnike Europske komisije (dalje: EK), zamjenika voditelja jedinice nadležne za Njemačku, Austriju, Sloveniju i Hrvatsku kolegu Michaela Morassa i kolegu Patryka Malesu, novog voditelja tima u odjelu nadležnom za Njemačku, Austriju, Sloveniju i Hrvatsku. Zatim je pozdravio predstavnice i predstavnike svih tijela SUK-a, Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU (dalje: MRRFEU), Ministarstva financija, Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske Unije (dalje: ARPA) te potom predstavnice i predstavnike socijalnih i gospodarskih partnera, predstavnice i predstavnike civilnoga društva, predstavnice i predstavnike pravobraniteljskih institucija te ostale partnere u procesu provedbe PULJP-a.

G. Vidiš je istaknuo da će tijekom sjednice biti predstavljen Godišnji plan objave poziva na dostavu projektnih prijedloga za 2023. godinu (dalje: Godišnji plan objave PDP-a 2023.), kao i ex ante procjena za odgovarajuću potporu iz ESF+ putem financijskih instrumenata 2021.-2027. uz raspravu s ciljem usvajanja kriterija odabira financijskih instrumenata, koje će se po prvi puta u Hrvatskoj sufinancirati sredstvima iz ESF+. Istaknuo je još da će kao nastavak primjene nove prakse u radu OzP-a u razdoblju 2021.-2027., kolegica Zvezdana Bogdanović ispred MROSP-a predstaviti okvir politika jedne od značajnijih tema u području socijalnog uključivanja, deinstitucionalizaciju.

Podsjetio je zatim na članak 8., točka 3. Poslovnika OzP-a temeljem kojeg Tajništvo OzP-a može zatražiti od tijela ili organizacije predstavljene u OzP-u imenovanje novog predstavnika/-ice ili novih predstavnika/-ica, ako tijela ili organizacije nisu bili predstavljeni na tri uzastopne sjednice OzP-a.

G. Vidiš je potom pozvao g. Morassa i g. Vicka Mardešića, ravnatelja Uprave za upravljanje operativnim programima Europske unije da se kratko obrate članstvu.

G. Morass (EK) je istaknuo kako je Hrvatska napravila veliki iskorak u odnosu na programsko razdoblje 2014.-2020. vezano za komunikaciju sa svim dionicima, osvrnuvši se na uspješnu promociju PULJP-a koja se održavala po cijeloj Hrvatskoj. Dodao je da je bitno stvaranje preduvjeta za objavu Poziva i pokretanje financijskih instrumenata te osiguravanje usklađenosti s odobrenim PULJP-om, posebice onih Poziva koji su nastavak Poziva iz prethodnog razdoblja, a trebali bi se dodatno unaprijediti, poput Poziva „Zaželi“, „Osobni asistenti“ i „Pomoćnici u nastavi“. U nastavku pozvao je članstvo da se uključi u raspravu, posebice o Godišnjem planu objave PDP-a 2023. Također, pohvalio je što je tema deinstitucionalizacije uključena u Dnevni red sjednice OzP-a s obzirom da se radi o ključnom elementu ESF+ programa.

G. Mardešić pozdravio je prisutne uz zahvalu Posredničkim tijelima koja su sudjelovala na svim događanjima promocije PULJP-a. Osvrnuo se na važnost glavnih tema 3. sjednice, predstavljanje Godišnjeg plana objave PDP-a 2023. i financijskih instrumenata.

3.1.2. Usvajanje Dnevnog reda

Dnevni red dostavljen je OzP-u zajedno s pozivom za sjednicu te je na isti zaprimljen jedan komentar gđe Marice Mirić, predstavnice Zajednice Saveza osoba s invaliditetom Hrvatske – SOIH, koja je predložila da se

tema Inovativne socijalne usluge uvrsti u Dnevni red. G. Vidiš je predložio da ista bude uvrštena u dnevni red neke od sljedećih sjednica, s obzirom na to da će na ovoj sjednici dodatna tema biti Deinstitutionalizacija. Dnevni je red jednoglasno usvojen.

3.1.3. Potvrđivanje članstva

Nakon 2. sjednice OzP-a PULJP zaprimljena su tri nova imenovanja:

- nova zamjena članice, gđa Jelena Princivali iz Ureda za udruge Vlade RH
- nova zamjena člana, g. Jakov Butković iz Hrvatskog zavoda za zapošljavanje
- nova zamjena članice, gđa Barbara Buble iz Hrvatske gospodarske komore.

Nova imenovanja u sastav OzP PULJP jednoglasno su usvojena.

3.1.4. Informiranje članstva

G. Vidiš izvijestio je članstvo da je u skladu s obvezama koje proizlaze iz članka 42. Uredbe o zajedničkim odredbama 2021/1060, UT, 30. siječnja i 28. travnja 2023. godine izvršilo prijenos podataka EK za PULJP. Prijenos podataka zamjenjuje Godišnja izvješća o provedbi (dalje: GIP) koja je UT podnosilo EK za OPULJP i OPFEAD, a za koja u razdoblju 2014.-2020. postoji obveza odobravanja od strane OzP-a. Prijenosom podatka koji se vrši kroz elektronički sustav EK obuhvaćene su sve ključne informacije nužne za praćenje dinamike napretka provedbe ESF+ programa, a uključuju financijske podatke, podatke o pokazateljima, financijskim instrumentima i druge. Prijenosi podataka podnose se EK učestalije od GIP-ova te se rokovi za pojedine kategorije podataka razlikuju. Istaknuo je da se podaci javno objavljuju te da su dostupni na mrežnim stranicama ESF+.

Napomenuo je još da je Zapisnik s 2. sjednice, koji je odobren u okviru pisanog postupka odlučivanja 1. ožujka 2023. godine, javno objavljen na mrežnim stranicama ESF+.

G. Vidiš se potom osvrnuo na administrativne kapacitete tijela SUK-a. Na dan 31. ožujka 2023. godine, ukupan broj zaposlenih iznosio je 546 službenica i službenika. S obzirom na važnost održavanja postojećih te daljnje jačanje administrativnih kapaciteta, pozvao je predstavnike Koordinacijskog tijela, Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU (MRRFEU) da članstvo izvijeste kratkim pregledom o provedbi jedinstvenog nacionalnog Plana jačanja kapaciteta za korištenje EU fondova (ACB Roadmap) te očekivanim daljnjim koracima. Riječ je dao gđi Ivi Novoselac Miholić.

Gđa Novoselac Miholić (MRRFEU) ukratko je izvijestila o Planu jačanja kapaciteta za korištenje EU fondova koji je EK odobrila zajedno s Programom Konkurentnost i kohezija 2021.-2027. (dalje: PKK) i Integriranim teritorijalnim programom (dalje: ITP) te je MRRFEU zajedno sa svim nadležnim Upravljačkim tijelima započeo izradu prvog Izvještaja o provedbi mjera i aktivnosti do 31. prosinca 2022. godine. Riječ je o tri područja: ljudi i organizacija, strateško planiranje, koordinacija i provedba te korisnici i dionici, u okviru kojih se provodi ukupno 26 mjera, odnosno 61 aktivnost. Preliminarni podaci pokazuju da su dosada provedene aktivnosti jačanja kapaciteta vezano za programiranje i edukacije u protekloj godini. Dodala je da su u tijeku aktivnosti primjene horizontalnih načela u novom razdoblju, planiranje jačanja kapaciteta za aktivnosti vrednovanja, za ispunjavanje uvjeta koji omogućuju provedbu i sl., dok će se u sljedećem periodu nastaviti iste, kao i edukacije za 2023. godinu.

3.2. Predstavljanje Godišnjeg plana objave Poziva na dostavu projektnih prijedloga za 2023. godinu

U okviru druge točke Dnevnog reda, gđa Nada Trgovčević Letica predstavila je članstvu planirane objave poziva za svaki od prioriteta PULJP-a u 2023. godini.

Godišnji plan objave PDP-a pripremljen je u suradnji s Posredničkim tijelima i Korisničkim institucijama te se u programskom razdoblju 2021.-2027. planira priprema, objava, ugovaranje i provedba preko stotinu Poziva,

a kako bi se ostvarili ciljevi i pokazatelji sadržani u PULJP-u. Godišnji plan objave PDP-a objavljen je na mrežnoj stranici ESF+, a sadrži devet Poziva, od čega je sedam otvorenih i dva ograničena Poziva.

Objava prva dva poziva planirana je u lipnju 2023. godine u okviru Prioriteta 2. Obrazovanje i cjeloživotno učenje, a to su *Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama - faza VI* (otvoreni Poziv) i *Podrška školama za provedbu CDŠ*, prvi Poziv (ograničeni Poziv). U okviru ovog Prioriteta bit će objavljen i Poziv *Jačanje kapaciteta organizacija civilnoga društva za promociju STEM-a* (otvoreni Poziv), koji je u financijskoj perspektivi 2014.-2020. izazvao veliki interes organizacija civilnoga društva te se stoga i u novom razdoblju nastavlja, uzimajući u obzir rezultate iz prethodnog razdoblja.

U okviru Prioriteta 3. Socijalno uključivanje u lipnju 2023. godine planirana je objava Poziva *Zaželi - prevencija institucionalizacije* (otvoreni Poziv) koji će biti redizajniran i dodatno unaprijeđen. Pored ovoga Poziva u 2023. godini planirana je objava Poziva *Razvoj inkluzivnih usluga ustanova u kulturi* (otvoreni Poziv) u studenome te *Širenje mreže socijalnih usluga za djecu – faza 1* (otvoreni Poziv).

Tijekom 2023. godine u okviru Prioriteta 6. Socijalne inovacije planirana je objava Poziva *Inovativne socijalne usluge - odmor od skrbi (pilot projekt)* (otvoreni Poziv) koji je usmjeren na prevenciju institucionalizacije kroz osiguravanje odmora od skrbi za osobe koje skrbe o članu obitelji koji je u potpunosti ovisan o njihovoj pomoći i njezi te Poziv *Jednakost, uključivanje, participacija i integracija Roma - Pilot projekt pružanja usluga u zajednici - JUPI PILOT* (ograničeni Poziv), kroz koji se predviđa uspostava centara za rad u zajednicama, provedba programa centara i osiguravanje održivosti aktivnosti Garancije za djecu.

U okviru Prioriteta 7. Materijalna deprivacija u 2023. godini planiran je Poziv *Ublažavanje siromaštva pružanjem pomoći najpotrebitijim osobama podjelom hrane i/ili osnovne materijalne pomoći* (otvoreni Poziv), usmjeren na suzbijanje materijalne oskudice podjelom hrane i osnovne materijalne pomoći najpotrebitijima uz provođenje popratnih mjera kojima se podupire njihova socijalna uključenost.

Dodatno, tijekom 2023. godine planirano je 16 izravnih dodjela sredstava namijenjenih tijelima državne uprave koja su isključivi nositelji određenih politika.

Na kraju, gđa Trgovčević Letica izvijestila je prisutne da će se Godišnji plan objave PDP-a redovito ažurirati u slučaju bilo kakvih odstupanja i/ili izmjena od inicijalno objavljenog Godišnjeg plana objave PDP-a.

G. Patryk Malesa (EK) uputio je pitanje vezano za Poziv *Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama - faza VI*. S obzirom na to da je u PULJP-u navedeno da će obavljanje posla pomoćnika u nastavi biti regulirano novim zakonom o osnovnoškolskom i srednjoškolskom obrazovanju, planiraju li se te izmjene zakonodavstva povezati s izmjenama planiranim za implementaciju cjelodnevnih škola, a koja je planira i u okviru PKK.

G. Hrvoje Bakić (MZO) potvrdio je da postoji obveza cjelovitog reguliranja rada pomoćnika u nastavi u pogledu njihovog radno pravnog statusa i u pogledu razine osposobljenosti za pružanje usluga. U ožujku 2023. godine došlo je do izmjena Zakona o osobnoj asistenciji (dalje: Zakon) u koje su uključene osnovne odredbe koje se tiču pomoćnika u nastavi. Cilj je kroz jedan krovni zakon dugoročno i kvalitetno regulirati pitanje podrške osobama s invaliditetom i djeci s teškoćama u razvoju. U skladu s navedenim Zakonom bit će doneseni Pravilnici koji će sadržavati odredbe vezano uz pomoćnike u nastavi te će isti biti na snazi krajem veljače 2024. godine. Dodao je da su u Ministarstvu znanosti i obrazovanja (dalje: MZO) svjesni da će donošenje novog Pravilnika postaviti zahtjeve koji se odnose na osposobljavanje pomoćnika u nastavi i na sve ono što će učiniti tu uslugu kvalitetnijom te će planirano dvogodišnje trajanje projekata u tom smislu biti otežavajuće, ali cilj je da djeca koja primaju uslugu pomoćnika u nastavi ne ostanu bez usluge s krajem školske godine te da pomoćnici u nastavi u školsku godinu 2024./2025. uđu dodatno osposobljeni.

Za riječ se javila gđa Zvezdana Bogdanović (MROSP), istaknuvši da je radno pravni status pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika i dalje po nacrtu Zakona o osobnoj asistenciji ostaje u nadležnosti MZO-a. Smatra kako navedeno ne bi trebalo s vremenom postati socijalna usluga, jer je isključivo vezano za odgoj i obrazovanje i potrebna je za inkluzivno obrazovanje.

Gđa Marica Mirić (Zajednica Saveza osoba s invaliditetom Hrvatske – SOIH) složila se s gđom Bogdanović, naglasivši da bi usluga pomoćnika u nastavi trebala ostati u nadležnosti MZO-a. No, smatra da bi se položaj pomoćnika u nastavi trebao riješiti na način da u razdoblju između dvije školske godine ne ostaju bez posla te da bi rješavanje njihovog radno pravnog statusa u ljetnim mjesecima svakako doprinijelo kvaliteti pružanja usluge.

U nastavku, g. Bakić je istaknuo kako je radno pravni odnos pomoćnika u nastavi tijekom ljetnih mjeseci predmet buduće regulacije te informacije o navedenom pitanju još nisu dostupne.

G. Morass se, također, osvrnuo na *Pomoćnike u nastavi* upitavši na koji način će se raspodijeliti sredstva s obzirom na to da u prvoj polovici provedbe pomoćnici u nastavi neće još biti osposobljeni te predviđa li se da određeni broj prvotno uključenih pomoćnika neće nastaviti s radom zbog manjka standarda kvalitete. Ključna je kvaliteta pomoćnika u nastavi. Isto tako smatra da bi fokus kod pomoćnika u nastavi trebao biti na obrazovanju, jer je upravo to dio inkluzivnog obrazovanja.

Sljedeći komentar uputio je g. Martin Mrša (Udruga mladih Mladi u Europskoj uniji) koji je podsjetio da veliki broj projekata koje provode organizacije civilnoga društva (dalje: OCD) završavaju ove godine, zbog čega će one ostati bez sredstava te ga je zanimalo postoji li mogućnost objavljivanja poziva za jačanje kapaciteta civilnoga društva. Također, vezano za Poziv *Zaželi* izrazio je potrebu za povećanjem predviđenih sredstava, kao i unaprjeđenja administrativnih kapaciteta Posredničkih tijela u svrhu olakšavanja provedbe za korisnike.

Gđu Đordanu Barbarić (Udruga MoSt) vezano za Prioritet 7. Materijalna deprivacija zanimalo je kako će sredstva biti raspodijeljena te hoće li, s obzirom na dosadašnje iskustvo, pomoć biti dostupna na području cijele Hrvatske, npr. putem usluge socijalne samoposluge. Također, dodala je da se u posljednje vrijeme mentalno zdravlje mladih pokazalo kao područje u koje se treba ulagati te je upitala namjerava li se isto adresirati kroz neki Poziv u razdoblju 2021.-2027.

Gđa Nada Zrnušić (MROSP) je pojasnila da su aktivnosti iz OPFEAD-a u proteklom financijskom razdoblju provodile humanitarne organizacije registrirane po Zakonu o humanitarnoj pomoći, a koje su trebale imati iskustva u provedbi humanitarnih akcija i biti upisane u registar. U razdoblju 2014.-2020. financirana je pomoć u hrani u što je bilo uključeno i nekoliko socijalnih samoposluga te su financirani projekti vezani uz drugu materijalnu pomoć. Projekti su se provodili na području cijele Hrvatske no s obzirom na izazove u provedbi postupaka javne nabave s EK je dogovoreno da se nastoji smanjiti broj korisnika koji će provoditi postupke javne nabave. Trenutno se radi na pripremi Poziva kroz koji bi se uspostavom partnerstva između humanitarnih organizacija osigurala provedba manjeg broja postupaka javne nabave za veći broj humanitarnih organizacija, koje bi zatim kroz provedbu aktivnosti obuhvatile područje čitave Hrvatske.

Za riječ se potom javila gđa Ivana Šepak-Robić (Matica hrvatskih sindikata) koju je zanimalo kada se planira objaviti Poziv za jačanje kapaciteta socijalnih partnera i je li prije objave takvog Poziva planiran sastanak sa socijalnim partnerima, sindikalnim središnjicama i Hrvatskom udrugom poslodavaca (dalje: HUP).

G. Vidiš je odgovorio da se objava toga Poziva planira u 2024. godini, a prije toga se planira održati sastanak sa socijalnim partnerima, sindikalnim središnjicama i HUP-om.

Gđa Dijana Vuković (Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Hrvatska Kostajnica) smatra da će najveći interes na terenu biti upravo za Poziv *Zaželi - prevencija institucionalizacije*, a posebno je pohvalila Poziv za prevenciju deinstitutionalizacije djece. Dodatno, istaknula je kako kao potencijalni izazov u provedbi

deinstitucionalizacije vidi u nejednakoj pokrivenosti teritorija Hrvatske OCD-ima koji imaju kapaciteta za pružanje takve vrste usluga. Na kraju, zanimalo ju je kako se planira unaprijediti kvaliteta i bolje ciljanje krajnjih korisnika.

G. Vidiš je zahvalio na komentaru i rekao da će se navedeno svakako uzeti u obzir, a konkretno za pitanje teritorijalne pokrivenosti, istaknuo je da će se županijskim planovima razvoja socijalnih usluga (dalje: županijski planovi) detaljno razraditi potrebe pojedine županije.

G. Morass se složio s tvrdnjom da je kvaliteta Poziva *Zaželi* iznimno bitna te je podsjetio na evaluacijska izvješća koja ukazuju na određene slabosti Poziva, s jedne strane manjak usmjerenosti na krajnje korisnike, s druge strane izostanak povezanosti Poziva sa širim strateškim pristupom dugotrajnoj skrbi. Smatra da je u programskom tekstu PULJP-a učinjen veliki napredak kroz uključivanje županijskih planova, strategije o dugotrajnoj skrbi te poboljšanje mjera usmjerenih na nezaposlene žene, kako bi ih se približilo tržištu rada. Naglasio je da je EK svjesna važnosti ovog Poziva i njegovih pozitivnih učinaka, ali da on istovremeno mora biti u potpunosti u skladu s definiranim u okviru PULJP-a.

G. Vidiš je odgovorio da će sljedeći *Zaželi* Poziv svakako biti jasnije usmjeren na ciljanu skupinu uz kvalitetniju uslugu, no s obzirom na to kako županijski planovi i strategija o dugotrajnoj skrbi nisu još doneseni, a potreba za provedbom projekata iz Poziva *Zaželi - prevencija institucionalizacije* je trenutno velika, sljedeći Poziv bit će sličniji *Zaželi* Pozivima iz prethodnog razdoblja, uz nastojanje primjene određenih kriterija vezano uz imovinski cenzus. Poziv *Zaželi - prevencija institucionalizacije*, koji će se provoditi u okviru PULJP-a, bit će u skladu sa županijskim planovima i strategijom o dugotrajnoj skrbi, a po donošenju istih.

Gđa Marica Mirić istaknula je kako je potrebno zaista pažljivo definirati uvjete Poziva, a uzimajući u obzir kako je slična usluga koja se pruža u okviru sustava socijalne skrbi, Pomoć u kući, jako ograničena što se tiče imovinskog cenzusa, dok u okviru Poziva *Zaželi* istoga nema. Kao odgovor na pitanje postavljeno u okviru prezentacije: „Kako procjenjujete interes za prijave na planirane pozive sukladno Godišnjem planu, a prema području koje predstavljate/pratite?“, napomenula je kako očekuje da će od predstojećih poziva veliki interes biti za Poziv *Inovativne socijalne usluge - odmor od skrb*.

Za riječ se potom javila gđa Radojka Tomašević (Udruga gradova u Republici Hrvatskoj) koja je naglasila da je Poziv *Zaželi* bio iznimno dobro prihvaćen na području Grada Splita te kako smatra da će predviđenih 100 milijuna EUR biti premalo za tri godine provedbe. Također, istaknula je bojazan da će se u razdoblju do potpisivanja novih ugovora određeni broj žena koje su bile zaposlene kroz *Zaželi* otići na druga radna mjesta.

G. Vidiš istaknuo je kako je upravo radi ograničenih sredstava za *Zaželi* bitna jasnija određenost ciljane skupine. Naglasio je da će i dalje regionalna dostupnost biti iznimno važna, čemu će doprinijeti županijski planovi.

G. Morass dodatno je naglasio važnost usklađenosti Poziva s PULJP-om te nužnost što skorijeg donošenja županijskih socijalnih planova s obzirom da provedba Poziva *Zaželi* treba biti u skladu uvjetima navedenim u PULJP-u.

Također, osvrnuo se na Pozive *Provedba programa u veteranskim centrima i Razvoj inkluzivnih usluga ustanova u kulturi* za koje je istaknuo važnost pridržavanja uvjeta navedenih u ESF+ Programu, a koji su rezultat opsežnih pregovora.

3.3. Predstavljanje ex ante analize i kriterija odabira za financijske instrumente – Upravljačko tijelo i Europska komisija, rasprava i glasanje

Gđa Naida Mekić (MROSP) prezentirala je provedenu Ex ante analizu za financijske instrumente, a koju je izradio UT u suradnji s radnom skupinom za financijske instrumente. Svrha analize bila je procjena tržišnih potreba za financijskim instrumentima. Za provedbu analize korišteni su podaci prikupljeni na sastancima s

tijelima, na fokus grupama s financijskim posrednicima i tijelima SUK-a, na intervjuima s bankama, kroz provedbu ankete o potrebama društvenih poduzetnika kao i podaci iz relevantnih izvješća EK i sl., te ranijih ex ante procjena. Tijekom programiranja financijski instrumenti su planirani u području zapošljavanja, u prvom prioritetu *Inkluzivnog tržišta rada i poticanja zapošljavanja*, posebnom cilju a), a predloženi iznos programskog doprinosa financijskim instrumentima je 50 milijuna EUR.

Potreba za financijskim instrumentima proizlazi iz velikih teritorijalnih razlika u zapošljavanju (npr. između Zagreba i ostatka države), nedostatka radne snage u određenim područjima djelatnosti, stopi zaposlenosti u Hrvatskoj koja je znatno ispod prosjeka EU, slabijeg pristupa izvorima financiranja za ranjive skupine te manjku razumijevanja i prepoznavanja subjekata društvene ekonomije u Hrvatskoj. Za potencijalne primatelje izabrana su mala i mikro poduzeća koja su 2020. godine činila 98,5 % ukupnog broja poduzeća te na koja je pandemija snažno i negativno djelovala.

Za dodjelu financijskih instrumenata u obliku mikro zajmova do 25.000 EUR malim i mikro poduzećima predviđen je iznos od 30 milijuna EUR, dok je za subjekte društvene ekonomije (društvena poduzeća) predviđena alokacija od 20 milijuna EUR koja će se također dodjeljivati u obliku mikro zajmova.

Za riječ se javio g. Malesa i pohvalio trud uloženi u razradu i pripremu financijskih instrumenata te pozvao na što skorije usvajanje nacionalnog okvira za društveno poduzetništvo kako bi se omogućilo korištenje financijskih instrumenata.

U nastavku, gđa Mekić predstavila je kriterije odabira za financijske instrumente te podsjetila na ulogu OzP-a u odobrenju istih. Dodatno je istaknula da će za mikro i mala poduzeća mikro zajmove dodjeljivati HAMAG-BICRO.

Za riječ se javila gđa Tomašević koju je zanimalo po čemu će se razlikovati ESF+ financijski instrumenti od ostalih koje će HAMAG BICRO dodjeljivati za male i mikro poduzetnike.

Gđa Mekić je navela kako je glavna razlika u tome što će ovi mikro zajmovi biti uvjetovani „ESF+ kriterijima“ i tako orijentirani na poticanje zapošljavanja i uključivanje ranjivih skupina.

Nakon izlaganja, članstvo OzP PULJP pristupilo je glasanju te su kriteriji odabira za financijske instrumente jednoglasno usvojeni.

G. Vidiš je potom najavio sljedeću točku, odnosno, pregled aktivnosti promocije ESF+ koje su se održale u prethodnom periodu te dao riječ gđi Matošin.

3.4. Promocija ESF+ - pregled aktivnosti – Upravljačko tijelo, rasprava

Gđa Ivana Matošin (MROSP) izvijestila je članstvo OzP PULJP o provedenim promotivnim aktivnostima.

Promocija ESF+ u Hrvatskoj započela je konferencijom „Europski socijalni fond plus za razvojno desetljeće“ održanom 28. veljače 2023. godine u Velikoj dvorani Hrvatskog katoličkog sveučilišta u Zagrebu, a kojoj su prisustvovali ministar rada mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, g. Marin Piletić i povjerenik EK za zapošljavanje i socijalna prava g. Nicolas Schmit. Na konferenciji su predstavljene mogućnosti koje Hrvatskoj pruža ESF+ te su održana dva panela. Nakon konferencije provedba promotivnih aktivnosti nastavljena je u 8 gradova u RH - Požega, Vinkovci, Rijeka, Gospić, Dubrovnik, Šibenik, Varaždin i Karlovac. Kroz panel rasprave predstavnika tijela SUK-a sudionici su se upoznali s osnovnim informacijama o mogućnostima financiranja iz programskog razdoblja 2021.-2027., o ključnim aktivnostima i pozivima planiranim za 2023. godinu te su predstavljeni rezultati i iskustva korisnika ESF-a iz prethodnog financijskog razdoblja. Događanja su održana u gradskim i županijskim vijećnicama i dvoranama te su tom prilikom podijeljeni i promotivni materijali.

Za riječ se javio g. Malesa naglasivši još jednom kako su promotivne aktivnosti jako važne te EK uvijek podržava takvu vrstu aktivnosti i događanja. Prenio je i pozitivnu povratnu informaciju od strane Komunikacijskog odjela u EK, a koji je pohvalio ažuriranje ESF+ mrežne stranice, između ostaloga i s video materijalima. Dodao je kako će i u nadolazećem razdoblju promotivne aktivnosti biti vrlo važne i poželjne, a posebno se potiče povezivanje promotivnih događanja s Europskom godinom vještina.

G. Vidiš najavio je sljedeću točku dnevnog reda o kojoj je prisutne izvijestila gđa Bogdanović.

3.5. Deinstitutionalizacija – policy pregled, MROSP, rasprava

U okviru svojega izlaganja, gđa Bogdanović pojasnila je značenje transformacije i deinstitutionalizacije te istaknula važnost provedbe navedenih procesa. Istaknula je da je RH 2007. godine ratificirala *Konvenciju o pravima osoba s invaliditetom* i time se obvezala na provedbu procesa deinstitutionalizacije, uključujući omogućavanje osobama s invaliditetom ravnopravnog pristupa uslugama, objektima i prostorima namijenjenim općoj populaciji. U nastavku se osvrnula na važnost Europskog stupa socijalnih prava te izvijestila OzP PULJP o trenutnom statusu korisnika izvaninstitucijskih usluga u RH. U RH, 5.905 korisnika smješteno je kod 2.475 udomiteljskih obitelji, od čega je 2.180 djece. Istaknula je da je u 2022. godini izdan najveći broj dozvola za udomiteljstvo, u odnosu na prethodnih deset godina.

U programskom razdoblju 2014.-2020. za podršku procesu transformacije i deinstitutionalizacije sredstvima iz ESF-a sufinancirana je provedba 39 projekata državnih ustanova socijalne skrbi, usmjerenih na razvoj usluga i jačanje kapaciteta pružatelja socijalnih usluga, ukupne vrijednosti 33,2 milijuna EUR. Za unaprjeđenje infrastrukture za pružanje izvaninstitucijskih socijalnih usluga, komplementarno su korištena sredstva iz Europskog fonda za regionalni razvoj (dalje: EFRR) te je ugovoreno 77 projekata u vrijednosti 96,8 milijuna EUR. Provedbom projekata bila su obuhvaćena 24 državna pružatelja izvaninstitucijskih usluga, razvijen je niz socijalnih usluga podrške u zajednici, postignuta je promjena u obliku pružanja socijalne skrbi u korist izvaninstitucijskih oblika skrbi, programom organiziranog stanovanja uz podršku obuhvaćeno 1.122 korisnika, 6 državnih domova napustilo je institucijski oblik skrbi, donesen je novi zakonodavni okvir kojim je profesionalizirano i unaprijeđeno udomiteljstvo te je izrađen prijedlog Zakona o osobnoj asistenciji koji bi trebao stupiti na snagu 1. srpnja 2023. godine. Trošak provedbe Zakona o osobnoj asistenciji od 2026. godine snosit će državni proračun, dok će početno razdoblje provedbe biti sufinancirano EU sredstvima. U programskom razdoblju 2021.-2027. predviđen je nastavak provedbe aktivnosti povezanih s procesom deinstitutionalizacije i razvojem socijalnih usluga u zajednici s naglaskom na ranjive skupine, koje će se financirati sredstvima iz ESF+ i EFRR. Ključni preduvjeti za nastavak provedbe spomenutih aktivnosti su Operativni plan deinstitutionalizacije, prevencije institucionalizacije i transformacije pružatelja socijalnih usluga u Republici Hrvatskoj od 2022. do 2027. godine, osiguravanje tehničke podrške u procesu izrade individualnih planova domova, osiguravanje tehničke podrške u pripremi i provedbi projekata, izgradnja informatičkog sustava procesa te kvalitetna i intenzivna suradnja svih dionika. Za cjelovitu promjenu sustava potrebno mijenjati način strukturiranja usluga, način upravljanja sustavom te promijeniti pristup prema korisnicima usluga.

Na kraju izlaganja, gđa Bogdanović istaknula je glavne izazove (od senzibiliziranja javnosti, usklađivanja regulative, zapošljavanje kadrova, supervizije i informatizacije sustava, edukacije svih dionika do podrške obiteljima, razvoja udomiteljstva i posvojenja i mreže usluga u zajednici) i očekivane rezultate (ravnomjeran regionalni razvoj socijalnih usluga, smanjen ulazak korisnika iz institucija, a povećan izlazak iz istih, poboljšana kvaliteta života korisnika, osposobljeniji zaposlenici, osvještavanja javnost) provedbe procesa transformacije i deinstitutionalizacije.

Za riječ se javila gđa Mirić koja je izrazila zadovoljstvo dvosmjernim pristupom deinstitutionalizaciji koji teži većem broju izlazaka iz institucija, ali isto tako i smanjenom broju novih ulazaka u institucije. Izrazila je vjeru

da će takav sinergijski pristup polučiti krajnji poželjni rezultat, a to je dostojanstveni život u zajednici osoba s invaliditetom.

Gđa Natalija Krajnović (Ured pravobraniteljice za osobe s invaliditetom) ukazala je na poteškoće s kojima se suočavaju osobe s invaliditetom te iskazala vjeru u uspjeh transformacijskog procesa sustava. Na kraju ju je zanimalo koliko je podizanje svijesti javnosti usmjereno na poslodavce, s obzirom na važnost uloge rada u osamostaljenju osoba s invaliditetom.

Gđa Bogdanović iskazala je uvjerenje u pozitivnu promjenu za osobe s invaliditetom u području tržišta rada. Naglasila je kako su uspješni primjeri iz prakse i sami korisnici najbolji pokretač promjena u percepciji poslodavaca. Uz to je istaknula važnost radnog asistenta, posebice u početku zaposlenja.

Za riječ se javila gđa Klaudija Kregar Orešković (Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina, dalje: ULJPPNM) te istaknula kako ULJPPNM u edukacijama poslodavaca o suzbijanju diskriminacije uključuje osvještavanje poslodavaca o suzbijanju diskriminacije na osnovu invaliditeta.

Potom se za riječ javila gđa Svjetlana Marijon (Udruga ZAMISLI) s prijedlogom da se u sadržaj prezentacije i navedenih dionika transformacije sustava i deinstitutionalizacije izrijeком navedu i OCD-ovi jer smatra kako su isti učinili puno na tom području.

Gđa Bogdanović pojasnila je da su OCD-ovi uključeni u prezentaciju u kategoriji pružatelja usluga.

Za riječ se javio i g. Morass koji je pohvalio ostvareni napredak Hrvatske u okviru ESF+ programa prema provedbi procesa transformacije sustava i deinstitutionalizacije. Istaknuo je važnost uloge EU fondova koji predstavljaju dodanu vrijednost na uloženi trud u provedbi procesa. Na kraju je dodao da, iako ima mjesta za napredak, razvojem usluga u zajednici, jačanjem socijalnog uključivanja te donošenjem zakonodavnog i strateškog okvira, uspostavljeni su ključni preduvjeti za daljnji uspješni razvoj.

3.6. Ostalo

U okviru zadnje točke Dnevnog reda, riječ je preuzela gđa Mekić kako bi najavila provedbu pisanog postupka odlučivanja o izmjenama PULJP 2021.-2027., koja se očekuje do kraja 3. kvartala ove godine. Izmjena PULJP-a odnosit će se na tehničke izmjene u dijelu koji se odnosi na usklađivanje zakonodavnog okvira za pomoćnike u nastavi s novim prijedlogom Zakona o osobnoj asistenciji te uvođenje dodatne mjere Posao plus u aktivnosti provedbe mjera aktivne politike zapošljavanja.

Na kraju, g. Vidiš je najavio održavanje sljedeće sjednice OzP PULJP koja bi se trebala održati u posljednjem kvartalu 2023. godine te istaknuo jednu od ključnih tema 4. sjednice OzP PULJP, usvajanje evaluacijskog plana.

4. Odluke i zaključci Odbora za praćenje PULJP-a

Na 3. sjednici Odbora za praćenje:

1. Usvojen je Dnevni red 3. sjednice OzP PULJP;
2. Potvrđena su tri nova imenovanja; nova zamjena članice, gđa Jelena Princivali iz Ureda za udruge Vlade RH, nova zamjena člana, g. Jakov Butković iz Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i nova zamjena članice, gđa Barbara Buble iz Hrvatske gospodarske komore;
3. Usvojeni su kriteriji odabira za Financijske instrumente PULJP 2021.-2027.

Odobrio:

